

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA**  
**FACULTAD DE ARQUITECTURA**



*INFORME DE EJECUCIÓN DE PRÁCTICA PROFESIONAL  
SUPERVISADA PARA OPTAR AL TÍTULO DE:*

***ARQUITECTO***

Título:

*“INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES ARQUITECTÓNICOS DE  
LOS DEPARTAMENTOS DE GRANADA, MASAYA Y EN EL CENTRO  
URBANO DE SUTIABA, LEÓN. JULIO 2008 - FEBRERO, 2010”.*

Autor:

*ALVARO ENRIQUE MUÑOZ CHAVES*

Tutor designado por la Facultad de Arquitectura:

*ARQ. ANA FRANCIS ORTIZ*

Responsable por parte del Instituto Nicaragüense de Cultura:

*LIC. BAYARDO RODRÍGUEZ*

*MANAGUA, 09 DE SEPTIEMBRE DEL 2015*



## CARTA DE EGRESADO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA  
FACULTAD DE ARQUITECTURA  
SECRETARIA ACADEMICA

## CARTA DE EGRESADO

El Suscrito Secretario de la Facultad de Arquitectura, hace constar que el **BR. ALVARO ENRIQUE MUÑOZ CHAVES, CARNET No. 2001-45123**, del Turno Diurno, de conformidad con el Reglamento de Régimen Académico Vigente en la Universidad es **EGRESADO** de la Carrera de **ARQUITECTURA**.

Se extiende la presente CARTA DE EGRESADO a solicitud del interesado en la Ciudad de Managua, el día veinte y tres del mes de Marzo del año dos mil nueve.

Atentamente,-

  
Arq. Javier Parés Barberena  
Secretario Académico  
Facultad de Arquitectura



Cc. Expediente.-





## CARTA DE VALORACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA DE PARTE DEL RESPONSABLE DE LA INSTITUCIÓN CONTRAPARTE



Instituto Nicaragüense de Cultura  
Dirección de Patrimonio Cultural



AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACIÓN  
INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO

### Proyecto Inventario de Bienes Culturales Nicaragua

Managua, 22 de Julio del año 2015.

Arquitecto  
LUIS CHÁVEZ.  
Decano Facultad de Arquitectura.  
Universidad Nacional de Ingeniería.  
Su despacho

Estimado Arquitecto Chávez:

En mi calidad de Coordinador del Proyecto Inventario Nacional de Bienes Culturales de Nicaragua (PINBC), que lleva la Dirección de Patrimonio Cultural (DPC) del Instituto Nicaragüense de Cultura (INC) con el apoyo financiero de la Asociación Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), le remito mi valoración sobre el trabajo realizado por el bachiller: Álvaro Enrique Muñoz Chaves durante el desarrollo de las prácticas profesionales supervisadas efectuadas en el PINBC en el período comprendido entre los meses de Julio del año 2008 al mes de Febrero del año 2010.

Al respecto le informo que el Br. Muñoz Chaves, durante el período que duró su participación en el PINBC en calidad de integrante de los equipos de apoyo para en inventario de bienes culturales, cumplió satisfactoriamente con los requerimientos de trabajo solicitados por el proyecto, lo que se comprueba con los resultados obtenidos, la calidad técnica de las propuestas realizadas y dibujos arquitectónicos y levantamientos arquitectónicos digitalizados, por lo que la valoración en su desempeño es de EXCELENTE.

Finalmente es importante destacar nuestra entera satisfacción con la calidad técnica, desempeño profesional y valores humanos del Br. Muñoz Chaves, fiel reflejo de la calidad profesional de la enseñanza impartida por la facultad que usted dirige. Cabe mencionar que después de 19 meses de trabajo como integrante del equipo de apoyo del PINBC, el Br. Muñoz Chaves fue contratado oficialmente para el cargo de *Dibujante* del PINBC el cual desempeñó de marzo del año 2012 a septiembre del año 2012.

De antemano me permito felicitar al bachiller Muñoz por la seriedad y entereza con que llevó a cabo las actividades a su cargo, así como por los resultados obtenidos dentro de la modalidad de culminación de estudios mencionada. Y particularmente se someta al presente informe final a su presentación y defensa.

Sin más que agregar y manifestándole las muestras de mi consideración a usted, me despido.

Atentamente

Lic. Bayardo Rodriguez  
Coordinador PINBC

C.c. Archivo. Br. Álvaro Muñoz Chaves

NICARAGUA  
DE VICTORIA  
EN VICTORIA!

Edificio del Instituto Nicaragüense de Cultura (Antiguo Gran Hotel)  
Managua, Nicaragua. Telefax (505) 2222 4325  
Correo electrónico: inventario.bienes@inc.gob.ni





**CARTA DE VALORACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA DE  
PARTE DEL TUTOR DESIGNADO POR LA FACULTAD**

Managua. Nicaragua.  
9 de septiembre de 2015.

**Arquitecto Luis Chávez Quintero.  
Decano Facultad de Arquitectura UNI.**

Estimado decano:

Por este medio tengo el agrado de presentarle el documento Informe Final de Práctica Profesional Supervisada: “Inventario de Bienes Inmuebles Arquitectónicos de los Departamentos Granada, Masaya y del Centro Urbano de Sutiaba, León. Julio 2008- Febrero 2010”; elaborado por el Br. Álvaro Enrique Muñoz Chaves; para la gestión de su presentación y defensa.

Agradeciéndole la atención a la presente;

Le saludo de la manera más atenta; expresándole mis muestras de consideración y estima.

**Arq. Ana Francis Ortiz Oviedo  
Tutora.**





## **CARTA DE ENTERGA DE DOCUMENTOS**

Managua, Nicaragua.  
9 de septiembre de 2015.

**Arq. Luis Chávez Quintero.**  
**Decano Facultad de Arquitectura UNI.**

Estimado Arquitecto Chávez:

Reciba atentos saludos de mi parte, deseándole éxito en sus labores académicas y profesionales. Por este medio le presento el Informe Final de Práctica Profesional Supervisada elaborado como forma de culminación de estudios para optar al título de Arquitecto, por el Bachiller Alvaro Enrique Muñoz Chaves, cuyo tema es: “Inventario de Bienes Inmuebles Arquitectónicos de los Departamentos Granada, Masaya y del Centro Urbano de Sutiaba, León. Julio 2008- Febrero 2010”; trabajo elaborado bajo la coordinación del Lic. Bayardo Rodríguez Conrado por parte del Instituto Nicaragüense de Cultura y por mi persona por parte de la Universidad nacional de Ingeniería.

Me gustaría destacar el trabajo del Br. Muñoz Chaves, como un trabajo excelente en cuanto al cumplimiento de las actividades encomendadas por el INC y por la UNI en este Proyecto. Sin más que agregar;

Reitero mis saludos y muestras de estima;

Atentamente;

**Arq. Ana Francis Ortiz Oviedo.**  
**Tutora por la UNI.**





*“Podemos vivir sin arquitectura y practicar el culto  
sin ella; pero no podemos recordar sin su auxilio.”*

*Nathaniel Hawthorne*





## **AGRADECIMIENTOS**

Agradezco a todas las personas que contribuyeron de manera directa o indirecta en mi ejercicio profesional como son: familiares, amigos, colegas, a mis compañeros de universidad y de trabajo del PINBC y en especial a la Arquitecta Myriam Castillo por haber sido una excelente fuente de enseñanza y valores, por haberme dado la oportunidad de obtener nuevos conocimientos técnicos a través de mi tiempo en la institución.

Finalmente le brindo mis más sinceros agradecimientos a la Arquitecta Ana Francis Ortiz, por aceptar ser mi tutora para el desarrollo de esta Práctica Profesional Supervisada, por su disponibilidad y amabilidad en cada una de las sesiones de revisiones que se realizaron, por sus consejos y correcciones en este documento.





## **DEDICATORIA**

Dedico este trabajo en primer lugar a mi querida madre Lic. Claudia Chaves Pastora que con su gran amor, esfuerzo y dedicación ha llenado mi vida de valores incentivándome a ser mejor cada día y siempre ha sido un ejemplo de perseverancia, optimismo, superación personal, que el resultado de mi esfuerzo y dedicación la llene de orgullo y satisfacción.

A mis eternos y adorables abuelitos Enrique y Tere Chaves, siempre alentándome a seguir adelante, sin su ayuda y apoyo no hubiesen sido posible mis estudios.

A mi padre Luis Carlos Muñoz y sus magníficos e inolvidables consejos.

A mi tía MSc. Alma Lila Pastora, quien se mantuvo a su lado apoyando incondicionalmente en todo momento de alegría y tristeza brindándome su apoyo desde el principio de mi formación profesional hasta hoy en día.

Espero continuar alzando éxitos y alcanzando metas y poder colaborar con mis experiencias y conocimientos en cualquier lugar donde me desempeñe como un profesional de la arquitectura.





## ÍNDICE GENERAL

<b>AGRADECIMIENTOS</b>	<b>7</b>
<b>DEDICATORIA</b>	<b>8</b>
<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>15</b>
<b>1. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO DE INVENTARIO</b>	<b>17</b>
1.1. FICHA TÉCNICA DEL PINBC	17
1.2. PERFIL INSTITUCIONAL DE ENTES INVOLUCRADOS	17
<b>2. ESTRUCTURA DEL INFORME DE PPS</b>	<b>20</b>
<b>3. CAPITULO 1: ORIGEN DEL PINBC</b>	<b>20</b>
3.1. PROBLEMÁTICA	22
3.2. OBJETIVOS DEL PINBC	22
3.2.1. Objetivo General	22
3.2.2. Objetivos específicos	23
3.3. RESULTADOS POR OBJETIVO GENERAL	23
3.4. RESULTADOS POR OBJETIVOS ESPECÍFICOS	23
3.5. OBJETIVOS DE LAS PPS	23
3.6. DISEÑO METODOLÓGICO	24
3.7. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE BIENES INMUEBLES	25
3.7.1. Criterios de valoración y selección del PINBC	25
3.8. CLASIFICACIÓN DE BIENES INMUEBLES INVENTARIADOS	26
3.9. METODOLOGÍA GENERAL Y PROCEDIMIENTOS	30
3.9.1. Fases del proyecto	30
3.9.1.1. Fase I: Fase preliminar	30
3.9.1.2. Fase II: Trabajo de campo	34
3.9.1.3. Fase III: Procesamiento de información	45
<b>4. CAPITULO 2: DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO EFECTUADO</b>	<b>47</b>
4.1. INTRODUCCIÓN	49
4.2. FLUJOGRAMA GENERAL DE FASES DEL PINBC	49
4.3. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	50
4.3.1. Asistencia a talleres de capacitación sensibilización	50
4.3.2. Investigación documental	51
4.3.3. Recorrido preliminar y elaboración lista preliminar	53
4.3.4. Entrevista con el propietario y llenado de ficha de evaluación	53
4.3.5. Levantamiento fotográfico	53
4.3.6. Dibujo de esquema arquitectónico en planta	59
4.3.7. Medición de inmuebles	62
4.3.8. Llenado de ficha de inventario	63
4.3.9. Localización de inmueble por coordenadas con GPS	64
4.3.10. Digitalización de Fichas manuscritas levantadas en campo	70
4.3.11. Digitalización de esquemas arquitectónicos de inmuebles	71
4.3.12. Elaboración de archivo digital de fotografías	74
4.3.13. Flujograma de actividades realizadas por el autor	75
4.3.14. Cronograma de actividades realizadas por el autor en el PINBC	76
4.4. RESULTADOS OBTENIDOS DEL PINBC	77





4.4.1. Datos generales de las diferentes etapas del PINBC _____	77
4.4.1.1. Primera Etapa (Etapa Piloto): Departamento de Granada _____	77
4.4.1.2. Segunda Etapa: Departamento de Masaya y León _____	86
<b>5. PARTICIPACIÓN EN PUBLICACIONES DEL PINBC _____</b>	<b>104</b>
<b>5.1. CATÁLOGO DE BIENES INMUEBLES RELIGIOSOS _____</b>	<b>104</b>
<b>5.2. BOLETÍN NUESTRO PATRIMONIO N°2 _____</b>	<b>108</b>
<b>6. CAPÍTULO 3: CONCLUSIONES _____</b>	<b>110</b>
<b>6.1. CONCLUSIONES DEL TRABAJO REALIZADO EN EL PINBC _____</b>	<b>110</b>
<b>6.2. CONCLUSIONES DEL TRABAJO REALIZADO _____</b>	<b>122</b>
<b>7. RECOMENDACIONES _____</b>	<b>123</b>
<b>8. BIBLIOGRAFÍA _____</b>	<b>125</b>
<b>9. ANEXOS _____</b>	<b>128</b>
<b>10. GLOSARIOS _____</b>	<b>148</b>
<b>10.1. GLOSARIO DE TÉRMINOS ILUSTRADO DEL PINBC _____</b>	<b>148</b>
<b>10.2. GLOSARIO DE TÉRMINOS UTILIZADOS POR EL AUTOR DE LA PPS _____</b>	<b>171</b>
<b>CRONOGRAMAS:</b>	
Cronograma 1. Actividades realizadas por el autor durante el PINBC _____	75
<b>CUADROS:</b>	
Cuadro 1. Ficha Técnica PINBC _____	16
Cuadro 2. Diseño Metodológico _____	23
Cuadro 3: Asignación de municipios para cada equipo de trabajo _____	50
<b>ESQUEMAS:</b>	
Esquema 1: Ejemplo de ubicación de archivo fotográfico _____	73
<b>FOTOS:</b>	
Foto 1: Antiguo Palacio de comunicaciones de León _____	15
Foto 2: Antigua Catedral de Managua _____	15
Foto 3: Monumento a Rubén Darío _____	15
Foto 4. Iglesia San Juan Bautista de Sutiaba, León _____	24
Foto 5. Iglesia Cristo Rey de San Blas. San Blas, Masaya _____	25
Foto 6. Alcaldía Municipal de Nandaime, Granada _____	25
Foto 7. Parque Central de Masaya _____	25
Foto 8. Colegio Salesiano Don Bosco. Masaya _____	26
Foto 9. Colegio Salesiano Don Bosco. Masaya _____	26
Foto 10. Iglesia Parroquial Santa Ana, Niquinohomo, Masaya _____	26
Foto 11. Iglesia San Juan, Masaya _____	27





Foto 12. Iglesia de Diriomo, Granada	27
Foto 13. Centro Histórico de Granada	27
Foto 14. Iglesia San Jerónimo, Masaya	27
Foto 15. Parque Central Nindirí, Masaya	28
Foto 16. Corredor La Asunción, Masaya	28
Foto 17. Seminario de sensibilización en Granada	31
Foto 18. El autor llenado ficha de evaluación	36
Foto 19. El autor midiendo el inmueble La Casona del municipio de Nindirí	36
Foto 20. Distanciómetro utilizado por el autor	37
Foto 21. GPS utilizado por el autor	37
Foto 22. Iglesia San Jerónimo, Masaya	39
Foto 23. Monumento a Rubén Darío	48
Foto 24. Nave central de Antigua Catedral de Managua	48
Foto 25. Taller de capacitación sobre inventario, Carazo	50
Foto 26. Antigua Estación de Ferrocarril de la ciudad de Masaya	50
Foto 27. Vivienda ubicada en Nindirí. Masaya	53
Foto 28. Vista oeste-este, Iglesia Bautista	54
Foto 29. Vista sur-norte, Iglesia Bautista, Masaya	54
Foto 30. Vista oeste-este 2, Iglesia Bautista, Masaya	54
Foto 31. Vista fachada principal, vivienda de María Casco, La Concepción, Masaya	55
Foto 32. Vista fachada lateral izquierda, vivienda de Sra. Casco, La Concepción, Masaya	55
Foto 33. Vista fachada lateral derecha, vivienda de Sra. Casco, La Concepción, Masaya	55
Foto 34. Vista interna, vivienda de Danilo Mora, Masaya	56
Foto 35. Vista de detalle de techo de la vivienda de Danilo Mora, Masaya, Masaya	56
Foto 36. Vista interna, vivienda de Danilo Mora, Masaya, Masaya	56
Foto 37. Vista del piso de la vivienda de Danilo Mora, Masaya, Masaya	56
Foto 38. Detalle de pilastra, Iglesia Santa Ana, Nindirí Masaya	57
Foto 39. Rampa, Antiguo Hospital San Antonio, Masaya. Fuente PINBC	57
Foto 40. Puerta de chaflán. Universidad UCAN, Masaya	57
Foto 41. Detalle de base de columna, Iglesia Santa Ana, Nindirí, Masaya	57
Foto 42. Foto de zócalo, Santa Ana, Nindirí, Masaya	57
Foto 43. Vista interior de una ventana, Antiguo Hospital San Antonio, Masaya	57
Foto 44. Piso tipo Favilli, Alcaldía de Masaya	58
Foto 45. Foto acceso lateral, Santa Ana, Nindirí, Masaya	58
Foto 46. Detalle de cerradura antigua, vivienda René Membreño, Nindirí, Masaya	58
Foto 47. Foto de frontón triangular, Casa del Príncipe, Masaya	58
Foto 48. Detalle de cenefa, vivienda de Danilo Mora, Masaya	58
Foto 49. Placa metálica, Antiguo Hospital San Antonio, Masaya	58
Foto 50. Casa de campaña FSLN, Masaya	59
Foto 51. Casa de Casilda Toribio, Nindirí, Masaya	59
Foto 52. Casa de Nely Lopez, La Concepción, Masaya	59
Foto 53. El autor realizando medidas en casa de Ana Noguera, Nindirí, Masaya	62
Foto 54. El autor realizando medidas de levantamiento, La Casona, Nindirí	62
Foto 55. El autor realizando medidas en casa Ana Esther Noguera	62
Foto 56. El autor realizando medidas en casa hacienda Sra. Flor Cortez, Nindirí	62
Foto 57. El autor realizando medidas, casa Paula Martinez, Nindirí	62
Foto 58. El autor realizando medidas en balcón de Antigua Catedral de Managua	62
Foto 59. El autor digitalizando fichas de bienes inmuebles	70
Foto 60. Taquezal tradicional. Casa del Príncipe, Masaya	97





Foto 61: Taquezal albardeado. Casa Lydia López, Diriomo, Granada _____	97
Foto 62: Adobe. Casa Beatriz Roque, Sutiaba, León _____	97
Foto 63: Cal y canto. Parroquia Nuestra Señora de Candelaria, Diriomo _____	97
Foto 64: Piedra. Mercado Municipal de Masaya, Masaya _____	97
Foto 65: Foto 64. Madera. Casa Carlos Díaz, Masaya _____	97
Foto 66: Edificio BANPRO, Sutiaba, León _____	101
Foto 67: Iglesia Parroquial Santiago de Boaco _____	103
Foto 68: Iglesia Parroquial San Francisco de Camoapa _____	103
Foto 69: Iglesia Parroquial de Acoyapa _____	104
Foto 70: Catedral de Juigalpa _____	104
Foto 71: Iglesia Parroquial de Comalapa _____	104
Foto 72: Catedral de Jinotega _____	104
Foto 73: Parroquia de San Rafael Norte _____	104
Foto 74: Iglesia Parroquial de Somoto _____	105
Foto 75: Iglesia Parroquial de Totogalpa _____	105
Foto 76: Catedral de San Pedro Matagalpa _____	105
Foto 77: Antigua iglesia de Sébaco _____	105
Foto 78: Iglesia Nuestra Señora de la Asunción _____	106
Fotos 79: Fotografías viarias del inmueble Beatriz Roque. Sutiaba, León _____	113
Fotos 80: Fotografías sin ordenar del inmueble Beatriz Roque. Sutiaba, León _____	114

#### **FICHAS:**

Ficha 1. Ficha de evaluación de bienes inmuebles _____	33
Ficha 2: Parte de ficha digitalizada de la Vivienda Beatriz Roque. Sutiaba, León _____	62
Ficha 3: Parte de lista preliminar de Sutiaba, León _____	111
Ficha 4: Ficha de evaluación del inmueble Beatriz Roque. Sutiaba, León _____	112
Ficha 5: Ficha de bien inmueble de Beatriz Roque. Sutiaba, León _____	115

#### **GRÁFICOS:**

Gráfico 1: Inmuebles evaluados en el departamento de Granada _____	76
Gráfico 2: Sistemas constructivos del departamento de Granada _____	77
Gráfico 3: Sistemas constructivos del Centro Urbano de Sutiaba, León _____	99

#### **IMÁGENES:**

Imagen 1: Afiche publicitario de Sutiaba, León _____	29
Imagen 2: Lista preliminar del municipio de Diriá. Granada _____	31
Imagen 3: Cajetín del Inmueble Vivienda Lila Zavala, Nandaime, Granada _____	41
Imagen 4: Ejemplo de Lista preliminar del municipio de Nindirí _____	51
Imagen 5: Portada de Catálogo de Bienes Religiosos _____	107
Imagen 6: Directorio de participantes en el Catálogo de Bienes Religiosos _____	107
Imagen 7: Artículo “Arquitectura colonial de occidente de Nicaragua” _____	108
Imagen 8: Artículo “Arquitectura colonial de occidente de Nicaragua” _____	108

#### **MAPAS:**





Mapa 1: Mapa de lista preliminar de bienes inmuebles de Nandaime, Granada	28
Mapa 2: Recorrido de equipo 1 para ubicación preliminar de inmuebles en Diriá, Granada	51
Mapa 3: Orientación de toma fotográfica de entorno de Iglesia Bautista, Masaya	53
Mapa 4: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles. Diriomo	78
Mapa 5: Ubicación del municipio de Diriomo	78
Mapa 6: Mapa de localización de la lista definitiva de inmuebles. Diriomo	79
Mapa 7: Mapa de localización de la lista preliminar de inmuebles. Diriá	80
Mapa 8: Ubicación del municipio de Diriá	80
Mapa 9: Mapa de localización de la lista definitiva de bienes inmuebles de Diriá	81
Mapa 10: Mapa de localización lista preliminar, casco urbano de Masaya	86
Mapa 11: Mapa de localización de la lista final de inmuebles inventariados. Masaya	87
Mapa 12: Ubicación del municipio de Masaya	87
Mapa 13: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles en Nindirí	88
Mapa 14: Ubicación del municipio de Masaya	88
Mapa 15: Mapa de localización de lista final de bienes inmuebles inventariados. Nindirí	89
Mapa 16: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles de Tisma	90
Mapa 17: Ubicación del municipio de Tisma	90
Mapa 18: Mapa de localización de la lista final de bienes inmuebles inventariados Tisma	91
Mapa 19: Mapa de localización de la lista preliminar de La Concepción	92
Mapa 20: Mapa de localización de la lista final La Concepción	93
Mapa 21: Ubicación del municipio de La Concepción	93
Mapa 22: Mapa de localización de lista preliminar casco urb. de San Juan de La Conc.	94
Mapa 23: Mapa de localización de la lista final del casco urb. de San Juan de La Conc.	95
Mapa 24: Ubicación del municipio de La Concepción	95
Mapa 25: Mapa de localización de la lista preliminar Centro Urbano de Sutiaba, León	101
Mapa 26. Mapa de localización de la lista definitiva Centro Urbano de Sutiaba, León	102

#### **FLUJOGRAMAS:**

Flujograma 1: Flujograma de Investigación Documental	30
Flujograma 2: Flujograma de actividades realizadas en fase I	32
Flujograma 3: Flujograma de actividades realizadas en fase II	43
Flujograma 4: Flujograma de actividades realizadas en fase III	44
Flujograma 5: Flujograma general de fases del PINBC y claves	48

#### **PLANOS:**

Plano 1: Inmueble 06-04-01-055-EA. Vivienda Zavala, Nandaime, Granada	40
Plano 2: Elevación principal, monumento Rubén Darío	47
Plano 3: Planta arquitectónica acotada de la Antigua Catedral de Managua	47
Plano 4: Cuarto acotado normal	59
Plano 5: Referencia a dos posibles medias incorrectas en el plano	59
Plano 6: Metido y orden de medidas de diagonales	59
Plano 7: Resultado de medición con cotas en diagonal	59
Plano 8: Vivienda de Sutiaba, León, dibujado con cotas individuales	60
Plano 9: Vivienda en la zona de Sutiaba, León, dibujado con cotas acumuladas	60
Plano 10: Iglesia Santa Ana, Nandaime, Granada	70
Plano 11: Planta arquitectónica de inmueble Beatriz Roque. Sutiaba, León	119





**TABLAS:**

Tabla 1: Capas y espesores de líneas asignados a archivo AUTOCAD _____	37
Tabla 2: Códigos de inventario asignado al inmueble _____	38
Tabla 3: Numeración de departamentos y municipios según PINBC _____	38
Tabla 4: Significado de código del inmueble Iglesia San Jerónimo _____	39
Tabla 5: Clasificación de fotos de un inmueble según lo que representa _____	42
Tabla 6: Códigos de inventario asignado al inmueble con número de foto _____	43
Tabla 7: Tabla de bienes inmuebles de esquemas dibujados por el autor en Diriomo _____	65
Tabla 8: Tabla de bienes inmuebles de esquemas dibujados por el autor en Diriá _____	66
Tabla 9: Tabla de bienes inmuebles de esquemas dibujados por el autor en Granada _____	67
Tabla 10: Lista de bienes inmuebles dibujados a mano por el autor en Nandaime _____	69
Tabla 11: Tabla de bienes inmuebles digitalizados por el autor en Nandaime _____	72
Tabla 12: Tabla de bienes inmuebles revisados por el autor en el municipio de Nandaime _____	72
Tabla 13: Inmuebles evaluados con fichas del PINBC del departamento de Granada _____	76
Tabla 14: Inmuebles evaluados en el departamento de Granada _____	77
Tabla 15: Cuadro síntesis de actividades realizadas en el departamento de Granada _____	84
Tabla 16: Cuadro síntesis de actividades realizadas en el departamento de Granada _____	84
Tabla 17: Tabla de inmuebles evaluados en los municipios del departamento de Masaya _____	85
Tabla 18: Tabla de sistemas constructivos del departamento de Masaya _____	96
Tabla 19: Tabla de actividades e inmuebles inventariados en el departamento de Masaya _____	97
Tabla 20: Tabla de actividades realizadas por el autor en la zona norte de Masaya _____	97
Tabla 21: Tabla de actividades realizadas por el autor en el municipio de Nindirí _____	98
Tabla 22: Tabla de actividades realizadas por el autor en el municipio de Tisma _____	98
Tabla 23: Tabla de inmuebles evaluados con las diferentes fichas en Sutiaba, León _____	99
Tabla 24: Tabla de sistemas constructivos de Sutiaba, León _____	99
Tabla 25: Tabla de actividades realizadas por el autor en Sutiaba, León _____	100
Tabla 26: Tabla síntesis de inmuebles inventariados en León por equipo número 1 _____	110

**ÍNDICE DE SIGLAS:**

PINBC: Proyecto Inventario Nacional de Bienes Culturales _____	14
INC: Instituto Nicaragüense de Cultura _____	14
AECID: Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo _____	14
DPC: Dirección de Patrimonio Cultural _____	15
Arq: Arquitecto (a) _____	16
SECI: Secretaría de Estado de Cooperación Internacional _____	16
UNI: La Universidad Nacional de Ingeniería _____	20
UCA: Universidad Centroamericana _____	30
UNAN: Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua _____	30
UTM: Universal Transverse Mercator _____	37
UCAN: Universidad Cristiana Autónoma de Nicaragua _____	56
BANPRO: Banco de la Producción _____	100





## **INTRODUCCIÓN**

El presente informe describe las actividades y trabajos realizados por el autor en la modalidad de Práctica Profesional Supervisada en un plazo de 19 meses, el cual consistió en elaborar levantamientos arquitectónicos, tomas fotográficas y digitalizaciones de fichas técnicas y bienes inmuebles en municipios de los departamentos de Granada, Masaya y en el Centro Urbano de Sutiaba en León; para el Proyecto Inventario Nacional de Bienes Culturales (PINBC), llevado a cabo por el Instituto Nicaragüense de Cultura (INC) y financiado por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).

El objetivo de estos levantamientos fue conocer los siguientes aspectos de los bienes inmuebles:

### **1. Tipología arquitectónica**

- |                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| 1.1. Habitacional  | 1.5. Comercial  |
| 1.2. Religioso     | 1.6. Industrial |
| 1.3. Institucional | 1.7. Otro       |
| 1.4. Militar       |                 |

### **2. Estado físico o grado de conservación:**

- |                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| 2.1. Bien conservado.    | 2.3. Mal conservado. |
| 2.2. Conservación media. | 2.4. Ruinas o solar. |

### **3. Patologías y afectaciones.**

- |                  |                       |
|------------------|-----------------------|
| 3.1. Humedad     | 3.5. Fisuras          |
| 3.2. Podredumbre | 3.6. Asentamientos    |
| 3.3. Insectos    | 3.7. Desprendimientos |
| 3.4. Desplomes   | 3.8. Otros            |

### **4. Materiales y sistemas constructivos:**

- |                          |                         |
|--------------------------|-------------------------|
| 4.1. Adobe               | 4.6. Bloque de concreto |
| 4.2. Taquezal            | 4.7. Piedra             |
| 4.3. Taquezal albardeado | 4.8. Piedra cantera     |
| 4.4. Cal y canto         | 4.9. Madera             |
| 4.5. Ladrillo de barro   |                         |

### **5. Datos históricos relevantes: Conocer si en el inmueble ocurrió algún evento historio de importancia local o nacional, como la toma de posesión de algún presidente o el nacimiento de algún personaje nacional.**





De forma simultánea se realizaron trabajos de apoyo a la Dirección de Patrimonio Cultural (DPC) que consistieron en levantamientos arquitectónicos y digitalización en planta y/o elevación de los siguientes bienes inmuebles:

- ✚ Museo de la insurrección. (Antiguo Palacio de Comunicaciones, León).
- ✚ Antigua Catedral de Managua.
- ✚ Monumento a Rubén Darío. (Situado en el antiguo Parque Central de Managua).

Para llevar a cabo esta Práctica Profesional se aplicaron competencias adquiridas en la carrera de Arquitectura, además de otros conocimientos y habilidades adquiridos durante la ejecución del proyecto. Cabe señalar que el trabajo en equipo fue un aspecto muy importante para la elaboración de este trabajo.

El trabajo fue realizado entre el mes de agosto del año 2008 y el mes de febrero del año 2010.



Foto 1: Antigo Palacio de comunicaciones de León.  
Foto 2: Antigua Catedral de Managua.  
Foto 3: Monumento a Rubén Darío  
Fotos por: Alvaro Muñoz.





## 1. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO DE INVENTARIO:

### 1.1. FICHA TÉCNICA DEL PINBC

FICHA TÉCNICA DEL PINBC	
Nombre	Proyecto Inventario Nacional de Bienes Culturales
Instituciones Responsable	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instituto Nicaragüense de Cultura (INC)</li><li>• Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID)</li></ul>
Unidad Responsable INC.	Dirección de Patrimonio Cultural. Lic. Blanca Aráuz
Unidad Responsable UNI.	Facultad de Arquitectura. Tutora Arq. Ana Francis Ortiz
Unidad Responsable AECID.	Programa de Patrimonio para el Desarrollo
Responsable AECID.	Arq. Javier Velasco Gutiérrez
Año de Formulación.	2006
Año de Operación.	2008
Fecha de Reformulación e inicio *	Junio 2008
Año de Culminación.	2011
Coordinador del Proyecto.	Lic. Bayardo Rodríguez (INC)
Dirección física del Proyecto.	Edificio del INC. (antiguo Gran Hotel), Galería No. 4 Managua, Nicaragua

Cuadro 1: Ficha Técnica PINBC. Mayo 2012. Fuente: Proyecto de inventario (reformulación) Junio 2008.

\* Se reformuló el proyecto debido a la necesidad de darle un sentido más socio-cultural, para ampliar la participación de la sociedad en general, tratando que todas las personas de cada municipio se involucraran o al menos tuvieran conocimiento del proyecto.

### 1.2. PERFIL INSTITUCIONAL DE ENTES INVOLUCRADOS.

#### **Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).**

Esta “es una Entidad de Derecho Público adscrita al Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación a través de la Secretaría de Estado de Cooperación Internacional (SECI). Es, como establece la Ley 23/1998, de 7 de julio, de Cooperación Internacional para el Desarrollo, el órgano de gestión de la política española de cooperación internacional para el desarrollo y su objeto, según el Estatuto de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, es el fomento, la gestión y la ejecución de las políticas públicas de cooperación internacional para el desarrollo, dirigidas a la lucha contra la pobreza y la consecución de un desarrollo humano sostenible en los países en





desarrollo, particularmente los recogidos en el Plan Director en vigor cada cuatro años. La lucha contra la pobreza es el objetivo final de la política española de cooperación internacional para el desarrollo. Esta, es parte de la acción exterior del Estado y está basada en una concepción interdependiente y solidaria de la sociedad internacional”.<sup>1</sup>

### **Fines de AECID:**

- ✚ Contribuir a la reducción de la pobreza en los países en desarrollo.
- ✚ Impulsar el desarrollo humano sostenible en los países en desarrollo, potenciando las propias capacidades de los países socios.
- ✚ Contribuir al logro de los propósitos de la Declaración del Milenio y los Objetivos de Desarrollo del Milenio aprobados en la Cumbre del Milenio de Naciones Unidas en 2000 y de igual modo, contribuir al logro de objetivos que se acuerden en futuras Cumbres de Desarrollo de Naciones Unidas asumidos por el Gobierno Español.<sup>2</sup>

### **UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA (UNI)**

La Universidad Nacional de Ingeniería (UNI) fue creada por la Junta de Gobierno de Reconstrucción Nacional de la República de Nicaragua mediante Decreto No. 1234. Ley Creadora de la Universidad Nacional de Ingeniería, aprobado El 7 de Febrero de 1983 y publicada en La Gaceta No. 82 del 12 de Abril de 1983 como un centro de educación superior que gozará de autonomía y tendrá personalidad jurídica, patrimonio propio, duración indefinida y plena capacidad para adquirir derechos y contraer obligaciones, el que se regirá por esta Ley, por sus Estatutos y demás reglamentaciones que se dicten al respecto.<sup>3</sup>

En esta misma fecha la Universidad Nacional de Ingeniería, empieza sus funciones en la enseñanza de la ingeniería y la arquitectura con una etapa de planificación de la enseñanza tecnológica.<sup>4</sup> Esta Alma Mater es acreedora de un alto prestigio en el campo de la Ingeniería y Arquitectura debido al excelente desempeño académico, investigación, desarrollo, innovación y proyección social.

### **Misión**

“La Universidad Nacional de Ingeniería es una Institución de la Educación Superior, estatal y autónoma, en búsqueda permanente de la excelencia académica, dedicada a formar profesionales en el campo de la Ciencia, la Ingeniería y la Arquitectura para que generen y difunden conocimientos con conciencia social, ética y humanística, con la finalidad de contribuir a la transformación tecnológica y al desarrollo sustentable de Nicaragua y la región Centroamericana.

<sup>1</sup> <http://www.aecid.es/es/aecid/> (02 Enero 2012)

<sup>2</sup> <http://www.aecid.es/es/aecid/> (02 Enero 2012)

<sup>3</sup> <http://www.uni.edu.ni/documentos/reglamentos/MANUAL-DE-CONTROL-INTERNO.pdf>

<sup>4</sup> [http://www.uni.edu.ni/Alma\\_Mater/Historia](http://www.uni.edu.ni/Alma_Mater/Historia)





## **Visión**

La Universidad Nacional de Ingeniería es una Institución que se consolida como líder nacional en la enseñanza de la ingeniería y la arquitectura y es un referente en la investigación científica y tecnológica, construido mediante la interacción con los diversos actores y sectores sociales, económicos y culturales del país, contribuyendo al crecimiento y desarrollo nacional en función del bienestar de la sociedad nicaragüense”.<sup>5</sup>

## **INSTITUTO NICARAGÜENSE DE CULTURA (INC).**

El no existir una Visión y Misión real del INC, el autor de este documento realizó un resumen de la historia, antecedentes y leyes aprobadas, donde se hizo una síntesis de su misión y visión general acerca del patrimonio cultural de la nación.

### **Misión:**

El Instituto Nicaragüense de Cultura es una entidad con personalidad jurídica propia, le compete promover el conocimiento de las manifestaciones culturales del país, velar por la calidad artística y progresivo desarrollo, incentivar la investigación del acervo cultural nacional pasado y presente, crear, producir y distribuir bienes y servicios culturales con proyección nacional e internacional, velar por la conservación del patrimonio cultural del país.<sup>6</sup>

### **Visión:**

El Instituto Nicaragüense de Cultura es el órgano encargado y competente para planificar, dirigir, promover, ejecutar, inspeccionar y coordinar las políticas culturales de nuestro país, además de fomentar el estudio e investigación de las raíces culturales con el propósito de contribuir a la participación y formación de los valores artísticos en todas las disciplinas del arte, danza, música, folklore, teatro, literatura y artes plásticas en el territorio nacional.<sup>7</sup>

## **PROYECTO INVENTARIO NACIONAL DE BIENES CULTURALES (PINBC).**

### **Misión:**

Conocer la cantidad y estado de los recursos culturales nacionales y de esta manera mejorar la planificación de las acciones de conservación.<sup>8</sup>

### **Visión:**

Elaborar, a través de Levantamientos y Fichas Técnicas, un inventario general de los bienes culturales existentes a nivel nacional:

---

5 [http://www.uni.edu.ni/?page\\_id=278](http://www.uni.edu.ni/?page_id=278) (27 febrero, 2014)

6 [http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com\\_content&task=view&id=84&Itemid=91](http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com_content&task=view&id=84&Itemid=91)

7 [http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com\\_content&task=view&id=84&Itemid=91](http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com_content&task=view&id=84&Itemid=91)

8 [http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com\\_content&task=view&id=171&Itemid=153](http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com_content&task=view&id=171&Itemid=153)





- ✚ Inmuebles (Iglesias, casas históricas, plazas, etc.)
- ✚ Muebles (piezas arqueológicas, pinturas, esculturas, platería, libros y documentos, archivos, museos, etc.)
- ✚ Sitios arqueológicos y paleontológicos.
- ✚ Bienes folclóricos (fiestas patronales, comidas, danzas y música típica, trajes folclóricos, cuentos y leyendas, artesanías, etc.)<sup>9</sup>

Consecuentemente el proyecto pretende crear una base de datos del patrimonio cultural nacional mueble, inmueble, arqueológico e intangible dándole seguridad a sus propietarios y coleccionistas y que este sirva de referencia para futuros proyectos en pro de la conservación del bien cultural nicaragüense.

**La presente Práctica Profesional estuvo dirigida específicamente a los bienes inmuebles.**

## **2. ESTRUCTURA DEL INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA (PPS).**

El presente informe se encuentra estructurado en tres capítulos.

En el primer capítulo se describe el PINBC desde la problemática o causas del porqué del proyecto, objetivos del mismo y la metodología del trabajo utilizada para llevar a cabo este inventario, siendo esta etapa donde se presenta la base teórica conceptual y las técnicas y métodos de todo el proceso de trabajo.

En el segundo capítulo se describe el trabajo efectuado por el autor, desde la etapa de investigación documental, el levantamiento de fichas de inventario de bienes culturales, los levantamientos fotográficos y el dibujo arquitectónico hasta el proceso de digitalización de la información recopilada en algunos municipios de los departamentos de Granada, Masaya y del Centro Urbano de Sutiaba del municipio de León, además de otros trabajos complementarios como apoyo a la DPC del INC, como son:

- ✚ Levantamiento arquitectónico en planta de la Antigua Catedral de Managua.
- ✚ Levantamiento arquitectónico en planta y elevaciones del monumento a Rubén Darío.
- ✚ Levantamiento de planta arquitectónica con el equipo <sup>10</sup> del PINBC del Antiguo Palacio de Comunicaciones de la ciudad de León.

El tercero y último capítulo contiene las conclusiones y recomendaciones dirigidas hacia el PINBC en un intento de mejorar los procesos y sistemas utilizados por el mismo y hacia la UNI con el fin de promover la Práctica Profesional Supervisada como una excelente forma para optar un título universitario.

<sup>9</sup> [http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com\\_content&task=view&id=171&Itemid=153](http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com_content&task=view&id=171&Itemid=153)

<sup>10</sup> Equipo conformado por los arquitectos José A. Yeskas, Jill Avilés, Celeste Fonseca, Milagros García y Brissa Suárez.





## **CAPITULO 1:**



## **DESCRIPCIÓN DEL PINBC**





### 3. CAPITULO 1: ORIGEN DEL PINBC

#### 3.1. PROBLEMÁTICA

A continuación se describe la problemática planteada por el PINBC en el documento Proyecto de Inventario (Reformulación) Junio 2008.

“Una de las limitantes más severas que enfrenta el Patrimonio Cultural de Nicaragua es la ausencia de un inventario nacional que permita el conocimiento, la identificación, localización y protección de cada uno de los bienes culturales que lo integran, restringiendo la adecuada definición y ejecución de políticas y estrategias que garanticen su salvaguarda y uso racional de acuerdo a su capacidad.

De igual manera, producto de la inexistencia de un inventario nacional, no se pueden establecer mecanismos que mitiguen los efectos adversos provocados por los desastres naturales, la acción humana accidental o intencional y la ausencia de sensibilización de la población y autoridades en general ante la problemática patrimonial, lo que es prioritario en un país altamente vulnerable como Nicaragua.

La realización del presente proyecto de inventario pretende subsanar esta deficiencia y constituye la herramienta básica para el inicio de los procesos de protección efectiva, perfilándose como la base principal de referencia para los procesos de conservación individual o en conjunto y la posterior puesta en vigencia del Patrimonio; este resultado está orientado a sentar la plataforma programática de las políticas culturales del nuevo Gobierno de la República, cumpliendo además de esta forma con uno de los requerimientos indispensables que establecen los tratados internacionales sobre la materia, suscritos por Nicaragua, como una de las primeras y principales medidas de protección del Patrimonio Cultural. No se puede proteger lo que no se conoce.

También se beneficiará la comunidad científica y asociaciones de conservación, nacionales y extranjeras, al contar con esta herramienta que permita el conocimiento, estudio, mantenimiento y restauración de nuestro patrimonio, relacionándolo con la historia mundial; los actores turísticos nacionales e internacionales; las autoridades policiales (nacionales e internacionales), militares, judiciales y aduaneras, para la protección de nuestros recursos culturales ante casos de delitos contra el patrimonio cultural y tráfico ilícito de bienes culturales”<sup>11</sup>.

#### 3.2. OBJETIVOS DEL PINBC:

##### 3.2.1. Objetivo General:

- ✓ Realizar Inventario de Bienes Culturales de los departamentos de Granada, Masaya y el Centro Urbano de Sutiaba en León.<sup>12</sup>

<sup>11</sup> Proyecto de inventario (reformulación), Instituto Nicaragüense de Cultura, INC, Managua, Nicaragua, junio 2008, página 8.

<sup>12</sup> Proyecto de inventario (reformulación), Instituto Nicaragüense de Cultura, INC, Managua, Nicaragua, junio 2008, página 11.





### **3.2.2. Objetivos específicos:**

- ✓ Seleccionar los bienes inmuebles con valor patrimonial en cada municipio a inventariar.
- ✓ Elaborar fichas técnicas, levantamientos arquitectónicos y fotográficos de los bienes inmuebles seleccionados.
- ✓ Digitalizar fichas y levantamientos arquitectónicos de bienes inventariados.

### **3.3. RESULTADOS POR OBJETIVO GENERAL:<sup>13</sup>**

El Proyecto aportó la creación de herramientas básicas de identificación e inventario de aplicabilidad general que no existían con anterioridad en Nicaragua.

### **3.4. RESULTADOS POR OBJETIVOS ESPECÍFICOS:<sup>14</sup>**

- ✚ Se fortaleció sustancialmente de la estructura de la Dirección de Patrimonio Cultural para la ejecución de inventarios.
- ✚ Se avanzó con la elaboración del inventario de bienes inmuebles de los municipios de los departamentos de Granada, Masaya el Centro Urbano de Sutiaba.
- ✚ Impulsó el conocimiento del patrimonio cultural local y se contribuyó a elevar el interés público en su conservación.
- ✚ Contribuyó a mejorar los niveles de cumplimiento jurídico en cuanto a la inscripción en el Registro Nacional de Bienes Culturales de las colecciones privadas de bienes culturales.
- ✚ Profundizó las relaciones de colaboración y coordinación con entidades e instituciones públicas (estatales y municipales) y privadas, tanto nacionales como locales y con los propios propietarios de bienes culturales.

### **3.5. OBJETIVOS DE LAS PRÁCTICAS SUPERVISADAS EN EL PINBC:**

#### **OBJETIVO GENERAL**

Aplicar conocimientos y habilidades adquiridos durante el estudio de la carrera de arquitectura en la UNI, para la identificación de bienes inmuebles con alto valor patrimonial y la realización de levantamientos arquitectónicos y su digitalización.

---

<sup>13</sup> [http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com\\_content&task=view&id=171&Itemid=153](http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com_content&task=view&id=171&Itemid=153)

<sup>14</sup> [http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com\\_content&task=view&id=171&Itemid=153](http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com_content&task=view&id=171&Itemid=153)





**Objetivos Específicos:**

- ✚ Investigar documentación histórica y gráfica del municipio a inventariar.
- ✚ Realizar levantamientos arquitectónicos y fotográficos de los inmuebles a inventariar.
- ✚ Llenar ficha técnica por cada inmueble
- ✚ Digitalizar levantamientos arquitectónicos y fichas de cada bien inmueble.
- ✚ Agregar clasificar y ordenar documentación histórica y gráfica de cada inmueble.
- ✚ Elaborar informe final sobre los alcances obtenidos en la práctica profesional supervisada.

**3.6. DISEÑO METODOLÓGICO.**

<b>OBJETIVO GENERAL:</b> Realizar Inventario de Bienes Culturales de los departamentos de Granada, Masaya y el Centro Urbano de Sutiaba.		
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</b>	<b>MÉTODOS / TÉCNICAS</b>	<b>RESULTADOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seleccionar los bienes inmuebles con valor patrimonial en cada municipio a inventariar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación documental.</li> <li>• Entrevista con personajes municipales.</li> <li>• Recorridos por los diferentes municipios con personas conocedoras.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vastos conocimientos arquitectónicos, constructivos e históricos sobre los bienes inmuebles patrimoniales de cada municipio.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar fichas técnicas, levantamientos arquitectónicos y fotográficos de los bienes inmuebles seleccionados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Levantamientos arquitectónicos, utilizando técnicas avanzadas y dispositivos tecnológicos.</li> <li>• Capacitación fotográfica y uso de cámara semi profesional.</li> <li>• Identificación de patologías de los bienes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esquemas arquitectónicos precisos y claros de calidad.</li> <li>• Archivos físicos de cada inmueble inventariado.</li> <li>• Experiencia y facilidad para identificar patologías en bienes.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitalizar fichas y levantamientos arquitectónicos de bienes inventariados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Llenado de 4 diferentes fichas de inventario con la descripción del inmueble.</li> <li>• Ubicación de los inmuebles en mapas o planos de ubicación catastral o lotificada.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Archivos digitales especializados y organizados, de cada inmueble inventariado.</li> </ul>

Cuadro 2: Diseño Metodológico. Febrero 2014. Elaborado por Alvaro Muñoz.



### 3.7. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE BIENES INMUEBLES

Se seleccionaron los inmuebles que tuvieron más historia, los más recordados o reconocidos, además de los más antiguos, además los que tuvieron elementos arquitectónicos únicos o especiales y elementos urbanísticos específicos, como ser la primera casa de un municipio o la primera escuela de señoritas, entre otros.

Fue necesaria una visión amplia de lo que se consideró como valioso culturalmente, en el caso de los bienes inmuebles siempre se tuvo presente que el propósito del inventario fue definir los elementos que contribuyen visual e históricamente y no restan al medio ambiente o que han asumido un valor simbólico con respecto a la cultura y/o a la sociedad local. Estos factores figuran en lo que generalmente se conoce como el “carácter” o el “sabor intrínseco” de un lugar. Estos elementos asumen una importancia no sólo visual o estética sino también espiritual.<sup>15</sup>

#### 3.7.1. Criterios de valoración y selección del Proyecto de inventario<sup>16</sup>

Del documento “Líneas Metodológicas Segunda Edición” del PINBC se aplicaron los criterios de valoración para los bienes culturales, cada bien inmueble debió cumplir al menos uno de los siguientes criterios:

- ✚ Historicidad.
- ✚ Características formales.
- ✚ Características tecnológicas.
- ✚ Relación con el entorno
- ✚ Valor intangible.

#### ✚ **Historicidad.**

A.- Inmueble de valor patrimonial y testimonial que ilustre el desarrollo político, social, religioso, cultural, económico y de formas de vidas de un período determinado.

B.- Inmueble que desde su construcción se constituye en un hito en la memoria histórica.

C.- Inmueble que en el transcurrir histórico se constituyó en hito al ser escenario u objeto relacionado con personas o eventos importantes dentro del proceso histórico-social de la comunidad.

D.- Inmueble que forma parte de un conjunto histórico reconocido como tal a través de instrumentos jurídicos nacionales.



Foto 4: Iglesia San Juan Bautista de Sutiaba, León. Foto por: Alvaro Muñoz

<sup>15</sup> Líneas Metodológicas Segunda edición, PINBC, Instituto Nicaragüense de Cultura, INC, Managua, Nicaragua, año 2009.

<sup>16</sup> Los criterios sobre “estilos arquitectónicos en este informe fueron establecidos por el PINBC, no corresponden a los criterios del propios del autor del de este informe.

E.- Inmueble o espacios abiertos que posee elementos arqueológicos que documentan su evolución y desarrollo.

#### **Características formales.**

A.- Ejemplo sobresaliente por su singularidad arquitectónica/artística.

B.- Inmuebles poseedores de características tipológicas representativas de estilos arquitectónicos/artísticos.

C.- Inmuebles que muestren aplicaciones de principios singulares de composición volumétrica, utilización de materiales y tratamiento de color y textura.

D.- Inmuebles que conserven elementos arquitectónicos y tradicionales de interés.

E.- Inmueble o espacios abiertos poseedor de manifestaciones artísticas y decorativas de interés.



Foto 5: Iglesia Cristo Rey de San Blas. San Blas, Masaya.  
Foto por: Alvaro Muñoz.

#### **Características tecnológicas.**

A.- Inmueble donde la aplicación de técnicas son singulares o de especial interés.

B.- Inmueble o espacios abiertos que se constituye en un exponente de las técnicas constructivas y uso de materiales característicos de una época o región determinada.

C.- Inmuebles o espacios abiertos con sistemas constructivos y elementos arquitectónicos realizados por mano de obra especializada.



Foto 6: Alcaldía Municipal de Nandaime, Granada.  
Foto por: Alvaro Muñoz.

#### **Relación con el entorno.**

A.- Inmueble o espacios abiertos que contribuyan a definir un entorno de valor por su configuración y calidad en la estructura urbanística, el paisaje y/o el espacio público.

B.- Inmuebles o espacios abiertos que sean considerados hitos de referencia por su emplazamiento.



Foto 7: Parque Central de Masaya. Foto por:  
Alvaro Muñoz.

### ✚ Valor intangible.

A.- Inmueble relacionado con la organización social o forma de vida: usos, representaciones, expresiones, conocimientos y técnicas, que las comunidades y grupos sociales lo reconozcan como parte de su patrimonio.



Foto 8: Colegio Salesiano Don Bosco. Masaya.  
Foto por: Alvaro Muñoz.

**Se excluyeron los bienes culturales que se encontraron bajo algunas de las siguientes consideraciones:**

- ✚ Bienes inmuebles de construcción igual o menor a cincuenta años o que adquirieron importancia en ese período, a menos que sean únicos o excepcionales representantes arquitectónicos sociales o históricos.
- ✚ Bienes inmuebles reconstruidos o modificados parcial o totalmente perdiendo su carácter cultural.



Foto 9: Colegio Salesiano Don Bosco. Masaya.  
Foto por: Alvaro Muñoz.

### 3.8. CLASIFICACIÓN DE BIENES INMUEBLES INVENTARIADOS.

Se estableció que cada inmueble que estuvo dentro del área de estudio del proyecto tendría una propuesta de clasificación de acuerdo a sus potencialidades, determinadas por sus características arquitectónicas, tipológicas, urbanísticas, históricas y sociales, de conformidad con las siguientes categorías:<sup>17</sup>

#### ✚ Bienes de Alto Valor Patrimonial:

Son aquellos Inmuebles Monumentales que por la calidad de su solución arquitectónica y/o artística, tipológica e histórica pueden considerarse ejemplos únicos o muy escasos, los cuales pueden ser o no armónicos con su entorno urbano.



Foto 10: Iglesia Parroquial Santa Ana, Niquinohomo, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

<sup>17</sup> Líneas Metodológicas Segunda edición, PINBC, Instituto Nicaragüense de Cultura, INC, Managua, Nicaragua, año 2009.

### **Edificaciones de Valor Patrimonial:**

Son aquellas edificaciones que presentan calidad estilística, tipológica e histórica, cuya ocupación del espacio presenta pequeñas modificaciones que no afectan sus características originales esenciales.



Foto 11: Iglesia San Juan, Masaya Foto por: Alvaro Muñoz.

### **Edificaciones con Fachadas de Alto Valor Estilístico:**

Son edificaciones que pueden o no, responder a una relativa significación local por sus valores históricos, no se destacan formalmente de manera singular, sino que presentan calidad estilística por lo que su valor es esencialmente ambiental.



Foto 12: Iglesia de Diriomo, Granada Foto por: Alvaro Muñoz.

### **Inmuebles en un Centro Histórico:**

Toda edificación y lote baldío que se encuentre dentro del área delimitada como centro histórico y que no corresponda a la clasificación anteriormente descrita.



Foto 13: Centro Histórico de Granada. Fuente: <http://www.nicanoticias.com/2011/07/04/>.

### **Inmuebles en un Área de Protección:**

Son aquellos inmuebles que se encuentran ubicados dentro del área delimitada como de protección y que no corresponden a ninguna de las clasificaciones antes descritas, en la que se hace necesario mantener equilibrio en la composición volumétrica, estilística y de materiales, logrando establecer una integración ambiental con el centro urbano.



Foto 14: Iglesia San Jerónimo, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Mapa 1: Mapa de lista preliminar de bienes inmuebles de Nandaime, Granada. Elaborado por: Arq. Brissa Suárez.

### ✚ Traza Urbanística:

Definida en forma de retícula desde la fundación de la ciudad la cual deberá preservarse y valorizarse la calidad y característica de su imagen. No se permite su modificación geométrica.

### ✚ Espacios Públicos:

Es el conjunto de áreas públicas, de elementos arquitectónicos y naturales de los inmuebles, destinados por su naturaleza, uso o afectación a satisfacer las necesidades urbanas colectivas y que trascienden, por lo tanto, los límites de los intereses individuales de los habitantes.



Foto 15. Parque Central Nindirí, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

### ✚ Áreas de ordenamiento espacial:

Son espacios urbanos que requieren de atención particular y se encuentran contenidos en un Centro Histórico y Área de Protección, ellos son:

#### ⇒ Conjuntos Urbanos:

Están constituidos por aquellas edificaciones y espacios públicos cuyas características históricas, arquitectónicas, urbanísticas y estilísticas, determinan áreas urbanas de gran valor patrimonial.

#### ⇒ Sectores Especiales:

Son aquellas zonas que albergan al menos un inmueble de alto valor patrimonial el cual requiere una protección especial en su entorno inmediato que permita conservar, proteger, recuperar y/o valorizar la calidad y características de la imagen urbana del sector.



Foto 16: Corredor La Asunción, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

### 3.9. METODOLOGÍA GENERAL Y PROCEDIMIENTOS.

#### 3.9.1. Fases del proyecto

El PINBC dividió en 3 fases su inventario:<sup>18</sup>

Fase I: Fase Preliminar / Preparación de condiciones generales.

Fase II: Trabajo de Campo/ Levantamiento de Fichas de Inventario.

Fase III: Procesamiento de Información y automatización.

##### 3.9.1.1. Fase I: Fase Preliminar / Preparación de condiciones generales.

El objetivo principal fue establecer vínculos entre los equipos de trabajo y:

- ⇒ Entidades municipales.
- ⇒ Principales actores culturales.
- ⇒ Colaboradores técnicos.
- ⇒ Población (por medio de seminarios y afiches publicitarios).

Hubo 2 equipos de trabajo, llamados equipos de apoyo, cada uno estuvo conformado por dos asistentes y un arquitecto coordinador.

En esta primera fase se ubicó los inmuebles por medio de un procesamiento de información gráfica y documental o de cualquier tipo, de este modo se amplió la información previa obtenida por el INC, todo esto con el fin de la planificación definitiva de las prioridades, así como de atribuirle un valor patrimonial inicial a cada inmueble.

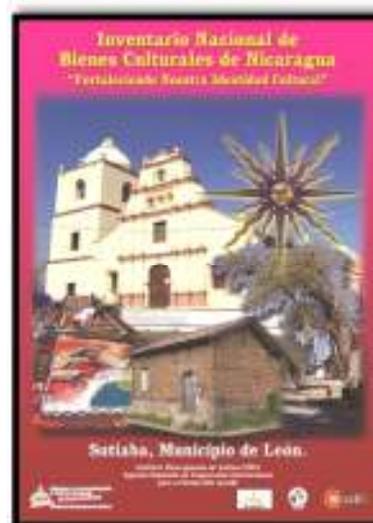


Imagen 1: Afiche publicitario de Sutiaba, León. Elaborado por Emigdio Rivera. PINBC.

Esta etapa incluyó los siguientes puntos:

- A. Definición de los límites geográficos, históricos y estilísticos del inventario.
- B. Recopilación de información histórica.
- C. Seminarios de sensibilización.
- D. Llenado de lista base y recorrido preliminar.

<sup>18</sup> Líneas Metodológicas Segunda edición, PINBC, Instituto Nicaragüense de Cultura, INC, Managua, Nicaragua, año 2009.

### A. Definición de los límites geográficos, históricos y estilísticos del inventario:

Se definió el límite geográfico de trabajo, si por diversas razones no se pudo abarcar toda el área propuesta se priorizaron las siguientes áreas:

- ⇒ Áreas del país con la mayor concentración de bienes culturales de importancia.
- ⇒ Áreas con mayor amenaza por el desarrollo acelerado u otras causas.
- ⇒ Áreas con información de inventario previa.

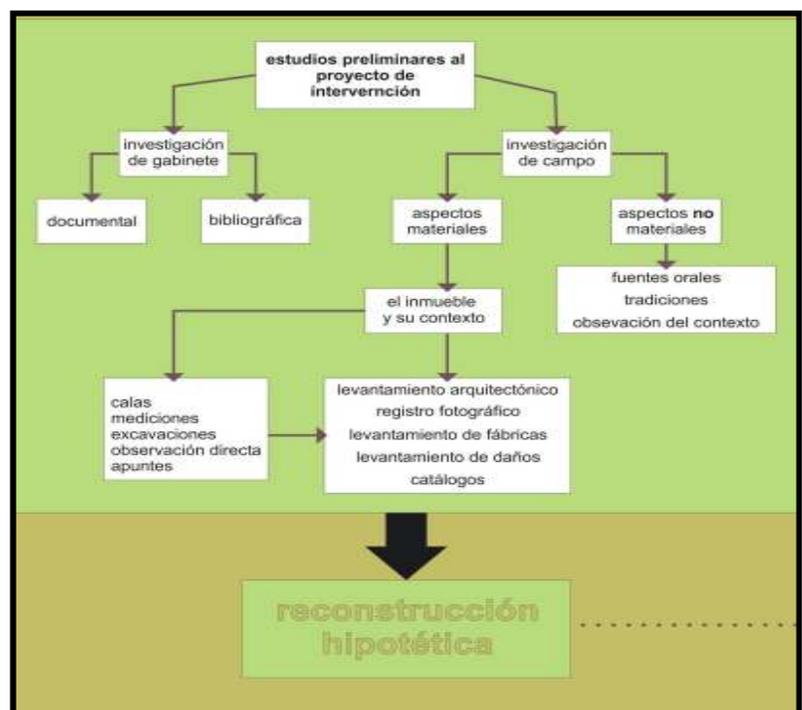
Fue trascendental que los límites fuesen claramente definidos e indicados en mapas desde el principio del proyecto, aunque posteriormente en el trabajo de campo surgieron algunas modificaciones.

### B. Recopilación de información histórica:

Se realizó investigación documental que permitió el conocimiento de la existencia de inmuebles de importancia histórica, arquitectónica y cultural previo al recorrido preliminar de selección de inmuebles. Este paso fue determinante ya que con esto se identificaron previamente los inmuebles que presentaron atributos para ingresar al inventario.

Esta investigación se llevó a cabo en los siguientes centros:

- a) Biblioteca Nacional.
- b) Archivo General de la Nación.
- c) Dirección de Patrimonio Cultural.
- d) Biblioteca del Banco Central de Nicaragua.
- e) Bibliotecas de universidades (UNI, UCA, UNAN).
- f) Archivos y bibliotecas municipales.



Flujograma 1: Flujograma de Investigación Documental. Fuente. Líneas Metodológicas. Segunda Edición.

**C. Seminarios de sensibilización.**

Se establecieron alianzas con las alcaldías para llevar a cabo en conjunto los seminarios locales de sensibilización, los cuales contaron con la participación de los principales actores culturales locales, en especial las autoridades municipales y los propietarios y coleccionistas de bienes inmuebles culturales. El objetivo principal fue inculcar en la población la importancia de sus bienes y del porque se inventariaron.



Foto 17: Seminario de sensibilización en Granada. Foto por: Lic. Miriam Loáisiga. PINBC

**D. Llenado de lista base y recorrido preliminar.**

La identificación de los bienes culturales existentes en la zona de trabajo fue realizada mediante recorridos en los sectores urbanos y rurales de cada municipio comúnmente guiados geográficamente por técnicos de cada alcaldía, donde se ubicó cada bien inmueble en un plano de localización y se numeró conforme el recorrido y se le tomó una fotografía a la fachada.

Estos datos fueron trasladados a una ficha preliminar en la cual se muestra la foto del inmueble, su dirección, el nombre del propietario y su localización en el plano.

No.	NOMBRE	FOTO	LOCALIZACIÓN	DIRECCION
1	Iglesia San Pedro Apostol			Costado Norte del Parque Municipal
2	Casa Cural			Costado Noreste del Parque Municipal
3	Casa De Doña Sara Madrigal			Costado Este de la Iglesia

Imagen 2: Lista preliminar del municipio de Diriá. Granada. Elaborada por: Arq. Jill Avilés.



## Flujograma de actividades en realizadas en Fase I



Flujograma 2: Flujograma de actividades realizadas en fase I. Autor: Alvaro Muñoz. Febrero 2014





### 3.9.1.2. Fase II: Trabajo de campo / Llenado de fichas inmuebles, levantamientos arquitectónicos y fotográficos y localización con GPS<sup>19</sup>

Las fichas para la evaluación de Bienes Inmuebles Patrimoniales, estuvo dirigida a realizar una serie de valoraciones al inmueble. Para facilitar el proceso evaluativo el PINBC creó un manual para cada ficha, definiendo los distintos atributos a reconocer en el inmueble, esta evaluación se reflejó a través de una ponderación numérica.

Esta fase se llevó a cabo a través de los siguientes pasos:

#### A. Aplicación de las fichas técnicas de inventario:

Se hizo una segunda visita donde se llenó junto con el propietario la ficha de evaluación, siguiendo los criterios establecidos. Si el puntaje resultó mayor a 6 el inmueble se inventariaba.<sup>20</sup>

FICHA PARA EVALUACION DE BIENES INMUEBLES PATRIMONIALES											
Nombre del propietario:											Nº de ficha:
Dirección del Inmueble:											Fecha:
Encargado del levantamiento:											
A. VALORES HISTORICOS											
Atributo	Ponderación										Subtotal
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Relevancia Histórica											
2. Hito en la memoria											
3. Parte de un conjunto hist.											
Promedio											
B. VALORES SOCIO-CULTURAL											
Atributo	Ponderación										Subtotal
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Identidad											
2. Pertenencia											
Promedio											
C. VALORES ARQUITECTONICOS											
Atributo	Ponderación										Subtotal
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Singularidad Constructiva, arquitectónica y/o artística											
2. Concepción Morfológica											
3. Concepción Espacial											
4. Características tipológicas											
5. Elementos tradicionales											
Promedio											

Ficha 1: Ficha de evaluación de bienes inmuebles. Elaborada por Arq. Jill Avilés.

Estos bienes debieron cumplir con al menos uno de los siguientes criterios:<sup>21</sup>

#### ✚ Valor histórico:

1. Relevancia Histórica: Referido al papel jugado por el inmueble a través de las distintas etapas de la historia local regional o nacional.

<sup>19</sup> Sistema de Posicionamiento Global por sus siglas en inglés.

<sup>20</sup> Puntaje definido por el PINBC, INC, Managua, Nicaragua, 2009.

<sup>21</sup> Manual de para el llenado de ficha, PINBC, INC, Managua, Nicaragua, 2008.





2. Hito en la memoria: Condición adquirida por el inmueble por haber formado parte de contextos singulares, vinculados a eventos y fenómenos de relevancia histórica para la localidad, región o nación.
3. Conjunto histórico: Condición física adquirida por el inmueble por su pertenencia a condiciones únicas y singulares de los conjuntos históricos.

✚ Valores socio-cultural.

1. Identidad: Grado de identificación del bien inmueble a través de la historia local.
2. Pertenencia: Grado de pertenencia y apropiación del bien inmueble a través de la historia local por los distintos grupos sociales y culturales.

✚ Valores arquitectónicos.

1. Singularidad constructiva, arquitectónica y/o artística: Rasgos constructivos, arquitectónicos y artísticas particulares que a través de la historia local reúnen e identifican un quehacer constructivo particular.
2. Concepción Morfológica: Requisito conceptual que reúne y muestra el bien inmueble, en su propuesta general, formal y estética, como producto de una práctica constructiva transmitida a través de diferentes gremios de la construcción.
3. Concepción Espacial: Requisito conceptual que reúne y muestra el bien inmueble, en su disposición espacial, que determina el grado de funcionalidad y confort. Por ejemplo una casa estilo colonial debe disponer del salón principal o primera crujía, un patio interno rodeado de corredores porticados y la posible existencia de una segunda crujía, resguardada por un segundo patio.
4. Características Tipológicas: Rasgos tipológicos que se reconocen en el inmueble que cumple o se aproximan al programa funcional y constructivo por el que se originó su construcción.
5. Elementos Tradicionales: Elementos constructivos y técnicas utilizadas ligadas al contexto local, están determinados por la ubicación, clasificación y utilización de los materiales de la localidad.





✚ Valores contextuales.

1. Integración Urbana: Grado de integridad física del inmueble al contexto urbano donde se emplaza. Este se reconoce con el nivel de conservación de la formalidad constructiva, la definición estilística y la acumulación de las tipologías arquitectónicas, su nivel de adaptación y grado de utilidad en el presente.
2. Integración Paisajística: Grado de identificación, utilización y asimilación de los materiales constructivos de carácter local, que definen la formalidad del bien inmueble en un contexto rural.

✚ Valores tecnológicos.

1. Excepcionalidad: Reconocimiento de la formalidad estilística o constructiva del inmueble, no necesariamente reproduce los parámetros constructivos de su condición contextual e histórica de la localidad. La excepcionalidad se reconoce a través de la formalidad, estilística y naturaleza de los materiales constructivos utilizados en una determinada etapa de la historia local.
2. Autenticidad: Reconocimiento del grado de autenticidad de la formalidad, estilística y uso de materiales del bien inmueble.
3. Exponente de técnicas constructivas características de una región o época: Está ligada al grado y especialización de utilización de materiales constructivos del contexto mismo y la representatividad de una época, a la persistencia y permanencia de los rasgos constructivos del inmueble, a través del tiempo. Conformar un reconocimiento de la localidad por su grado de representatividad de una región o época.

✚ Estado de conservación.

1. Integridad morfológica y espacial: Grado de conservación de las cualidades formales y espaciales del bien inmueble a través del tiempo, referidas a modelos que reproducen los sistemas constructivos tradicionales como adobe y taquezal.
2. Integridad conceptual: Grado de conservación y permanencia de las cualidades conceptuales que puede definir la tipología constructiva del inmueble a través del tiempo. Conservación de tu tipología a través de tiempo, ya sea habitacional, religiosa, civil, etc.



3. Integridad Física: Grado de conservación de las cualidades físicas y técnicas de los materiales constructivos del inmueble. El grado de integridad física está determinado por el grado de exposición del sistema constructivo y por consiguiente de los materiales a los efectos del medio ambiente y el uso cotidiano del bien inmueble.
4. Integridad Urbanística: Grado de conservación de las normas y lineamientos de integración del bien inmueble a la retícula urbana y al reconocimiento de la tradición y costumbres constructivas locales; así como a la conservación de los sistemas constructivos tradicionales: adobe y taquezal.

Se evaluó cada uno de los atributos dando un puntaje del 1 al 10, marcando con una X en la casilla del puntaje valorado, siendo 10 la puntuación máxima.

Se promedió en un subtotal cada valor. Consecutivamente se sumaron los 6 subtotales y se dividieron entre 6, dando así el promedio de cada bien inmueble. Si el promedio fue mayor a 6 puntos se inventarió, siempre y cuando se contara con el permiso del propietario.



Foto 18: El autor llenado ficha de evaluación.  
Foto por Celeste Fonseca. PINBC.

Al inicio del proyecto, algunos municipios tuvieron poca aprobación de los propietarios por el desconocimiento del mismo; fue el caso de municipio de Diriá, donde se identificaron 38 inmuebles de los que se inventariaron solamente 5, posteriormente el grado de aceptación del proyecto incrementó en los demás departamentos.

A los inmuebles con un puntaje mayor a 6 se les aplicaron los siguientes 3 tipos de ficha, una para cada tipo de bien, las cuales se explican en el próximo capítulo.

- ⇒ Ficha de bienes inmuebles.
- ⇒ Ficha de bienes inmuebles religiosos.
- ⇒ Ficha de espacios abiertos.

#### **B. Levantamiento arquitectónico:**

Es un esquema de la planta arquitectónica de cada inmueble elaborado en lápiz de grafito a mano alzada o con regla, sobre papel, ubicando sus paredes, muros, ventanas, puertas, ambientes, norte, abatimientos, zócalos, etc.



Foto 19: El autor midiendo el inmueble La Casona del municipio de Nindirí. Foto: Arq. Myriam Castillo. PINBC.

Dibujando además detalles arquitectónicos de interés y elementos que ayudaron al dibujante en su labor de digitalización.



Las herramientas utilizadas fueron cinta métrica y distanciómetro<sup>22</sup>. Éste último se implementó por primera vez en la tercera etapa del proyecto (el departamento de Rivas) en la cual también participé.

Foto 20: Distanciómetro utilizado por el autor. Foto. [http://www.disto.es/D2/disto\\_D2.php](http://www.disto.es/D2/disto_D2.php)

### C. Localización de inmueble con GPS:

Poco después del inicio del inventario se incluyó el uso de GPS (Sistema de Posicionamiento Global, por sus siglas en inglés) para incluir en la ficha una geo-referencia UTM<sup>23</sup>. Para el adecuado uso y conocimiento del GPS se impartió una capacitación.



Foto 21: GPS utilizado por el autor. Fuente: [http://www.alvarez.com/tienda/es/nautica/catalogo/liquidacion\\_gps/100003557-gps\\_garmin\\_etrex\\_vista\\_h](http://www.alvarez.com/tienda/es/nautica/catalogo/liquidacion_gps/100003557-gps_garmin_etrex_vista_h)

### D. Digitalización de los levantamientos arquitectónicos:

El dibujo arquitectónico se realizó en el programa AUTOCAD<sup>24</sup>, se realizó con las siguientes capas:

Dibujo	Capa	Grosor	Dibujo	Capa	Grosor
Lote - predio	Gris	0.00	Alineación calle	Gris	0.00
Muros	Azul	0.50	Nombres	Amarillo	0.20
Puertas	Cian	0.18	Norte	Blanco	0.09
Ventanas	Cian	0.18	Cotas	Rojo	0.30
Cubiertas	Magenta	0.30	Espacios abiertos	Gris (8)	0.00
Aceras	Naranja (30)	0.10	Texturas	Gris (8)	0.00

Tabla 1: Capas y espesores de líneas asignados a archivo AUTOCAD. Fuente: Líneas Metodológicas. Segunda Edición.

22 Instrumento electrónico de medición por medio de punto laser. Especificaciones técnicas: Rango de medición: 0,05 m hasta 60 m. Precisión:  $\pm 1,5$  mm. Función de medición continua. Pantalla iluminada. Guarda las últimas 10 mediciones.

23 Es el sistema de coordenadas Universal Transversal de Mercator (en inglés Universal Transverse Mercator, UTM) es un sistema de coordenadas basado en la proyección cartográfica transversa de Mercator, que se construye como la proyección de Mercator normal, pero en vez de hacerla tangente al Ecuador, se la hace tangente a un meridiano. [http://es.wikipedia.org/wiki/Sistema\\_de\\_coordenadas\\_universal\\_transversal\\_de\\_Mercator](http://es.wikipedia.org/wiki/Sistema_de_coordenadas_universal_transversal_de_Mercator)

24 Programa o software utilizado para dibujo digital en dos y tres dimensiones.



Estas especificaciones se realizaron para asignar la calidad de línea al archivo en el momento de la impresión.

El archivo digital del levantamiento arquitectónico se guardó utilizando el código de inventario asignado al inmueble que está conformado por los siguientes dígitos:

Número del departamento	Número del Municipio	Número de ubicación (Urbana 01-Rural 01)	Número de Inmueble
00	00	00	000
2 dígitos	2 dígitos	2 dígitos	3 dígitos

Tabla 2: Códigos de inventario asignado al inmueble. Fuente: Líneas Metodológicas. Segunda Edición.

Para los departamentos inventariados se asignaron los dígitos: Granada 06, Masaya 11 y para León 08, se utilizó la siguiente tabla ordenada alfabéticamente.

Nicaragua	Departamento	Municipio	Número
01. Boaco	Granada	Diriá	01
02. Carazo		Diriomo	02
03. Chinandega		Granada	03
04. Chontales		Nandaime	04
05. Estelí	León	León (Centro Urbano Sutiaba)	01
06. Granada	Masaya	Catarina	01
07. Jinotega		La Concepción	02
08. León		Masatepe	03
09. Madriz		Masaya	04
10. Managua		Nandasmo	05
11. Masaya		Nindirí	06
12. Matagalpa		Niquinohomo	07
13. Nueva Segovia		San Juan de oriente	08
14. Rio San Juan		Tisma	09
15. Rivas			

Tabla 3: Numeración de departamentos y municipios según PINBC. Fuente: Líneas Metodológicas. Segunda edición, PINBC. Tabla elaborada por Lic. Bayardo Rodríguez.



Para los inmuebles de Sutiaba, se le asignó la letra ese minúscula “s” al final del dígito “Número de ubicación”

Código	Nombre del Propietario
08-06-01s-001	Beatriz Roque.

El número correspondiente a la ubicación urbana o rural se definió de la forma siguiente:

Urbano	Rural
01	02

A manera de ejemplo, si el primer inmueble inventariado en el municipio de Masaya fue la Iglesia San Jerónimo su código de inventario y por ende, el código base de almacenamiento de toda información digital, fue así:



Foto 22. Iglesia San Jerónimo, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

Por consiguiente el desglose del código 11-04 -01-001-EA será:

CLAVE	SIGNIFICADO
11	Número de departamento : Masaya
04	Número de municipio : Masaya
01	Área urbana (02 en caso de estar ubicado en área rural)
001	Numero de inmueble
EA	Esquema arquitectónico

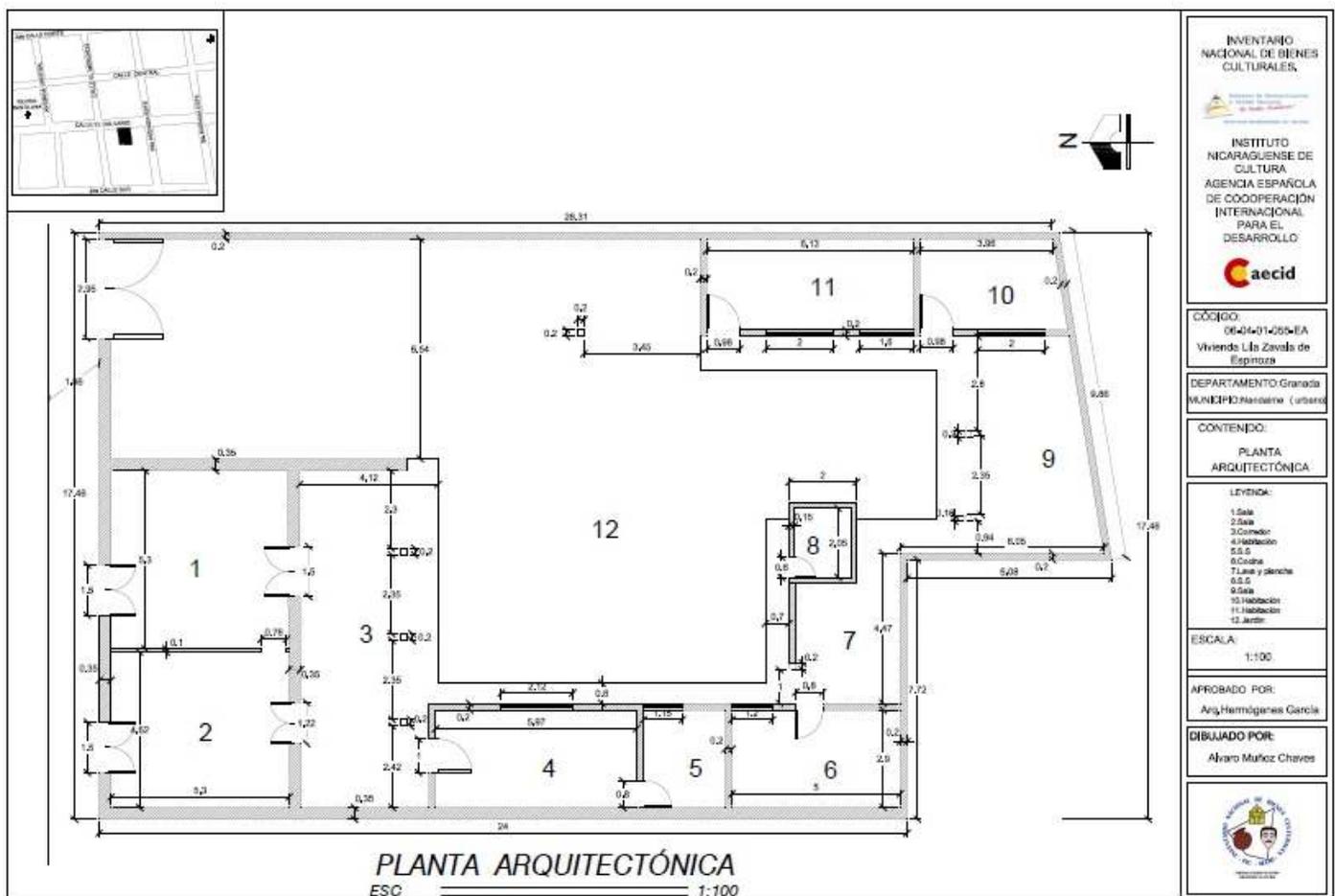
Tabla 4: Significado de código del inmueble Iglesia San Jerónimo. Elaborado por: Alvaro Muñoz.



Se añadieron las siguientes siglas a los planos digitalizados:

- ⇒ EA: Esquema arquitectónico: Es el archivo digital del plano arquitectónico ya digitalizado al programa AUTOCAD.
- ⇒ PU: Plano urbano de sitio: Es el plano de localización del lote en el mapa catastral lotificado.

A continuación un ejemplo un levantamiento ya digitalizado con su cajetín oficial:



Plano 1: Inmueble 06-04-01-055-EA. Vivienda Lila Zavala de Espinoza, Nandaime, Granada. Elaborado por Alvaro Muñoz.





En el cajetín se muestran los siguientes campos:

- ✚ Nombre del Proyecto.
- ✚ Logo del gobierno actual en ese período.
- ✚ Nombre de los entes involucrados (INC, AECID)
- ✚ Logo de AECID.
- ✚ Código identificador del inmueble.
- ✚ Nombre del inmueble o nombre de su propietario.
- ✚ Nombre del departamento.
- ✚ Nombre del municipio.
- ✚ Contenido.
- ✚ Leyenda.
- ✚ Escala.
- ✚ Aprobado por.
- ✚ Dibujado por.
- ✚ Logo del PINBC.

Los dibujos digitalizados se acotaron en escala 1:50 generalmente. Los edificios o inmuebles de mayor tamaño, por ejemplo, las iglesias, la escala utilizada fue 1:100 o la escala inmediata siguiente.

### E. Anotación de datos en las Fichas de inventario:

Las fichas utilizadas por el Proyecto de Inventario de Bienes Culturales Nacional están diseñadas con el propósito específico de recabar la mayor información posible sobre los bienes culturales inmuebles.

Estas fueron llenadas de forma manuscritas en el campo de trabajo guiado por los manuales de fichas. La información fue de la mayor calidad posible y se hicieron observaciones de interés como eventos históricos ocurridos en el inmueble.

### F. Toma de fotografías.

La toma fotográfica fue de suma importancia ya que fue la herramienta visual que dio a conocer cada inmueble. Las tomas se hicieron de lo general a lo particular. Se tomaron fotografías digitales de todas las fachadas posibles, los entornos inmediatos, el interior de cada ambiente y los detalles arquitectónicos singulares y únicos de cada inmueble.

<p>INVENTARIO NACIONAL DE BIENES CULTURALES.</p> <p>INSTITUTO NICARAGUENSE DE CULTURA</p> <p>AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO</p> 
<p>CÓDIGO: 06-04-01-055-EA Vivienda Lila Zavala de Espinoza</p>
<p>DEPARTAMENTO: Granada MUNICIPIO: Nandaime (urbano)</p>
<p>CONTENIDO: PLANTA ARQUITECTÓNICA</p>
<p>LEYENDA: 1.Sala 2.Sala 3.Corredor 4.Habitación 5.S.S 6.Cocina 7.Lava y plancha 8.S.S 9.Sala 10.Habitación 11.Habitación 12.Jardín</p>
<p>ESCALA: 1:100</p>
<p>APROBADO POR: Arq.Hermógenes García</p>
<p>DIBUJADO POR: Alvaro Muñoz Chaves</p>


Imagen 3: Cajetín del Inmueble 06-04-01-055-EA. Vivienda Lila Zavala, Nandaime, Granada. Diseñado por Arq. Brissa Suárez, Llenado por Alvaro Muñoz.



La toma de interiores se realizó por habitaciones o ambientes, comenzando las tomas de izquierda a derecha, registrando también los detalles más relevantes y los espacios libres como patios, escaleras. Las fotografías debieron ser de 6 mega pixeles o más para obtener una imagen de calidad en definición, color y tamaño.

Al código se añadió también una letra para indicar que representa cada foto, como un ejemplo de la Iglesia de Nindirí, las fotos se codificaron de esta forma:

Clasificación de foto según lo que representa	
 <p><b>Entorno</b> 11-06-01-001-001-E</p>	 <p><b>Fachada</b> 11-06-01-001-001-F</p>
 <p><b>Interior</b> 11-06-01-001-001-I</p>	 <p><b>Detalle</b> 11-06-01-001-001-O</p>

Tabla 5: Clasificación de fotos de un inmueble según lo que representa. Fotos y tabla: Alvaro Muñoz.



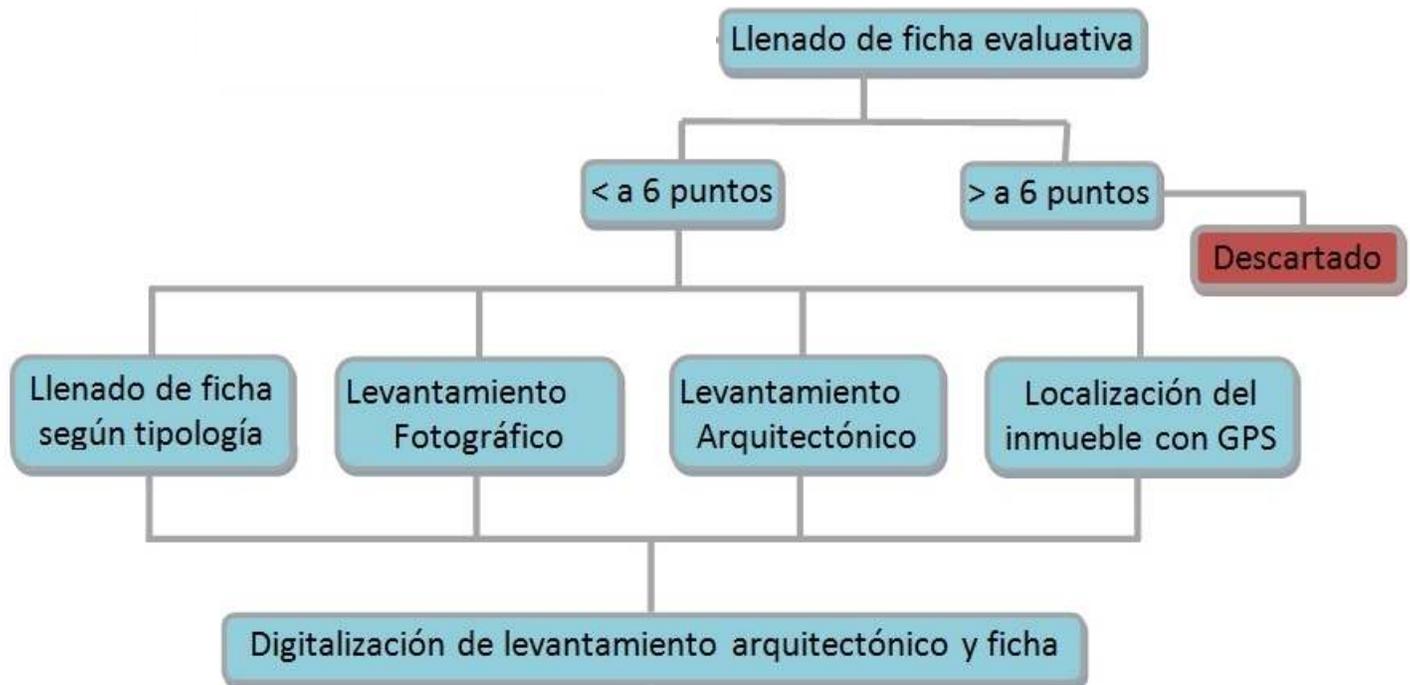
El señor Emigdio Rivera del PINBC impartió un seminario sobre fotografía, el uso de la luz y el tipo de lente a utilizar en cada caso.

Las fotografías se almacenaron bajo el siguiente código (basado en el código de inventario):

Número del departamento	Número del Municipio	Número de ubicación (Urbana 01-Rural 01)	Número de Inmueble	Número de Foto
00	00	00	000	000
2 dígitos	2 dígitos	2 dígitos	3 dígitos	3 dígitos

Tabla 6: Códigos de inventario asignado al inmueble con número de foto. Elaborado por: Alvaro Muñoz.

### Flujograma de actividades realizadas en Fase II.



Flujograma 3: Flujograma de actividades realizadas en fase II. Elaborado por: Alvaro Muñoz. Febrero 2014.





### 3.9.1.3. Fase III: Procesamiento de información y automatización.

Esta fase consistió en el desarrollo de las actividades concernientes a la automatización de las fichas de inventario levantadas en la fase anterior. Comprendió:

#### **A. Organización de la información, preparación de las fichas definitivas.**

Conforme se fueron cumpliendo las metas de inventario según los bienes seleccionados de las listas bases, se anticipó que la información acumulada sería básicamente de dos clases:

- Mapas, fichas de inventario manuscritas y fotografías (impresas o digitalizadas).
- Dibujos arquitectónicos, fotografías adicionales y en lo posible, un reporte histórico.

Se aseguró que toda el área objeto de inventario fuera recorrida, además se encontraron inmuebles valiosos no conocidos o previstos y se optó a ampliar los límites originalmente proyectados. Se tuvo especial cuidado en que todos los dibujos (al igual que las notas) estuvieran correctamente codificados para su fácil identificación. Lo mismo aplicó para las fotografías.

#### **B. Proceso de digitalización:**

Un encargado de cada equipo llevó a cabo el proceso de digitalización de fichas y de la información utilizando el programa Microsoft Word, en el caso de las fotografías, se guardaron en carpetas específicas de lo general hacia lo específico.

#### **Flujograma de actividades en realizadas en Fase III**



Flujograma 4: Flujograma de actividades realizadas en fase III. Elaborado por: Alvaro Muñoz. Febrero 2014.



## CAPITULO 2:



### DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO EFECTUADO



## 4. CAPITULO 2.- DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO EFECTUADO.

### 4.1. INTRODUCCIÓN

El trabajo realizado por el autor en el PINBC fue un ejercicio completo, radicó en la participación en el proceso de investigación, levantamiento y digitalización de información histórica, planos y fichas técnicas, respectivamente. Estas actividades, con el fin de alimentar la publicación de un **“Inventario Nacional de Bienes Culturales”** por parte del INC, en los municipios de los departamentos de Masaya, Granada y en el conjunto suburbano de Sutiaba en el municipio de León.

El autor realizó:

- ✚ Levantamientos arquitectónicos de planta y elevación.
- ✚ Levantamientos fotográficos.
- ✚ Llenado de ficha evaluativas.
- ✚ Llenado de ficha técnicas (Afectaciones, patologías y valoración de infraestructura.
- ✚ Digitalización de las fichas.
- ✚ Digitalización de levantamientos realizados.
- ✚ Investigaciones sobre historia, arquitectura y urbanismo.

El autor amplió los conocimientos sobre materiales y sistemas de construcción, hechos históricos de relevancia, conoció y valoró bienes inmuebles tales como Iglesias, viviendas, plazas y parques con alto valor histórico, arquitectónico, cultural y patrimonial de dichos municipios.

Esto constituyó un considerable aumento de los conocimientos del autor sobre la evolución urbanística de los centros históricos de estos municipios y cultura en general.

Este proceso se realizó a partir de conocimientos y técnicas adquiridas en la universidad, así como también, en charlas y seminarios de capacitación por parte del PINBC, donde se ampliaron los métodos y las técnicas de levantamientos tanto arquitectónicos, como fotográficos y el llenado de los 4 diferentes tipos de fichas desarrolladas por el INC. (Ficha evaluativa, ficha de bienes inmuebles, bienes religiosos y espacios abiertos).

Para que el autor desarrollara los trabajos asignados por el PINBC, debió contar con conocimientos de historia de la arquitectura, construcción, estructuras, técnicas de expresión, habilidades para el dibujo y para expresar ideas mediante bocetos, dominio del programa AUTOCAD, Microsoft Office y dominio de programas afines que facilitaron y garantizaron el buen ejercicio de la arquitectura en los diversos proyectos asignados por el PINBC.

Paralelamente a las actividades asignadas por el PINBC, el autor realizó trabajos orientados por la Dirección de Patrimonio Cultural (DPC) como:



- ⇒ Levantamiento arquitectónico en planta y digitalización la Antigua Catedral de Managua
- ⇒ Levantamiento arquitectónico en planta y elevación del Monumento a Rubén Darío
- ⇒ Levantamiento en planta del Antiguo Palacio de Comunicaciones de la ciudad de León.

El buen desempeño obtenido en los trabajos realizados para el PINBC, valió la aprobación del responsable del PINBC, licenciado Bayardo Rodríguez para que el autor fuera contratado como dibujante del PINBC.



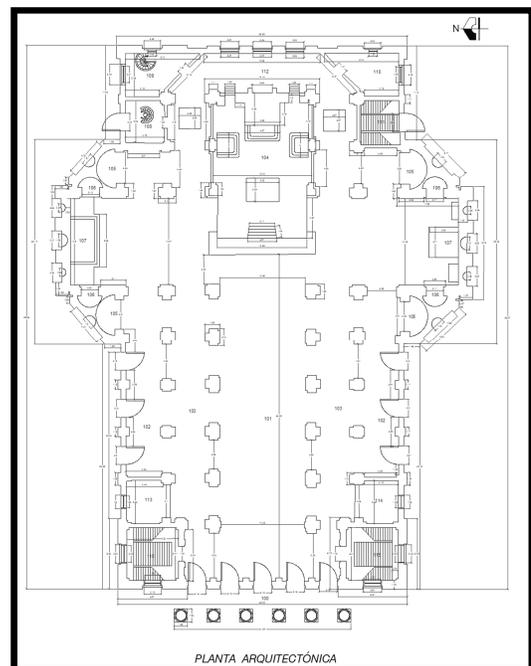
Foto 23: Monumento a Rubén Darío. Foto por: Alvaro Muñoz.



Plano 2: Elevación principal, monumento Rubén Darío. Dibujo elaborado por Alvaro Muñoz.



Foto 24: Nave central de Antigua Catedral de Managua. Foto por: Alvaro Muñoz.

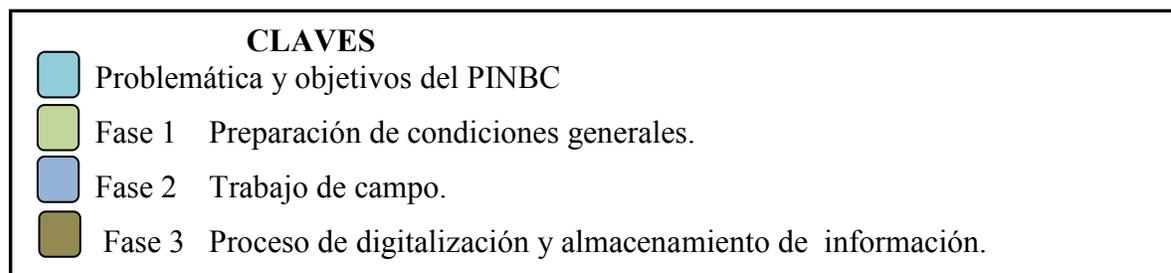
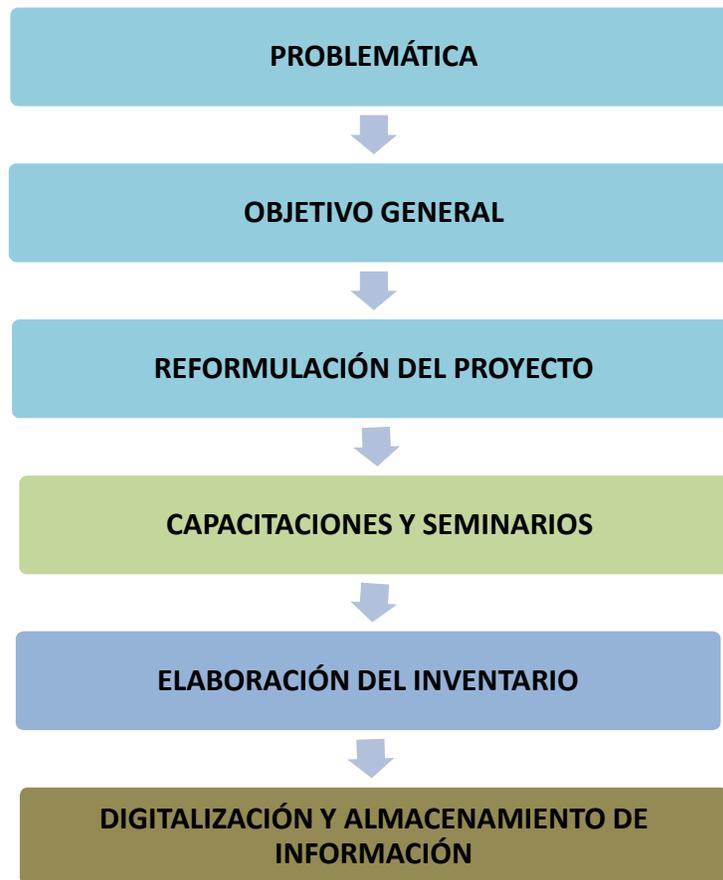


Plano 3: Planta arquitectónica acotada de la Antigua Catedral de Managua. Dibujo elaborado por Alvaro Muñoz.



El siguiente flujograma muestra de manera general las fases por las cuales pasó el proyecto de inventario.

#### 4.2. FLUJOGRAMA GENERAL DE FASES DEL PINBC



Flujograma 5: Flujograma general de fases del PINBC y claves. Elaborado por Alvaro Muñoz.



### 4.3. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL AUTOR EN LAS DIFERENTES ETAPAS DEL PINBC.

#### 4.3.1. Asistencia a talleres de capacitación y seminarios de sensibilización.

Los talleres de capacitación se dieron de manera muy interna, en las oficinas del PINBC, solamente con los integrantes del equipo y sus respectivos coordinadores, donde se explicaron los tipos de fichas, el método a utilizar para los levantamientos de esquema arquitectónico y levantamiento fotográfico. Cabe señalar que hubo diferentes integrantes en diversas etapas de proyecto.



Foto 25: Taller de capacitación sobre inventario y conservación de bienes culturales, Carazo. Foto por Miriam Loáisiga. PINBC.

También se realizó un ejercicio de práctica, donde se hizo el levantamiento de la ficha de inmueble en la antigua estación de ferrocarril de la ciudad de Masaya, este sirvió para aclarar dudas sobre valor estético formal, evaluación y conservación de la edificación, así como aclaraciones sobre materiales y nombres de ambientes.



Foto 26: Antigua Estación de Ferrocarril de la ciudad de Masaya. Aquí se realizó el primer taller de capacitación. Foto por: Alvaro Muñoz.

Los seminarios de sensibilización de dieron al comienzo y al final de la realización del inventario en cada municipio, se inició hablando del propósito y fin del proyecto, cuál fue la metodología que se aplicó en cada inmueble, así como también se presentó a los integrantes de cada equipo a propietarios de inmuebles, colaboradores, conocedores, profesores locales y población en general.

Se realizaron seminarios de culminación, se dieron a conocer los resultados obtenidos en cada municipio y se les agradeció la colaboración a los propietarios. Después de la segunda etapa del proyecto, correspondiente a la ciudad de Masaya, se le entregó a cada propietario de inmueble, un plano en planta a color, impreso con calidad de líneas y cotas generales del inmueble correspondiente.



### 4.3.2. Investigación documental.

Las investigaciones realizadas fueron relativamente pocas, debido a la poca información encontrada en bibliotecas e internet, siendo el tema principal las iglesias y haciendas, específicamente las haciendas más antiguas, las primeras casas construidas y el desarrollo o crecimiento urbano de cada municipio. Las revistas Nicaraoalli<sup>25</sup> fueron las primeras en estudiarse.

Desde este punto, se designaron dos equipos de trabajo, cada uno contó con un coordinador, a cada equipo se le asignaron municipios de la siguiente forma:

#### Cuadro de asignación de municipios por cada equipo de trabajo.

Departamento	Municipio	Coordinador	Integrantes equipo de apoyo
Granada	Diriomo	Arq. Jill Avilés	<u>Equipo 1:</u> Milagros García Alvaro Muñoz
	Diría		
	Granada	Arq. Hermógenes García	<u>Equipo 2:</u> Elba Rivas Celeste Fonseca
	Nandaime		
Masaya	La Concepción	Arq. Myriam Castillo	<u>Equipo 1:</u>  Alvaro Muñoz Celeste Fonseca
	Masaya (norte)		
	Nindirí		
	Tisma		
	Masaya (sur)		<u>Equipo 2:</u>  Milagros García Claude Solorzano
	Catarina		
	Masatepe		
	Nandasmo		
	Niquinohomo		
	San Juan de Oriente		
León	León (Centro Urbano Sutiaba)	Arq. Myriam Castillo	Alvaro Muñoz

Cuadro 3: Asignación de municipios para cada equipo de trabajo. Elaborado por Alvaro Muñoz. Fecha: Marzo 2014.

<sup>25</sup> Revista rivense fundada el 7 de agosto de 1992. Fuente: <http://micaraocalli.wix.com/nicaraocalli#!quienes-somos>.



### 4.3.3. Recorrido preliminar, ubicación del inmueble y elaboración de lista preliminar.

El recorrido preliminar se planeó con anticipación y dependió del tipo de calle o avenida que presentaba cada municipio. Se consensuó con el técnico de la alcaldía y el equipo de apoyo, cuál sería la mejor ruta a tomar, generalmente esta ruta comenzaba en un extremo de la ciudad, siendo el mayor hito la iglesia principal, situada generalmente en frente del Parque Central, siendo éste el inmueble número 1 en el plano o mapa base, se siguió la dirección de las vías, avanzando hasta el tope de cada calle, tratando de abarcar la mayor cantidad de terreno posible, así como se muestra en el plano urbano.



Mapa 2: Recorrido de equipo 1 para ubicación preliminar de inmuebles en Diriá, Granada. Elaborado por Alvaro Muñoz.

Este es un ejemplo de la lista preliminar del municipio de Nindirí, donde se aprecia el número y nombre del inmueble, su foto y dirección exacta. Cuando no se conocía el nombre del inmueble o de sus propietarios se le asignaba el nombre del material constructivo, ejemplo. Casa de Madera con puerta verde.

LISTA PRELIMINAR DE BIENES INMUEBLES A INVENTARIAR EN LA CIUDAD DE NINDIRÍ			
No.	NOMBRE	FOTO	DIRECCION
1	Iglesia de Santa Ana		Costado Sur del Parque Los tubos
2	casa de madera		de la esquina noroeste de la iglesia Santa Ana 2c al norte y 25 vrs al oeste.

Imagen 4: Ejemplo de Lista preliminar del municipio de Nindirí. Elaborada por Arq. Myriam Castillo. PINBC.

#### 4.3.4. Entrevista con el propietario y llenado de ficha de evaluación.

En este punto se visitó por primera vez el inmueble, se le realizó una pequeña entrevista al propietario o a la persona que se encontraba responsable del bien en ese momento, preguntándole los siguientes aspectos:

1. Edad de la edificación.
2. Nombres de propietarios.
3. Modificaciones.
4. Dirección exacta.



Foto 27: Vivienda ubicada en Nindirí. Masaya. Foto: Arq. Myriam Castillo. PINBC.

Como se menciona anteriormente, se tomaron en cuenta estos aspectos del inmueble:

1. El valor histórico.
2. El valor socio-cultural
3. El valor contextual
4. El valor tecnológico
5. El estado de conservación.

Paralelamente otro miembro del equipo realizaba el levantamiento de la ficha de evaluación y/o el levantamiento fotográfico.

#### 4.3.5. Levantamiento fotográfico.

Una vez que se llega a esta parte, significa que el bien obtuvo una puntuación lo suficientemente alta para clasificar al inventario.

El levantamiento fotográfico se dividió en 4 tipos de toma:

- a) Tomas de entorno.
- b) Tomas de fachada.
- c) Tomas del interior.
- d) Tomas de detalles u otros.

- a) **Tomas de entorno:** Estas se realizaron desde cada esquina cercana al inmueble, comenzando de izquierda a derecha y se trató de enfocar el inmueble junto con la calle o los ambientes inmediatos, casas vecinas, etc. Se hicieron mínimo 4 tomas, una por cada punto cardinal.

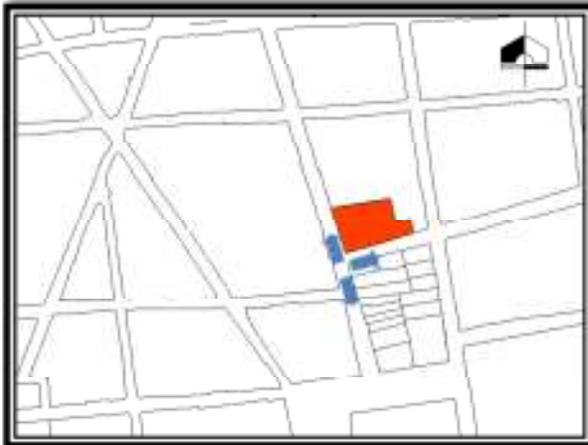
Ejemplos de fotos de entorno de la Iglesia Bautista del al ciudad de Masaya.



Foto 28: Vista oeste-este, Iglesia Bautista, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 29: Vista sur-norte, Iglesia Bautista, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Mapa 3: Orientación de toma fotográfica de entorno de Iglesia Bautista, Masaya, Masaya. Elaborado por: Alvaro Muñoz.



Foto 30: Vista oeste-este 2, Iglesia Bautista, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

- b) Tomas de fachada:** Se hicieron fotografías de todas las fachadas del inmueble, de frente, de los lados, posteriores, etc. Tratando de mostrar desde la calle hasta el techo del inmueble.

Foto 31: Vista fachada principal, vivienda de María Casco, La Concepción, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 32: Vista fachada lateral izquierda, vivienda de María Casco, La Concepción, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 33: Vista fachada lateral derecha, vivienda de María Casco, La Concepción, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



- c) **Tomas del interior:** Las tomas se realizaron desde las esquinas de cada ambiente, girando en sentido de las agujas del reloj, tratando de que la fotografía abarcara toda la pared del frente, o ya sea techos, pisos, patios, corredores, o cualquier otro ambiente de importancia.



Foto 34: Vista interna, vivienda de Danilo Mora, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 35: Vista de detalle de techo de la vivienda de Danilo Mora, Masaya, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 36: Vista interna, vivienda de Danilo Mora, Masaya, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 37: Vista del piso de la vivienda de Danilo Mora, Masaya, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

d) **Tomas de detalles u otros elementos de interés:** Se hizo referencia fotográfica a los detalles arquitectónicos de importancia, ya sea por ser únicos o raros como cerraduras antiguas, por su antigüedad como puertas y ventanas, tipología arquitectónica, tipo de material, técnica de construcción o manufactura, etc. También se realizaron tomas fotográficas a los detalles que puedan facilitar al dibujante su trabajo de digitalización, estos detalles fueron ser:

- ⇒ Rampas.
- ⇒ Columnas adosadas.
- ⇒ Bases de columnas.
- ⇒ Horcones.
- ⇒ Chaflanes.
- ⇒ Zócalos.
- ⇒ Arcos.
- ⇒ Etc.



Foto 38: Detalle de pilastra, Iglesia Santa Ana, Nindirí, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 39: Rampa, Antiguo Hospital San Antonio, Masaya. Fuente PINBC. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 40: Puerta de chaflán. Universidad UCAN, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 41: Detalle de base de columna, Iglesia Santa Ana, Nindirí, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 42: Foto de zócalo, Santa Ana, Nindirí, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 43: Vista interior de una ventana, Antiguo Hospital San Antonio, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

Otros elementos de interés fueron:

- ⇒ Piso estilo Favilli <sup>26</sup>
- ⇒ Canes.
- ⇒ Cerraduras antiguas
- ⇒ Frontón.
- ⇒ Cenefas.
- ⇒ Placas y/o inscripciones.



Foto 44: Piso tipo Favilli, Alcaldía de Masaya.  
Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 45: Foto acceso lateral, Santa Ana, Nindirí, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 46: Detalle de cerradura antigua, vivienda René Membreño, Nindirí, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 47: Foto de frontón triangular, Casa del Príncipe, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 48: Detalle de cenefa, vivienda de Danilo Mora, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 49: Placa metálica, Antiguo Hospital San Antonio, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

<sup>26</sup> Famoso estilo de piso de cemento producido por la fábrica de ladrillos del arquitecto Mario Favilli, instalada en Nicaragua en 1915, la primera en el ámbito nacional. Fuente: <http://www.manfut.org/granada/CasaMarioFavilli.html>

#### 4.3.6. Dibujo de esquema arquitectónico en planta:

Este esquema arquitectónico en planta fue dibujado a mano alzada o con regla y contiene:

1. Calidades de línea.
2. Puertas y ventanas.
3. Abatimientos.
4. Nombres de ambientes.
5. Tamaño del lote.
6. Cambios de nivel.
7. Aceras.
8. Norte.
9. Zócalos.
10. Muros y particiones livianas.
11. Escaleras o gradas.
12. Columnas.
13. Fuentes.
14. Detalles arquitectónicos importantes.

El autor debió demostrar competencias en historia, construcción, estructura, dibujo arquitectónico, apreciación artística, técnicas de investigación y fotografía para poder realizar los levantamientos de una manera ágil y bien representada.

Se midieron cotas en diagonales en los ambientes donde hubo inclinación, desplome y/o asentamientos de paredes o donde se creyó conveniente para la mejor interpretación del dibujante sobre los levantamientos, de igual forma se hicieron medidas de ángulos en paredes donde éste se abría o cerraba, se midieron grosores de paredes, bases de columnas y se agregó texturas a muros, paredes y columnas.



Foto 50: Casa de campaña FSLN, Masaya. Foto por: Arq. Myriam Castillo. PINBC.

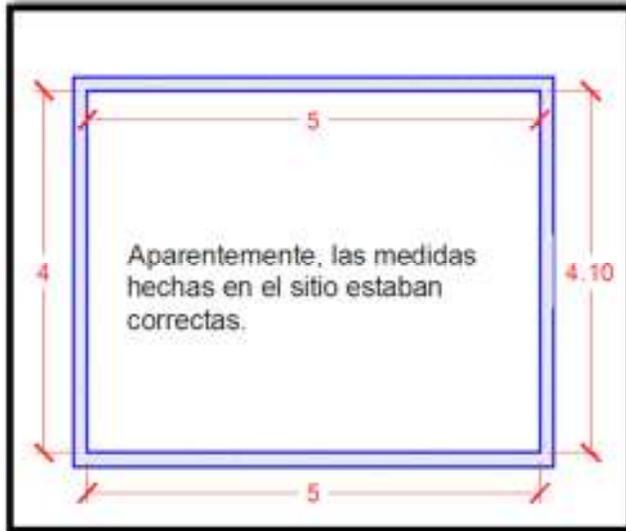


Foto 51: Casa de Casilda Toribio, Nindirí, Masaya Foto por: Arq. Celeste Fonseca. PINBC

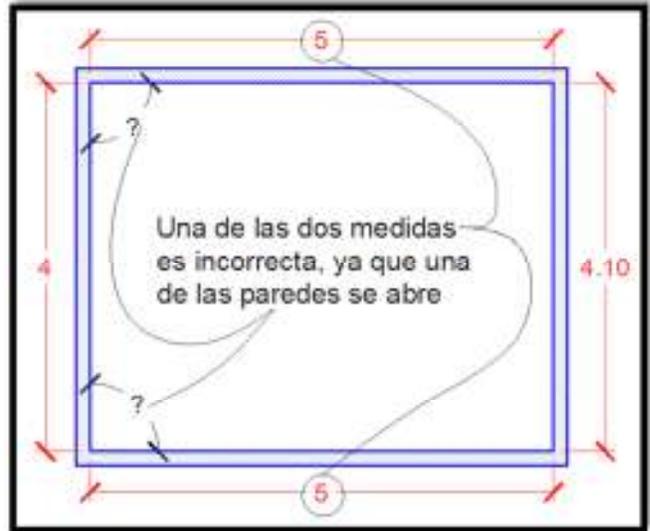


Foto 52: Casa de Nely López, La Concepción, Masaya. Foto por: Arq. Myriam Castillo. PINBC.

De esta manera se representa el proceso de medición utilizando cotas en diagonal:



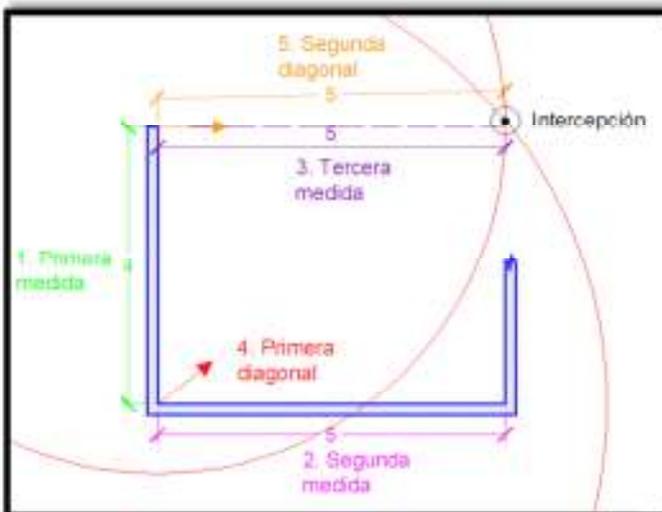
Plano 4: Cuarto acotado normal. Elaborado por Alvaro Muñoz. Fecha: Febrero 2014



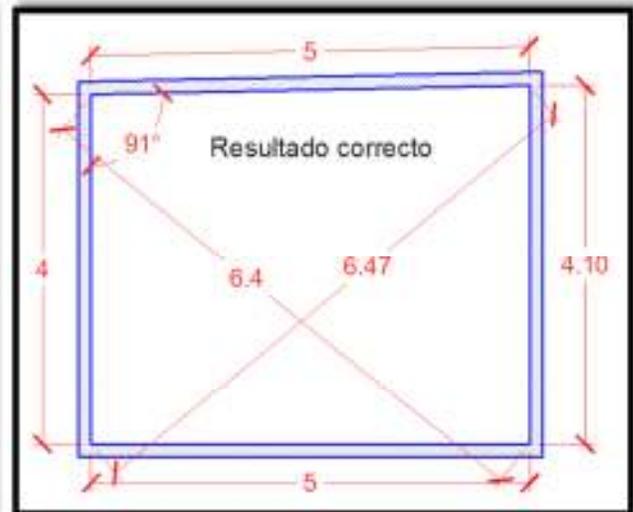
Plano 5: Referencia a dos posibles medias incorrectas en el plano. Elaborado por Alvaro Muñoz. Fecha: Febrero 2014

Se dibujó el ambiente y se anotaron las medidas de cada pared. Aparentemente el ambiente era escuadrado o rectangular con paredes perpendiculares.

Generalmente las paredes no fueron perpendiculares, en un ambiente de 4 paredes, 2 de ellas se abrían o cerraban creando ángulos diferentes a 90 grados.



Plano 6: Forma de y orden de medidas y diagonales. Elaborado por: Alvaro Muñoz. Fecha: Febrero 2014.



Plano 7: Resultado de medición con cotas en diagonal. Elaborado por Alvaro Muñoz. Fecha: Febrero 2014.

Por lo que se procedió a medir y anotar diagonales, creando un punto de intersección, este punto indicó la dirección de la pared que no era perpendicular.

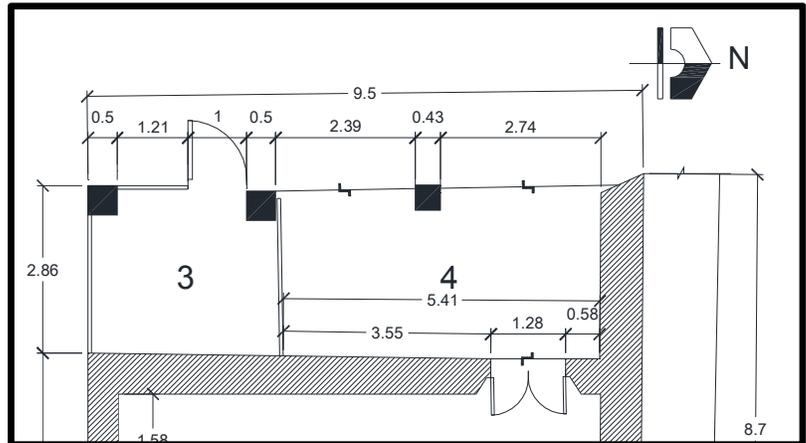
Al final, las diagonales fueron necesarias, ya que sin ellas no se podían cerrar los ambientes de manera correcta, este proceso facilitó al autor de este informe la digitalización de los dibujos de Nandaime.

Los esquemas arquitectónicos se acotaron de dos formas diferentes, dependiendo de la necesidad y del espacio disponible en cada ambiente.

A continuación se muestran dos gráficos con los dos tipos de acotación usados por el autor y sus diferentes compañeros de equipo:

⇒ Acotación individual:

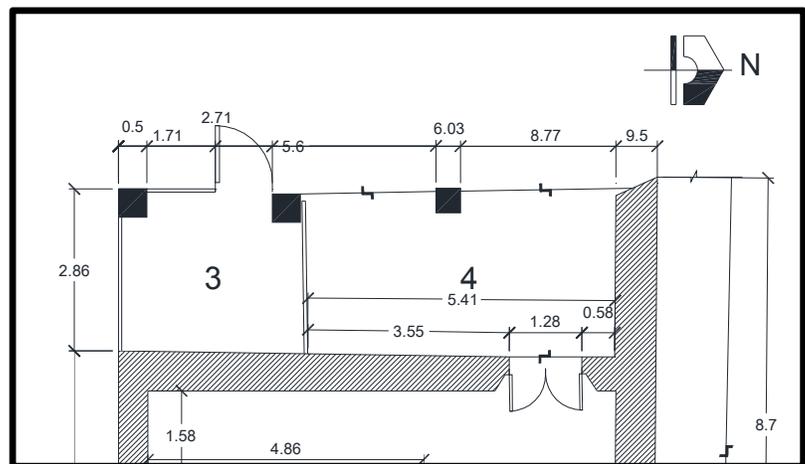
Se midió individualmente cada pared, columna, boquete, etc. Este proceso se utilizó donde los ambientes tenían obstáculos para la medición como muebles o biombos.



Plano 8: Vivienda de Sutiaba, León, dibujado con cotas individuales. Acotado por Alvaro Muñoz. Dibujo: Arq. Brissa Suárez, PINBC. Fecha: Febrero 2014.

⇒ Acotación acumulada:

Se midió de manera continua partiendo de un extremo, leyendo de manera continua cada medida a con forme se avanzaba. De esta forma fue mucho más fácil para el dibujante el proceso de digitalización.



Plano 9: Vivienda en la zona de Sutiaba, León, dibujado con cotas acumulada. Acotado por Alvaro Muñoz. Dibujo: Arq. Brissa Suárez. Fecha: Febrero 2014.

### 4.3.7. Medición de inmuebles:

Este se realizó a manera grupal, con 1 integrante del equipo dibujando y los dos integrantes restantes encargados de las mediciones y de dictar al que dibujaba. Para este proceso se utilizaron instrumentos como Cinta métrica, cinta de medición larga (50 metros) y un distanciómetro por cada equipo.



Foto 53: El autor realizando medidas de levantamiento en casa de Ana Esther Noguera, Nindirí, Masaya. Foto por: Arq. Myriam Castillo. PINBC.



Foto 54. El autor realizando medidas de levantamiento, La Casona, Nindirí. Foto: Arq. Myriam Castillo.



Foto 55: El autor realizando medidas de levantamiento, casa Ana Esther Noguera. Foto: Arq. Myriam Castillo. PINBC.



Foto 56: El autor realizando medidas de levantamiento en casa hacienda Sra. Flor Cortez, Nindirí. Foto: Arq. Myriam Castillo. PINBC.



Foto 57: El autor realizando medidas de levantamiento, casa Paula Martínez, Nindirí. Foto: Arq. Myriam Castillo. PINBC.



Foto 58: El autor realizando medidas de levantamiento en balcón de Antigua Catedral de Managua. Foto: Arq. Celeste Fonseca. PINBC.



**4.3.8. Llenado de ficha de inventario:**

Para el llenado de ficha el autor debió tener conocimientos sobre: tipologías arquitectónicas, sistemas constructivos, historia, estructura, tipos de patologías, arquitectura en general, etc.

La ficha de bienes inmuebles está conformada por los siguientes elementos:

- Datos Generales.
- Régimen de propiedad.
- Uso de suelo.
- Valoración e historicidad.
- Referencias históricas.
- Descripción del inmueble.
- Uso de la edificación.
- Período de la edificación.
- Tipología estilística del inmueble.
- Evaluación de la edificación.
- Elementos constructivos.
- Elementos tipológicos.
- Alteraciones tipológicas.
- Servicios.
- Breve descripción.
- Observaciones.
- Tipología de la edificación (diagrama de plantas).

5.12. Elementos Tipológicos																		
Fachada																		
Tipo de ingreso	Calle	Calle zaguán	Calle jardín	Elementos Adicionales (remates)	Alero	Cornisa	Balcón	Pretil	Balaustrada	Frontón	Relieves	Zócalo	Marco de vanos	Pilastras	Columnas adosadas	Otros		
-	X	-	-	-	X	-	-	X	-	-	-	X	-	-	-	-		
Pacios																		
Forma	Número Patio	Rectangular	Cuadrado	Circular	Amorfo	Escuadra	Estado	Número Patio	Cubierto	Descubierto	Combinado	Ubicación	Número Patio	Central	Junto a medianera			
	I	-	X	-	-	-		I	-	X	-		I	-	X			
	II	-	-	-	-	-		II	-	-	-		II	-	-			
	Más	-	-	-	-	-		Más	-	-	-		Más	-	-			
6. USO DE LA EDIFICACION																		
Corredor				6. USO DE LA EDIFICACION														
Tipo	Abierto	Cerrado	Combinado		I nivel	Resid.	Comercial	Inst.	Relig.	Educ.	Serv.	Indus.	Recre.	Hotel.	Sani.	Otros		
	X	-	-		X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Número	1	2	3	4	Más niveles	Mezanine	Patio											
	X	-	-	-	-	-	X										-	
7. EPOCA Y ESTILO DE LA EDIFICACION																		
7.1. Epoca						7.2. Estilo												
Elementos	Época					Elementos	Estilo											
	S. XVI	S. XVII	S. XVIII	S. XIX	S. XX		Colonial	Barroco	Neo clásico	Renac.	Gótico	Mudéjar	Neo estilo	Moderno	Utilitario	Vernáculo	Ecléctico	Otros
Distribución	-	-	-	X	-	Fachada/ exterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-
Fachada	-	-	-	X	-	Interior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-
Estructura	-	-	-	X	-	Detalles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Global del edificio	-	-	-	X	-	Otros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. EVALUACION DE LA EDIFICACION																		
8.1. Afectaciones										8.2. Estado de conservación de la edificación								
	I Nivel			II Nivel			Más Niveles			3	Bien conservado, mas 70%	-						
	20-50%	50-70%	>70%	20-50%	50-70%	>70%	20-50%	50-70%	>70%									
Exterior/Fachada	-	-	X	-	-	-	-	-	-	2	Conservación media, 50 – 70%	-						
Interior	-	-	X	-	-	-	-	-	-	1	Mal conservado, 20 – 50%	X						
Estructura	-	-	X	-	-	-	-	-	-	0	Ruinas o solar	-						
Cubierto	-	-	X	-	-	-	-	-	-									
Pacios	-	X	-	-	-	-	-	-	-									
Parcelación	-	X	-	-	-	-	-	-	-									
Detalles	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
Tipología	-	X	-	-	-	-	-	-	-									

Ficha 2: Parte de ficha digitalizada de la Vivienda Beatriz Roque. Sutiaba, León. Fecha: Septiembre, 2009.





Elementos que definen los estilos:<sup>27</sup>

Estilo colonial: Se caracteriza por paredes lisas de gran altura, muros gruesos, sin inclinaciones escultóricas ni pictóricas, casi siempre con contrafuertes, cubiertas de teja, aleros, portales etc.



Estilo neoclásico: Utiliza los órdenes clásicos en un repertorio sobrio, que contrasta con el barroco. Con elementos como: columnas adosadas, balaustradas, cornisas, puertas y ventanas con frontones triangulares.



Estilo art deco: Uso de formas geométricas, remates terminados escalonadamente, puertas ochavadas y la utilización de materiales lujosos como el mármol, el granito o el aluminio.<sup>28</sup>



Estilo barroco: Utiliza elementos muy representativos, como las columnas salomónicas y llena algunos espacios de hojarasca, grutescos, roleos y volutas. En sus interiores la ornamentación es muy rica y cubierta en oro.



Estilo Gótico: Conocido también como, ojival. Utiliza arcos apuntados y conopiales, bóvedas nervadas y de tracerías, rosetones y haces de columnas.

#### 4.3.9. Localización de inmueble por coordenadas con GPS:

En la segunda etapa del PINBC se implementó la localización por Sistemas de Posicionamiento Global (GPS) por sus siglas en inglés, donde se georeferenciaba el inmueble situándose frente a su fachada o acceso principal y anotando las coordenadas o datos UTM (Universal Transverse Mercator), que en español sería Proyección de Marcador Transversal.

<sup>27</sup> Glosario de términos Ilustrado del PINBC elaborado por Arq. Jill Avilés y Arq. Hermógenes García, PINBC. Los coordinadores nos orientaron sobre el uso de estas tipologías en las áreas inventariadas y como reconocerlas mejor.

<sup>28</sup> <http://publicidadartdeco.blogspot.com/p/arquitectura-art-deco.html>





TABLA DE INMUEBLES DIBUJADOS A MANO POR EL AUTOR DEL MUNICIPIO DE DIRIOMO, GRANADA			
N <sup>ro</sup>	Código	Nombre propietario	Foto fachada
	Urbano		
1	06-02-01-002-EA	Vivienda Hermanas Ayala	
2	06-02-01-003-EA	Restaurante Dinner Malú	
3	06-02-01-004-EA	Vivienda Bertilda Fernández	
4	06-02-01-005-EA	Vivienda Rosa Ayala	
5	06-02-01-006-EA	Vivienda María del Carmen Jirón	
6	06-02-01-007-EA	Vivienda Mercedes Blanco	
7	06-02-01-008-EA	Vivienda Rosaura Jirón	
8	06-02-01-009-EA	Vivienda Francisco Morales.	





**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:  
Proyecto “Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos”**



9	06-02-01-010-EA	Vivienda Socorro Sandoval	
10	06-02-01-011-EA	Vivienda de las Hermanas Salazar	
11	06-02-01-012-EA	Casa de las cajetas	
12	06-02-01-013-EA	Iglesia Bautista	
13	06-02-01-014-EA	Vivienda Familia Maltés	
14	06-02-01-015-EA	Vivienda Lydia López	
15	06-02-01-016-EA	Vivienda María del Carmen Rodríguez	
16	06-02-01-017-EA	Hacienda La Maquina	
N <sup>ro</sup>	Código	Rural	
1	06-02-02-002-EA	Hacienda El Carmelo	No hay foto en archivo

Tabla 7: Tabla de bienes inmuebles de esquemas dibujados por el autor en el municipio de Diriomo. Elaborada por Alvaro Muñoz. Fecha: Marzo 2014.





TABLA DE INMUEBLES DIBUJADOS A MANO POR EL AUTOR DEL MUNICIPIO DE DIRIÁ, GRANADA			
N <sup>ro</sup>	Código	Nombre propietario	Foto fachada
	Urbano		
1	06-01-01-002 – EA	Casa Cural	
2	06-01-01-003 – EA	Vivienda Amparo Madrigal	
3	06-01-01-004 – EA	Vivienda Albina Carballo	
4	06-01-01-005 – EA	Villa Mercedes	No hay foto en archivo

Tabla 8: Tabla de bienes inmuebles de esquemas dibujados por el autor en el municipio de Diriá. Elaborada por Alvaro Muñoz.





- Los inmuebles de los municipios de Granada y Nandaimé mencionados a continuación, primeramente fueron dibujados por el equipo número 2<sup>29</sup>, como estaba estipulado, pero a la hora de su digitalización se encontraron algunas fallas, a lo cual se procedió a una segunda medición, razón por la cual el autor fue asignado a modo de apoyo para volver a dibujarlos y medirlos con el Arq. Hermógenes García Romano.

<b>TABLA DE INMUEBLES DIBUJADOS A MANO POR EL AUTOR DEL MUNICIPIO GRANADA, GRANADA.</b>		
<b>N<sup>ro</sup></b>	<b>Código</b>	<b>Nombre propietario</b>
	Urbano	
1	06-03-01-001-EA	Vivienda Familia Sánchez
2	06-03-01-002-EA	Muelle de Granada
3	06-03-01-003-EA	Vivienda Julio Terrería
4	06-03-01-005-EA	La Hielera
5	06-03-01-006-EA	Antigua Casa de Salud
6	06-03-01-007-EA	Vivienda Lucia Jiménez
7	06-03-01-008-EA	Colegio María Auxiliadora
8	06-03-01-009-EA	Asilo de Ancianos
9	06-03-01-010-EA	Capilla Medalla Milagrosa
10	06-03-01-011-EA	Vivienda Erick Pierre
<b>N<sup>ro</sup></b>	<b>Código</b>	<b>Nombre propietario</b>
	Rural	
1	06-03-02-005-EA	Antigua Estación del Ferrocarril, San Blass

Tabla 9: Tabla de bienes inmuebles de esquemas dibujados por el autor en el municipio de Granada. Elaborada por Alvaro Muñoz.

29 El equipo número 2, en esta etapa, estaba conformado por el coordinador Arq. Hermógenes García, Arq. Celeste Fonseca y la estudiante egresada Elba Rivas.





TABLA DE INMUEBLES DIBUJADOS A MANO POR EL AUTOR DEL MUNICIPIO NANDAIME, GRANADA.			
N <sup>ro</sup>	Código	Nombre propietario	Foto fachada
	Urbano		
1	06-04-01-003-EA	Casa de Patricio Ramón Ortega	
2	06-04-01-006-EA	Casa de la Familia Rivera	
3	06-04-01-007-EA	Casa de la Sr. Manuel de Jesús Morales	
4	06-04-01-010-EA	Casa de Juana Jiménez de Zavala	
5	06-04-01-011-EA	Casa del Sr. Walter Talavera	





6	06-04-01-012-EA	Casa de Neyda Mercedes Gutiérrez	
7	06-04-01-014-EA	Casa de la Sra. Mayra Zavala	
8	06-04-01-026-EA	Casa de la Sra. Francisca Talavera Obando	

Tabla 10: Tabla de bienes inmuebles dibujados a mano por el autor en el municipio de Nandaime. Elaborada por Alvaro Muñoz.

#### 4.3.10. Digitalización de Fichas manuscritas levantadas en campo:

En este proceso se llevó a cabo la digitalización, automatización y almacenamiento de la información recopilada en todas las fichas de bienes inmuebles, donde se agregó la foto de la fachada del inmueble y el plano de ubicación en la parte de los datos generales. Posteriormente se hizo una carpeta o archivo digital donde se almacenaron todas las fichas digitales de cada municipio.



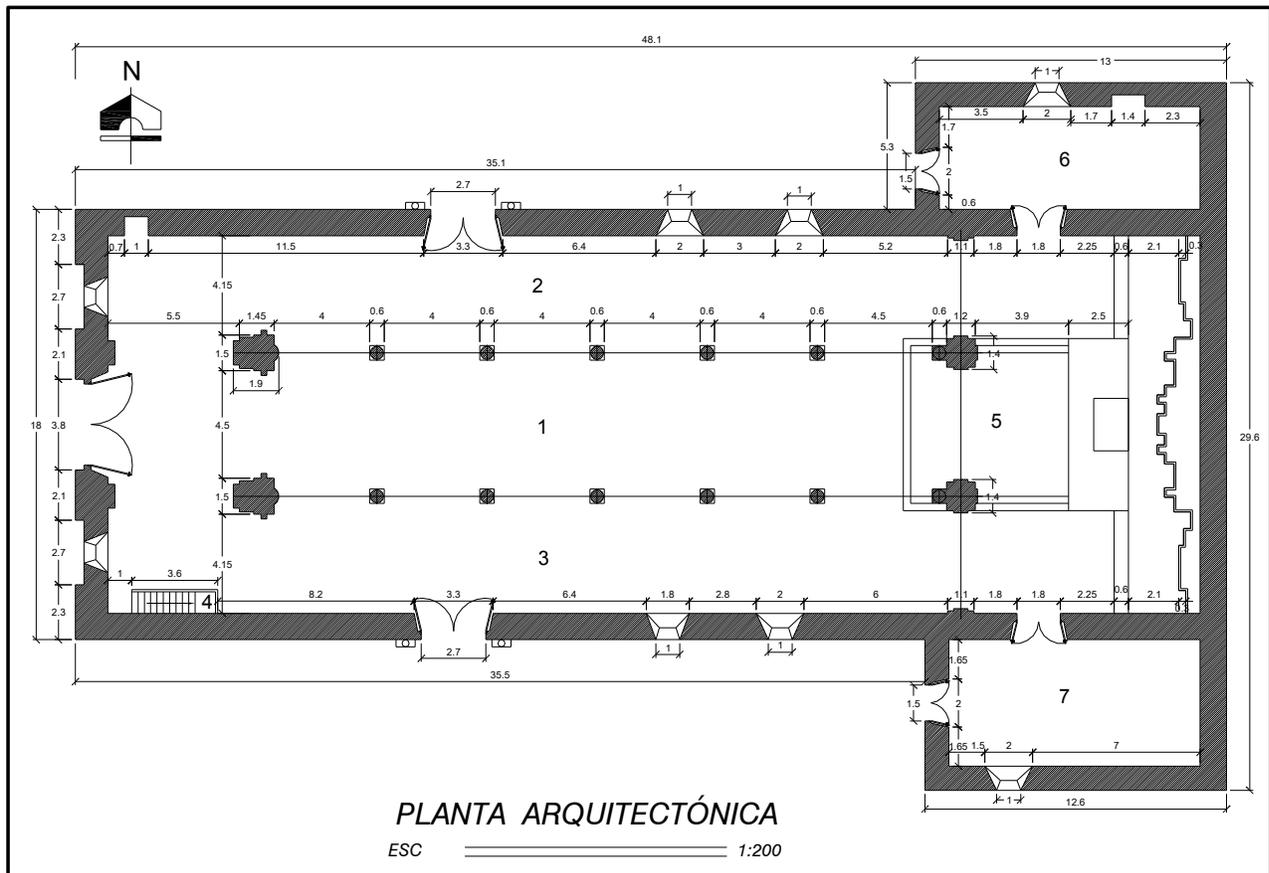
Foto 59: El autor digitalizando fichas de bienes inmuebles.  
Foto: Arq. Myriam Castillo. PINBC



#### 4.3.11. Digitalización de esquemas arquitectónicos de inmuebles:

Este proceso se realizó utilizando el programa AUTOCAD versión 2008 y 2009. Como se mencionó anteriormente en este documento, en PINBC tiene pasos y especificaciones a seguir conforme a la digitalización de los levantamientos, como son los colores, espesores y tipos de capas a utilizar, el tamaño y tipo de formato.

Conjuntamente se le agregó el plano de ubicación del inmueble con el lote en color magenta, textos en color amarillo y cuadras en color rojo así como el respectivo cajetín con los logos del PINBC, AECID y el logo del gobierno actual.



Plano 10: Iglesia Santa Ana, Nandaime, Granada. Plano digitalizado por Alvaro Muñoz.



Los inmuebles mencionados a continuación fueron digitalizados por el autor de este informe, cabe mencionar que esta fue una actividad de apoyo al equipo número 2<sup>30</sup> del PINBC, dada la numerosa cantidad de inmuebles inventariados en el municipio de Nandaime, el tiempo no fue suficiente solo para un equipo.

<b>TABLA DE INMUEBLES DIGITALIZADOS POR EL AUTOR DEL MUNICIPIO NANDAIME, GRANADA.</b>		
<b>N<sup>ro</sup></b>	<b>Código</b>	<b>Nombre propietario</b>
	Urbano	
1	06-04-01-009-EA	Vivienda Ramona del Carmen González
2	06-04-01-021-EA	Vivienda Nubia Zepeda
3	06-04-01-023-EA	Vivienda Amalia Zavala Avilés
4	06-04-01-028-EA	Vivienda Esmeralda Zepeda
5	06-04-01-030-EA	Iglesia Santa Ana
6	06-04-01-033-EA	Casa Cural
7	06-04-01-034-EA	Vivienda Josefa Tamariz Rivera
8	06-04-01-036-EA	Vivienda Bertha Largaespada
9	06-04-01-038-EA	Vivienda Adela Guevara
10	06-04-01-040-EA	Vivienda Eduardo Hanón Zavala
11	06-04-01-041-EA	Vivienda Virgilio Guevara
12	06-04-01-043-EA	Vivienda Beatriz Fletes
13	06-04-01-044-EA	Vivienda Orlando Guevara
14	06-04-01-046-EA	Vivienda Gustavo Noguera Zavala
15	06-04-01-047-EA	Vivienda Betty González Salas
16	06-04-01-049-EA	Vivienda Carnicería Fonseca
17	06-04-01-053-EA	Vivienda Elba Guadamuz
18	06-04-01-055-EA	Vivienda Lila Zavala de Espinoza
19	06-04-01-056-EA	Vivienda María Talavera Aragón

30 El equipo número 2, en esta etapa, estaba conformado por el coordinador Arq. Hermógenes García, Arq. Celeste Fonseca y la estudiante egresada Elba Rivas.





20	06-04-01-059-EA	Vivienda Hermanas Zavala
21	06-04-01-061-EA	Vivienda Ana Margarita Escobar
22	06-04-01-062-EA	Vivienda Adela García
23	06-04-01-065-EA	Vivienda Silvia Medina
24	06-04-01-066-EA	Vivienda Susana Núñez
25	06-04-01-067-EA	Vivienda Héroes y Mártires
26	06-04-01-068-EA	Parque Central

Tabla 11: Tabla de bienes inmuebles digitalizados por el autor en el municipio de Nandaime. Elaborada por Alvaro Muñoz. Fecha: Febrero 2014. Equipo 2 conformado por Arq. Hermógenes García, Arq. Celeste Fonseca y Elba Rivas

Debido a la gran cantidad de bienes a digitalizar del municipio de Nandaime y el poco tiempo de entrega, se solicitó apoyo a un dibujante externo, estos dibujos fueron revisados por el autor y aprobados por el coordinador de grupo, Arq. Hermógenes García. A continuación una tabla de estos inmuebles.

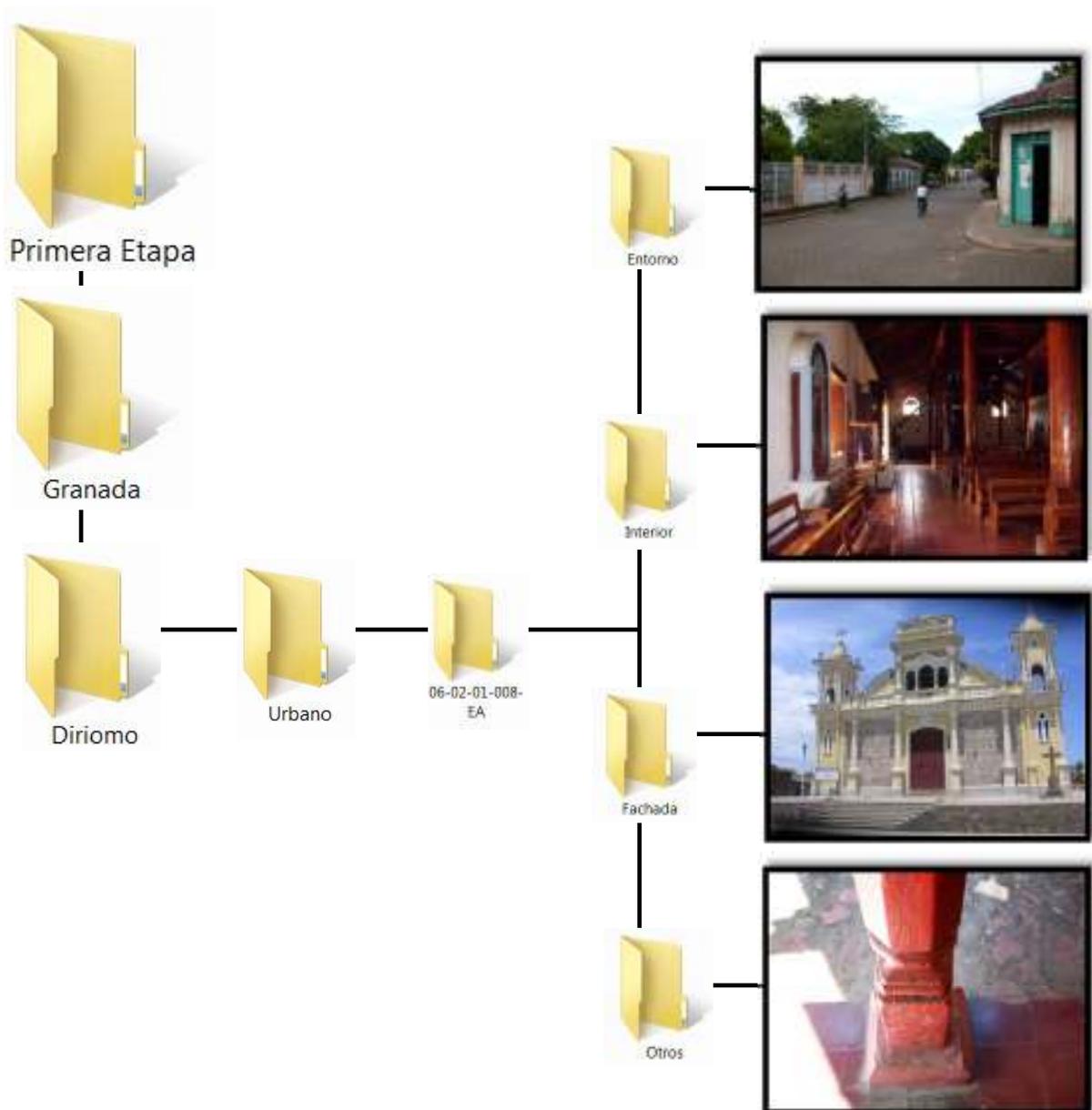
<b>TABLA DE INMUEBLES REVISADOS POR EL AUTOR EN EL MUNICIPIO DE NANDAIME, GRANADA.</b>		
<b>N<sup>ro</sup></b>	<b>Código</b>	<b>Nombre propietario</b>
	Urbano	
1	06-04-01-008-EA	Vivienda Márquez Talavera.
2	06-04-01-019-EA	Vivienda Gladys Carmona de Guadamuz
3	06-04-01-032-EA	Antiguo Mercado municipal
4	06-04-01-042-EA	Vivienda Inesilda Zamora
5	06-04-01-043-EA	Vivienda Beatriz Fletes
6	06-04-01-048-EA	Antiguo MED
7	06-04-01-054-EA	Farmacia Santa Ana
8	06-04-01-057-EA	Vivienda Auxiliadora Vargas
9	06-04-01-060-EA	Vivienda Eduardo Zavala
10	06-04-01-063-EA	Vivienda Francisco Moreno

Tabla 12: Tabla de bienes inmuebles revisados por el autor en el municipio de Nandaime. Elaborada por Alvaro Muñoz. Fecha: Febrero 2014.



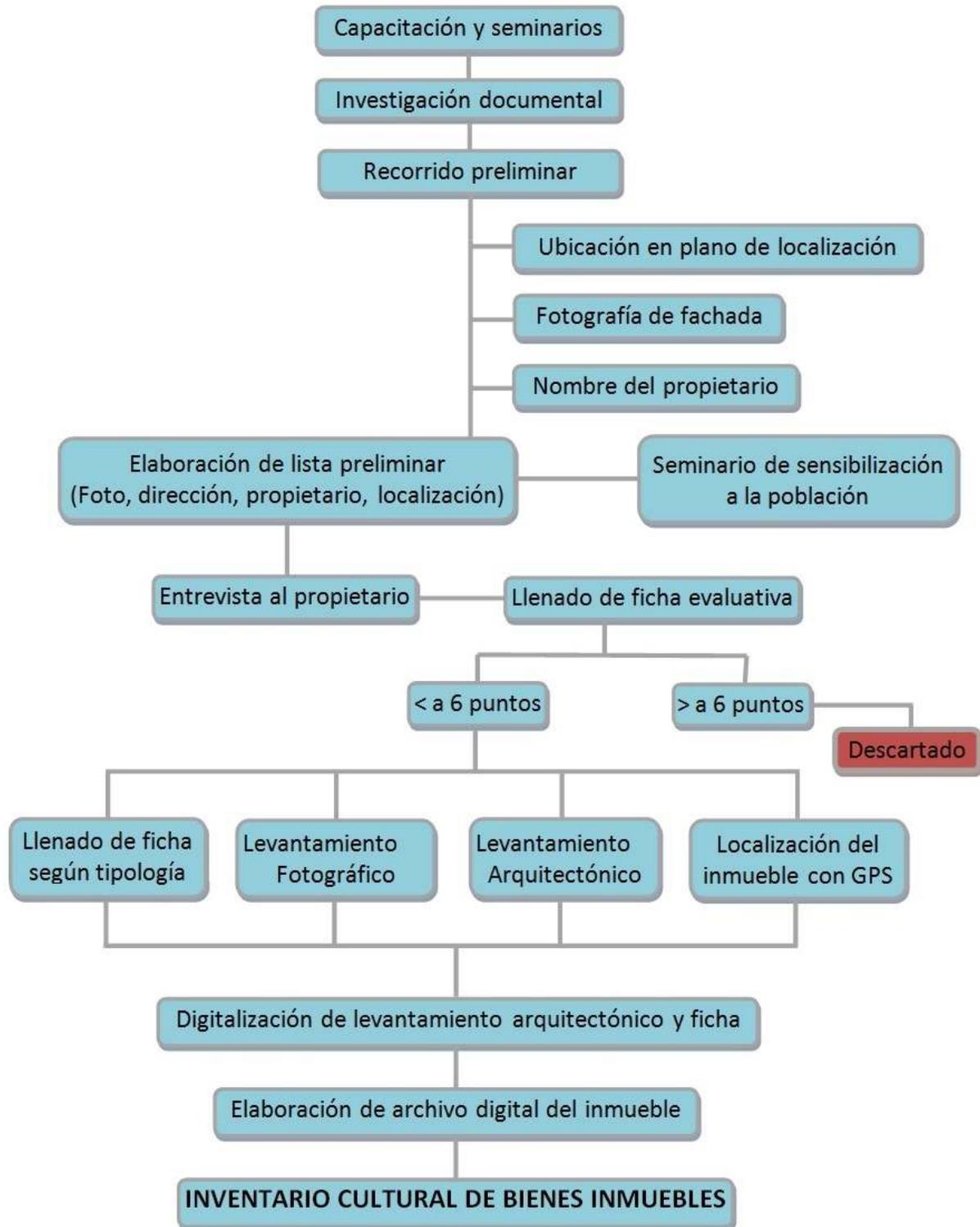
#### 4.3.12. Elaboración de archivo digital de fotografías por cada inmueble inventariado:

Esta fue la última fase, donde ya se obtuvieron todas las fichas manuscritas y digitalizadas y los levantamientos a mano y digitalizados, además de las fotografías de todos los inmuebles y sus detalles. Después de todo este trabajo se realizó un archivo digital de todas las fotografías de los inmuebles, los que se guardaron en carpetas y subcarpetas, a como se muestra en el siguiente ejemplo:



Esquema 1: Ejemplo de ubicación de archivo fotográfico para el departamento de Granada. Fotos y esquema elaborado por Alvaro Muñoz.

#### 4.3.13. Flujoograma de actividades realizadas por el autor.



Flujoograma 6: Flujoograma de actividades realizadas por el autor. Elaborado por: Alvaro Muñoz.



**4.3.14. Cronograma de actividades realizadas por el autor en el PINBC.**

N.	ACTIVIDADES	PRIMER AÑO (2008)												SEGUNDO AÑO (2009)											
		MESES												MESES											
		J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	
1	Desarrollo de investigaciones históricas, urbanas, arquitectónicas acerca del departamento a inventariar.																								
2	Visita al propietario del inmueble para exponer el proyecto, entrevistarlo y llenado de ficha de evaluación de inmuebles.																								
3	Realización de lista preliminar de inmuebles a inventariar por cada municipio.																								
4	Realización del levantamiento arquitectónico, fotográfico y llenado de fichas del inmueble a inventariar.																								
5	Digitalización de fichas de levantamiento en programa MICROSOFT WORD.																								
6	Digitalización de los levantamientos arquitectónicos en programa AUTOCAD.																								
7	Elaboración de archivo digital con fotos, planos y demás información pertinente de los inmuebles por cada municipio inventariado.																								
8	Actividad de apoyo a la Dirección de Patrimonio. (Levantamiento arquitectónico Catedral Vieja de Managua y Monumento Rubén Darío).																								
9	Levantamiento arquitectónico del antiguo Palacio de Comunicaciones de la ciudad de León como ejercicio arquitectónico.																								
10	Trabajos de gabinete en oficina INC																								

Cronograma 1: Cronograma de actividades realizadas por el autor durante todo su tiempo en el PINBC. Elaborado por Alvaro Muñoz.





#### 4.4. RESULTADOS OBTENIDOS DEL PINBC:

##### 4.4.1. Datos generales de las diferentes etapas del PINBC.

##### 4.4.4.1. Primera Etapa (Etapa Piloto): Departamento de Granada.

Inmuebles evaluados con las diferentes fichas del PINBC del departamento de Granada.					
Departamento	Municipios	Zonas	Lista preliminar	Ficha de evaluación	Ficha de inventario
Granada	Diriomo	Urbano	56	56	17
		Rural	5	5	2
	Diriá	Urbano	38	38	5
		Rural	0	0	0

Tabla 13: Inmuebles evaluados con las diferentes fichas del PINBC del departamento de Granada. Elaborado por: Alvaro Muñoz.

### Inmuebles evaluados en el departamento de Granada

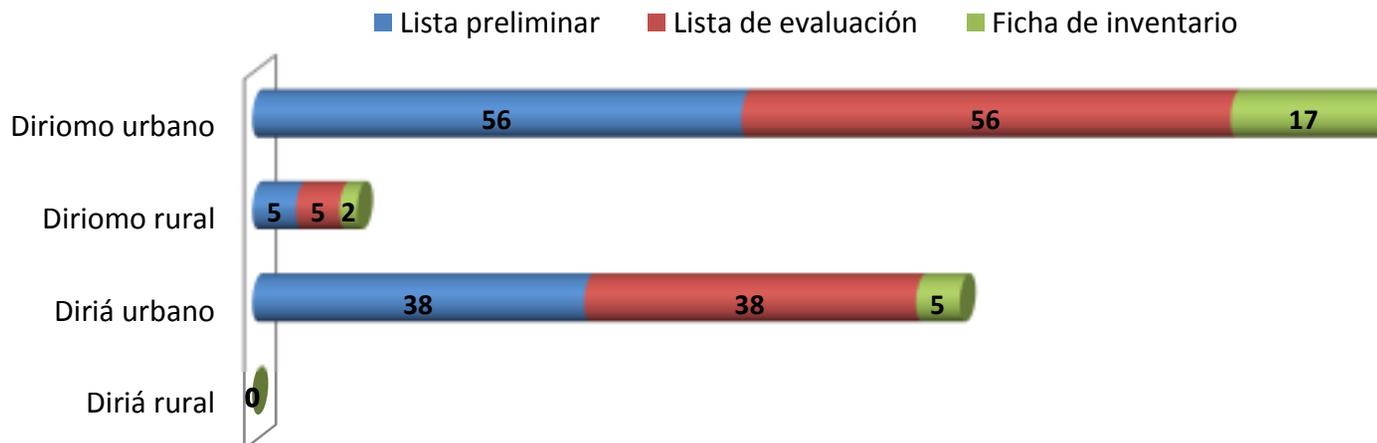


Gráfico 1: Inmuebles evaluados en el departamento de Granada. Elaborado por Alvaro Muñoz. Marzo 2014.





Tabla de sistemas constructivos del municipio de Granada.

Municipios	Zona	Sistemas constructivos						
		Adobe	Taquezal	Madera	Cal y canto	Albardeado	Piedra	Mixto
Diriomo	Urbano	2	3	1	1	10	0	0
	Rural	0	0	0	0	2	0	0
Diriá	Urbano	1	2	0	0	2	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Tabla 14: Inmuebles evaluados en el departamento de Granada. Elaborado por Alvaro Muñoz. Marzo 2014.

### Sistemas constructivos de los inmuebles inventariados del departamento de Granada



Gráfico 2: Sistemas constructivos del departamento de Granada. Elaborado por Alvaro Muñoz. Marzo 2014.



Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles. Diriomo, Granada.



Mapa 4: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles. Diriomo. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: PINBC.



Mapa 5: Ubicación del municipio de Diriomo.  
Fuente: <http://es.wikipedia.org/wiki/Diriomo>.



**Mapa de localización de la lista definitiva de inmuebles. Diriomo, Granada.**



Mapa 6: Mapa de localización de la lista definitiva de inmuebles. Diriomo. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: PINBC.



Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles. Diriá, Granada.



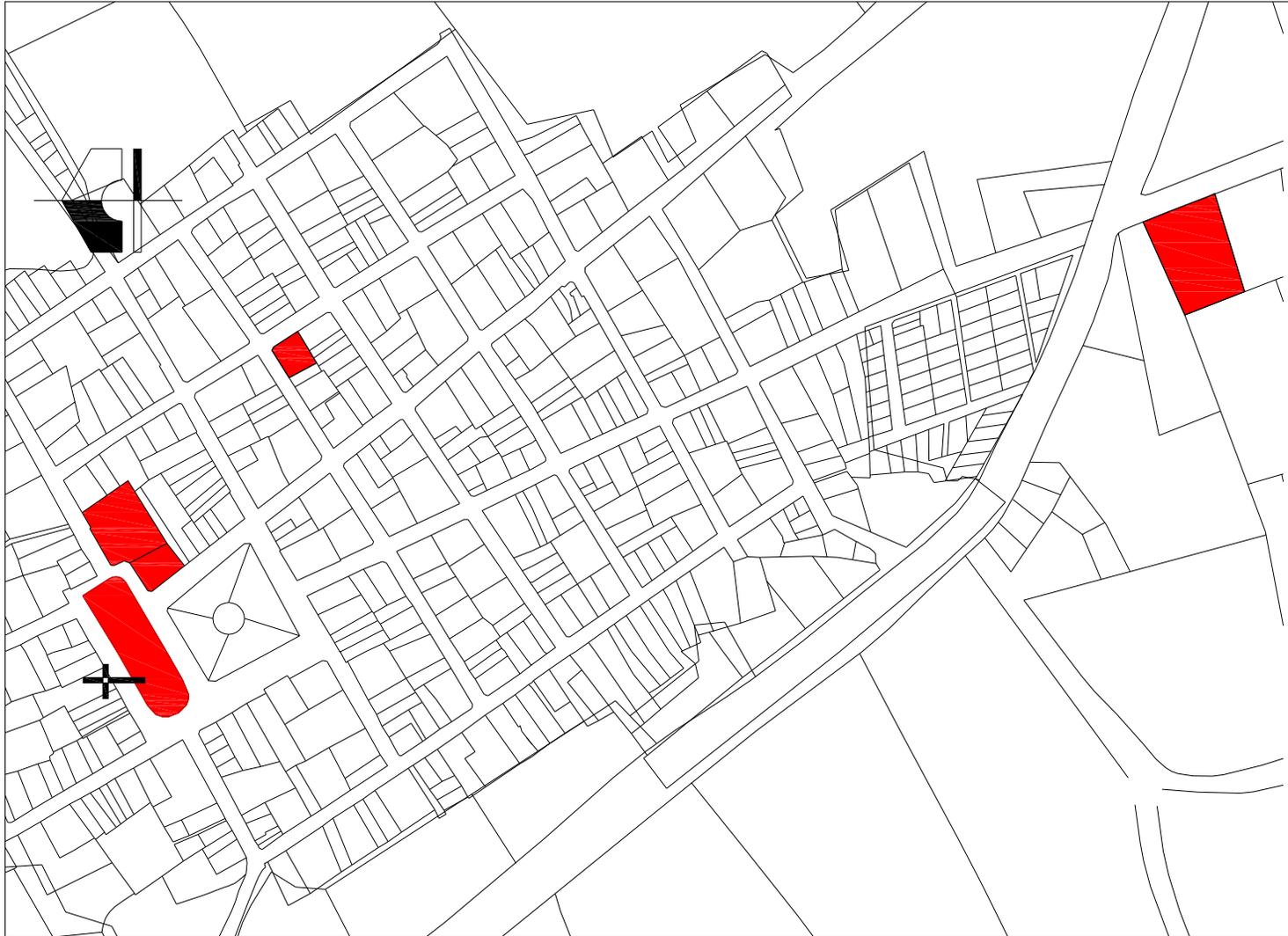
Mapa 7: Mapa de localización de la lista preliminar de inmuebles. Diriá. Elaborado por Arq. Brissa Suárez Fuente: PINBC.



Mapa 8: Ubicación del municipio de Diriá.  
Fuente: <http://es.wikipedia.org/wiki/Diriá>.



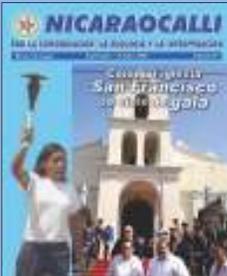
**Mapa de localización de la lista final de bienes inmuebles. Diriá, Granada.**



Mapa 9: Mapa de localización de la lista definitiva de bienes inmuebles de Diriá. Elaborado por Arq. Brissa Suárez Fuente: PINBC.



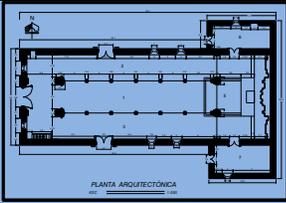
**Tabla síntesis de actividades en las que participó el autor de esta PPS en el Departamento de Granada:**

N <sup>ro</sup>	Actividades realizadas por el autor	Imagen	Diriomo	Diriá	TOTAL
1	Talleres de capacitación y seminarios de sensibilización		1	1	2
2	Investigación documental		1	0	1
3	Elaboración de lista preliminar		Realizado por el coordinador Arq. Jill Avilés		
4	Entrevista con el propietario y llenado de ficha de evaluación		31	20	51



**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:  
“Inventario nacional de bienes inmuebles arquitectónicos PINBC-AECID”**



5	Levantamiento fotográfico		19	5	24
6	Dibujo de esquema arquitectónico en planta.		19	5	24
7	Llenado de ficha de inventario		Realizado por el coordinador Arq. Jill Avilés		
8	Localización de inmueble por coordenadas con GPS		19	5	24
9	Medición de inmuebles		19	5	24



10	Digitalización de Fichas manuscritas levantadas en campo		Coordinador Arq. Jill Avilés		
11	Digitalización de esquemas arquitectónicos de inmuebles		DIBUJANTE		
12	Elaboración de archivo digital de fotografías por cada inmueble inventariado		12	2	14

Tabla 15: Síntesis de actividades realizadas en el departamento de Granada. Elaborado por Alvaro Muñoz.

**Tabla de actividades realizadas por el autor como apoyo en el Departamento de Granada:**

N <sup>ro</sup>	Actividades realizadas por el autor	Inmuebles
1	Revisión de medidas de inmuebles	21
2	Digitalización de esquemas arquitectónicos de inmuebles.	36

Tabla 16: Síntesis de actividades realizadas en el departamento de Granada. Elaborado por Alvaro Muñoz.



4.4.1.2. Segunda Etapa: Departamento de Masaya y León.

**Departamento de Masaya:**

**Inmuebles evaluados por el equipo número 1 del Departamento de Masaya con las diferentes fichas del PINBC.**

Departamento	Municipios	Zona		Lista preliminar	Ficha de evaluación	Inmuebles inventariados
Masaya	La Concepción	San Juan de la Concepción	Urbano	10	10	4
			Rural	1	1	1
		La Concepción	Urbano	21	21	6
	Masaya (norte)	Urbano		68	68	28
	Nindirí	Urbano		20	20	9
		Rural		3	3	2
	Tisma	Urbano		13	13	7
		Rural		8	8	4
<b>TOTAL</b>				<b>144</b>	<b>144</b>	<b>61</b>

Tabla 17: Tabla de inmuebles evaluados en los municipios del departamento de Masaya. Elaborado por Alvaro Muñoz.

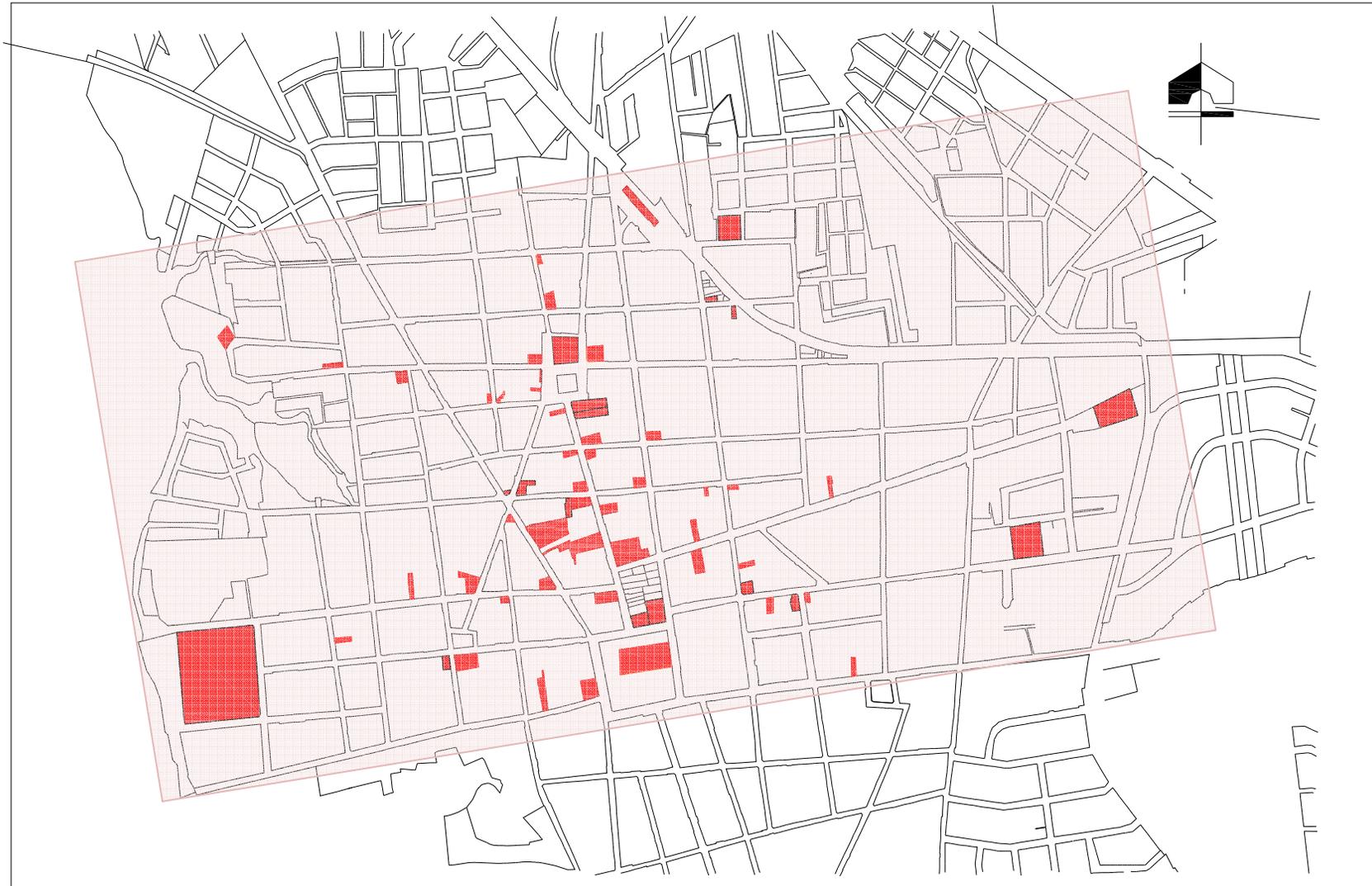
Municipios inventariados por el equipo de apoyo número 1, integrado por: Arq. Myriam Castillo y Arq. Celeste Fonseca y el autor.

Cabe señalar que el municipio de Masaya se dividió geográficamente en dos partes, norte y sur, siendo la parte norte inventariada por el equipo número 1 y parte sur por el número 2.

A continuación un mapa de la zona norte:



**Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles. Masaya (Parte Norte)  
que comprende la parte sombreada.**



Mapa 10: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles. Casco Urbano de Masaya. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC.



**Mapa de localización de la lista final de bienes inmuebles inventariados. Masaya (Parte Norte)  
que comprende la parte sombreada.**



Mapa 12: Ubicación del municipio de Masaya. Fuente: <http://es.wikipedia.org/wiki/Masaya>

Mapa 11: Mapa de localización de la lista final de bienes inmuebles inventariados. Masaya. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC.





### Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles en Nindirí.



Mapa 13: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles en Nindirí. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC.



Mapa 14: Ubicación del municipio de Nindirí. Fuente: <http://es.wikipedia.org/wiki/Nindirí>





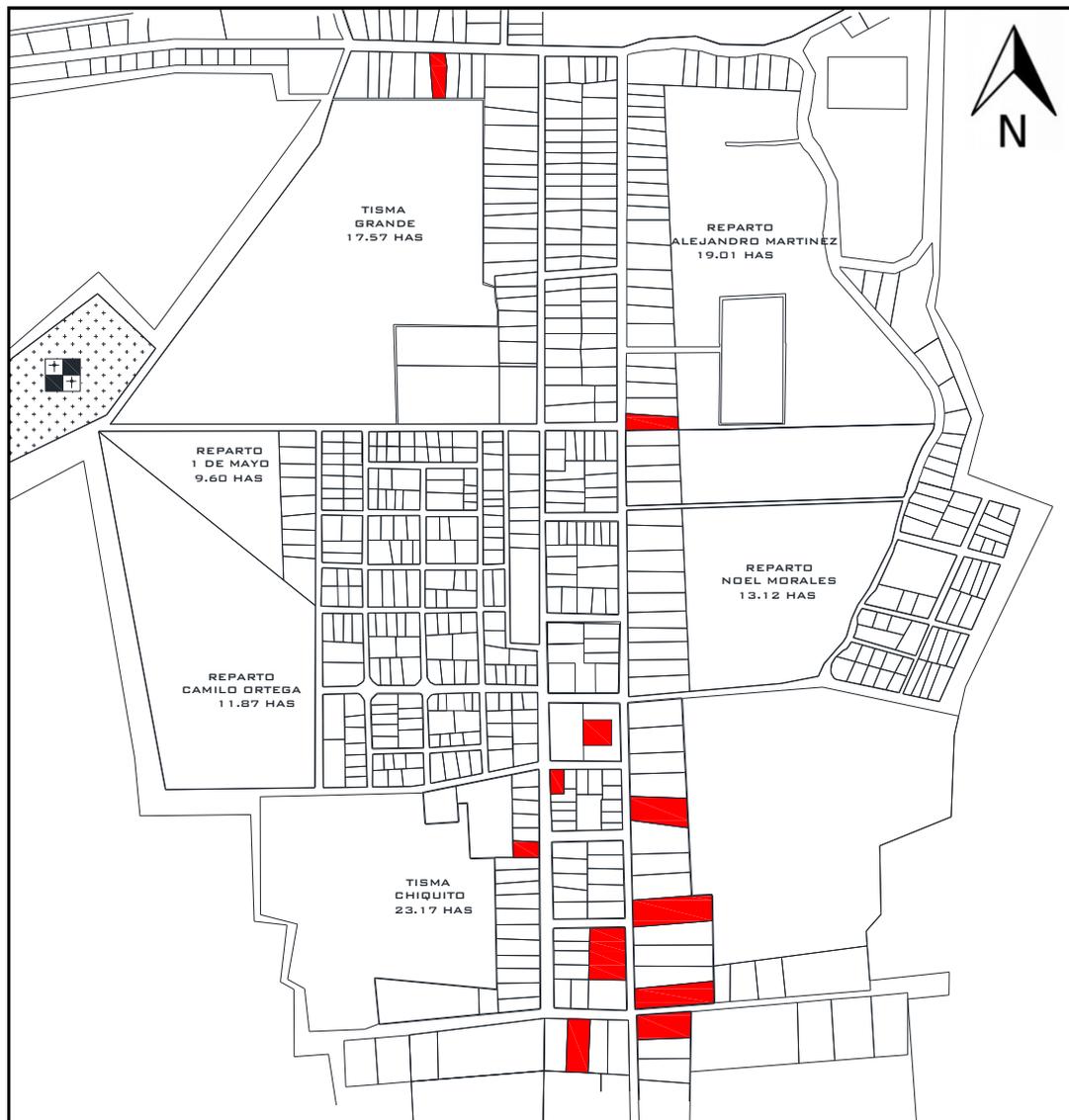
Mapa de localización de lista final de bienes inmuebles inventariados en Nindirí.



Mapa 15: Mapa de localización de lista final de bienes inmuebles inventariados. Nindirí. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya, PINBC.



### Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles en Tisma.

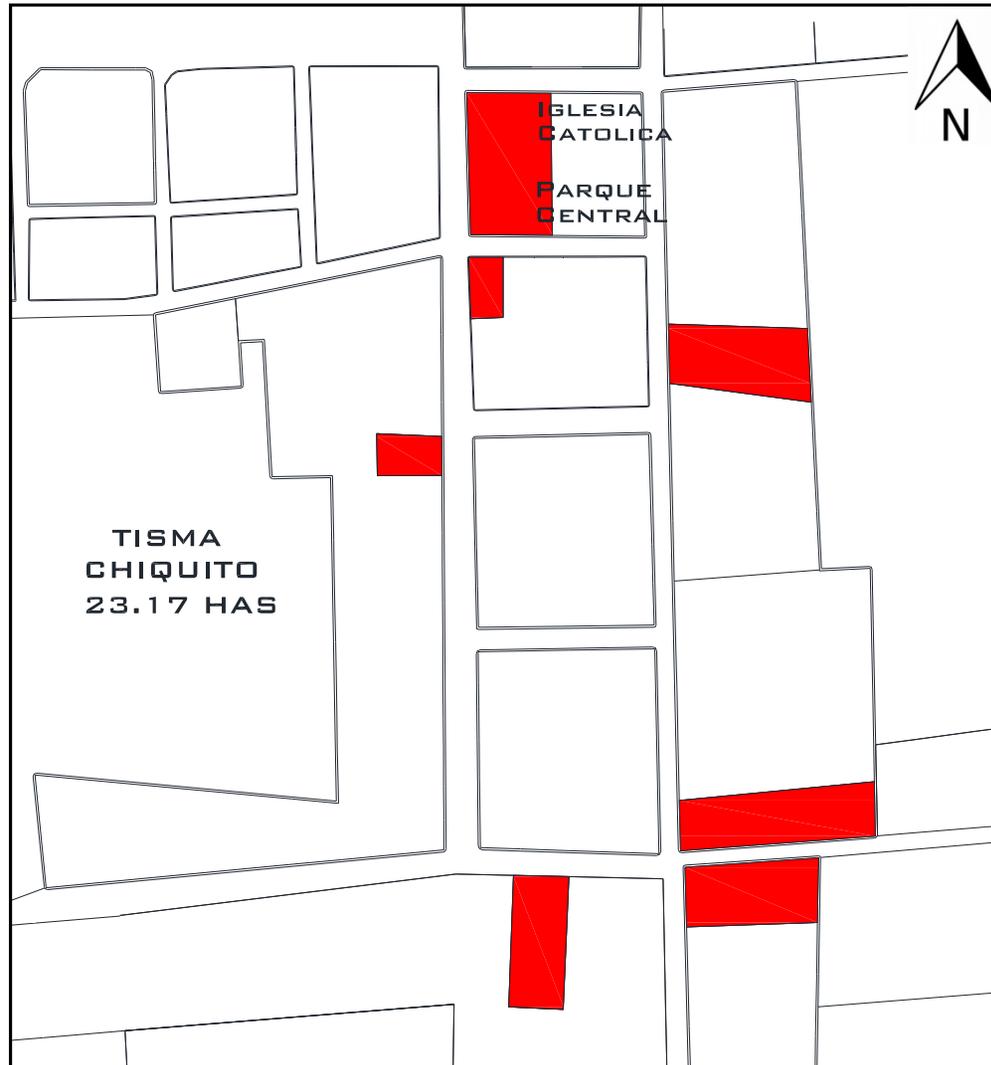


Mapa 17: Ubicación del municipio de Tisma. Fuente: <http://es.wikipedia.org/wiki/Tisma>

Mapa 16: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles de Tisma. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC.



Mapa de localización de lista final de bienes inmuebles inventariados en Tisma.



Mapa 18: Mapa de localización de la lista final de bienes inmuebles inventariados, Tisma. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC





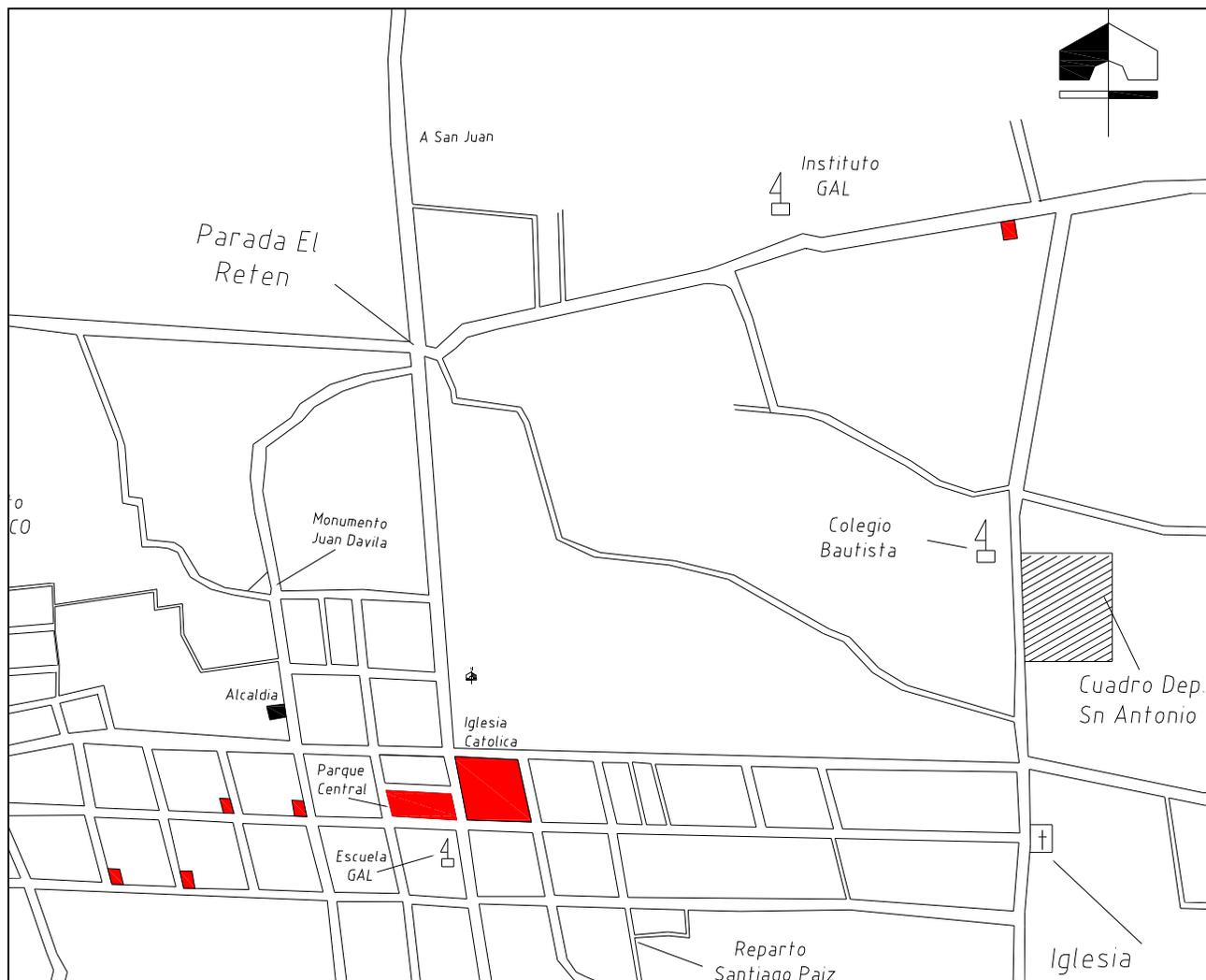
Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles en el casco urbano de La Concepción.



Mapa 19: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles del casco urbano de La Concepción. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC.



Mapa de localización de lista final de bienes inmuebles inventariados en el casco urbano de La Concepción.

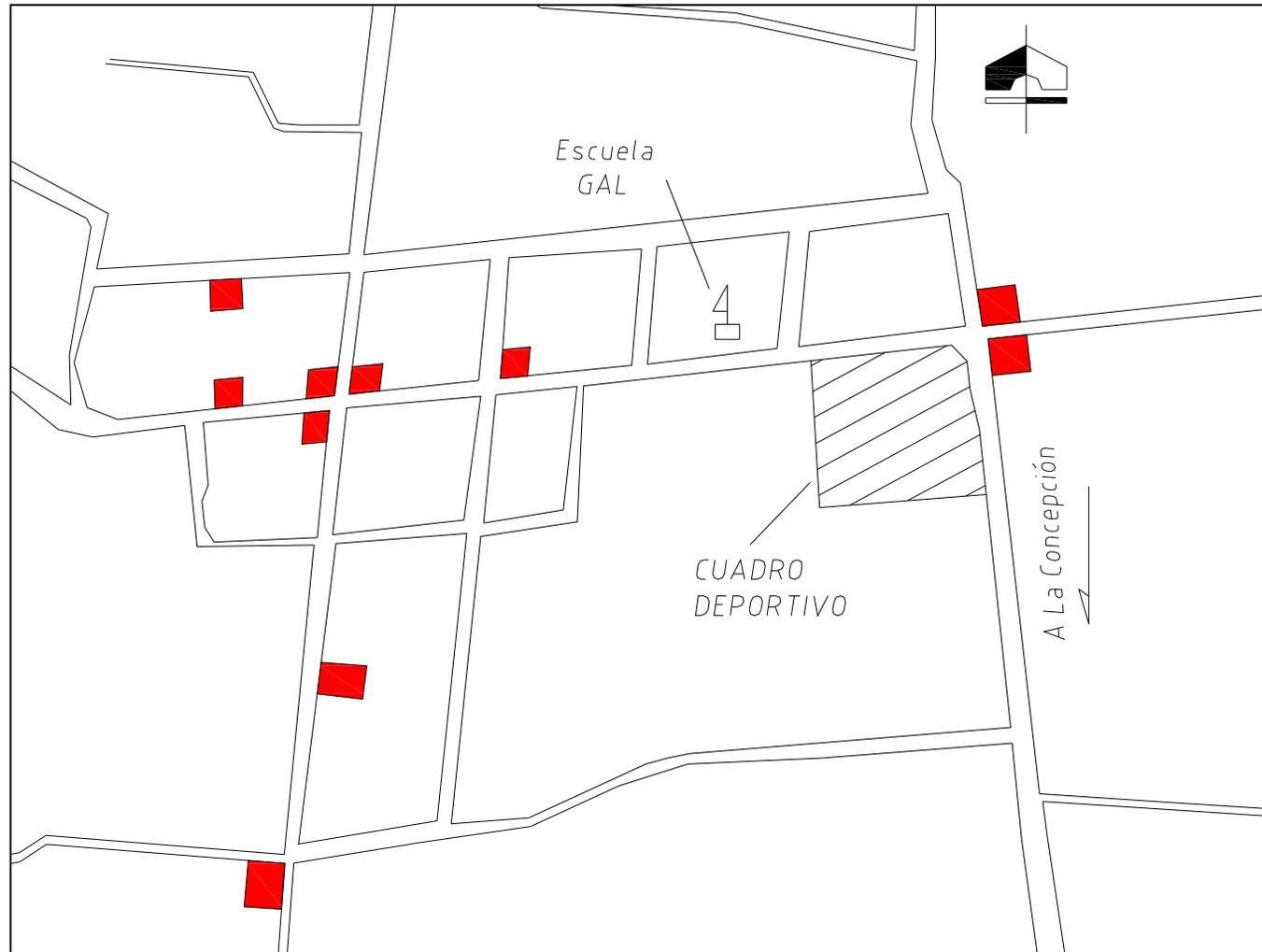


Mapa 21: Ubicación del municipio de La Concepción. Fuente: [http://es.wikipedia.org/wiki/La\\_Concepción\\_\(Nicaragua\)](http://es.wikipedia.org/wiki/La_Concepción_(Nicaragua))

Mapa 20: Mapa de localización de la lista final de bienes inmuebles inventariados del casco urbano de La Concepción. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC.



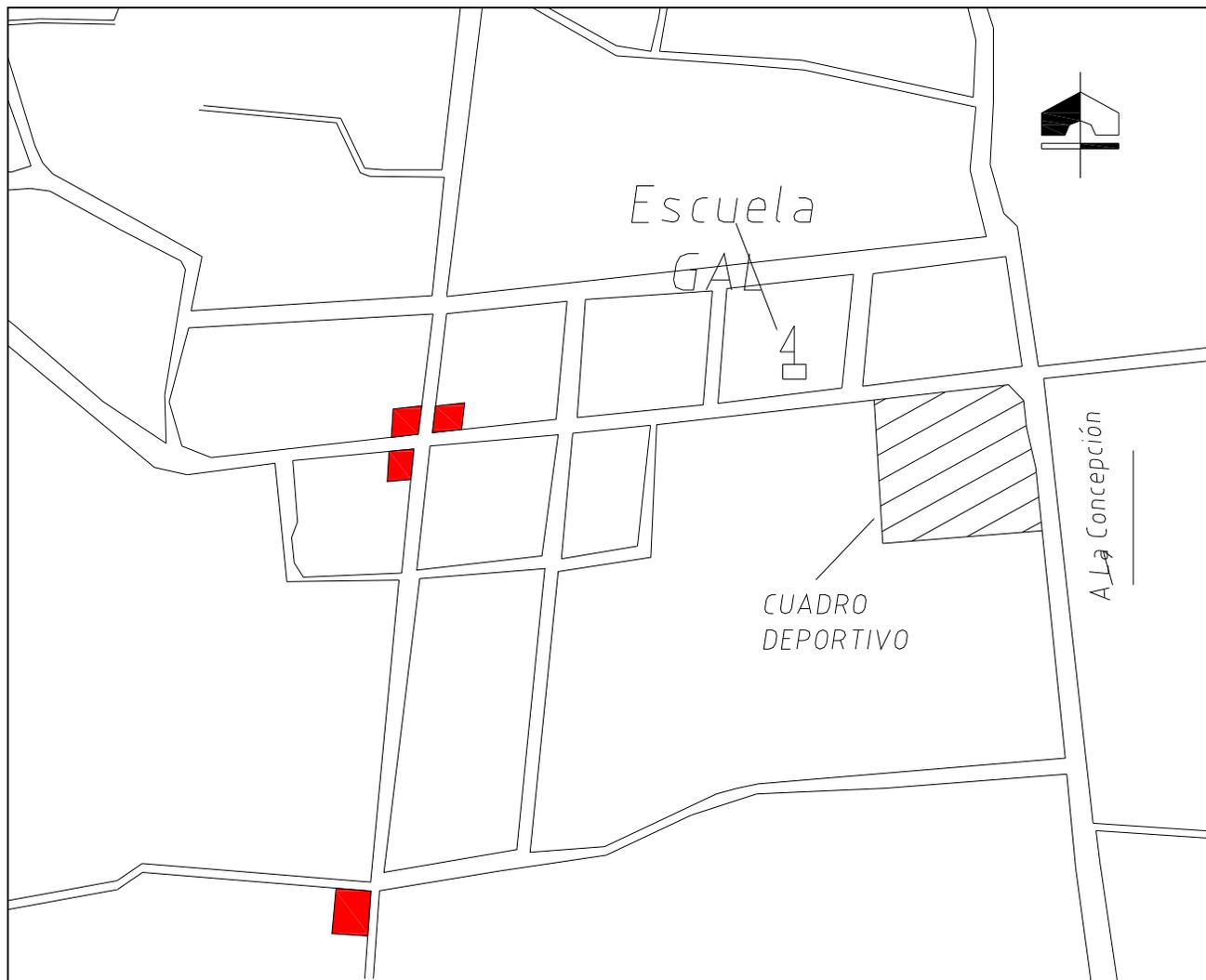
**Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles en el casco urbano de San Juan de La Concepción.**



Mapa 22: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles del casco urbano de San Juan de La Concepción. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC.



Mapa de localización de lista final de bienes inmuebles inventariados en el casco urbano de San Juan de La Concepción.



Mapa 23: Mapa de localización de la lista final de bienes inmuebles inventariados del casco urbano de San Juan de La Concepción. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC.



Mapa 24: Ubicación del municipio de La Concepción. Fuente: [http://es.wikipedia.org/wiki/La\\_Concepción\\_\(Nicaragua\)](http://es.wikipedia.org/wiki/La_Concepción_(Nicaragua))

**Tabla de sistemas constructivos del departamento de Masaya.**

Municipios	Sistemas Constructivos						
	Adobe	Taquezal	Taquezal Albardeado	Madera	Cal y canto	Piedra	Otros
La Concepción	0	7	0	2	0	0	2
Masaya (Norte)	7	3	5	5	0	1	7
Nindirí	2	1	1	6	0	1	0
Tisma	1	4	0	6	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>9</b>

Tabla 18: Tabla de sistemas constructivos del departamento de Masaya. Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya, PINBC.



Foto 60: Taquezal tradicional. Casa del Príncipe, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

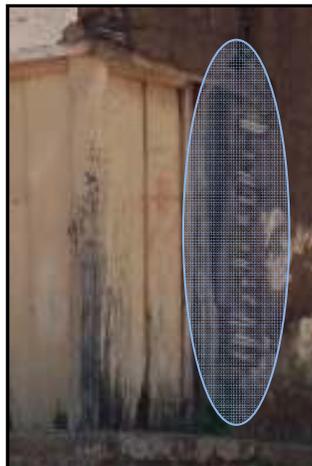


Foto 61: Taquezal albardeado. Casa Lydia López, Diriomo, Granada. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 62: Adobe. Casa Beatriz Roque, Sutiaba, León. Foto por: Alvaro Muñoz.

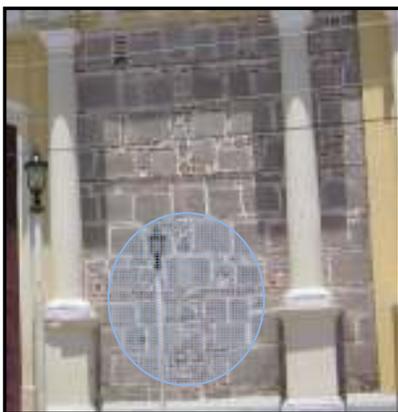


Foto 63: Cal y canto. Parroquia Nuestra Señora de Candelaria, Diriomo. Foto por: Alvaro Muñoz.

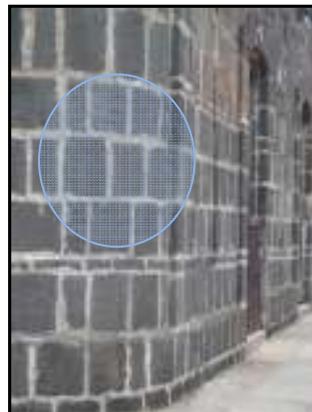


Foto 64: Piedra. Mercado Municipal de Masaya, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 65: Madera. Casa Carlos Díaz, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.



**Tabla de actividades realizadas y cantidad de inmuebles inventariados  
en el Departamento de Masaya por municipio:**

**La Concepción:**

N <sup>ro</sup>	Actividades realizadas por el autor	Cantidad
1	Talleres de capacitación y seminarios de sensibilización.	1
2	Investigación documental.	0
3	Elaboración de lista preliminar.	16
4	Entrevista con el propietario y llenado de ficha de evaluación.	16
5	Levantamiento fotográfico.	11
6	Medición del inmueble.	11
7	Llenado de ficha de inventario.	0
8	Digitalización de Fichas manuscritas levantadas en campo.	7
9	Digitalización de esquemas arquitectónicos de inmuebles.	DIBUJANTE
10	Elaboración de archivo digital.	11

Tabla 19: Tabla de actividades realizadas y cantidad de inmuebles inventariados en el departamento de Masaya Fuente: Informe Técnico Final Segunda etapa, Masaya PINBC.

- En el municipio de La Concepción se inventariaron 11 inmuebles, 9 de tipología habitacional, 1 religiosa y 1 espacio urbano. De los cuales 4 fueron de estilo colonial, 3 de colonial neoclásico, 3 vernáculo y 1 vernáculo.

**Masaya (Norte)**

Nro	Actividades realizadas por el autor	Cantidad
1	Talleres de capacitación y seminarios de sensibilización.	2
2	Investigación documental.	1
3	Elaboración de lista preliminar.	30
4	Entrevista con el propietario y llenado de ficha de evaluación.	23
5	Levantamiento fotográfico.	24
6	Medición del inmueble.	28
7	Llenado de ficha de inventario.	12
8	Digitalización de Fichas manuscritas levantadas en campo.	6
9	Digitalización de esquemas arquitectónicos de inmuebles.	DIBUJANTE
10	Elaboración de archivo digital.	20

Tabla 20: Tabla de actividades realizadas por el autor en la zona norte asignada del municipio de Masaya. Elaborada por: Alvaro Muñoz. NOTA: El área sur de Masaya fue realizada por el equipo número 2.

- En el municipio de Masaya (norte) se inventariaron 28 inmuebles, 14 de tipología habitacional, 5 religiosa, 6 civil, 1 militar y 2 espacios urbanos. De los cuales 11 fueron de estilo colonial, 7 de estilo neoclásico, 4 vernáculos y 6 vernáculos.





### Nindirí

Nro	Actividades realizadas por el autor	Cantidad
1	Talleres de capacitación y seminarios de sensibilización.	1
2	Investigación documental.	1
3	Elaboración de lista preliminar.	13
4	Entrevista con el propietario y llenado de ficha de evaluación.	12
5	Levantamiento fotográfico.	11
6	Medición del inmueble.	11
7	Llenado de ficha de inventario.	3
8	Digitalización de Fichas manuscritas levantadas en campo.	6
9	Digitalización de esquemas arquitectónicos de inmuebles.	DIBUJANTE
10	Elaboración de archivo digital.	7

Tabla 21: Tabla de actividades realizadas por el autor en el municipio de Nindirí. Elaborada por: Alvaro Muñoz.

- En el municipio de Nindirí se inventariaron 11 inmuebles, 8 de tipología habitacional, 2 religiosa y un espacio urbano. De los cuales 6 fueron de estilo colonial, 1 de estilo neoclásico, 3 vernáculos y 1 vernáculo.

### Tisma

Nro	Actividades realizadas por el autor	Cantidad
1	Talleres de capacitación y seminarios de sensibilización.	1
2	Investigación documental.	1
3	Elaboración de lista preliminar.	14
4	Entrevista con el propietario y llenado de ficha de evaluación.	16
5	Levantamiento fotográfico.	11
6	Medición del inmueble.	11
7	Llenado de ficha de inventario.	2
8	Digitalización de Fichas manuscritas levantadas en campo.	9
9	Digitalización de esquemas arquitectónicos de inmuebles.	DIBUJANTE
10	Elaboración de archivo digital.	8

Tabla 22: Tabla de actividades realizadas por el autor en el municipio de Tisma. Elaborada por: Alvaro Muñoz.

- En el municipio de Tisma se inventariaron 11 inmuebles, 10 de tipología habitacional y 1 espacio urbano. De los cuales 6 fueron de estilo colonial, 1 de estilo neoclásico, 3 vernáculos y 1 vernáculo.





## León

### Cantidad de inmuebles por cada tipo de ficha del municipio de León (Centro Urbano de Sutiaba).

Municipio	Sub-centro urbano	Zona	Lista preliminar	Ficha de evaluación	Inmuebles inventariados
León	Sutiaba	Urbano	38	38	14
<b>TOTAL</b>			<b>38</b>	<b>38</b>	<b>14</b>

Tabla 23: Tabla de inmuebles evaluados con las diferentes fichas en Sutiaba, León. Elaborada por Alvaro Muñoz.

### Tabla de sistemas constructivos del municipio de León (Centro Urbano de Sutiaba)

Municipio	Sub-Centro Urbano	Sistemas constructivos					
		Adobe	Taquezal	Madera	Cal y canto	Piedra	Mixto
León	Sutiaba	5	6	1	0	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>14</b>					

Tabla 24: Tabla de sistemas constructivos de Sutiaba, León. Fuente: INFORME TÉCNICO FINAL Sutiaba. Elaborado por Arq. Myriam Castillo. PINBC.

### Sistemas constructivos del Centro Urbano de Sutiaba, León

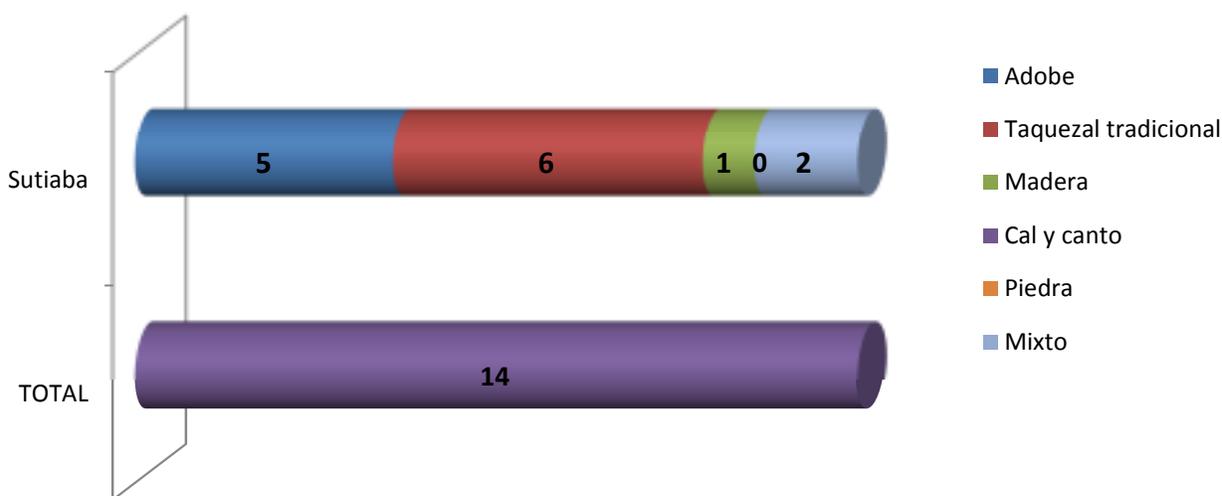


Gráfico 3: Sistemas constructivos del Centro Urbano de Sutiaba, León. Elaborado por Alvaro Muñoz. Marzo 2014.





**Tabla de actividades realizadas y cantidad inmuebles del Centro Urbano Sutiaba, León:**

N <sup>ro</sup>	Actividades realizadas por el autor	Cantidad
1	Talleres de capacitación y seminarios de sensibilización.	1
2	Investigación documental.	1
3	Elaboración de lista preliminar.	35
4	Entrevista con el propietario y llenado de ficha de evaluación.	12
5	Levantamiento fotográfico.	14
6	Dibujo de esquema arquitectónico en planta.	COORDINADOR
7	Llenado de ficha de inventario.	9
8	Localización de inmueble por coordenadas con GPS.	14
9	Digitalización de Fichas manuscritas levantadas en campo.	10
10	Digitalización de esquemas arquitectónicos de inmuebles.	DIBUJANTE
11	Elaboración de archivo digital.	12

Tabla 25: Tabla de actividades realizadas por el autor en Sutiaba, León. Elaborada por: Alvaro Muñoz.

Se inventariaron solamente inmuebles de tipología habitacional, de los cuales 4 fueron de estilo Colonial y 10 de estilo vernáculo.

Algunos inmuebles de Sutiaba que fueron seleccionados para ser inventariados y no se incluyeron por ser entes privados o por no obtener autorización de propietarios o de la diócesis correspondiente, son inmuebles que poseen en su fachada elementos de interés, tales como: el edificio del BANPRO y la vivienda de la Señora Juana Zamora y en otro caso el los inmuebles con alto valor patrimonial como: Iglesia San Juan Bautista y Ermita de San Pedro, se propone a la municipalidad tomar las medidas necesarias para realizar acciones adecuadas para la conservación y preservación en la imagen urbana local.<sup>31</sup>



Foto 66: Edificio BANPRO, Sutiaba, León. Foto por: Alvaro Muñoz.

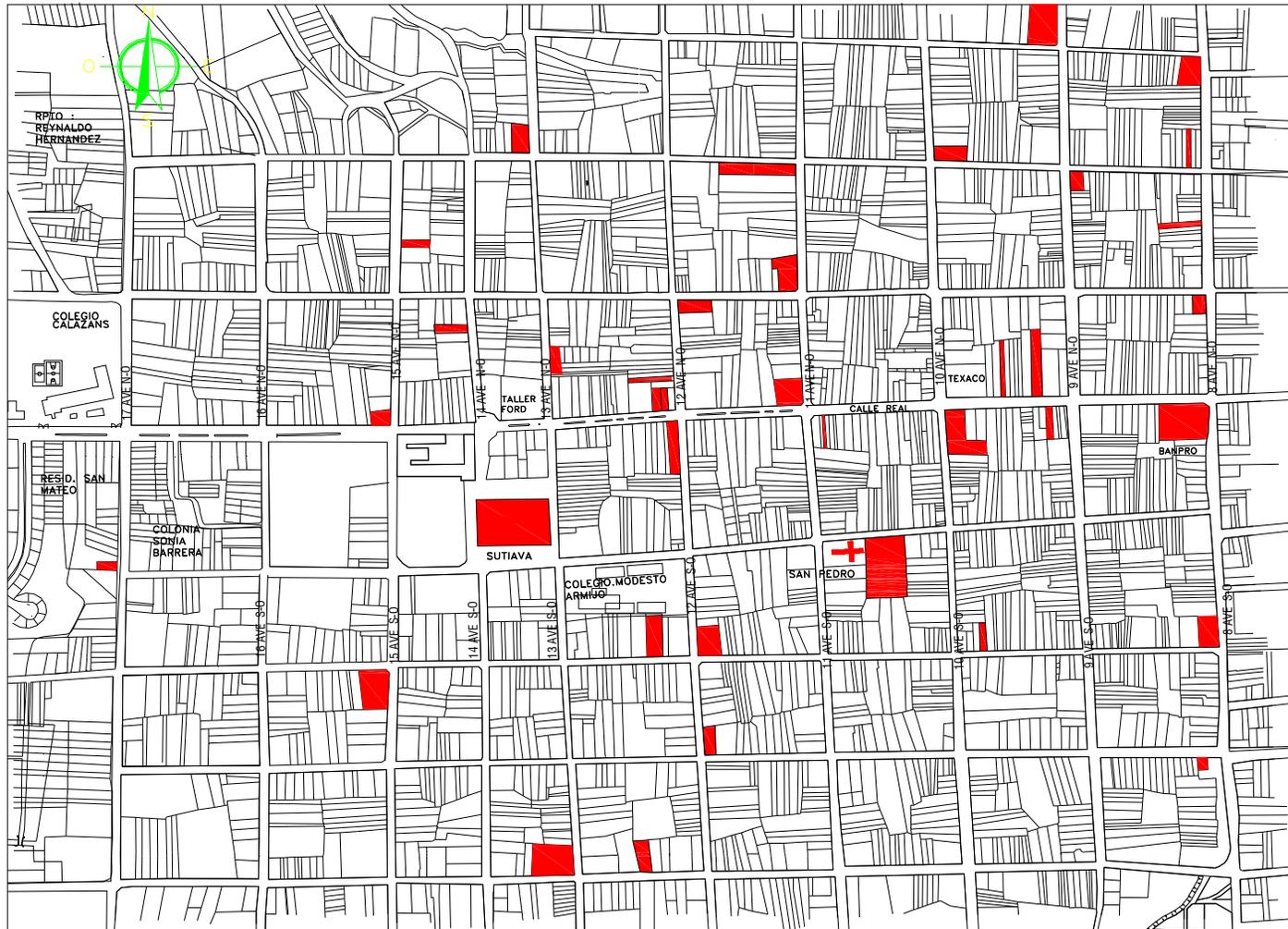
<sup>31</sup> Informe Técnico Final Sutiaba, PINBC. Elaborado por Arq. Myriam Castillo. PINBC. Octubre 2009.





## LEÓN – SUTIABA

Mapa de localización de la lista preliminar de inmuebles en el municipio de León, Centro Urbano de Sutiaba.

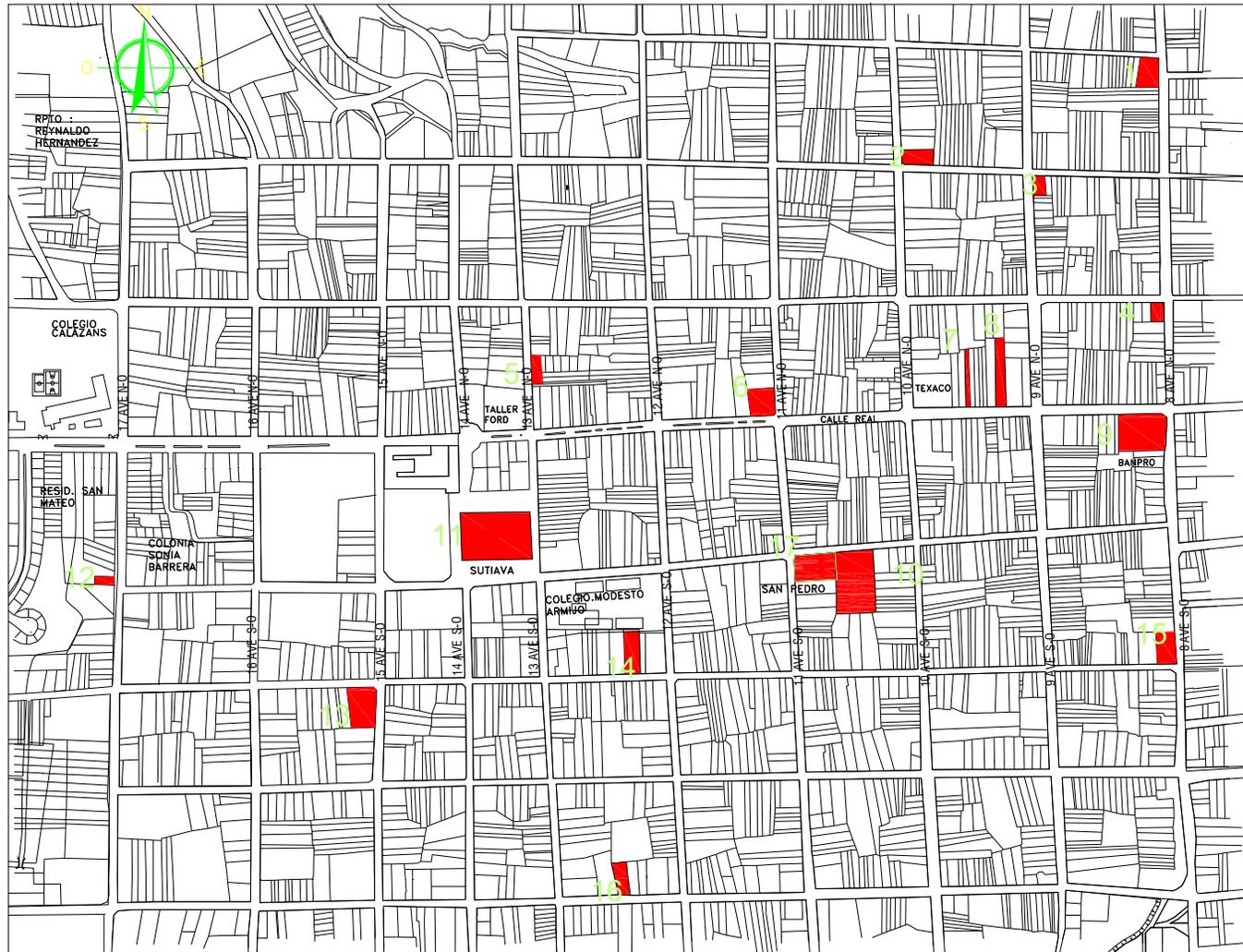


Mapa 25: Mapa de localización de la lista preliminar de bienes inmuebles Casco Urbano Comunidad Indígena de Sutiaba, León. Elaborado por Arq. Brissa Suárez.  
Fuente: Informe Técnico Final Sutiaba PINBC.





Mapa de localización de la lista final de inmuebles inventariados en el Centro Urbano de Sutiaba, León.



Mapa 26: Mapa de localización de la lista definitiva de bienes inmuebles Casco Urbano Comunidad Indígena de Sutiaba. Elaborado por: Arq. Brissa Suárez.  
Fuente: Informe Técnico Final Sutiaba PINBC.



## 5. PARTICIPACIÓN EN PUBLICACIONES DEL PINBC.

Durante el transcurso de la práctica profesional en el PINBC, se tuvo la oportunidad de participar en algunas publicaciones realizadas, participando en los roles de fotógrafo y redactor de algunos artículos para un boletín informativo del INC.

### 5.1. CATÁLOGO DE BIENES INMUEBLES RELIGIOSOS:

Consistió en elaborar un catálogo fotográfico de inmuebles religiosos declarados patrimonio cultural de la nación en los siguientes departamentos:

#### Boaco:



Foto 67: Iglesia Parroquial Santiago de Boaco. (143 fotografías realizadas)



Foto 68: Iglesia Parroquial San Francisco de Camoapa. (88 fotografías realizadas)

### Chontales:



Foto 69: Iglesia Parroquial de Acoyapa (58 fotografías realizadas). Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 70: Catedral de Juigalpa. (116 fotografías realizadas) Foto por Alvaro Muñoz.



Foto 71: Iglesia Parroquial de Comalapa. (35 fotografías realizadas). Foto por: Alvaro Muñoz.

### Jinotega:



Foto 72: Catedral de Jinotega (344 fotografías realizadas). Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 73: Parroquia de San Rafael Norte. (178 fotografías realizadas) Foto por: Alvaro Muñoz.

**Madriz:**



Foto 74: Iglesia Parroquial de Somoto. (120 fotografías realizadas). Fotos por: Alvaro Muñoz.



Foto 75: Iglesia Parroquial de Totogalpa. (159 fotografías realizadas). Fotos por Alvaro Muñoz.

**Matagalpa:**



Foto 76: Catedral de San Pedro Matagalpa. (115 fotografías realizadas). Foto por: Alvaro Muñoz.



Foto 77: Antigua iglesia de Sébaco. (94 fotografías realizadas). Fotos por Alvaro Muñoz.

### Nueva Segovia:



Foto 78: Iglesia Nuestra Señora de la Asunción. (320 fotografías).Fotos por: Alvaro Muñoz.

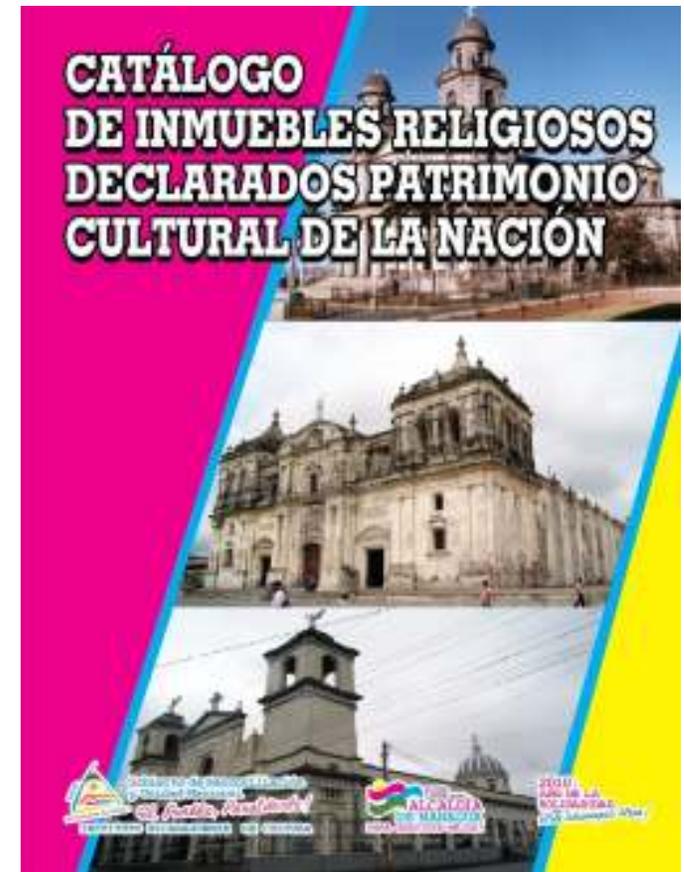


Imagen 5: Portada de Catálogo de Bienes religiosos declarados patrimonio cultural de la nación. Elaborado por Emigdio Rivera. PINBC.

**DIRECTORIO**

<p><b>Clemente Guido Martínez</b> Co-Director Instituto Nicaragüense de Cultura <b>Blanca Aráuz</b> Dirección de Patrimonio Cultural <b>Bayardo Rodríguez</b> Proyecto Inventario de Bienes Culturales-INC</p>	<p><b>Diseño y diagramación</b> Emigdio Rivera Reyes</p> <p><b>Fotografía</b> Emigdio Rivera <b>Alvaro Muñoz</b></p>
<p><b>Equipo Técnico</b> Arq. Nora Silva Valerio Arq. Ayzel Palacios García Arq. Miriam Aráuz Saigado</p>	<p><b>Colaboración Independiente</b> Lic. Julio León Báez</p> <p><b>Impresión</b> Editrónic. S.A. Tiraje: 500 ejemplares</p>

Imagen 6: Directorio de participantes en el Catálogo de Bienes Religiosos Declarados Patrimonio Cultural de la Nación por parte del INC. Elaborado por Emigdio Rivera. PINBC.

## 5.2. BOLETÍN NUESTRO PATRIMONIO NO. 2:

Consistió en la redacción de un artículo llamado “Arquitectura colonial de occidente de Nicaragua: La iglesia de El Pueblito, Chichigalpa” donde se menciona la historia del inmueble, una breve descripción arquitectónica, sus afectaciones y la importancia del mismo para la comunidad que la rodea.



Imagen 7: Artículo por Alvaro Muñoz. Catálogo de Bienes religiosos declarados patrimonio cultural de la nación.



Imagen 8: Artículo y foto por Alvaro Muñoz. Catálogo de Bienes religiosos declarados patrimonio cultural de la nación.



## CAPITULO 3:



## CONCLUSIONES





## **6. CAPITULO 3: CONCLUSIONES.**

### **6.1. CONCLUSIONES DEL TRABAJO REALIZADO EN EL PINBC:**

Como conclusión general, se logró realizar tres diferentes inventarios exitosos de los municipios de los departamentos de Granada y Masaya, así como del Centro Urbano Sutiaba de León, cumpliendo con lo establecido en el objetivo principal del proyecto.

Una de los logros más importantes para el PINBC y DPC, fue la identificación de la mayoría de los bienes inmuebles con valor patrimonial en estos departamentos, con el propósito que las alcaldías o los entes correspondientes de cada municipio continúen con el inventario, ya que lo realizado por el PINBC, fue tal vez el 50 % o menos de todos los bienes inmuebles adecuados para un inventario de bienes culturales inmuebles. Además de la apropiación cultural en cada día de trabajo para el PINBC y sus integrantes.

También se logró el fortalecimiento de los mecanismos de conservación con la creación e implementación de las diferentes fichas de inventario, además de toda la experiencia acumulada en este proceso.

Una prueba del éxito de este proyecto, fue la realización del inventario de bienes inmuebles, con una mayor aceptación de la población y de los propietarios de inmuebles en los departamentos de Rivas, Carazo, León y Chinandega, en los cuales participé como dibujante y otras actividades. De igual forma se logró una gran participación de las alcaldías y casas de cultura de los municipios correspondientes.

Para finalizar, quiero comentar la buena imagen que ha quedado plasmada en la población, propietarios de inmuebles, concedores del medio y entes estatales protagonistas, acerca del PINBC, así como de sus excelentes resultados.





**Tabla síntesis de inmuebles inventariados de cada departamento por el equipo número 1.**

Inmueble emblemático	Departamento	Inmuebles seleccionados	Inmuebles inventariados
	Granada (Diriomo y Diría)	99	24
	Masaya (Masaya Norte, Tisma, Nindirí, La concepción)	144	61
	León (Sutiaba)	38	14
	<b>TOTAL</b>	<b>281</b>	<b>99</b>

Tabla 26: Tabla síntesis de cantidad de inmuebles inventariados por departamento por el equipo número 1. Elaborado por: Alvaro Muñoz.

**Síntesis de Inmuebles inventariados de cada departamento por el equipo número**

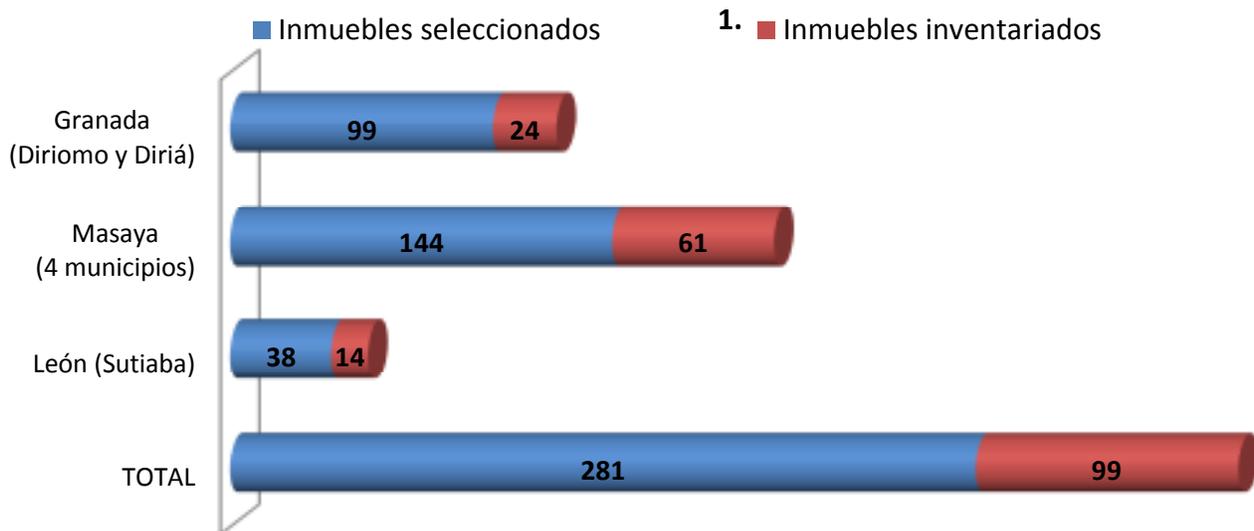
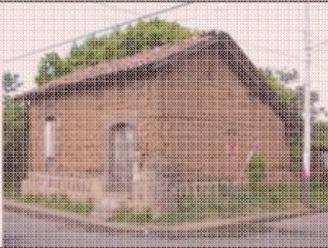


Gráfico 4: Tabla síntesis de cantidad de inmuebles inventariados por departamento por el equipo número 1. Elaborado por: Alvaro Muñoz.



A continuación se presenta un modelo completo de un inmueble inventariado:

LISTA PRELIMINAR DE BIENES INMUEBLES LEON -SUTIABA (casco urbano)

No	Propietario y Uso	Fotografía	Dirección
01	Casa de habitación		Esquina tope de la calle Duque Estrada. Sobre calle la ronda
02	Casa de habitación		<u>Banpro Sutiaba</u> , 1 c. oeste, 3 c. al norte.
03	Casa de habitación		Del Taller Ford, 2 c. al norte.
04	Casa de habitación Juana García		Costado oeste del Asilo de Ancianos, 1-1/2 c. al norte.
05	Casa de habitación Socorro Sandoval		De la estación de Texaco Guido, 1 c. oeste, 2 c. norte.

Ficha 3: Parte de lista preliminar de Sutiaba, León. Elaborado por. Arq. Myriam Castillo. PINBC. Fecha: Septiembre 2009.



**Ficha para evaluación de bienes culturales, 08-06-01s-001<sup>32</sup> Beatriz Roque, Sutiaba, León.**

<b>FICHA PARA EVALUACION DE BIENES INMUEBLES PATRIMONIALES</b>		Código del Inmueble: 08-06-01s-001
Nombre del propietario: Beatriz Roque		Nº de ficha: 001
Dirección del Inmueble: Esquina tope de la calle Duque Estrada, sobre calle La Ronda		
Encargado del levantamiento: Álvaro Muñoz		Fecha: 2 / 09 /2009

**A. VALORES HISTORICOS**

Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. Relevancia Histórica				X							5	
2. Hito en la memoria					X							
3. Parte de un conjunto hist.						X						
Promedio												

**B. VALORES SOCIO-CULTURAL**

Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. Identidad					X						5.5	
2. Pertenencia						X						
Promedio												

**C. VALORES ARQUITECTONICOS**

Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. Singularidad Constructiva, arquitectónica y/o artística				X							4.4	
2. Concepción Morfológica				X								
3. Concepción Espacial				X								
4. Características tipológicas					X							
5. Elementos tradicionales					X							
Promedio												

**D. VALORES CONTEXTUALES**

Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. Integración Urbana						X					6	
2. Integración Paisajística						X						
Promedio												

Ficha 4: Ficha de evaluación del inmueble Beatriz Roque. Sutiaba, León. Elaborado por. Alvaro Muñoz. Fecha: Septiembre 2009.

<sup>32</sup> 08-06-01s-001: Es el código asignado al inmueble (Departamento-municipio-zona-número de inmueble).



**E. VALORES TECNOLÓGICOS**

Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1. Excepcionalidad			X									5	
2. Autenticidad						X							
3. Exponente de técnicas const. características de una región o época										X			
Promedio													

**F. ESTADO DE CONSERVACIÓN**

Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
<b>INTEGRIDAD</b>												3.5	
1. Int. Morfológica y Espacial			X	X									
2. Integridad Conceptual													
3. Integridad Física			X										
4. Integridad Urbanística				X									
Promedio													
<b>PROMEDIO TOTAL</b>	<b>29.4</b>												

**CONCLUSIONES**

Presenta una distribución arquitectónica de forma cuadrada, paredes construidas con el sistema de adobe sobre un zócalo de piedra, posee en la fachada principal una puerta de acceso con arco rebajado formado de piedra y una ventana. Tiene una cruja principal dividida por particiones livianas, un corredor interno con columnas de maderas y un amplio patio. La techumbre es a dos aguas, con estructura de madera y cubierta de tejas de barro originales, presenta vestigios de un cielo falso de caña de castilla. El inmueble está en mal estado de conservación.



Fotos 79: Fotografías viarias del inmueble Beatriz Roque. Sutiaba, León. Fotos por: Alvaro Muñoz.

Levantamiento fotográfico del inmueble, 08-06-01s-001 Beatriz Roque, Sutiaba, León.  
(Fotos no ordenadas)



Fotos 80: Fotografías sin ordenar del inmueble Beatriz Roque. Sutiaba, León. Fotos por: Alvaro Muñoz.



**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:**  
**Proyecto: "Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos PINBC-AECID"**



**Ficha de Bienes Inmuebles, 08-06-01s-001 Beatriz Roque, Sutiaba, León.**

INVENTARIO NACIONAL DE BIENES CULTURALES												Código del Inmueble: 08-06-01s-001							
FICHA DE CAMPO INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES																			
1. DATOS GENERALES				1.1. PLANO DE LOCALIZACION				1.2. FOTOGRAFIA											
Levantado por: Celeste Fonseca Ríos		Aprobado por: Arq. Myriam Castillo																	
Fecha: 08-09-09																			
1.3. Identificación																			
Nombre del Inmueble: Venta de Materiales de Construcción																			
No. Catastral: 02-09-U001-090-016		No. de distrito: U 001																	
No. de Finca: S/D		No. de manzana: U9U																	
No. de Folio: S/D		No. Lote: U16																	
No. de Libro: S/D		Georeferencia: UTM 1375047																	
1.4 Localización				2. REGIMEN DE PROPIEDAD (TENENCIA)															
Departamento León		Municipio León		Ciudad, comarca o caserío: Sutiaba		2.1. Nombre del Propietario Beatriz Roque Canales				2.2. Parcelación Original:									
										Si		No							
										-		X							
Barrio: Sutiaba		Dirección: Esquina tope de la calle Duque Estrada, sobre calle La Ronda		2.3. Tipo de Ocupación				2.4. Tipo de Propiedad											
				Propia		Alquiler		Mixta		Vacía		Privada		Estatal		Municipal		Iglesia	
				-		X		-		-		X		-		-		-	
3. USO DE SUELO		4. DESCRIPCION DEL LOTE																	
Tradicional		4.1. Condiciones de medida				4.2. Tipo de Predio		4.3. Forma del Lote				4.4. Ocupación de manzana							
Habitacional		Frente: (ML)	Fondo: (ML)	Superficie: (M2)	% de Ocupación:	Centro de manzana	Esquinero	Rectangular	Cuadrado	Trapezoidal	Polígono Irregular	1/20 mz							
		23.66	22.60	534.72	15.95 %	-	X	X	-	-	-								
Actual		5. DESCRIPCION DEL INMUEBLE																	
Habitacional y Comercial		5.1. Línea de construcción				5.2. Superficie Construida M2				5.3. Forma de la Planta									
		Alineada		Remetida		Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Mezanine	Más de 4	Sup. Const. Inventariada	Rectangular	Cuadrada	Poligonal	Trapezoidal	Irregular			
		X		-		85.30 m <sup>2</sup>	-	-	-	-	85.30 m <sup>2</sup>	-	X	-	-	-			
5.4. Número de niveles								5.5. Ambientes											
1	2	3	4	Más de 4	Doble altura	Original	Modificada	Zaguan	Sala	Cocina	Comedor	Dormitorio	Jardin	Corredor	Patio				
X	-	-	-	-	-	X	-	1	1	1	-	2	-	1	1				
5.6. Altura de la fachada		5.7. No. de Habitaciones		5.8. No. de Patios	5.9. No. de Habitantes	5.10. No. de Familias	5.11. No. de viviendas	MARCAR CON UNA X LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES, Y PONER LOS VALORES NUMÉRICOS, EN LOS INDICIOS 4.1, 5.2 Y DEL 5.3 AL 5.11, ESPECIFICAR EN EL 5.3 EL NÚMERO DE AMBIENTES EN ESE USO. EN OCUPACION DE MANZANA, ESPECIFICAR SI OCUPA UNA MANZANA COMPLETA, MEDIA MANZANA O 1/3 SEGÚN SEA EL CASO.											
4.70 metros		1		1	3	1	1												

Ficha 5: Ficha de bien inmueble de Beatriz Roque. Sutiaba, León. Elaborada por Arq. Jill Avilés, llenada por: Arq. Celeste Fonseca. PINBC.





5.12. Elementos Tipológicos																			
Fachada																			
Tipo de ingreso	Calle	Calle zaguán	Calle jardín	Elementos Adicionales (remates)	Alero	Cornisa	Balcón	Pretil	Balaustrada	Frontón	Relieves	Zócalo	Marco de vanos	Pilastras	Columnas adosadas	Otros			
-		X	-		X	-	-	X	-	-	-	X	-	-	-	-			
Pacios																			
Forma	Número Patio	Rectangular	Cuadrado	Circular	Amorfo	Escuadra	Estado	Número Patio	Cubierto	Descubierto	Combinado	Ubicación	Número Patio	Central	Junto a medianera				
	I	-	X	-	-	-		I	-	X	-		I	-	X				
	II	-	-	-	-	-		II	-	-	-		II	-	-				
	Más	-	-	-	-	-		Más	-	-	-		Más	-	-				
6. USO DE LA EDIFICACION																			
Corredor				Tipo	Abierto	Cerrado	Combinado	Resid.	Comercial	Inst.	Relig.	Educ.	Serv.	Indus.	Recre.	Hotel.	Sani.	Otros	
					X	-	-	I nivel	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								II nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								Más niveles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Número	1	2	3	4	Mezanine	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	X	-	-	-	Patio	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7. EPOCA Y ESTILO DE LA EDIFICACION																			
7.1. Epoca						7.2. Estilo													
Elementos	Época					Elementos	Colonial	Barroco	Neo clásico	Renac.	Gótico	Mudéjar	Neo estilo	Moderno	Utilitario	Vernáculo	Ecléctico	Otros	
	S. XVI	S. XVII	S. XVIII	S. XIX	S. XX														
Distribución	-	-	-	X	-	Fachada/ exterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	
Fachada	-	-	-	X	-	Interior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	
Estructura	-	-	-	X	-	Detalles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Global del edificio	-	-	-	X	-	Otros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8. EVALUACION DE LA EDIFICACION																			
8.1. Afectaciones										8.2. Estado de conservación de la edificación									
	I Nivel			II Nivel			Más Niveles			3	Bien conservado, mas 70%	-							
	20 – 50%	50 – 70%	>70%	20 – 50%	50 – 70%	>70%	20 – 50%	50 – 70%	>70%										
Exterior/Fachada	-	-	X	-	-	-	-	-	-	2	Conservación media, 50 – 70%	-							
Interior	-	-	X	-	-	-	-	-											
Estructura	-	-	X	-	-	-	-	-											
Cubierta	-	-	X	-	-	-	-	-											
Pacios	-	X	-	-	-	-	-	-											
Parcelación	-	X	-	-	-	-	-	-											
Detalles	-	-	-	-	-	-	-	-	1	Mal conservado, 20 – 50%	X								
Tipología	-	X	-	-	-	-	-	-											
										0	Ruinas o solar	-							
<small>MARCAR CON UNA X LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES SEGUN CADA CATEGORIA. EN EL CASO DE LA CABELLA TIPO DE CORREDORES PONER EL NUMERO QUE CORRESPONDE.</small>																			





**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:**  
**Proyecto: "Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos PINBC-AECID"**



9. PATOLOGIAS DE LA EDIFICACION																																					
9.1. Daños				9.2. Causas				9.3. Peligros potenciales / Riesgos externos																													
Humedad	X	Fisuras	X	Deficiencias const.	Calidad de los mat.	Agentes Biológicos nat.	Abandono	Sismos, contaminación vehicular, tendido de cable eléctrico.																													
Podredumbre	X	Asentamientos	-	-	X	X	-																														
Insectos	-	Desprendimientos	X	Catástrofes nat.	Agentes Antrópicos	Falta mantenimiento	Otros																														
Desplomes	X	Otros	-	X	X	X	-																														
10. ELEMENTOS CONSTRUCTIVOS, MATERIALES Y ESTADO DE CONSERVACION																																					
Elementos	Materiales y sistemas											Buen estado	Regular estado	Mal estado	Original	Modificado																					
	Adobe	Taquezal	T. albardeado	Tapial	Cal y canto	Ladrillo de barro	Bloque de concre.	Piedra	Cantera	Madera	Concreto						Hierro	Acero	Asbesto cemento	Vidrio	Madera/ vidrio	Madera/ aluminio	Aluminio/ vidrio	Metal	Cerámica	Ladrillo de concto.	Losa de barro	Losa de concreto	Teja de barro	Zinc	Caña castilla	Plwood	PVC	Otros			
PLANTA BAJA	PISOS	Exterior	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	X	
		Interior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	X
	MUROS/PAREDES	Exterior	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	X	-	-	
		Interior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	X	-	-	-	X	
	ESTRUCTURA	Pilares/ Col.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Vigas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ENTREPISO	Estructura	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ESCALERA	Estructura	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	CIELOS	Materiales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	X	X	-	-
	PUERTAS	Exteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2	1	1	2
Interiores		-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	
VENTANAS	Exteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	
	Interiores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
CORREDOR	Cubierta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	X		
	Pilares/ Col.	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	
PLANTA ALTA	PISOS	Exterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		Interior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	MUROS	Exterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Interior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ESTRUCTURA	Pilares/ Col.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Vigas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	CIELOS	Materiales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PUERTAS	Exteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Interiores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	VENTANAS	Exteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Interiores		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
TECHO	Estructura	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	X	-	-		
	Cubierta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	-	-	
10.1. TIPOLOGIA DE ELEMENTOS																																					
Nivel	Elemento	Cielos			Puertas				Ventanas				Escaleras					MARCAR CON UNA X LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES SEGUN CADA CATEGORIA. EN EL PUNTO 10, EN EL CASO DE PUERTAS, VENTANAS, ESCALERAS, PILARES/COLUMNAS DE LOS CORREDORES AL MARCAR EN LA CASILLA, PONER EL NUMERO CORRESPONDIENTE A LA CANTIDAD DE ELEMENTOS QUE PERTENEZCAN A ESE MATERIAL, EL ESTADO DE CONSERVACION Y SI SON ORIGINAL O NO.																			
		Falso	Raso	Viga Vista	Cuad.	Rect.	Medio pto.	Arco Reb.	Cuad.	Rect.	Medio pto.	Arco Reb.	Recta	Imperial	Caracol	U	L																				
I Planta		-	-	X	-	-	-	X	-	-	-	X	-	-	-	-	-																				
II Planta		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																				





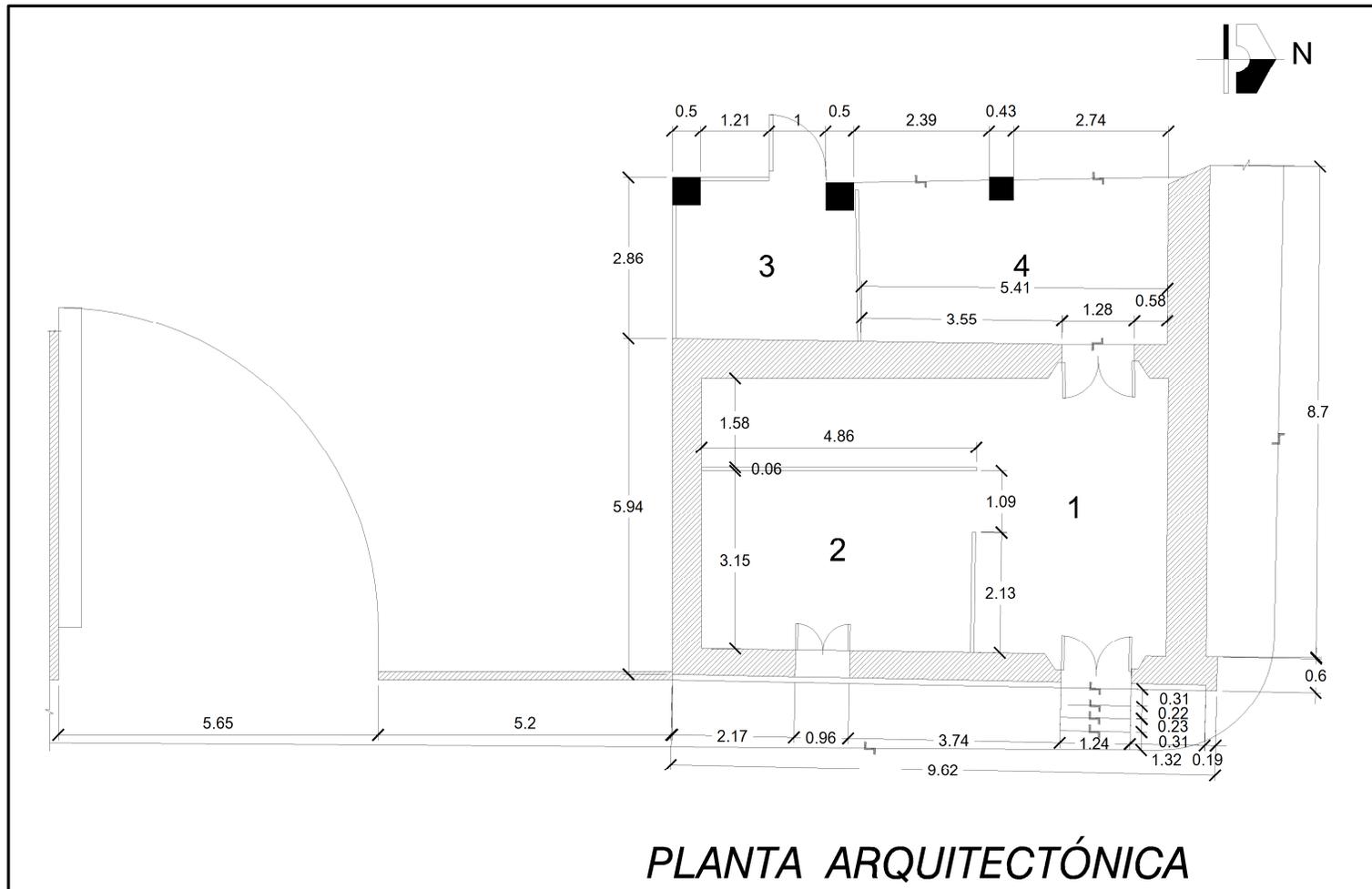
**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:**  
**Proyecto: “Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos PINBC-AECID”**



<b>11. SERVICIOS</b>											
Agua	Red Pública	X	Alcantarillado Sanitario	Red Pública	-	Energía eléctrica	Red Pública	X	Recolección desechos sólidos	Si	X
	Pozo	-		Pozo Séptico	X		Sistema Propio	-		No	-
<b>12. REFERENCIAS HISTORICAS (Datos Orales)</b>											
Nombres tradicionales	-					Fecha de construcción	Año 1,860 aprox.				
Propietarios	Beatriz Roque Canales					Autor o diseñador	-				
Preexistencia /edificación/ intervenciones:	Divisiones internas livianas y parte de cerramiento del corredor.					Constructor	-				
Hechos históricos/ personajes distinguidos:	-					Tradiciones relacionadas (patronales/ religiosas):	-				
Inscripciones en el inmueble	No hay					Fuentes de información:	Beatriz Roque.				
<b>13. VALORACION E HISTORICIDAD</b>											
<b>13.1. VALOR HISTORICO Y MONUMENTAL</b>				<b>13.2. VALOR ESTETICO FORMAL</b>				<b>13.3. RELACION CON EL ENTORNO</b>			
<b>Patrimonio Cultural</b>			<b>Significación local</b>	<b>Unidad Formal</b>			<b>Integrado con valor individual</b>			<b>-</b>	
Histórico	Artístico	Ambos		Representativo de una época			Integrado con valor ambiental			<b>-</b>	
-	-	-	X	Con elementos de interés			No integrado con valor individual			<b>X</b>	
<b>14. BREVE DESCRIPCION:</b>											
<p>Inmueble esquinero de tipología vernácula, presenta una distribución arquitectónica de forma cuadrada, la volumetría está definida por el cerramiento perimetral de paredes construidas con el sistema de adobe sobre un zócalo de piedra, posee en la fachada principal una puerta de acceso con arco rebajado formado de piedra y al igual que una ventana. Tiene una crujía principal que se encuentra dividida por particiones livianas, un corredor interno con columnas de maderas y un amplio patio. La techumbre es a dos aguas, con estructura de madera y cubierta de tejas de barro originales, presenta vestigios de un cielo falso de caña de castilla. El inmueble está en mal estado de conservación.</p>											
<b>15. OBSERVACIONES</b>											
<p>MARCAR CON UNA X LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES SEGÚN CADA CATEGORÍA. EN EL CASO DE LA BREVE DESCRIPCION, SE EMPIEZA POR DESCRIBIR EL EXTERIOR DEL INMUEBLE, DE MANERA BREVE Y CONCISA A FIN DE DAR UNA IDEA CLARA DE LA APARIENCIA DEL INMUEBLE Y MENCIONANDO LOS ASPECTOS MAS SOBRESALIENTES DEL MISMO.</p>											



Plano digitalizado del inmueble 08-06-01s-001 Beatriz Roque, Sutiaba, León.



Plano 11: Planta arquitectónica de inmueble Beatriz Roque. Sutiaba, León. Elaborado por Arq. Brissa Suárez. PINBC.

**Archivo digital del inmueble 08-06-01s-001 Beatriz Roque, Sutiaba, León.**

<b>FOTOS DE FACHADA</b>						
	Perspectiva	Fachada este	Fachada norte	Fachada oeste	Fachada sur	
	<b>ENTORNO</b>					
		Vista hacia el oeste	Vista hacia el norte	Vista hacia el sur	Vista hacia el este	
		<b>INTERIOR</b>				
Estructura de techo			Crujía	Corredor	Crujía	
<b>OTROS</b>						
		Detalle de placa o inscripción antigua		Detalle de estructura y cubierta de techo		
			Placa o inscripción antigua			

Tabla 27: Fotografías ordenadas y archivadas según tipo. Inmueble Beatriz Roque. Sutiaba, León. Tabla y fotos por: Alvaro Muñoz.



## **6.2. CONCLUSIONES DEL TRABAJO REALIZADO:**

En base al trabajo realizado y los resultados obtenidos en las Prácticas Profesionales Supervisadas para la obtención del título de arquitecto, se establecen las siguientes conclusiones:

- Los alcances propuestos en la Práctica Profesional Supervisada fueron cumplidos según lo previsto; sobrepasándose la meta en relación a las tareas programadas y asignadas al autor de este trabajo por el PINBC. Las actividades programadas, ejecutadas y cumplidas, fueron entre otras:

Levantamientos de fichas técnicas de bienes de inventario, levantamientos de dibujos arquitectónicos, levantamientos fotográficos, labores de investigación documental, labores de procesamiento de información y digitalización y trabajos de gabinete, de los cuales todos se realizaron con éxito.

- El autor realizó trabajos complementarios que estuvieron fuera de programación del PINBC, pero que fueron necesarios para la ejecución de nuevos proyectos, trabajos tales como levantamientos físicos arquitectónicos en planta y elevación de bienes inmuebles, así como su posterior digitalización con el fin de poseer una base digital actualizada de los mismos.  
Los trabajos realizados fueron de mucho beneficio para la DPC, ya que desde estos trabajos se partió para trabajos posteriores como rehabilitación, conservación y/o mantenimiento de bienes inmuebles medidos, dibujados y digitalizados por el autor.
- La experiencia y el conocimiento adquirido por el autor en las prácticas profesionales será de mucha importancia para su futuro desempeño profesional en trabajos de arquitectura. El perfil de arquitecto que trabajó en el INC, estuvo orientado a trabajar en las ramas de conservación de patrimonio, supervisión o ejecución de obras de levantamientos arquitectónicos de inmuebles de tipologías habitacionales, religiosos, civiles, etc. así como su digitalización.





## **7. RECOMENDACIONES:**

### **A la Universidad Nacional de Ingeniería:**

- Promover la realización Prácticas Profesionales Supervisadas de las diferentes carreras en instituciones estatales y/o privadas, logrando que el egresado se desempeñe en un ámbito profesional desde temprano, con el fin de pulir su formación profesional y obtener experiencias en el campo laboral.
- Que se supervise al estudiando de parte del tutor o responsable por parte de la UNI, desde el inicio de las prácticas, como mínimo 2 veces por mes y brinde apoyo teórico y/o técnico a los estudiantes egresados, para ir asesorando y orientando al egresado paralelamente a la ejecución del trabajo y de esta forma mejorar y fortalecer su formación académica y profesional, así como el proceso de desarrollo del trabajo y el producto final de ese proceso.
- Seguir estableciendo vínculos o convenios con instituciones estatales y privadas para integrar a los estudiantes egresados y no egresados a realizar Prácticas Profesionales Supervisadas.





## **AI PINBC:**

- Divulgar con anterioridad y mayor magnitud los seminarios de sensibilización en cada municipio a inventariar (al menos 7 días antes).
- Utilizar los medios de comunicación más populares para la divulgación del proyecto, como lo son: radio, televisión, diarios, baratas, páginas sociales, etc.
- Coordinar de manera eficiente las actividades del INC con las del PINBC, para que no se den contratiempos en los momentos de ejecución del inventario, así como en la gestión del presupuesto para cada etapa o municipio por parte de la administración financiera del PINBC.
- Dotar siempre a los equipos con la cantidad y elementos tecnológicos necesarios para la medición de inmuebles y digitalización y procesamiento de información, como son distanciómetro, GPS y computadoras portátiles, con el fin de agilizar los procesos y ahorrar tiempo y dinero. Así como de elementos de protección solar y pluvial, como bloqueadores, sombreros, gorras, capotes o chaquetas y paraguas.
- Colocar una casilla con la foto de la fachada del inmueble en el plano final.
- Ofrecer cursos, seminarios y/o capacitaciones a los integrantes de los equipos de apoyo, con el fin de enriquecer las técnicas y conocimientos y así, mejorar la calidad del trabajo a realizar.
- La Ficha de Evaluación debería ser llamada Ficha de Valoración, considero que es una palabra más apropiada al proceso de juzgar cada inmueble y sus diferentes aspectos.





## **8. BIBLIOGRAFÍA**

### **Libros / revistas:**

- Revista Nicaraocalli. Edición número 101. Editor Sergio Espinoza. Rivas, Nicaragua. Junio-Julio 2009

### **Documentos Oficiales**

- Lic. Blanca Aráuz, Lic. Emilio Chavarría, Lic. Bayardo Rodríguez. REFORMULACIÓN PROYECTO DE INVENTARIO. Instituto Nicaragüense de Cultura, Managua, Nicaragua. Junio 2008.
- Lic. Blanca Aráuz, Lic. Emilio Chavarría, Lic. Bayardo Rodríguez. LÍNEAS METODOLÓGICAS SEGUNDA EDICIÓN, PINBC. Instituto Nicaragüense de Cultura, Managua, Nicaragua. Junio 2009.
- Arq. Jill Avilés. INFORME TÉCNICO FINAL 1 ETAPA. GRANADA (DIRIOMO, DIRÍA). PINBC, Managua, Nicaragua. Octubre 2008.
- Arq. Myriam Castillo. INFORME TÉCNICO FINAL SEGUNDA ETAPA, MASAYA PINBC. Managua, Nicaragua. Mayo - Julio 2009.
- Arq. Myriam Castillo. INFORME TÉCNICO FINAL SUTIABA, PINBC. Managua, Nicaragua. Octubre 2009.
- Arq. Jill Avilés y Arq. Hermógenes García. GLOSARIO DE TÉRMINOS ILUSTRADO DEL PINBC. Managua, Nicaragua. 2009.
- Abraham Yeskas. GLOSARIO DE TÉRMINOS. Managua, Nicaragua.





## **Páginas Web**

<http://www.manfut.org/leon/sutiava.html>

<http://www.aecid.es/es/aecid/> (02 Enero 2012)

<http://www.uni.edu.ni/documentos/reglamentos/MANUAL-DE-CONTROL-INTERNO.pdf>

[http://www.uni.edu.ni/Alma\\_Mater/Historia](http://www.uni.edu.ni/Alma_Mater/Historia)

[http://www.uni.edu.ni/?page\\_id=278](http://www.uni.edu.ni/?page_id=278) (27 febrero, 2014)

[http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com\\_content&task=view&id=84&Itemid=91](http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com_content&task=view&id=84&Itemid=91)

[http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com\\_content&task=view&id=171&Itemid=153](http://www.inc.gob.ni/index.php?option=com_content&task=view&id=171&Itemid=153)

<http://www.manfut.org/granada/CasaMarioFavilli.html>

<http://publicidadartdeco.blogspot.com/p/arquitectura-art-deco.html>

[http://www.aecid.es/es/aecid/Fines\\_Funciones/](http://www.aecid.es/es/aecid/Fines_Funciones/)

<http://www.nicanoticias.com/2011/07/04/>

[http://www.disto.es/D2/disto\\_D2.php](http://www.disto.es/D2/disto_D2.php)

[http://www.a-alvarez.com/tienda/es/nautica/catalogo/liquidacion\\_gps/100003557-gps\\_garmin\\_etrex\\_vista\\_h](http://www.a-alvarez.com/tienda/es/nautica/catalogo/liquidacion_gps/100003557-gps_garmin_etrex_vista_h)





## **ANEXOS**





## 9. ANEXOS.

### FINES Y FUNCIONES DE LA AECID.

#### *Fines*

Contribuir a la paz, la libertad y la seguridad humana, promoviendo el respeto a los derechos humanos y el desarrollo de los sistemas democráticos.

- Promover la cohesión social a través del fomento y el impulso de las políticas públicas relacionadas con el buen gobierno en los países en desarrollo.
- Potenciar la igualdad de género en los países en desarrollo, a través de actuaciones sectoriales y transversales en los programas y proyectos de cooperación y la promoción de políticas de igualdad.
- Contribuir a la mejora de la calidad medioambiental en los países en desarrollo a través de actuaciones sectoriales y transversales en los programas y proyectos de cooperación y la promoción de políticas medioambientales.
- Potenciar la acción humanitaria, abarcando tanto la prevención como la atención en situaciones de emergencia y reconstrucción. Sensibilizar y educar para el desarrollo, tanto en España como en los países socios.
- Impulsar el papel de la cultura y el conocimiento en el desarrollo, prestando especial atención al fomento del respeto a la diversidad cultural.

#### *Funciones*

*Para el cumplimiento de sus fines, la AECID está facultada para ejercer las siguientes funciones:*

- Dirigir, diseñar, coordinar y ejecutar programas y proyectos y otras actuaciones de cooperación para el desarrollo orientadas a la lucha contra la pobreza y la promoción del desarrollo humano sostenible en el ámbito social, institucional, medioambiental, de equidad de género, cultural, universitario, científico, económico y productivo, todo ello en el marco del Contrato de Gestión que se apruebe de acuerdo a los contenidos que





establezca el Plan Director de la cooperación española que esté en vigor y bajo los principios de coherencia de políticas y complementariedad de actores que recoja el Plan Director.

- Contribuir a asegurar la concertación de las políticas de desarrollo con otras agencias de cooperación y desarrollos bilaterales y multilaterales, especialmente en el ámbito de la Unión Europea y del sistema de Naciones Unidas, en coordinación estrecha con los órganos competentes del Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación.
- Ejecutar y financiar conjuntamente programas y proyectos de desarrollo con otras agencias de cooperación y desarrollo bilaterales y multilaterales en el marco de la Declaración de París sobre la eficacia de la ayuda y otros acuerdos y declaraciones internacionales suscritos por el gobierno español.
- Coordinar las intervenciones de cooperación al desarrollo con los diversos agentes de la cooperación española reconocidos en el Plan Director con el objeto de garantizar la coherencia, la eficacia y la calidad de las actuaciones del conjunto de la cooperación española. Dicha coordinación se realizará de acuerdo con los órganos competentes del Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación.
- Representar, por si misma o en coordinación con otros órganos u organismos de la Administración, a la Administración Española en reuniones, foros e instituciones nacionales e internacionales relacionadas con las materias y funciones de su competencia. En cuanto a las de carácter internacional, coordinará las actividades que correspondan con el Ministerio de adscripción.
- Coordinar y ejecutar la acción humanitaria en el exterior.
- Impulsar y ejecutar actuaciones dirigidas a la sensibilización y educación para el desarrollo en coordinación estrecha con los órganos competentes del Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación y con otros agentes de la cooperación española.
- Apoyar e incentivar iniciativas públicas o privadas que contribuyan a la consecución de los objetivos de la Agencia.
- Realizar o encargar y difundir estudios relevantes para el desarrollo, en particular aquellos relacionados con el papel de las agencias de cooperación y su impacto en el desarrollo”.<sup>33</sup>

---

33 [http://www.aecid.es/es/aecid/Fines\\_Funciones/](http://www.aecid.es/es/aecid/Fines_Funciones/) (2 Enero 2012)





## **VALORES DEL PINBC:**

### **Valores Económicos:**

- La ejecución de los fondos del INC / Proyecto de Inventario Nacional de Bienes Culturales de Nicaragua, contará con herramientas para el adecuado uso de los recursos económicos y financieros, como son los Planes Operativos trimestrales y los Procedimientos administrativos financieros mensuales, los que estarán bajo la responsabilidad del INC / DPC.

### **Valores Sociales:**

- Dar a conocer el patrimonio cultural en cualquiera de sus manifestaciones y formas puestas en valor, constituyendo no sólo una lección viva de historia sino un legítimo motivo de orgullo nacional. En el más vasto marco de las relaciones internacionales, esos testimonios del pasado y presente estimulan los sentimientos de comprensión, armonía y comunidad espiritual entre pueblos.
- Al desarrollar el inventario este le dará mayor relevancia al patrimonio cultural local el cual crea un potencial económico, que puede contribuir positivamente en los indicadores económicos e incidir en los procesos de desarrollo local.
- Garantizar el cumplimiento de las leyes ambientales en los aspectos vinculantes con los bienes culturales.

### **Valores Técnicos:**

- Implementar técnicas apropiadas en el levantamiento, proceso y respaldo de la digitalización, utilizando los conocimientos requeridos y los recursos tecnológicos más actualizados para contribuir al logro de los objetivos.<sup>34</sup>

---

<sup>34</sup> Proyecto de Inventario (Reformulación) Junio 2008







**Ficha para la evaluación de bienes inmuebles patrimoniales.**

<b>FICHA PARA EVALUACION DE BIENES INMUEBLES PATRIMONIALES</b>											Codigo del Inmueble	
Nombre del propietario:												
Dirección del Inmueble:										N° de ficha:		
Encargado del levantamiento:										Fecha:		
<b>A. VALORES HISTORICOS</b>												
Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. Relevancia Histórica												
2. Hito en la memoria												
3. Parte de un conjunto hist.												
Promedio												
<b>B. VALORES SOCIO-CULTURAL</b>												
Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. Identidad												
2. Pertenencia												
Promedio												
<b>C. VALORES ARQUITECTONICOS</b>												
Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. Singularidad Constructiva, arquitectónica y/o artística												
2. Concepción Morfológica												
3. Concepción Espacial												
4. Características tipológicas												
5. Elementos tradicionales												
Promedio												
<b>D. VALORES CONTEXTUALES</b>												
Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. Integración Urbana												
2. Integración Paisajística												
Promedio												





E. VALORES TECNOLOGICOS													
Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1. Excepcionalidad													
2. Autenticidad													
3. Exponente de técnicas const. características de una región o época													
Promedio													
F. ESTADO DE CONSERVACION													
Atributo	Ponderación										Subtotal	Observaciones:	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
INTEGRIDAD													
1. Int. Morfológica y Espacial													
2. Integridad Conceptual													
3. Integridad Física													
4. Integridad Urbanística													
Promedio													
PROMEDIO TOTAL													
CONCLUSIONES													





**Ficha de bienes inmuebles**

INVENTARIO NACIONAL DE BIENES CULTURALES												Código del Inmueble:									
FICHA DE CAMPO INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES																					
<b>1. DATOS GENERALES</b>				<b>1.1. PLANO DE LOCALIZACIÓN</b>						<b>1.2. FOTOGRAFIA</b>											
Levantado por:		Aprobado por:																			
Fecha:																					
<b>1.3. Identificación</b>																					
Nombre del Inmueble:																					
No. Catastral:		No. de distrito:																			
No. de Finca:		No. de manzana:																			
No. de Folio:		No. Lote:																			
No. de Libro:		Georeferencia:																			
<b>1.4 Localización</b>						<b>2. REGIMEN DE PROPIEDAD (TENENCIA)</b>															
Departamento		Municipio		Ciudad, comarca o caserío:		<b>2.1. Nombre del Propietario</b>				<b>2.2. Parcelación Original:</b>											
										Si		No									
Barrio:		Dirección:				<b>2.3. Tipo de Ocupación</b>				<b>2.4. Tipo de Propiedad</b>											
						Propia		Alquiler		Mixta		Vacía		Privada		Estatal		Municipal		Iglesia	
<b>3. USO DE SUELO</b>		<b>4. DESCRIPCION DEL LOTE</b>																			
Original		<b>4.1. Condiciones de medida</b>				<b>4.2. Tipo de Predio</b>		<b>4.3. Forma del Lote</b>				<b>4.4. Ocupación de manzana</b>									
		Frente: (ML)	Fondo: (ML)	Superficie: (M2)	% de Ocupación:	Centro de manzana	Esquinero	Rectangular	Cuadrado	Trapezoidal	Polígono Irregular										
Actual		<b>5. DESCRIPCION DEL INMUEBLE</b>																			
<b>5.1. Línea de construcción</b>				<b>5.2. Superficie Construida M2</b>						<b>5.3. Forma de la Planta</b>											
Alineada		Remetida		Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Mezanine	Más de 4	Sup. Const. Inventariada	Rectangular	Cuadrada	Poligonal	Trapezoidal	Irregular							
<b>5.4. Número de niveles</b>						<b>5.5. Ambientes</b>															
1	2	3	4	Más de 4	Doble altura	Original	Modificada	Zaguán	Sala	Cocina	Comedor	Dormitorio	Jardín	Corredor	Patio	Serv. Sanit.	Otros				
<b>5.6. Altura de la fachada</b>		<b>5.7. No. de Habitaciones</b>		<b>5.8. No. de Patios</b>		<b>5.9. No. de Habitantes</b>		<b>5.10. No. de Familias</b>		<b>5.11. No. de viviendas</b>		<small>MARCAR CON UNA X LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES, Y PONER LOS VALORES NUMERICOS, EN LOS INCISOS 4.1, 5.2, Y DEL 5.5, AL 5.11. ESPECIFICAR EN EL 5.5 EL NUMERO DE AMBIENTES EN ESE USO. EN OCUPACION DE MANZANA, ESPECIFICAR SI OCUPA UNA MANZANA COMPLETA, MEDIA MANZANA O 1/3 SEGUN SEA EL CASO.</small>									





**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:**  
**Proyecto: "Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos PINBC-AECID"**



5.12. Elementos Tipológicos																		
Fachada																		
Tipo de ingreso	Elementos Adicionales (remates)			Alero	Cornisa	Balcón	Pretil	Balaustrada	Frontón	Relieves	Zócalo	Marco de vanos	Pilastras	Columnas adosadas	Otros			
Patio				6. USO ACTUAL DE LA EDIFICACIÓN														
Número Patio	Forma	Estado	Ubicación	Resid.	Comercial	Inst.	Relig.	Educ.	Serv	Indust.	Recre	Hotel	Sani.	Otros				
I				I nivel														
II				II nivel														
Más				Más niveles														
Corredor	Numero	Tipo		Mezanine														
				Patio														
7. TIPOLOGIA ARQUITECTONICA																		
Habitacional	Religioso	Institucional	Militar	Comercial	Industrial	Transporte	Otro			7.1 Categoría Arquitectónica								
8. EPOCA Y ESTILO DE LA EDIFICACION																		
8.1 Época						8.2 Estilo												
Elementos	Época					Elementos	Colonial	Barroco	Neo clásico	Renac.	Gótico	Mudéjar	Neo estilo	Moderno	Utilitario	Vernáculo	Ecléctico	Otros
	S. XVI	S. XVII	S. XVII I	S. XIX	S. XX													
Distribución						Fachada/ exterior												
Fachada						Interior												
Estructura						Detalles												
Global del edificio						Otros												
9 EVALUACION DE LA EDIFICACION																		
9.1 Afectaciones										9.2 Estado de conservación de la edificación								
	I Nivel			II Nivel			Más Niveles			3	2	1	0	Estado de conservación				
	20-50%	50-70%	>70%	20-50%	50-70%	>70%	20-50%	50-70%	>70%					Bien conservado, mas 70%	Conservación media, 50 - 70%	Mal conservado, 20 - 50%	Ruinas o solar	
Exterior / Fachada																		
Interior																		
Estructura																		
Cubierta																		
Pacios																		
Parcelación																		
Detalles																		
Tipología																		

MARCAR CON UNA X LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES SEGUN CADA CATEGORIA EN EL CASO DE LA CASILLA TIPO DE CORREDORES PONER EL NUMERO QUE CORRESPONDE.





**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:**  
**Proyecto: "Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos PINBC-AECID"**



10 PATOLOGIAS DE LA EDIFICACION																																						
10.1 Daños				10.2 Causas				10.3 Peligros potenciales / Riesgos externos																														
Humedad		Fisuras		Deficiencias const.		Calidad de los mat.		Agentes Biológicos nat.		Abandono																												
Podredumbre		Asentamientos																																				
Insectos		Desprendimientos		Catástrofes nat.		Agentes Antrópicos		Falta mantenimiento		Otros																												
Desplomes		Otros																																				
11 ELEMENTOS CONSTRUCTIVOS, MATERIALES Y ESTADO DE CONSERVACION																																						
Elementos	Materiales y sistemas		Adobe	Taquezal	T. albardeado	Tapial	Cal y canto	Ladrillo de barro	Bloque de concre.	Piedra	Cantera	Madera	Concreto	Hierro	Aceros	Asbesto cemento	Vidrio	Madera/ vidrio	Madera/ aluminio	Aluminio/ vidrio	Metal	Cerámica	Ladrillo de concto.	Losa de barro	Losa de concreto	Teja de barro	Zinc	Caña castilla	Plywood	PVC	Otros	Buen estado	Regular estado	Mal estado	Original	Modificado		
	PLANTA BAJA	PISOS	Exterior																																			
Interior																																						
MUROS/PAREDES		Exterior																																				
		Interior																																				
ESTRUCTURA		Pilares/ Col.																																				
		Vigas																																				
ENTREPISO		Estructura																																				
ESCALERA		Estructura																																				
CIELOS		Materiales																																				
		Exteriores																																				
PUERTAS		Interiores																																				
		Exteriores																																				
VENTANAS		Interiores																																				
		Exteriores																																				
CORREDOR	Cubierta																																					
	Pilares/ Col.																																					
PLANTA ALT	PISOS	Exterior																																				
		Interior																																				
	MUROS	Exterior																																				
		Interior																																				
	ESTRUCTURA	Pilares/ Col.																																				
		Vigas																																				
	CIELOS	Materiales																																				
	PUERTAS	Exteriores																																				
		Interiores																																				
	VENTANAS	Exteriores																																				
		Interiores																																				
	TECHO	Estructura																																				
		Cubierta																																				

11.1 TIPOLOGIA DE ELEMENTOS																	
Nivel	Elemento	Cielos			Puertas				Ventanas				Escaleras				
		Falso	Raso	Viga Vista	Cuad.	Rect.	Medio pto.	Arco Reb.	Cuad.	Rect.	Medio pto.	Arco Reb.	Recta	Imperial	Caracol	U	L
I Planta																	
II Planta																	

MARCAR CON UNA X LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES SEGUN CADA CATEGORIA, EN EL PUNTO 10, EN EL CASO DE PUERTAS, VENTANAS, ESCALERAS, PILARES/COLUMNAS DE LOS CORREDORES AL MARCAR EN LA CASILLA, PONER EL NUMERO CORRESPONDIENTE A LA CANTIDAD DE ELEMENTOS QUE PERTENEZCAN A ESE MATERIAL, EL ESTADO DE CONSERVACION Y SI SON ORIGINAL O NO.





**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:  
Proyecto: “Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos PINBC-AECID”**



12. SERVICIOS										
Agua	Red Pública		Alcantarillado Sanitario	Red Pública		Energía eléctrica	Red Pública		Recolección desechos sólidos	Si
	Pozo			Pozo Séptico			Sistema Propio			No
13. REFERENCIAS HISTORICAS (Datos Orales)										
Nombres tradicionales					Fecha de construcción					
Propietarios					Autor o diseñador					
Preexistencia /edificación/ intervenciones:					Constructor					
Hechos históricos/ personajes distinguidos:					Tradiciones relacionadas (patronales/ religiosas):					
Inscripciones en el inmueble					Fuentes de información:					
14. VALORACION E HISTORICIDAD										
14.1. VALOR HISTORICO MONUMENTAL				14.2. VALOR ESTETICO FORMAL			14.3. RELACION CON EL ENTORNO			
Protección Legal		Significación local		Unidad Formal			Integrado con valor individual			
Declarado Patrimonio.	No Declarado Patrimonio.			Representativo de una época			Integrado con valor ambiental			
Patrimonio Cultural				Con elementos de interés			No integrado con valor individual			
Histórico	Artístico									Ambos
15. BREVE DESCRIPCION:							16.OBSERVACIONES			
<small>MARCAR CON UNA X LOS ESPACIOS CORRESPONDIENTES SEGUN CADA CATEGORIA. EN EL CASO DE LA BREVE DESCRIPCION, SE EMPIEZA POR DESCRIBIR EL EXTERIOR DEL INMUEBLE, DE MANERA BREVE Y CONCISA A FIN DE DAR UNA IDEA CLARA DE LA APARIENCIA DEL INMUEBLE Y MENCIONANDO LOS ASPECTOS MAS SOBRESALIENTES DEL MISMO.</small>										





### Ficha de bienes inmuebles religiosos

INVENTARIO NACIONAL DE BIENES CULTURALES FICHA DE BIENES INMUEBLES RELIGIOSOS				Código del Inmueble:	
<b>1. DATOS GENERALES</b>			<b>2. PLANO DE LOCALIZACION</b>		<b>3. FOTOGRAFIA</b>
Levantado por:		Aprobado por:			
Fecha:					
<b>1.1. Identificación:</b>					
Nombre del Inmueble:					
No. Catastral:		No. de distrito:			
		No. de manzana:			
No. de Finca:		Lote:			
No. de Folio:		No. de Libro:			
<b>1.2 Localización</b>			<b>1.3 Condiciones de Medida: (LOTE)</b>		
Georeferencia:			Superficie (M2):		
Departamento:			Frente (ML):		
Municipio:			Fondo (ML):		
Ciudad, comarca o caserío:			% de Ocupación:		
Barrio:			<b>1.4 Superficie construida: M2</b>		
Dirección:			Original		Modificada
<b>4. USO DE SUELO</b>			<b>4.1 Tradicional:</b>		<b>4.2 Actual:</b>
<b>5. VALORACION E HISTORICIDAD:</b>					
<b>5.1 VALOR HISTORICO Y MONUMENTAL</b>			<b>5.2 VALOR ESTETICO FORMAL</b>		<b>5.3 RELACION CON EL ENTORNO</b>
Patrimonio Cultural	Histórico	Artístico	Ambos	Unidad formal	Integrado con valor individual
	Significación local			Representativo de una época	Integrado con valor ambiental
				Elementos de Interés	No integrado c/ valor individual
<b>6. REFERENCIAS HISTORICAS (Datos Orales)</b>					
Fecha de construcción:				Autor o diseñador:	
Preexistencia/ edificación/ intervenciones:				Constructor:	
Hechos históricos/ personajes distinguidos:				Nombres tradicionales:	
Personajes que yacen dentro del inmueble:				Usos que ha tenido el inmueble:	
Tradiciones relacionadas (patronales/ religiosas):					
Fuentes de información:					
Inscripciones:					







**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:**  
**Proyecto: “Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos PINBC-AECID”**



12. ELEMENTOS CONSTRUCTIVOS, ORNAMENTALES, CARACTERÍSTICAS, MATERIALES Y ESTADO DE CONSERVACIÓN DEL INMUEBLE.																																								
COMPONENTE	ELEMENTOS CARACTERÍSTICAS	UBICACIÓN/ NÚMERO					MATERIALES																	ESTADO																
		Tipo	N	S	E	O	Adobe	Taquezal	Cal y canto	Ladrillo de barro	Tapial	Piedra	Cantera	Madera	Concreto	Estuco	Hierro	Acero	Asbesto Cemento	Mármol	Vidrio	Madera / vidrio	Madera/ aluminio	Cerámica	Lad. cemento	Teja Barro	Zinc	Caña castilla	Plywood	Otros	B	R	M	Original	Modificado					
Fachada	Cuerpos horizont.																																							
	Ejes verticales																																							
	Arcos																																							
	Botarel																																							
	Columnas																																							
	Contrafuertes																																							
	Cornisa																																							
	Entablamentos																																							
	Esculturas																																							
	Escudos																																							
	Espadañas																																							
	Frontones																																							
	Gárgolas																																							
	Imafronte																																							
	Inscripciones																																							
	Nichos																																							
	Pedestales																																							
	Pilastras																																							
	Portadas																																							
	Puertas																																							
	Relieves escultór.																																							
	Reloj																																							
	Remates																																							
	Rosetones																																							
	Ventanas																																							
	Vitrales																																							
Volutas																																								
Otros																																								









### Ficha de espacios abiertos

INVENTARIO NACIONAL DE BIENES CULTURALES						Código del Inmueble		
FICHA DE ESPACIOS ABIERTOS								
<b>1. DATOS GENERALES</b>			<b>1.1 PLANO DE LOCALIZACION</b>			<b>1.2 FOTOGRAFIA</b>		
Levantado por:		Aprobado por:						
Fecha:								
<b>1.3 Identificación:</b>								
No. Catastral:		No. de distrito:						
		No. de manzana:						
No. de Finca:		Lote:						
No. de Folio:		No. de Libro:						
<b>1.4 Localización</b>			<b>1.5 Condiciones de Medida: (LOTE)</b>			<b>2. REGIMEN DE PROPIEDAD (TENENCIA)</b>		
Georeferencia:			Superficie: (M2)			<b>2.1 Tipo de Ocupación</b>		<b>2.2 Parcelación Origina</b>
Departamento:			Frente: (ML)			Propia	1	
Municipio:			Fondo: (ML)			Alquiler	½	
Ciudad, comarca o caserío:			Ancho de Borda:			Mixta	1/3	
Barrio:						Vacía	1/4	
<b>3. USO DE SUELO</b>		<b>3.1. Tradicional:</b>		<b>3.2. Actual:</b>				
<b>4. VALORACIÓN E HISTORICIDAD:</b>								
<b>4.1 VALOR HISTORICO Y MONUMENTAL</b>				<b>4.2 VALOR ESTETICO FORMAL</b>			<b>4.3. RELACION CON EL ENTORNO</b>	
Patrimonio Cultural	Histórico	Artístico	Ambos	Significación local	Unidad formal	Elementos de Interés	Integrado con valor individual	
					Representativo de una época		Sin interés	Integrado con valor ambiental
							No integrado c/ valor individual	
<b>5. REFERENCIAS HISTORICAS (Datos Orales)</b>								
Fecha de construcción:				Autor o diseñador:		Constructor:		
Preexistencia/ edificación/ intervenciones:				Nombres tradicionales:				
Propietarios:				Usos que ha tenido el inmueble:				
Hechos históricos/ personajes distinguidos:								
Fiestas tradicionales (patronales/ religiosas):								
Datos históricos del conjunto:								
Fuentes:								
Inscripciones:								





**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:  
Proyecto: “Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos PINBC-AECID”**



<b>6. DESCRIPCIÓN DEL ESPACIO</b>																			
<b>6.1 Tipo de predio</b>		Centro de manzana		Esquinero		Media manzana		Manzana completa		Aislado		Otros							
<b>6.2. Tipo de Delimitación</b>																			
	Arboles	Bordillo	Piedra	Ladrillo	Bloque de Cemento	Adobe	Taquezal	Tapial	Cal y canto	Madera	Malla	Hierro	Prefabricados						
Muro																			
Rejas /verjas																			
Bardas																			
Barrera Natural																			
Cambio de nivel																			
Otros																			
<b>6.3 Mobiliario Urbano</b>	Materiales												Estado						
	Madera	Hierro	Barro	Cal	Ladrillo	Piedra	Adobe	Concreto	Aluminio	Plástico	Otros	B	R	M	Original	Mod.			
Kioscos																			
Glorietas																			
Fuentes																			
Pozos																			
Cruces																			
Balaustrada																			
Jarrones																			
Juegos Infantiles																			
Parapeto																			
Portada																			
Luminarias																			
Bancas																			
Basureros																			
Otros																			
<b>6.4 Pisos y elementos de circulación y accesibilidad</b>																			
<b>Tipo</b>	Material															Estado			
	Baldosa barro	Mosaico	Porcelana	Piedra laja	Piedra de río	Ladrillo	Grama	Tierra	Concreto	Cerámica	Madera	Piedra Cante.	Mixto	Otro	B	R	M	Original	Modif.
Escalera																			
Rampas																			
Aceras																			
Pisos Interiores																			





**Informe Final de Práctica Profesional Supervisada:  
Proyecto: “Inventario Nacional de Bienes Inmuebles Arquitectónicos PINBC-AECID”**



6.5 Características de la vegetación						6.6 Detalles Artísticos		Estado					6.7 Alteraciones Tipológicas			
Tipo			Estado			Pinturas murales	Esculturas	Enchapes de cerámica vidriada	Herrajes	B	R	M	Original	Modific.	Eliminación de elementos	
Alta	Media	Baja	Bueno	Regular	Malo											
Arboles															Pisos	
Arbustos															Muros	
Con floración															Elementos Decorativos	
<b>7. RIESGOS EXTERNOS</b>			Bajo	Interm.	Alto	<b>8. CARACTERISTICAS DEL ENTORNO INMEDIATO</b>										
Cables de alta tensión																
Construcciones vecinas dañadas																
Mobiliario urbano en deterioro																
Depósitos tóxicos																
Gasolineras																
Ruidos																
Riesgos volcánicos																
Inundaciones																
Líquidos tóxicos o inflamables																
Objetos que pueden caer o deslizarse																
<b>9. BREVE DESCRIPCIÓN:</b>												<b>10. OBSERVACIONES:</b>				





# CATÁLOGO

Bienes Culturales Inmuebles



CARAZO y RIVAS

Nicaragua





# CATÁLOGO

Bienes Culturales Inmuebles



GRANADA y MASAYA

Nicaragua

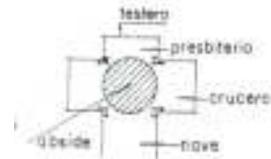


## 10. GLOSARIOS

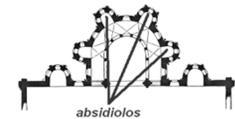
- Este glosario se utilizó en todos los procesos y fases del PINBC. Fue elaborado por los arquitectos coordinadores de los dos equipos en la etapa de Granada. (Arq. Jill Avilés y Arq. Hermógenes García)

### 10.1. GLOSARIO DE TÉRMINOS ILUSTRADO DEL PINBC.

1. **Ábside:** extremidad de la nave central de un templo cristiano. De forma circular, semicircular, poligonal o cuadrada. Va Bajo la cúpula y es el espacio entre la nave y el Presbiterio. Si lleva crucero estos van a los lados.



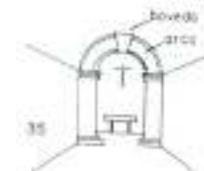
2. **Absidiolos:** ábsides muy pequeños de carácter secundario y situado en el deambulatorio, el transepto o las naves laterales en las iglesias.



3. **Ambón:** Elemento del rito católico, para la celebración de la liturgia de la palabra. En él se leen las lecturas, los evangelios o las escrituras. Consiste de un elemento vertical y un plano inclinado para sostener el libro. Va del lado derecho del altar y ligeramente delante de él. Cada una de las dos plataformas elevadas existentes, en las iglesias cristianas primitivas, desde donde se predicaba y se dirigía los rezos o cánticos religiosos. También llamado Púlpito.



4. **Arco Triunfal:** Arco de grandes proporciones construido entre la Nave y el Presbiterio en un templo. Su objetivo es resaltar los espacios litúrgicos; dividir lo profano de lo divino.



5. **Arcos:** Estructura de bloque en forma de cuña, sobre un vano, dispuestos de esta manera al fin de mantenerlos juntos cuando se apoyen únicamente por los costados.

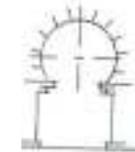
- **Arco de Medio punto:** Arco formado por la mitad de una circunferencia.



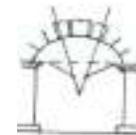
- **Arco angular:** Tiene la forma de Angulo agudo, cerrando la cúspide por pequeña recta correspondiente a la clave.



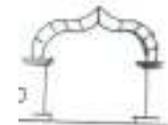
- **Arco arábigo o de herradura:** Trazado con un centro y cortado en los apoyos por debajo de su línea de arranque quedando como una herradura circular y correspondería a un arco muy peraltado.



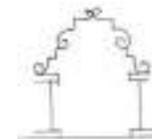
- **Arco Carpanel:** Arco rebajado que para su trazo requiere de tres centros.



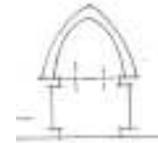
- **Arco conopial o canopial:** También se llama de pabellón. Se traza con cuatro centros. Es rebajado y termina en una punta aguda.



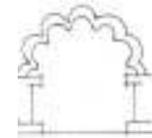
- **Arco mixtilíneo:** Es aquel que contiene una variedad de trazos que se combinan y que generan formas caprichosas y libres. Compuesto por rectas y curvas.



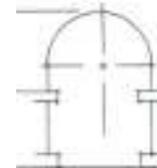
- **Arco ojival:** Arco apuntado al centro y lobulado invertido en los apoyos. Se traza con cuatro centros.



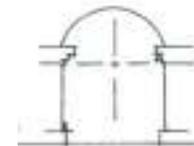
- **Arco polilobulado:** Es aquel que es sus trazos lleva un número indeterminado de lóbulos.



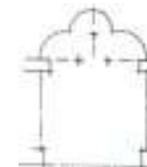
- **Arco peraltado:** Arco circular trazado por abajo de la línea de arranque.



- **Arco rebajado:** Arco semicircular al que se le ha cortado o rebajado una parte, va por arriba de la línea de arranque.



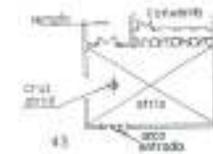
- **Arco trebolado:** Es un arco formado por tres lóbulos, trazados entre centros distintos.



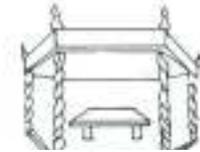
- 6. **Artesonado:** Techumbre de maderas labradas, integradas por cuadros llamados casetones, distribuidos en formas geométricas, ricamente ornamentados. Armadura formada por artesones, que son piezas cuadradas, poligonales o curvas, con fondo decorado. En resumen, es un techo de madeja Mudéjar.



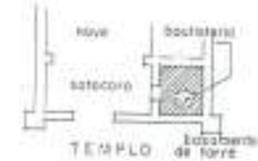
7. **Atrio:** Gran espacio, abierto o cerrado con muros o tapias, que se adelanta a los templos.



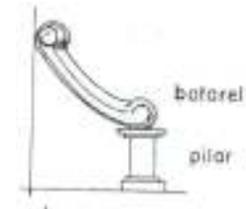
8. **Baldaqüino:** Estructura que soporta una cubierta, que se coloca sobre el altar; va apoyado sobre columnas o pilares. Cubre a la mesa del altar y al oficiante.



9. **Baptisterio o Bautisterio:** Edificio independiente o lugar dentro de una iglesia en donde se administra el sacramento del Bautismo, generalmente ubicado en la entrada del templo.



10. **Botarel:** Refuerzo saliente a manera de contrafuerte, compuesto por dos piezas; una de soporte que puede ser pilar o columna, donde se apoya la otra pieza inclinada, que en ambos extremos termina en roleos y que recarga en el muro.



11. **Bóveda:** Cualquier clase de cubierta curva, de un edificio. Techumbre de forma arqueada, de trazos variados según el estilo.



- **Bóveda de arista o de crucería:** Formada por la intercepción de dos semicilindros y cubre un espacio cuadrado.



- **Bóveda de cañón:** Tiene la forma de un medio cilindro hueco.



- **Bóveda de lunetos o lunetones:** Corresponde a la intercepción de dos semicilindros, uno mayor que el otro. Cubre generalmente un espacio rectangular.



- **Bóveda nervada o de nervadura:** Esta Bóveda, muestra amplias molduras salientes, correspondiente al estilo gótico, llamadas nervios; y en el nacimiento de los apoyos, terceletes. Forman figuras geométricas, como estrellas o flores.



- **Bóveda Vaída o de Pañuelo:** De forma semiesférica. Es la que se forma sobre una planta cuadrada, lo que hace que sea cortada por cuatro planos verticales, disminuyendo su altura.



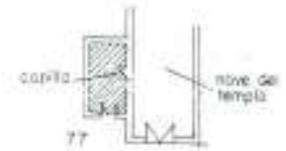
**12. Capilla:** edificio pequeño destinado al culto de determinado santo. Algunas veces esta contigua a la iglesia, en otras forma parte de ella.



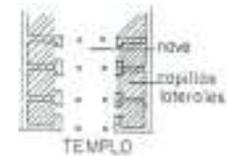
- **Capilla abierta:** Edificio para la celebración del culto, abierto al atrio o a un gran espacio descubierto, adosada o separada del templo y también en algunos casos, incluida en la fachada del mismo.



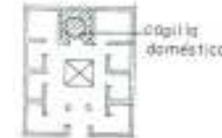
- **Capillas adosadas:** Tiene su entrada principal a través del Atrio en forma independiente al Templo y pueden estar o no comunicadas con la nave del mismo.



- **Capillas laterales:** Están dentro del templo y tienen su entrada por los costados de la nave.



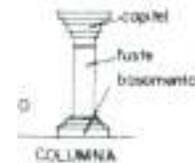
- **Capillas domesticas:** destinadas a las grandes casas o construcciones civiles.



- **Capillas posas:** Se localizan en los cuatro ángulos extremos del atrio del templo. Son de planta cuadrada o rectangular, cubiertas por bóvedas, llevando dos de sus muros adosados a la barda atrial y los dos abiertos por arcos.



- 13. Columna:** Soporte o sostén, de forma cilíndrica u ochavada, compuesta de tres partes: basamento o basa, fusta o caña y capitel.



- **Columna Adosada:** Aquella que va adherida o empotrada a un muro. Se les llama también medias muestras.





- **Columna estriada:** La que tiene en la superficie del fuste, estrías dispuestas verticalmente, separadas o no por filetes.



- **Columna Ochavada:** Es aquella que su fuste o caña es octogonal. Muy usual en la Arquitectura Mudéjar, principalmente en la Basílicas o Catedrales.



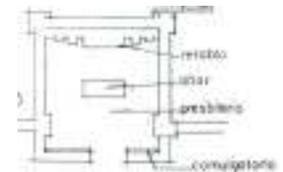
- **Columnas Salomónicas:** Es aquella que tiene su fuste en forma de espiral o helicoidal.



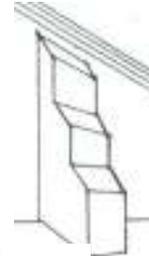
- **Columnas Coloniales Tradicionales:** De madera, conformada por un fuste liso, basa cuadrada y rematada por un elemento horizontal decorado, conocido como zapata, sobre el cual se apoya la viga.



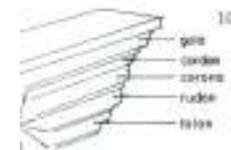
**Confesionario:** Recinto muy pequeño o mueble donde el sacerdote se sienta a escuchar las confesiones. Va empotrado en los muros de la nave o va sobre puesto por medio de un mueble de madera.



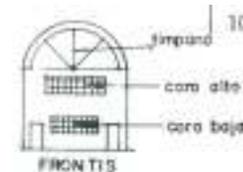
**14. Contrafuerte:** Elemento que se adosa a los muros, para contener el empuje de las bóvedas y en las bardas al del viento. Refuerzo saliente y escalonado en un muro.



**15. Cornisa:** Coronamiento generalmente de cantería, compuesto de molduras, que sirve de remate del entablamento. El término se refiere también a cualquier remate en voladizo de la parte superior de una edificación.



**16. Coro:** Parte de un templo destinado a los cantores, o a la oración de la comunidad. Se ubica sobre la nave de la entrada principal.



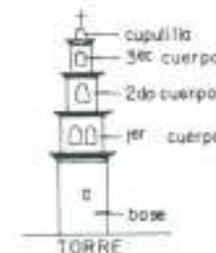
**17. Cripta:** Lugar subterráneo donde se hacían enterramientos y ahora se colocan en pequeñas gavetas, los restos extraídos de los cementerios o las cenizas. En las iglesias por lo general se localizan bajo el presbiterio.



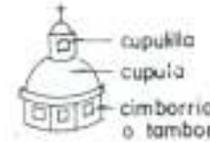
**18. Cruz atrial:** Cruz Ubicada en el Atrio.



**19. Cuerpos:** Se usa para designar las partes de una fachada, de un retablo, de una torre o de una estructura en general, en sentido horizontal. Los cuerpos van separados por cornisas, por cambios de volúmenes o frisos



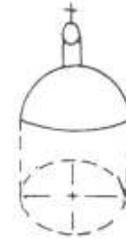
**20. Cúpula:** Bóveda de calicanto que cubre al cimborio.



**Cúpula Elíptica:** Es aquella que se desplanta y genera sobre una elipse.



- **Cúpula esférica:** Es aquella cuyo volumen se desplanta y genera sobre un círculo; se le llama también cúpula de media naranja.



- **Cúpula Gallonada:** Esta cúpula se desplanta y genera sobre un trazo mixtilíneo.



- **Cúpula con lucernas:** A la curva de la semiesfera se le abren ventanas llamadas lucernas.



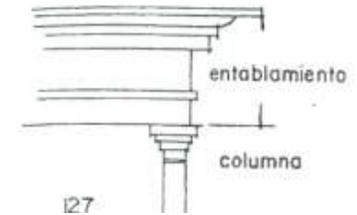
- **Cúpula Poligonal:** Su volumen se desplanta y genera sobre un trazo poligonal; generalmente octagonal, pero también puede ser hexagonal, decagonal o dodecagonal.



**21. Ejes verticales o calles:** sección vertical de un retablo o de una fachada, limitada por una columna o pilares y que atraviesan los espacios horizontales llamados cuerpos.



**22. Entablamento:** Parte superior de un orden (de columnas), formado por el arquitrabe, el friso y la cornisa.



**23. Escudo:** Elemento ornamental, por lo general simbólico, esculpido o pintado, con figuras e inscripciones, que representa a: un personaje, una familia, institución, órdenes religiosas, lugar o país.



**24. Escultura:** Figura labrada, esculpida o moldeada en diferentes materiales, con la intención de ser representativa o simbólica.

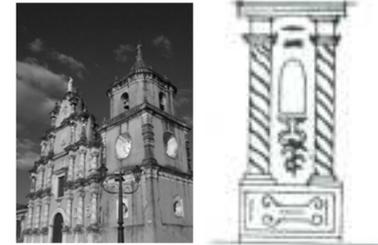


**25. Espadaña:** Campanario de una sola pared, en la que están abiertos uno o varios espacios para colocar las campanas y pueden ser de uno o varios cuerpos.





**26. Estilo Barroco:** Muy representativo durante los siglos XVII y XVIII. Utiliza elementos muy representativos, como las columnas salomónicas y llena algunos espacios de hojarasca, grutescos, roleos y Volutas. En sus interiores la ornamentación es muy rica y cubierta en oro.



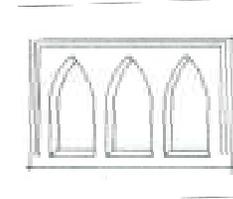
**27. Estilo Colonial:** Se caracteriza por paredes lisas de gran altura, muros gruesos, sin inclinaciones escultóricas ni pictóricas, casi siempre con contrafuertes, cubiertas de teja, aleros, portales etc.



**28. Estilo Ecléctico:** resultado de la mezcla de elementos decorativos de estilos diferentes, especialmente se manifiesta en la fachada. Son característicos de él motivos ornamentales, columnas con mezclas de diferentes estilos, elementos decorativos en cornisas y frontones, elementos decorativos en pretilos y balcones de distintos estilos.



**29. Estilo Gótico:** Conocido también como, ojival. Utiliza arcos apuntados y conopiales, bóvedas nervadas y de tracerías, rosetones y haces de columnas.



**30. Estilo Moderno:** estilo de construcción que pertenece a la época actual. Pueden considerarse en él, el art-decó, art-nouveau, funcionalista, internacional, etc.



**31. Estilo Mudéjar:** Versión Española del arte Musulmán, entre los elementos están los alfarjes y los ajimez que se mezclaron en el arte Plateresco y Barroco.



**32. Estilo Neo estilo:** Empleo de formas y estilos característicos del pasado en obras y construcciones recientes.

**33. Estilo Neoclásico:** Utiliza los órdenes clásicos en un repertorio sobrio, que contrasta con el barroco.





**34. Estilo Renacentista:** Consiste en la utilización de los órdenes clásicos y la renovación de los sistemas constructivos y ornamentales.



**35. Estilo Utilitario:** Edificios adaptados a la funcionalidad y a la economía.

**36. Estilo Vernáculo:** Dice ser de aquel tipo de arquitectura que ha sido proyectada por los habitantes de una región o período histórico determinado, mediante el conocimiento empírico, la experiencia de generaciones anteriores y la experimentación. Usualmente este tipo de construcciones, es edificada con materiales disponibles en el entorno inmediato.



**37. Estuco:** Material preparado con yeso, aceite de linaza y cola que se aplica espeso, como material decorativo. También pueden ser piezas hechas con moldes, que luego se agregan a los muros.

**38. Fachada:** Parte anterior y generalmente principal de un edificio, a las otras caras del edificio se les llama fachadas laterales o posteriores, según sea el caso.



**39. Frontis:** Sinónimo de fachada principal.



**Frontón:** Coronamiento de un edificio. Lo forman dos porciones de cornisas inclinadas o una porción circular que se une a una horizontal y pueden también ser abiertas. Se utiliza como remates de fachada, portadas retablos, puertas y ventanas.



- **Frontón triangular o recto:** Remate triangular de una pared, pórtico, puertas o ventanas.



- **Frontón Triangular abierto o roto:** En este frontón las cornisas inclinadas no se cierran en la cúspide, quedando incompletas.



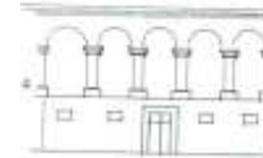
- **Frontón curvo:** Una cornisa circular rebajada se une a la cornisa horizontal, lo hay también abiertos.



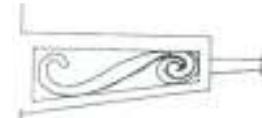
- **Frontón Mixtilíneo:** En lugar de curvas o rectas que coronan la cornisa horizontal va un remate de cornisa en arco mixtilíneo.



- 40. **Galería:** recinto amplio y cubierto que se abre al exterior por medio de arcadas o cerramientos rectos. Pueden ser en Interiores o exteriores. Generalmente aprovechando la parte alta de los edificios.



- 41. **Gárgola:** Conducto acanalado para dar salida a las aguas pluviales de las azoteas. Se alojan entre los pretilos de las fachadas y las hay de varias formas, incluyendo de zoomorfas.



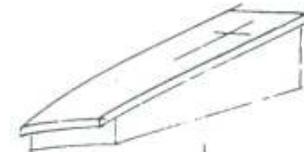
- 42. **Imafronte:** Parte superior de una fachada que va por encima y se usa para dar mayor altura, prestancia o distinción.



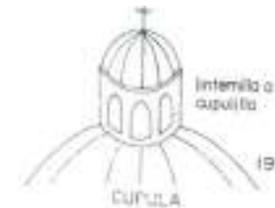
- 43. **Inscripción:** Grabados en altorrelieves o bajorrelieves, para describir una fecha, un personaje, perpetuar el recuerdo de un suceso histórico o la dedicación de un monumento.



**44. Lapida:** Placa de material Pétreo o artificiales, usado para sellar las tumbas o depósitos funerarios.



**45. Linternilla:** Torrecilla que va en la cúspide de la cúpula o de las torres; lleva ventanillas como adorno o de iluminación y generalmente lleva la misma forma que la propia cúpula; como circular, ochavada o poligonal.



**46. Nave:** cada uno de los espacios que entre muros o filas de columnas se extienden a lo largo de los templos. Espacio interior del templo destinado para alojar a los fieles. Espacio que se extiende de la cabecera a los pies del templo; se asemeja a un casco de navío invertido. De ahí su nombre. Los Templos tienen una o varias naves y pueden ser: de una nave o centrada, con capillas o con criptas, de forma de cruz latina, griega y elíptica; y pueden ir en paralelo números nones de naves, como: tres, cinco o nueve.



**47. Nicho:** Parte central de una hornacina. Puede formar parte de ella o presentarse aislado sin elementos decorativos en su exterior. En la cavidad o hueco destinado a recibir una escultura o elementos decorativos.



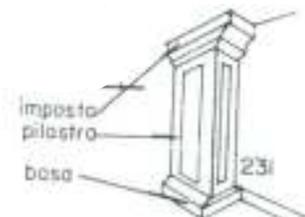
**48. Pedestal:** Soporte o base de pilastras o columnas, provistos de una base, un cuerpo y una imposta. Pieza corta de columna o pilar con base y cornisa, que soporta una columna o una estructura.



**49. Pilar:** Soporte aislado, de sección cuadrada, rectangular o poligonal. También se le llama pilar central rodeado de medias columnas o columnas completas, dando su corte una figura mixtilínea.



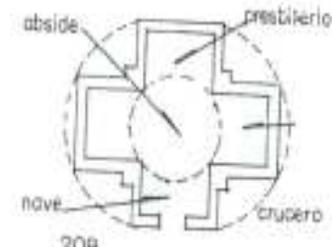
**50. Pilastra:** columna o soporte cuadrado que sobresale de la pared. Medio pilar empotrado en la pared.



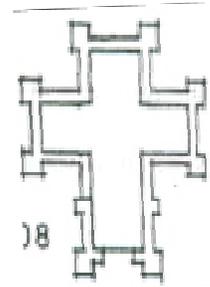
**51. Pinturas:** Cualquier pintura, independiente de la técnica que este realizada en el cielo.



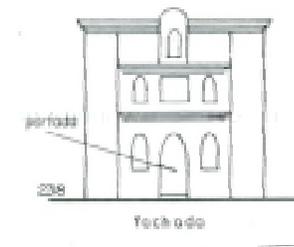
**52. Planta de Cruz Griega:** Es aquella cuya planta correspondiente a la cruz griega, es decir, que sus brazos iguales se cruzan al centro, provocando el ábside y los cruceros de igual medida que la nave y el presbiterio.



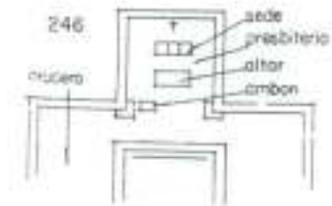
**53. Planta de Cruz Latina:** Es aquella que lleva, en su planta, la forma de la cruz, es decir, una nave mayor cruzada (Cruceros) por otro menor, formando el centro del ábside. Corresponde a la mayoría de los templos del siglo XVII, XVIII y XIX.



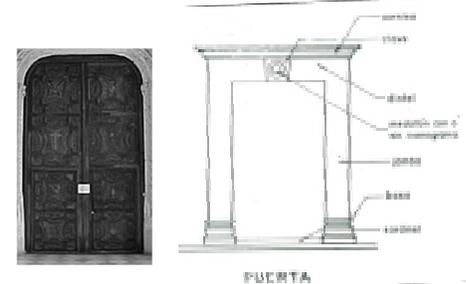
**54. Portada:** Enmarcamiento estructural u ornamental que enmarca un acceso dentro de una fachada. Puede ser principal o lateral.



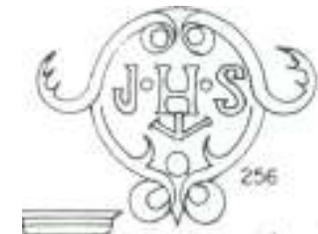
**55. Presbiterio:** Espacio principal de un templo, destinado a la ceremonia del culto y en él va el altar mayor. En la antigüedad iba separado del ábside por un arco del triunfo. En la actualidad se localizan en el los tres elementos principales, de la liturgia cristiana, a saber; mesa de altar, ambón y sede.



**56. Puerta:** Abertura, hueco o vano que sirve para entrar, salir o intercomunicar espacios. También se le llama a las armazones de madera u otros materiales, que por medio de goznes o bisagras, regulan las entradas de los vanos. Pueden ser de una o dos hojas.



**57. Relieves escultóricos:** Son aquellas molduras que destacan por su simbolismo u ornamentación. Pueden ser de forma humana, animal o geométrica; aislados o integrados a un conjunto.



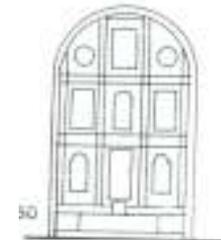
**58. Reloj:** Aparato mecánico utilizado para marcar el paso del tiempo. Inicialmente se fijaba en las torres o puntos más elevados e una construcción.



**59. Remate:** Motivo ornamental que termina o concluye una construcción o una parte de ella. Puede ser: escultórico, mixto, piramidal o esférico.



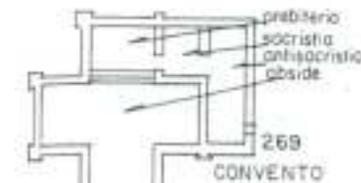
**60. Retablo:** Cuerpo de madera tallada, de cantería, de mármol o de ónix, que se sitúa detrás del altar. Está formado por varias calles verticales con estrechas entrecalles y varios cuerpos horizontales. Los más notables son los retablos dorados. Los hay góticos, renacentistas, barrocos, churriguerescos, neoclásicos y republicanos.



**61. Rosetón:** Adorno circular compuesto de hojarasca, alamares o formas de flor, realizado en estuco o madera que decoran los retablos. También se usaban en forma aislada, pegadas a las bóvedas y de ahí colgaban los candiles.



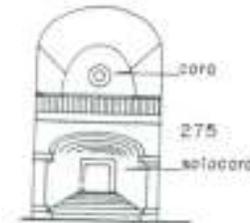
**62. Sacristía:** Habitación anexa al templo destinado a conservar los objetos del culto; y donde el sacerdote se reviste con los ornamentos sagrados.



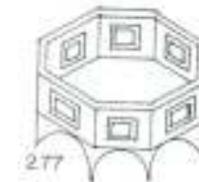
**63. Sillares:** Muro de sillar de tepetate o de cantería labrada o pulida. Conjunto de bloques de cantería pulida.



**64. Sotacoro:** Lugar de la nave que se localiza bajo el coro de un templo.



**65. Tambor:** Cilindro, octágono o polígono que soporta las cúpulas y se apoya en los arcos torales de los templos, llevando ventanas en sus caras.



**66. Torre:** Construcción cilíndrica o prismática, más alta que ancha, aislada o adosada que sobresale de un edificio. Sirve para alojar campanas en sus diferentes cuerpos. Su altura se mide por el número de cuerpos, después del cubo de la base. Va coronada por una cúpula y rematada por una cruz.





**67. Torre Campanario:** Torre o armadura donde se colocan las campanas.

**68. Torre Campanario adosada:** Cuando la torre campanario forma parte de la estructura de la Iglesia. Esta puede ubicarse en los costados o en el centro de la fachada principal.



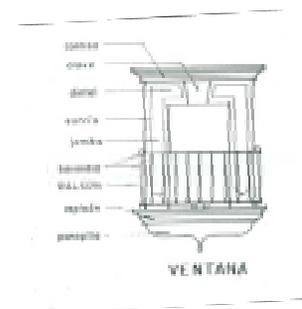
**69. Torre Campanario exenta:** Cuando la torre campanario, es una estructura independiente a la iglesia, por lo general se ubica en el atrio.



**70. Tribuna:** Galería o amplio balcón saledizo, generalmente formando parte de un retablo y va oculto por celosía o balaustradas; van en las partes altas de ellos y se localizan en los cruceros, en el caso de los conventos; y a media nave en los de monjas.



**71. Ventana:** Abertura o hueco que se practica en un muro y sirve para regular la iluminación y ventilación de una habitación.





**72. Viacrucis:** Conjunto seriado de cruces o cuadros e cruces, que suman catorce y se presentan los momentos más destacados de la pasión de Jesucristo. Se localizan en el interior y a través de todo el templo; pero también se usaban en el exterior, a lo largo de las tapias de los atrios de los conventos del siglo dieciséis. En las ciudades, las estaciones iban a través de largas calles hasta llegar al templecito llamado calvario.



**73. Vitrales:** Conjunto de pedazos de vidrios de colores, ensamblados con plomo, que generalmente conforman imágenes o figuras que se utilizan principalmente para construir ventanas.



**74. Voluta:** Adorno en espiral en los capiteles jónicos. Línea curva envolvente que se enrolla o desenrolla; y sirve de remate a los extremos de cornisas o a mitad de ellas, sobre todo en los retablos dorados.



## 10.2. GLOSARIO DE TÉRMINOS UTILIZADOS POR EL AUTOR DE LA PPS<sup>35</sup>

**Adobe:** Técnica que consiste en la fabricación de paredes a base de bloques de barro de 0.80 a 1.20 metros de grosor dispuestos a soga y tesón. Sus características son:

- Buen aislante térmico.
- No necesita mano de obra calificada.
- Trabajan como muros de carga, únicamente a compresión.
- Principal enemigo el agua y la erosión.
- Cimientos de piedra de más de 1.20 metros de grosor.



Foto 69. Adobe. Casa Beatriz Roque, Sutiaba, León. Foto por: Alvaro Muñoz.

**Cal y canto:** Sistema constructivo a base de piedras de variados tamaños y argamasa de cal y talpuja.

- Espesor del muro 1 metro mínimo.
- Trabaja como muro de carga a compresión.
- Cimientos de piedra de mayor espesor.
- Usado en construcción de muros altos, iglesias y edificaciones militares.
- Resistente al paso del tiempo.
- No necesita mano de obra calificada.



Foto 70. Cal y canto. Parroquia Nuestra Señora de Candelaria, Diriomo. Foto por: Alvaro Muñoz.

<sup>35</sup> Glosario elaborado por el Arq. Abraham Yeskas.

**Talpuja:** (Del náhuatl tlalli, tierra y puxani, blando). Tierra esponjosa, por lo general de color blancuzco.<sup>36</sup>

**Taquezal:** Sistema constructivo introducido a finales del siglo XIX, Utilizado generalmente en edificaciones de tipo neoclásicas. Sus características son:

- Muro reforzado de 20 a 30 cm de espesor, predecesor de la mampostería confinada.
- En construcciones mixtas se usa en un segundo piso.
- Mezcla de relleno o henchido: talpuja, cal, arena y piedra volcánica.
- Cimientos de piedra.
- Resiste a esfuerzos laterales.
- Más ligero y menos frágil que el adobe.
- Buen aislante del calor.
- Enemigo: el agua e insectos.



Foto 71. Taquezal tradicional. Casa del Príncipe, Masaya. Foto por: Alvaro Muñoz.

**Taquezal albardeado:** Sistema intermedio entre el adobe y el taquezal.

- Basado en una estructura de madera, caña y mezcla de barro.
- No existe relleno, espesor de 10 a 15 centímetros.
- De rápida construcción.
- Más económico.
- Fragilidad del conjunto.
- Poco aislamiento acústico.
- No necesita mano de obra calificada.
- Enemigo: insectos y humedades.



Foto 72. Taquezal albardeado. Casa Lydia López, Diriomo, Granada. Foto por: Alvaro Muñoz.

<sup>36</sup> Fuente: <http://buscon.rae.es/drae/srv/search?val=talpuja>