



Universidad
Nacional de
Ingeniería

Facultad de Tecnología de la Industria

Evaluación inicial de riesgos por puestos de trabajo en la empresa de reciclaje Compañía Recicladora de Nicaragua.

Trabajo Monográfico para optar al título de Ingeniero Industrial

Elaborado por:

Br. Haydee
Alexandra Aguirre
Morales
Carnet:2016-1236U

Br. Josué Nehemías
López Espinoza
Carnet: 2016-0694U

Br. Xavier Díaz-
Lacayo Ugrate
Carnet: 88-17558-7

Tutor:

MSc. Freddy
Fernando Boza
Castro

25 de abril de 2023
Managua, Nicaragua

Índice

1. Introducción.....	1
1. Objetivos.....	2
1.1. Objetivo general	2
1.2. Objetivos Específicos	2
2. Marco Teórico.....	3
2.1. Higiene Industrial.....	3
2.2. Ambiente de Trabajo	3
2.3. Seguridad del trabajo.....	4
2.4. Riesgo.....	4
2.5. Riesgo profesional	4
2.6. Riesgo Físico en los lugares de trabajo	4
2.7. Condiciones de Trabajo	5
2.8. Accidentes:.....	6
2.9. Equipos de Protección Personal.....	11
2.10. Comisiones Mixtas de Higiene y Seguridad del Trabajo en las empresas 12	
2.11. Check list.....	14
2.12. Organigrama.....	15
2.13. Evaluación de riesgos.....	19
2.14. Plan de acción.....	20
2.15. Mapa de Riesgo.....	20
4. Diseño Metodológico.....	25
4.1. Tipo de investigación.....	25
4.2. Población	25
4.3. Muestra	25

4.4. Técnicas para la recolección de datos	25
4.5. Proceso Investigativo.....	26
5. Desarrollo.....	29
5.1 Diagnóstico de la situación actual de la empresa	31
5.1.1 La enumeración y descripción de estos procesos es la siguiente:.....	31
5.1.2. Descripción de puestos de trabajos.....	49
5.1.3. Organigrama.....	76
5.2. Identificación de los riesgos	77
5.2.1. Condición actual de la empresa	77
5.2.2. Diagnostico mediante el Check list.....	79
5.2.3. Estimación.....	81
5.2.4. Estimación de la probabilidad.....	84
5.3. Caracterización de los riesgos.....	121
5.4. Plan de acción	158
5.4.1. Matriz de riesgo.....	164
5.4.2. Mapa de Riesgo	169
6. Conclusiones:.....	171
7. Recomendaciones.....	173
8. Bibliografía	174
9. Anexos.....	175

1. Introducción

A partir del Modelo de Restitución Social y Humana del Gobierno de la República de Nicaragua, se reconoce el Derecho de los trabajadores a condiciones de trabajo, que les aseguren en especial la integridad física, la salud, la higiene y la disminución de los riesgos laborales; para hacer efectiva la seguridad ocupacional del trabajador. El reconocido Grupo Compañía Cervecera de Nicaragua (CCN) tiene como subsidiaria a la Compañía Recicladora de Nicaragua (CRN); empresa que tiene como función actual el acopio de Aluminio Cobre, Bronce, Acero, Hierro, Plástico, Cartón y Baterías, como materia prima, para su exportación.

CRN surge como proyecto socioeconómico para aportar al desarrollo del País. Por su naturaleza, en sus condiciones laborales y de entorno existen agentes de riesgo que potencialmente atenúan la integridad de los colaboradores, además de la exposición a condiciones inseguras.

Considerando el valor de la integridad y la vida humana, se considera oportuno la identificación de los peligros, estimación y caracterización de los riesgos, así como, el diseño de una propuesta de un plan de acción de riesgos, contribuyendo así al desempeño de las actividades laborales con seguridad y al desarrollo de la empresa acopiadora.

Este plan expone diversas medidas de seguridad para que los trabajadores desarrollen sus actividades con exposición mínima o nula en algún tipo de peligro; permitiéndolos tener sus puestos de trabajo y funciones bajo control, en cumplimiento de las Normas Nacionales de Higiene y Seguridad Laboral, que además son obligada ejecución.

De tal manera, que los principales beneficiados con el desarrollo de este plan de prevención sean los colaboradores, puesto que si se implementan las recomendaciones que se plantearán, estos se encontrarán laborando en un ambiente mucho más seguro.

1. Objetivos.

1.1. Objetivo general

Realizar una EVALUACIÓN INICIAL DE RIESGO POR PUESTO DE TRABAJO en la Compañía Recicladora de Nicaragua (CRN), conforme a la legislación nacional de la República de Nicaragua.

1.2. Objetivos Específicos

1. Diagnosticar la Situación Actual de la empresa CRN
2. Estimar los Riesgos por cada puesto de trabajo, aplicando herramientas metodológicas
3. Caracterizar los Riesgos por cada puesto de trabajo
4. Proponer un plan de acción a través del acuerdo ministerial para la prevención de riesgos no controlados (Planificar control de riesgos que no están controlados)

2. Marco Teórico

Actualmente se puede decir que la Evaluación de Riesgo es la base para iniciar una gestión activa en materia de Higiene y Seguridad del trabajo, en este sentido se puede definir a la Evaluación de Riesgos como el proceso dirigido a estimar la magnitud de aquellos riesgos que no hayan podido evitarse, obteniendo la información necesaria para tomar una decisión apropiada sobre la necesidad de adoptar medidas preventivas. Es así como un proceso de evaluación de riesgo permite conocer las condiciones bajo las cuales un colaborador realiza sus actividades (Acuerdo Ministerial JCHG-000-08-09 Procedimiento Técnico de Higiene y Seguridad del Trabajo para la Evaluación de Riesgo en los Centros de Trabajo, Arto 3).

2.1. Higiene Industrial

Es una técnica no médica dedicada a reconocer, evaluar y controlar aquellos factores ambientales o tensiones emanadas (ruido, iluminación, temperatura, contaminantes químicos y contaminantes biológicos) o provocadas por el lugar de trabajo que pueden ocasionar enfermedades o alteración de la salud de los trabajadores. (Asamblea Nacional, Ley 618, Ley General de Higiene y Seguridad del Trabajo, Título I, Capítulo II, Artículo 3 La Gaceta, 13 de Julio de 2007, No 133).

2.2. Ambiente de Trabajo

Cualquier característica del mismo que pueda tener una influencia significativa sobre la generación de riesgos para la salud del trabajador, tales como locales, instalaciones, equipos, productos, energía, procedimientos, métodos de organización y ordenación del trabajo, entre otros.

2.3. Seguridad del trabajo

La ley 618, Ley General de Higiene y Seguridad del Trabajo, en su Título I, Capítulo II define la seguridad del Trabajo como: “el conjunto de técnicas y procedimientos que tienen como objetivo principal la prevención y protección contra los factores de riesgo que pueden ocasionar accidentes de trabajo”.

La Ley 185, Código del trabajo de Nicaragua en el artículo 100 establece: “Todo empleador tienen la obligación de adoptar medidas preventivas necesarias y adecuadas para proteger eficazmente la vida y salud de sus trabajadores, acondicionando las instalaciones físicas y proveyendo el equipo de trabajo necesario para reducir y eliminar los riesgos profesionales en los lugares de trabajo

2.4. Riesgo

“Es la posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño derivado de la actividad laboral”. Para calificar un riesgo desde el punto de vista de su gravedad se valora conjuntamente la probabilidad de que se produzca un daño y la severidad del mismo. Las consecuencias de la exposición a los riesgos en el ambiente laboral son los accidentes laborales y las enfermedades profesionales.

2.5. Riesgo profesional

La Ley 185, Código del Trabajo de Nicaragua define Riesgo Profesional como “Los accidentes y las enfermedades a que están expuestos los trabajadores en ocasión del trabajo”

2.6. Riesgo Físico en los lugares de trabajo

El movimiento de personas y materiales en los centros de trabajo se realiza a través de los pasillos de tránsito, las rampas, las puertas, etc., y el hecho de circular por ellas conlleva a la ocurrencia de un sin número de accidentes principalmente caídas, golpes y choques.

Los tipos de riesgos asociados normalmente al desplazamiento por las superficies de trabajo son principalmente dos:

- A. Caídas al mismo y distinto nivel.

B. Golpes o choques con objetos diversos.

Tipos de riesgos laborales, conforme a la ley 618 podemos resumir los riesgos en:

- Físicos.
- Químicos
- Biológicos.
- Ergonómicos
- Mecánicos
- Psicosociales.

2.7. Condiciones de Trabajo

Conjunto de factores del ambiente de trabajo que influyen sobre el estado funcional del trabajador, sobre su capacidad de trabajo, salud o actitud durante la actividad laboral.

Condición Insegura o Peligrosa: Es todo factor de riesgo que depende única y exclusivamente de las condiciones existentes en el ambiente de trabajo. Son las causas técnicas; mecánicas; físicas y organizativas del lugar de trabajo (máquinas, resguardos, órdenes de trabajo, procedimientos entre otros).

Condiciones de Seguridad: En este grupo se incluye aquellas condiciones materiales que pueden dar lugar a accidentes en el trabajo tales como:

- Seguridad estructural
- Riesgo eléctrico
- Prevención y extinción de incendios.

- Maquinarias, motores, transmisiones y herramientas.
- Transporte almacenamiento de materiales

2.8. Accidentes:

En cita de la Ley 185, Código del Trabajo de Nicaragua, Título V, Capítulo II, Arto 110 tenemos que:

Es el suceso eventual o acción que involuntariamente, con ocasión o consecuencia del trabajo, resulte la muerte del trabajador o una lesión orgánica o perturbación funcional de carácter permanente o transitorio.

1. Accidentes Leves sin Baja: Son aquellos que ocasionan al trabajador lesiones leves, que no ameriten días de subsidio o reposo, solamente le brindan primeros auxilios o acude al médico de la empresa le dan tratamiento y se reintegra a sus labores.
2. Accidentes Leves con Baja: Se considerarán todos los accidentes de trabajo que conlleven la ausencia del accidentado del lugar de trabajo de al menos un día laboral, hasta un máximo de 21 días.
3. Accidentes Graves: Son considerados todos los accidentes de trabajo que conlleven la ausencia del accidentado del lugar de trabajo de ocho días o más; los tipos de lesiones consideradas como graves pueden ser: fracturas, esguinces, quemaduras de 2do. Y 3er. grado, amputaciones, entre otros.
4. Accidentes Muy Graves: Se consideran todos los accidentes de trabajo que conllevan la ausencia del accidentado por más de veintiséis semanas consecutivas y que las lesiones ocasionadas sean de carácter muy grave y múltiples, tales como fracturas múltiples, amputaciones, politraumatismo, entre otros.
5. Accidente Mortal: Se consideran todos los accidentes de trabajo que provoquen el fallecimiento de la persona que trabaja.

Origen de los accidentes

Las causas por las que se producen los accidentes son las siguientes:

1. Causas técnicas:

Son fallos de las máquinas y el equipo, las causas originadas en las operaciones mal diseñadas para la seguridad. Estas causas son “relativamente fáciles” de conocer y de controlar. Se trata de descubrir dónde está el error y aplicar una medida técnica para corregirlo o reducirlo.

2. Causas Humanas

Son aquellos actos de los trabajadores que, por falta de información, formación, atención e interés, producen directamente efectos dañinos.

3. Actos inseguros en el trabajo

Unos de las causas más relevantes y contantes en el origen de los accidentes laborales es cuando una persona deliberadamente no realiza una operación de la manera establecida es así que la ley 618 define el acto inseguro como: “la violación de un procedimiento comúnmente aceptado como seguro, motivados por prácticas incorrectas que ocasionan en accidente en cuestión. Los accidentes de trabajo pueden derivarse a la violación de normas, reglamentos, disposiciones técnicas de seguridad establecida en el puesto de trabajo o actividad”.

4. Agentes Materiales en las superficies de trabajo

En resumen, de lo que plantea la ley General de Higiene y seguridad tenemos:

- a) Dimensionado y diseño de las superficies de trabajo. La falta de un dimensionado y diseño adecuado de los espacios de trabajo (vías de circulación, maquinarias y equipos, intermedios, etc.) es origen de muchos accidentes por choques o golpes que además pueden producir caídas al mismo y distinto nivel.

- b) Estado de las superficies de trabajo. Estas pueden estar condicionados por la presencia de productos derramados (líquidos en general, grasas, productos viscosos, etc.) elementos rodantes (Bolsa, cajas, etc.), utilización de productos de limpieza resbaladizos, superficie desigual del piso o pendiente excesiva.
- c) Medios de enlace entre zonas de distinto nivel. Estas pueden influir en la posibilidad que se produzcan caídas debido a cambios súbitos de inclinación, rampas con excesiva inclinación con sus laterales desprotegidos con falta de color o contraste y de señalización y ausencia de cubrimiento antideslizante.

5. Máquinas y Equipos de trabajo

Los defectos mecánicos también pueden influir en la actualización de los riesgos reseñados, en particular se destacan:

- Partes sobresalientes de máquinas, equipos o materiales.
- Tubos o conducciones instalados cerca del nivel del suelo.

Los accidentes con maquinarias o herramientas pueden ser por contacto o atrapamiento en partes móviles y por golpes con elementos de la maquina o con objetos desprendidos durante el funcionamiento de las mismas.

6. Almacenamiento y manejo de materiales

Otro tipo de riesgo físico se origina al momento de manejar y almacenar materiales. En las bodegas el problema principal es la forma en que se estiban los materiales y la forma en cómo estos son trasladados. Los materiales pueden trasladarse de manera manual o por medios de máquinas. Los principales riesgos que surgen de estas actividades son ergonómicos, riesgos de incendios, de manejo de máquinas monte cargas, riesgos en los pasillos de las áreas de almacenamiento, objetos que caen por no estibar bien los materiales.

7. Riesgos Eléctricos

Es aquel con potencial de daño suficiente para producir fenómenos de electrocución y quemaduras. Entre los riesgos eléctricos tenemos:

- a. Quemaduras por choque eléctrico.
- b. Caídas o golpes como consecuencia de choque o arco eléctrico.

Incendios o explosiones originados por electricidad.

Según la Normal Ministerial de Higiene y Seguridad del trabajo relativa a la prevención y extinción de incendios capítulo XIV, Arto 53, clasifica los tipos de extintores conforme al tipo de fuego que se presente:

A) Tipo A.

Son extintores que contienen agua presurizada, espuma o químico seco, combate fuegos que contienen materiales orgánicos sólidos y forman brasas, como la madera, papel, plástico, tejidos, etc. actúa por enfriamiento del material y remojando el material para evitar que vuelva a encenderse.

B) Tipo B

Son extintores que contiene espuma, dióxido de carbono, los de uso múltiple de químico seco común y de halón; y se utiliza en los incendios provocados por líquidos y sólidos fácilmente inflamables; alcohol, grasa, cera, gasolina, etc. Impide la reacción en cadena.

C) Tipo C

Son los de gas carbónico o dióxido de carbono, el químico seco común, los extintores de fuego de halón y de químico seco de uso múltiple; son los recomendados para incendios provocados por equipos eléctricos.

Nota: Nunca utilizar extintores de agua para combatir fuegos generados por equipos energizados.

D) Tipo D

Son de polvo seco especial para ser utilizados en incendios en los que intervienen metales que arden a mucha temperatura y necesitan mucho oxígeno para su combustión y que con el agua o químicos reaccionan violentamente. Enfrían el metal por debajo de su temperatura de combustión.

8. Ruido

Sonido no deseado cuyas consecuencias son una molestia para el trabajador, con riesgo para su salud física y mental.

9. Iluminación industrial

Es uno de los principales factores ambientales de carácter micro climático, que tiene como principal finalidad el facilitar la visualización de las cosas dentro de su contexto espacial, de modo que el trabajo se pueda realizar en unas condiciones aceptables de eficacia, comodidad y seguridad.

10. Señalización

Señalización de Higiene y Seguridad del trabajo es una medida que proporciona una indicación o una obligación relativa a la higiene o seguridad del trabajo, mediante una señal en forma de papel, un color, una señal luminosa o acústica, una comunicación verbal o gestual, referida a un objeto, actividad o situación determinada.

Objetivos de la señalización

- Alertar a los trabajadores cuando se presente una determinada situación de emergencia que requiera medidas urgentes de protección o evacuación.
- Hacer que los trabajadores tengan presente la existencia de determinados riesgos, prohibiciones u obligaciones.

- Facilitar a los trabajadores la localización e identificación de determinados medios o instalaciones de protección, evacuación o primeros auxilios.
- Orientar o guiar a los trabajadores que realicen determinados trabajos que pudieran ser demasiados riesgosos.

2.9. Equipos de Protección Personal

Entendemos por equipos de protección personal (EPP) como cualquier equipo destinado a ser utilizado por el trabajador para que lo proteja de uno o varios riesgos en el desempeño de sus labores, así como cualquier complemento destinado para tal fin.

Los EPP comprenden todos aquellos dispositivos, accesorios y vestimentas de diversos diseños que emplea el trabajador para protegerse contra posibles lesiones. Los equipos de protección personal (EPP) constituyen uno de los conceptos más básicos en cuanto a la seguridad en el lugar de trabajo y son necesarios cuando los peligros no han podido ser eliminados por completo o controlados por otros medios, como, por ejemplo: Controles de Ingeniería “las empresas deberán proporcionar a sus trabajadores, los equipos e implementos de protección necesarios, no pudiendo en caso alguno cobrarles su valor. Ley de Higiene y seguridad, Título VII, Capítulo I, Arto 138.

1. Requisitos de un E.P.P.

- Proporcionar máximo confort y su peso debe ser el mínimo compatible con la eficiencia en la protección.
- No debe restringir los movimientos del trabajador.
- Debe ser durable y de ser posible el mantenimiento debe hacerse en la empresa.
- Debe ser construido de acuerdo con las normas de construcción.
- Debe tener una apariencia atractiva.

2. Clasificación de los E.P.P.

- Protección a la Cabeza (cráneo).
- Protección de Ojos y Cara.
- Protección a los Oídos.
- Protección de las Vías Respiratorias.
- Protección de Manos y Brazos.
- Protección de Pies y Piernas.
- Cinturones de Seguridad para trabajo en Altura.
- Ropa de Trabajo.
- Ropa Protectora.

2.10. Comisiones Mixtas de Higiene y Seguridad del Trabajo en las empresas

La comisión mixta de Higiene y Seguridad es el órgano paritario de la participación de las actividades de protección y prevención de riesgos en el centro de trabajo, impulsados por la administración del centro de trabajo mediante la gestión que efectúe el técnico encargado de atender la Higiene y Seguridad del trabajo.

Las comisiones Mixtas serán integradas con igual número de representantes tanto a los empleados como el empleador. Él está en la obligación de conformar tantas comisiones mixtas como centros de trabajo tenga.

Etapas que se deben considerar en una Evaluación de Riesgo

En base al Acuerdo ministerial, JCHG-000-08-09, Título-Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Capítulo III-Evaluación de riesgo, Art.9 las etapas son las siguientes:

- a) Identificación del peligro
- b) Estimación del riesgo o Evaluación de la exposición
- c) Valoración del riesgo o Relación dosis respuesta}
- d) Caracterización del riesgo o Control del riesgo

Artículo 11. Aspectos a considerar en la evaluación de puestos de trabajo. (Acuerdo ministerial, JCHG-000-08-09, Título-Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Capítulo III-Evaluación de riesgo, Art.11).

Para la evaluación de los puestos de trabajo con exposición a riesgos laborales, se deberán considerar los siguientes aspectos:

1. Descripción de puesto de trabajo.
2. Tipo de trabajo (leve, moderado y pesado).
3. Probabilidad de presencia de los agentes presente en el proceso habitual de trabajo.
4. Frecuencia de la exposición.
5. Factores relativos a la organización y procedimientos de trabajo.
6. Conocimiento de los posibles riesgos por parte de los trabajadores.

7. Identificar actitudes y prácticas laborales riesgosas.
8. Otros aspectos que se deben considerar en la empresa conforme a la naturaleza de su actividad económica.
9. Otros

2.11. Checklist

Para tener un diagnóstico acertado de la situación en la que se encuentra la empresa se debe iniciar con una lista de chequeo para identificar de manera global cuales son las deficiencias que se tienen en cuanto al cumplimiento de las disposiciones en materia de Higiene y seguridad, la ley orienta que se debe realizar “la valoración de la empresa, en todas y en cada una de las áreas destacando su funcionalidad, personal, instalaciones, materias primas utilizadas, máquinas y equipos, puntos críticos de control del proceso, medio ambiente de trabajo, si han existido accidentes en los últimos dos años y si se ha efectuado o no una investigación de accidentes.” (Acuerdo Ministerial JCHG-000-08-09, Procedimiento Técnico DE Higiene Y Seguridad del Trabajo para la evaluación de riesgo en los centros de trabajo, Arto 7.)

De esta forma se apunta a una línea de investigación más exacta y para dar con la erradicaciónn de la problemática, de esta forma se analizan detallada “situaciones como: jornada de trabajo, exigencia laboral, procedimientos de trabajo, procedimientos de parada de equipos por efectos de mantenimiento, actividades y tareas profesionales en la que los trabajadores puedan correr riesgo de exposición”. (ACUERDO MINISTERIAL JCHG-000-08-09, PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE HIGIENE Y SEGURIDAD DEL TRABAJO PARA LA EVALUACIÓN DE RIESGO EN LOS CENTROS DE TRABAJO, Arto 7)

2.12. Organigrama

Las organizaciones son entes complejos que requieren un ordenamiento jerárquico que especifique la función que cada uno debe ejecutar en la empresa. Por ello la funcionalidad de esta, recae en la buena estructuración del organigrama, el cual indica la línea de autoridad y responsabilidad, así como también los canales de comunicación y supervisión que acopian las diversas partes de un componente organizacional.

El Organigrama puede describirse como un instrumento utilizado por las ciencias administrativas para análisis teóricos y la acción práctica, sobre su concepto, existen diferentes opiniones, pero todas muy coincidentes. Según la concepción de Henri Fayol un organigrama es “una carta de organización sintetizado que indica los aspectos importantes de una estructura de organización. El organigrama es el resultado de la creación de la estructura de una organización la cual hay que representar. Estos muestran los niveles jerárquicos existentes en una empresa u organización.

En cuanto a los tipos de organigramas, los verticales con los que se utilizan con más frecuencias, mientras que los de tipo escalar y circular son los menos conocidos. Entre la ventaja más resaltante de un organigrama es que muestra quien depende de quién y tiene la particularidad de indicar a los administradores y al personal nuevo la forma como se integra la organización.

Así como existen múltiples factores positivos, también se detallan las desventajas, considerándose muy desfavorable de aspecto que con frecuencia indican la organización como era antes y no como actualmente es, ya que algunos administradores olvidan actualizarlos y descuidan el dinamismo de la organización lo cual hace que un organigrama sea obsoleto.

Artículo 12.

Cálculo de la Probabilidad

Para estimar la probabilidad de los factores de riesgo a que estén expuestas las personas trabajadoras en el puesto de trabajo, se tomaran en cuenta las condiciones mostradas en la siguiente tabla: (Acuerdo ministerial, JCHG-000-08-09, Título Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Capítulo III-Evaluación de riesgo, Art.12).

Condiciones	Indicador	Valor	Indicador	Valor
La frecuencia de exposición al Riesgos es mayor que media jornada	si	10	no	0
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	no	10	si	0
Se cumplen los requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	no	10	si	0
Protección suministrada por los EPP	no	10	si	0
Tiempo de mantenimiento de los EPP adecuada	no	10	si	0
Condiciones inseguras de trabajo	no	10	si	0
Trabajadores sensibles a determinados Riesgos	si	10	no	0
Fallos en los componentes de los equipos, así como en los dispositivos de protección	si	10	no	0
Actos inseguros de las personas (errores no intencionados o violaciones intencionales de los procedimientos establecidos)	si	10	no	0
Se llevan estadísticas de accidentes de trabajo	no	10	si	0
Total		100		0

Tabla N°1

Fuente: Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Art. 12.

Como se puede apreciar la tabla posee una escala de valoración con un valor máximo de 10 y un valor mínimo de 0, que se asignan en función de la respuesta obtenida a cada una de las condiciones preestablecidas para la determinación de probabilidad. Cabe mencionar que estas condiciones pueden variar en dependencia del peligro que se esté evaluando, así como el valor asignado al indicador, siempre y cuando se alcance el valor de cien.

Una vez obtenido el total mediante la sumatoria de cada uno de los indicadores por fila, se procede a relacionar el valor obtenido con la escala:

Probabilidad	Significado	
	Cualitativo	Cuantitativo
Alta	Ocurrirá siempre o casi siempre el daño	70-100
Media	Ocurrirá en algunas ocasiones	30-69
Baja	Ocurrirá raras veces	0-29

Tabla N° 2. Fuente: Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Art. 12

A través de la tabla anterior se podrá determinar la probabilidad de ocurrencia de materialización del peligro (Alta, media o baja).

Artículo 13.

Severidad del daño

Para determinar la Severidad del Daño se utilizará la siguiente tabla: (Acuerdo ministerial, JCHG-000-08-09, Título-Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Capítulo III- Evaluación de riesgo, Art.12).

Severidad del Daño	Significado
Baja Ligeramente Dañino	Daños superficiales (pequeños cortes, magulladuras, molestias e irritación de los ojos por polvo). Lesiones previamente sin baja o con baja inferior a 10 días.
Medio Dañino	Quemaduras, conmociones, torceduras importantes, fracturas, amputaciones menores graves (dedos), lesiones múltiples, sordera, dermatitis, asma, trastornos músculo-esquelético, intoxicaciones previsiblemente no mortales, enfermedades que lleven a incapacidades menores. Lesiones con baja prevista en un intervalo superior a los 10 días.
Alta E.D	Amputaciones muy grave (manos, brazos) lesiones y pérdidas de ojos; cáncer y otras enfermedades crónicas que acorten severamente la vida, lesiones muy graves ocurridas a varias o a muchas personas y lesiones mortales.

Tabla N° 3. Fuente: Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Art. 13

Como se ve en la tabla anterior, la severidad del daño puede ir desde daños superficiales hasta lesiones mortales, todo basado en la opinión del colaborador ante la posible materialización del riesgo.

Una vez determinado la severidad o consecuencia se procede a la estimación del riesgo.

Artículo 14.

Estimación de Riesgo

El cálculo de la Estimación del Riesgo, será el resultado de la probabilidad y la severidad del daño, para ellos se utilizará la siguiente matriz:

		Severidad del Daño		
		BAJA LD	MEDIA D	ALTA ED
Probabilidad	BAJA	Trivial	Tolerable	Moderado
	MEDIA	Tolerable	Moderado	Importante
	ALTA	Moderado	Importante	intolerable

Tabla N° 4. Fuente: Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Art. 14

Luego que se ha determinado el riesgo, este será la base mediante la cual se tomará la decisión de un plan de acción preventiva y temporización.

Artículo 15.

Valoración de la matriz de estimación de riesgos

A continuación, se muestra la tabla con el criterio sugerido para la toma de decisiones, cabe destacar que la tabla también contiene los esfuerzos precisos para el control de los riesgos y la urgencia con que deben adoptarse las medidas de control. (Acuerdo ministerial, JCHG-000-0809, Título-Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Capítulo III-Evaluación de riesgo, Art.15).

Riesgo	Acción y temporización
Trivial	No se requiere acción específica.
Tolerable	No se necesita mejorar la acción preventiva; sin embargo se deben considerar soluciones más rentables o mejora que no supongan una carga económica importante. Se requieren comprobaciones periódicas para asegurar que se mantiene la eficiencia de las medidas de control.
Moderado	Se deben hacer esfuerzos para reducir el riesgo, determinando las inversiones precisas. Las medidas para reducir el riesgo deben implementarse en un período determinado. Cuando el riesgo moderado esté asociado con consecuencias extremadamente dañinas, se precisará una acción posterior para establecer con más precisión, la probabilidad de daño como base para determinar la necesidad de mejora de medidas de control.
Importante	No debe comenzarse el trabajo hasta que se haya reducido el riesgo. Puede que se precisen recursos considerables para controlar el riesgo. Cuando el riesgo corresponda a un trabajo que se está realizando, debe remediarse el problema en un tiempo inferior a los riesgos moderados.
Intolerable	No debe comenzar, ni continuar el trabajo hasta que se reduzca el riesgo, si no es posible reducirlo, incluso con recurso ilimitado, debe prohibirse el trabajo.

Tabla N° 5. Fuente: Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Art. 15

2.14. Plan de acción

Así mismo de una tabla que contenga la estructura de evaluación del plan de acción:

PLAN DE ACCION				
Peligro identificado	Medidas preventivas y/o Acción requerida	Responsable de la ejecución	Fecha inicio y finalización	Comprobación eficacia de la acción (Firma y Fecha)

Tabla N° 7. Fuente: Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Art. 15

A través de la tabla anterior se puede evidenciar que esta contiene de manera resumida los aspectos de un plan de acción para riesgos laborales, en la secuencia en la cual primero se identifica el peligro, luego se toma la medida preventiva, se determina el responsable de la ejecución de la acción, el periodo de realización de la acción y finalmente la comprobación de la ejecución.

2.15. Mapa de Riesgo

El Mapa de Riesgo Laboral contempla una de las partes más esenciales dentro de un proceso de evaluación de riesgos laborales, debido a que muestra los diferentes riesgos de manera gráfica o simbólica contemplados dentro de una organización. La metodología para la elaboración del mapa de riesgo se contempla en el acuerdo ministerial JCHG-000-08-09 procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos laborales. La metodología es la siguiente:

1. **Caracterización del lugar:** Se debe definir el lugar a estudiar, ya sea los puestos de trabajo, una unidad, un departamento o la empresa en su totalidad (o bien una zona agrícola, un distrito industrial, una

fábrica, etc.). Además, se debe averiguar la cantidad de personas trabajadoras presentes en ese espacio.

2. **Dibujo de la planta y del proceso:** Se debe dibujar un plano del espacio en el cual se lleva a cabo la actividad a analizar, especificando cómo se distribuyen en el espacio las diversas etapas del proceso y las principales máquinas empleadas. Este dibujo es la base del mapa, no tiene que ser exacto, se hace a grosso modo, pero sí es importante que sea claro, que refleje las diferentes áreas con los puestos de trabajo del lugar.

3. **Ubicación de los riesgos:** Se caracterizarán de conformidad a lo definido en el Arto. 18, señalando en el dibujo de planta los puntos donde están presentes. Se deben identificar separadamente los riesgos y las personas trabajadoras expuestas.

4. **Valoración de los riesgos:** Se deberá representar en el dibujo de planta, la ubicación y estimación de los riesgos, así como el número de personas trabajadores expuestos. Esto deberá estar representado en un cajetín anexo al dibujo de planta. Esta actividad se realiza siguiendo una simple escala sobre la gravedad de riesgos y como resultado de la valoración, cada riesgo habrá sido identificado con una de las cinco categorías siguientes:

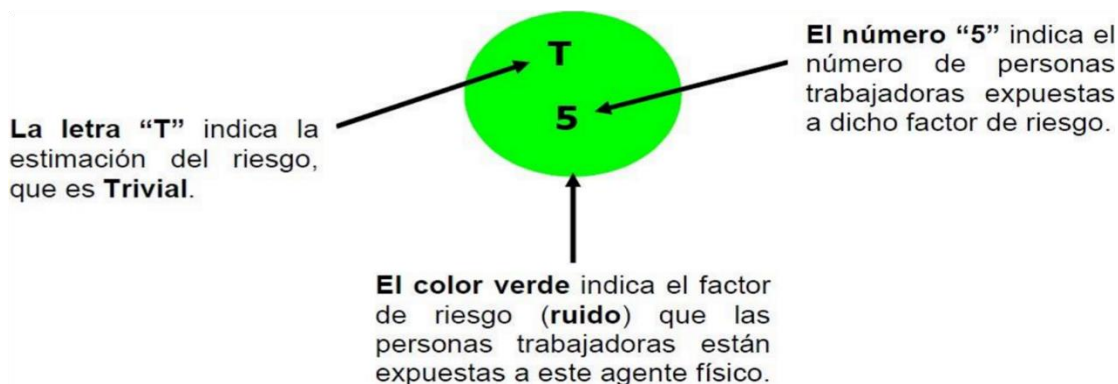
- Trivial (T)
- Tolerable (TL).
- Moderado (M).
- Importante (IM).
- Intolerable (I).

Una vez definidos los pasos a seguir en la elaboración del mapa de riesgo es de indispensable mención los círculos de colores los cuales indican la exposición a

algún tipo de agente. Estos están indicados de la siguiente manera: (JCHG-000-08-09, Título-Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo, Capítulo III-Evaluación de riesgo, Art.19)

- **Verde:** Representa el grupo de factores de riesgos derivados de la presencia de agentes físicos (ruido, temperatura, ventilación, iluminación, etc.) y que puede ocasionar una enfermedad ocupacional al colaborador.
- **Rojo:** Representa el grupo de factores de riesgo derivados de agentes químicos (líquidos, vapores, gases, polvos, etc.) que puedan ocasionar tanto accidentes como enfermedades profesionales al colaborador.
- **Café:** Representa el grupo de factores de riesgo derivados de agentes biológicos (bacterias, virus, parásitos, hongos, etc.)
- **Amarillo:** Representa el grupo de factores de origen organizativos, considerando los aspectos ergonómicos y organizativos que puedan afectar el trabajo.
- **Azul:** Representa el grupo de factores de seguridad que pueden llevar a un accidente (mecánico, eléctrico, incendio, etc.)
- **Purpura:** El daño a la **salud reproductiva** no sólo es de prerrogativa de la mujer que trabaja y por lo tanto deben valorarse los riesgos de esterilidad incluso para los hombres. Pero considerando las posibles consecuencias sobre el embarazo y la lactancia materna es necesario abordar su situación con especial atención. Es necesario considerar los riesgos que conllevan probabilidades de aborto espontáneo, de parto prematuro, de menor peso al nacer, de cambios genéticos en el feto o de deformaciones congénitas.

Sin embargo, la representación por medio de los colores no es suficiente, por lo cual a la estructura de cada círculo se le añade la siguiente nomenclatura con el fin de hacerle de mejor comprensión:



De esta forma ha quedado estipulada la realización de la representación de cada factor de riesgo. Como se puede observar en círculo representador del factor se le agrega la valoración de riesgo, así como la cantidad de personas que se encuentre expuestas al mismo.

Una vez dibujado el mapa, e incorporado el color de los factores de riesgo, la sigla del riesgo estimado y el número de personas expuestas a tal riesgo. Se deberá ubicar en la parte inferior y/o al lado del mapa, un cajetín que aclare y/o indique el riesgo estimado y las estadísticas de los riesgos laborales (accidentes y enfermedades).









Color	Factor de Riesgos	Categoría Estimación del riesgo	Numero trabajadores expuestos	Efecto a la Salud (Riesgo Laboral) y número de casos
	Agente físico	T (Trivial) TL (Tolerable) M (Moderado) IM (Importante) IN (Intolerable)	#	 Enfermedades laborales
	Agente químico			 Accidentes laborales
	Agente biológico			
	Músculo esquelético y de organización del trabajo			
	Condición de Seguridad			
	Salud reproductiva			

Tabla N° 8. Fuente: Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo

Por tanto, ya realizado el cajetín y ubicado en el mapa de riesgo, se procede a realizar una matriz del mapa de riesgo laboral que contendrá lo siguiente:

Áreas	Peligro Identificado	Estimación de Riesgos	Trabajadores Expuestos	Medidas Preventivas (Derivadas de la Evaluación de Riesgo)
Administrativa Analista de presupuesto	1) Iluminación y ruido (luminaria y la unidad de aire acondicionados) 2) Movimiento repetitivo, postura incomoda y estática (superficie de trabajo, silla, luminaria, otros) 3) Otros.	1) Moderado y Tolerable 2) Importante 3) Intolerable	30	1) Realizar mantenimiento preventivo al sistema de iluminación y la unidad aire acondicionado. 2) Realizar diseño de los puesto de trabajo de acuerdo a la anatomía de cada trabajador 3) Brindar capacitaciones sobre los trastorno músculo esquelético, el ruido en el lugar de trabajo. Los temas deberán estar vinculado al perfil de riesgo del puesto de trabajo y/o áreas. 4) Otros.

Tabla N° 9. Fuente: Procedimiento técnico de higiene y seguridad del trabajo para la evaluación de riesgos en los centros de trabajo

De tal manera la matriz anterior se deberá adaptar a los riesgos y situaciones que se encuentren en cada una de las empresas donde se realice el mapa de riesgo.

4. Diseño Metodológico

Se plantearan los metodos utilizados en la investigacion, poblacion, muestra y herramientas utilizadas para la recoleccion de los datos:

4.1. Tipo de investigación

Se ha definido el tipo de investigación de acuerdo a los siguientes criterios:

- ✓ De acuerdo a la naturaleza de los objetivos es una investigación explicativa ya que se persigue describir un problema y encontrar las causas que lo provocan.
- ✓ Según el tiempo de realización es una investigación transversal pues este se realiza en un instante de tiempo determinado.
- ✓ De acuerdo a la ubicación es una investigación de campo debido a que el estudio se realizará en el lugar donde se presenta el fenómeno a estudiar.

4.2. Población

La población del estudio son los trabajadores de la compañía recicladora de Nicaragua.

4.3. Muestra

La muestra del estudio serán los puestos de trabajo de todas las áreas de la empresa, los cuales están constituidos de la siguiente manera:

- Área Administrativa
- Área Operativa

4.4. Técnicas para la recolección de datos

Para la recolección de los datos de la investigación se hará uso de las siguientes técnicas e instrumentos.

Técnicas

- ✓ Lluvia de ideas, mediante la cual se plantearán las posibles variables

- ✓ Entrevistas directas a los trabajadores de los trabajadores en los puestos existentes para identificar variables de riesgo que hayan podido ser percibidas por los mismos.
- ✓ Observación directa, la cual permitirá obtener datos reales de manera directa

Instrumentos

- ✓ Check list: ayudará a recolectar información de manera precisa y efectiva para así determinar los riesgos a los que se exponen los trabajadores.

4.5. Proceso Investigativo

El proceso de la obtención de la información del estudio se llevará a cabo mediante las siguientes etapas.

Etapa 1: Recopilación de la información del puesto de trabajo

En esta etapa se llevará a cabo la recolección de la información general concerniente a la higiene y seguridad en el área de producción de la empresa mediante la ayuda del check list., las entrevistas y la observación de las actividades que se realizan en cada puesto de trabajo.

Etapa 2: Mediciones de higiene Industrial

Se hará uso de los instrumentos de medición como son sonómetro, luxómetro y termómetro para determinar las condiciones laborales en materia de higiene en la planta de producción.

Etapa 3: Identificación de los Peligros

Se analizarán los datos obtenidos para identificar los riesgos presentes por cada puesto de trabajo en la planta de producción teniendo en cuenta la siguiente lista:

Etapa 4: Estimación del riesgo

Para cada riesgo detectado debe determinarse la severidad del daño (consecuencias) y la probabilidad de que ocurra el hecho.

➤ Severidad del daño:

Para determinar la potencial severidad del daño, debe considerarse:

- a) Partes del cuerpo que se verán afectadas.
- b) Naturaleza del daño, graduándolo entre ligeramente dañino, dañino y extremadamente dañino.

➤ Probabilidad de que ocurra el daño:

Para determinar la probabilidad de que ocurra del daño se hará uso de la tabla establecida por el MITRAB, mediante la cual se asignará valores al peligro de acuerdo a si cumple o no con cada condición. Luego se realizará la sumatoria de los resultados obtenidos por cada uno de los riesgos.

Etapa 5: Valoración del Riesgo:

Se realizará la estimación de los niveles de riesgo de acuerdo a su probabilidad estimada y a sus consecuencias esperadas. La posterior se realizará la proporción entre el riesgo detectado y los esfuerzos precisos para el control de los riesgos, así como la urgencia con la que deben adoptarse las medidas de control.

Etapa 6: Evaluación de riesgos

Se ordenará la información de manera tabular y se explicará los efectos de la valoración de cada peligro

Etapa 7: Elaboración de la matriz de riesgos

Etapa 8: Elaboración del mapa de riesgo

Se representará de forma gráfica los agentes generadores de riesgo que ocasionan accidentes o enfermedades profesionales para facilitar un mejor control y seguimiento de los mismos.

Etapa 9: Plan de acción

Se propondrán medidas preventivas y correctivas para la minimización de los riesgos anteriormente encontrados.

Etapa 10: Conclusiones y Recomendaciones

Se plantearán las conclusiones a partir del cumplimiento de los objetivos anteriormente descritos y mediante los resultados obtenidos al finalizar el estudio para posteriormente realizar las recomendaciones que se estimen convenientes.

5. Desarrollo

Para cumplir con evaluación inicial de riesgo por puesto de trabajo en la Compañía Recicladora de Nicaragua (CRN), se ha procedido consecuentemente al diagnóstico actual de la misma; a partir de la descripción de sus procesos, de sus puestos de trabajo y la de sus instalaciones. También en la estimación y caracterización de los riesgos posibles; proponiendo para éstos, un plan de acción.

Capítulo I: Diagnóstico de la situación actual de la empresa

5.1 Diagnóstico de la situación actual de la empresa

De acuerdo a las sugerencias técnicas de la ingeniería Industrial se identifican procesos que agregan valor a la dinámica. Éstos se ejecutan en puestos de trabajo determinados y dentro de las instalaciones físicas del sistema productivo.

De manera complementaria, fue necesario rescatar documentación del sistema de producción, logrando adquirir los diagramas de flujo (para la identificación de subprocesos) la descripción de los puestos de trabajo (para la identificación del esquema espacial) y el organigrama (para comprender las jerarquías); permitiendo una mejor panorámica de las condiciones bajo las cuales realizan cada actividad y los riesgos a los que está expuestos cada uno de los operarios involucrados en los procesos.

5.1.1 La enumeración y descripción de estos procesos es la siguiente:

Existen cuatro (5) procesos en la dinámica productiva a describir; determinados cada uno de ellos por el tipo de insumo a ser transformado: el correspondiente al material no ferroso, el correspondiente al material PET, el correspondiente al material ferroso, el correspondiente a producción y el correspondiente a las baterías.

Cada proceso en la presente descripción tiene énfasis en uno o más subprocesos a los que les corresponde una consecuente identificación de factores de riesgo y plan de acción.

a. Proceso correspondiente al material no ferroso

Recepción

1. Equipo rodante es descargado en bahía correspondiente.

2. Supervisor de NF en conjunto con el proveedor identifican los tipos de materiales que componen la carga.
3. Supervisor de NF asigna personal para clasificar cada tipo de material.
4. Operarios de NF, en base al volumen de la carga, pesan los jumbos vacíos, polines, panas y/o cajillas que utilizarán para colocar el material clasificado.

Clasificación de lata

1. Operarios de NF encargados de lata clasifican material
2. Los jumbos con lata se abren de manera tal que se cree en el centro una montaña con el material, para que la gravedad favorezca el flujo de este al momento de ser clasificado.
3. Para la clasificación se colocan: como primera línea a 3 operarios para realizar la clasificación y depuración del material, como segunda línea a 2 operarios utilizar cajilla, cernir lata y rellenar jumbo con la lata clasificada y por último a 1 operario para ajustar el jumbo que se está llenando, recoger lata dispersa, y colocar nuevo jumbo.

La lata se clasifica de acuerdo a la limpieza y densidad en:

- Lata”,
- Lata b”; y
- Lata aerosol”.

Clasificación de cobre

Operarios de NF encargados de cobre clasifican material de acuerdo a las características establecidas:

- Cobre 1
- Cobre 2
- Cobre sucio

- Viruta de cobre
- Bronce amarillo
- Bronce viruta
- Monedas bronce amarillo
- Zipper bronce amarillo
- Condensador
- Radiador

Nota 1: Los operarios deben abrir cada pelota de cobre para retirar cualquier material intruso que esté en el centro de esta.

Clasificación de aluminio

Operarios de NF encargados de aluminio clasifican material de acuerdo a las características establecidas:

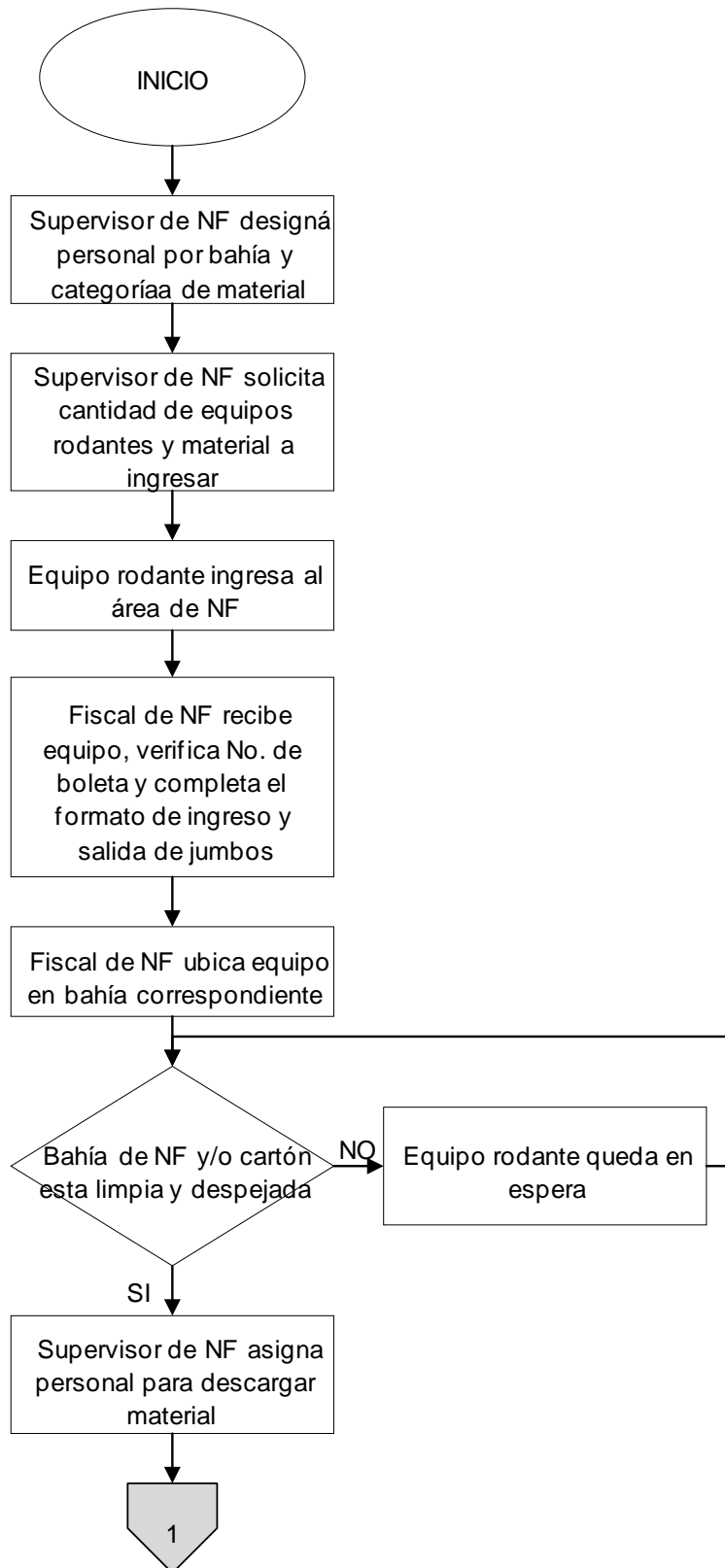
- Aluminio Solido
- Aluminio Mixto
- Aluminio Blando
- Aluminio Fundido (Solido)
- Aluminio radiador
- Perfil
- Perfil de Segunda
- Acero 304 (Acero 1)
- Acero 201 (Acero 2)
- Cable Limpio
- Litografía

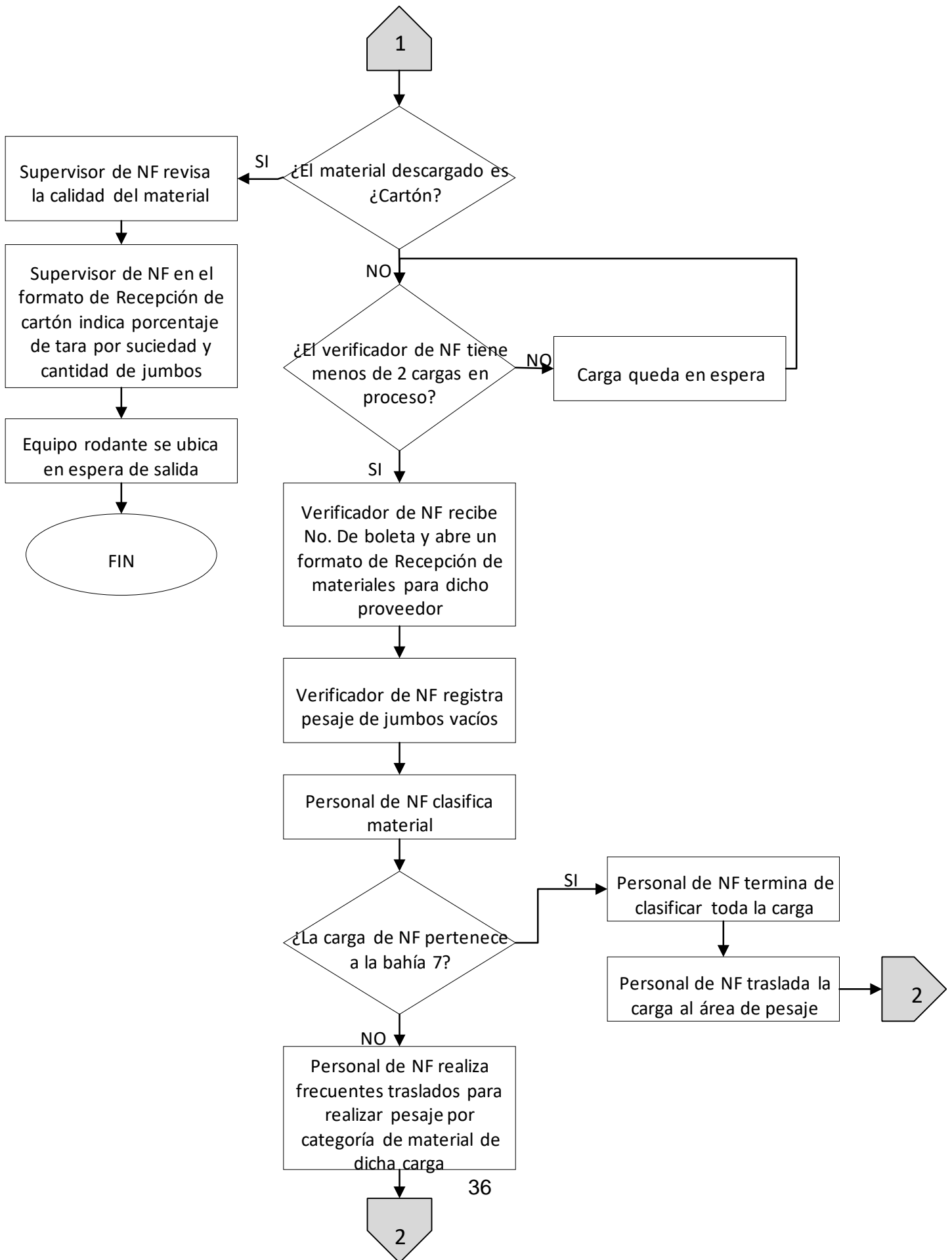
- Rines
- Tubería

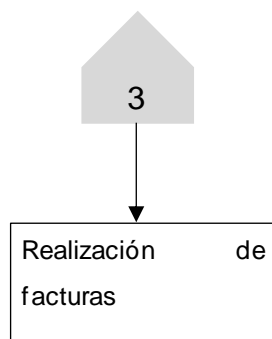
Pesaje y traslado de material no ferroso

- Operarios de NF proceden a realizar el pesaje del material clasificado:
- Cada vez que se complete un jumbo con lata clasificada se deberá llevar a pesar.
- Para proveedores atendidos en bahía 4 & 5, el resto del material NF se pesará cada vez que tengan cuatro panas llenas por cada tipo de material de clasificado. O una vez hayan clasificado todo un tipo de material.
- Para proveedores atendidos en bahía 7, el resto del material NF se pesará una vez se haya clasificado cada tipo de material de la carga de dicho proveedor. 10. Operarios de NF proceden a trasladar material al área de producción correspondiente.

Diagrama de flujo de proceso de recepcion no ferroso







b. Proceso correspondiente al material PET

Recepción

Supervisor del área PET realiza reunión matutina (antes de iniciar operaciones) para retroalimentación y resolución de conflictos con el personal PET. También, para elaborar asistencia, e identificar necesidad de personal para completar alguna cuadrilla.

Una cuadrilla de PET cuenta con:

- Encargados de clasificación: 6
- Encargados de alimentación de tolva: 3
- Encargados de pesaje: 2

El resto del personal operativo de PET lo compone:

- Diyeros de chatarra: 5 (3 descargando material de camión y 2 trasladando jumbos en el área de producción).
 - Fiscal: 1
1. Según la disponibilidad de bahías, Supervisor de PET solicita por radio cantidad de equipos rodantes y material para ingresar
 2. Fiscal de PET recibe al proveedor para verificar que su número de boleta corresponda a material PET y le escribe el nombre completo.

Si hay disponibilidad de bahía de PET:

- 2.1. Entonces, el Fiscal de PET procede a ubicar el equipo rodante en la bahía correspondiente y completa el Formato de Ingreso y Salida de jumbos.

- 2.2. Caso contrario, el Fiscal de PET ubica el equipo para que quede en espera.
3. Supervisor de PET indica al personal según punto 1.2 que proceda a descargar el material.
4. Una vez que el equipo haya sido descargado, el Fiscal de PET procede a ubicarlo en sitio temporal.

Nota 1: Estacionado en bahía solo puede estar aquel equipo que está siendo descargado o está a la espera de ser atendido.

5. Verificador de PET recibe número de boleta y apertura un Formato de Recepción de Materiales.
6. Personal de PET clasifica material.

Nota 2: el Verificador de PET puede tener máximo 3 cargas en proceso, una por cada bahía de PET.

7. Operarios de PET proceden a realizar el pesaje del material clasificado:
 - 7.1. Cada vez que se complete un jumbo con PET transparente se deberá llevar a pesar en báscula.
 - 7.2. Cada vez que se complete una pana con PET verde, celeste, raptor, Prix y galón se vacía en un respectivo jumbo y una vez que se complete un jumbo de cada tipo de material se deberá llevar a pesar en báscula.
 - 7.3. En caso que no haya la suficiente cantidad de material PET verde, celeste, raptor, Prix y galón para llenar un jumbo, estos materiales se pesarán en su respectiva pana.
8. Verificador de PET en cada pesaje valida la calidad de material.
9. Digitador y Verificador de PET registra pesaje por categoría de material, taras, peso de panas, jumbos vacíos, rechazo y líquido.
10. Digitador de PET elabora orden de compra de dicha carga.
11. Verificador de PET valida la orden de compra anterior.

Nota 5: Mientras se finaliza la validación y elaboración de una orden de compra, no se podrán realizar pesajes en la báscula.

12. Digitador de PET entrega orden de compra y número de boleta a proveedor.
13. Operario de PET contabiliza los jumbos vacíos y el rechazo de la carga correspondiente, procede a embolsarlos y etiqueta con la cantidad de jumbos que van dentro y el nombre del proveedor.
14. Si el proveedor solicita retirar jumbos vacíos, entonces el Fiscal de PET completa el Formato de Ingreso y Salida de jumbos.

Recepción de PET para descargar en piso.

1. Fiscal de PET recibe al proveedor para verificar que su número de boleta corresponda a material PET para descargar y le escribe el nombre completo.
2. Fiscal de PET le indica el lugar en el piso designado para estibar dicha carga.
3. Supervisor de PET indica al personal según punto 1.2 que proceda a descargar el material. En base al espacio disponible y la cantidad de jumbos que componen la carga se procede a estibar de la siguiente manera:
 - 3.1. Para cargas menores de 30 jumbos se estibarán en unidades conformadas por 5 jumbos apilados de la siguiente forma: 2 filas x 2 columnas + 1 jumbo encima. Ver figura 2.
 - 3.2. Para cargas mayores de 30 jumbos se estibarán en unidades conformadas por 8 jumbos apilados de la siguiente forma: 3 filas x 2 columnas + 1 jumbo encima. Ver figura 3.
4. Fiscal de PET completa el Formato de Ingreso y Salida de jumbos.

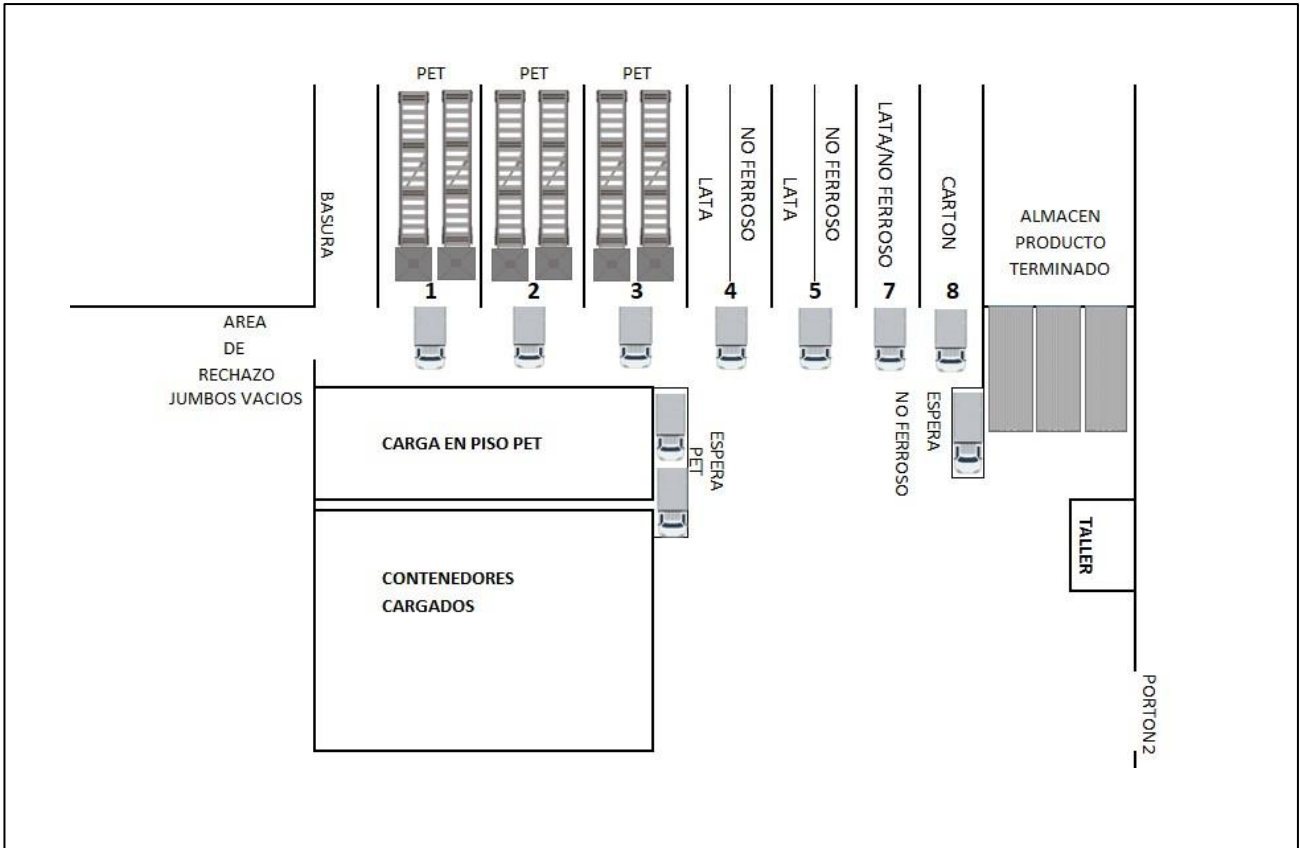
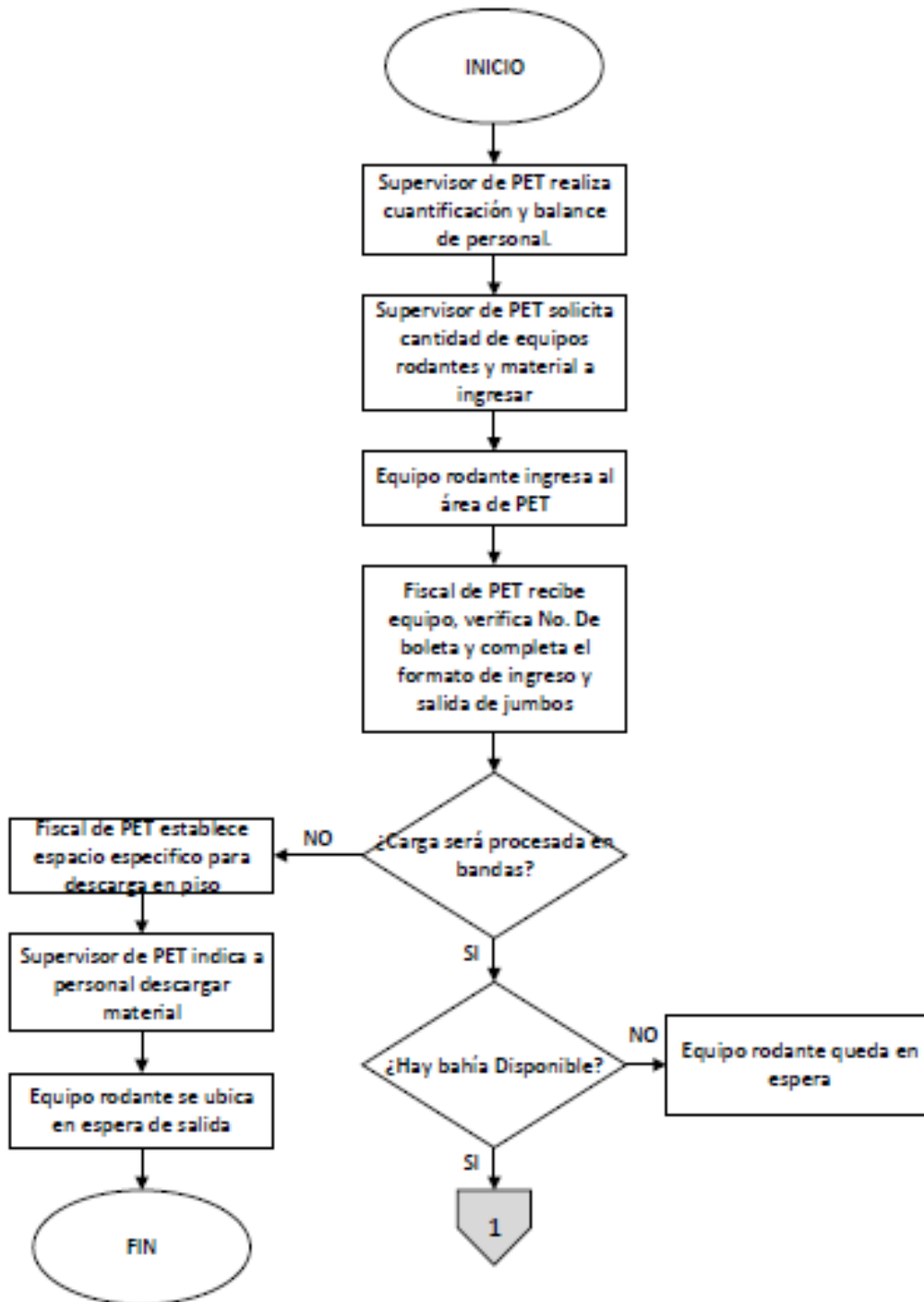
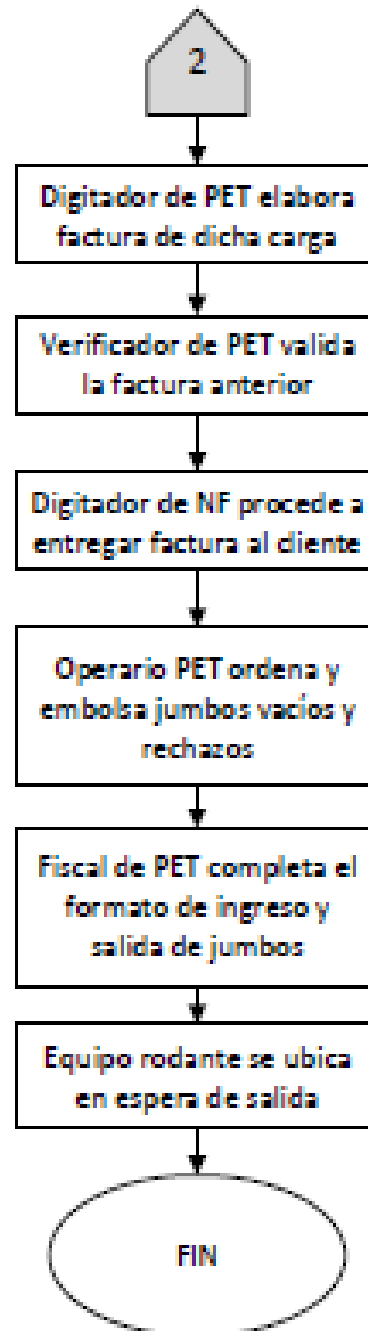
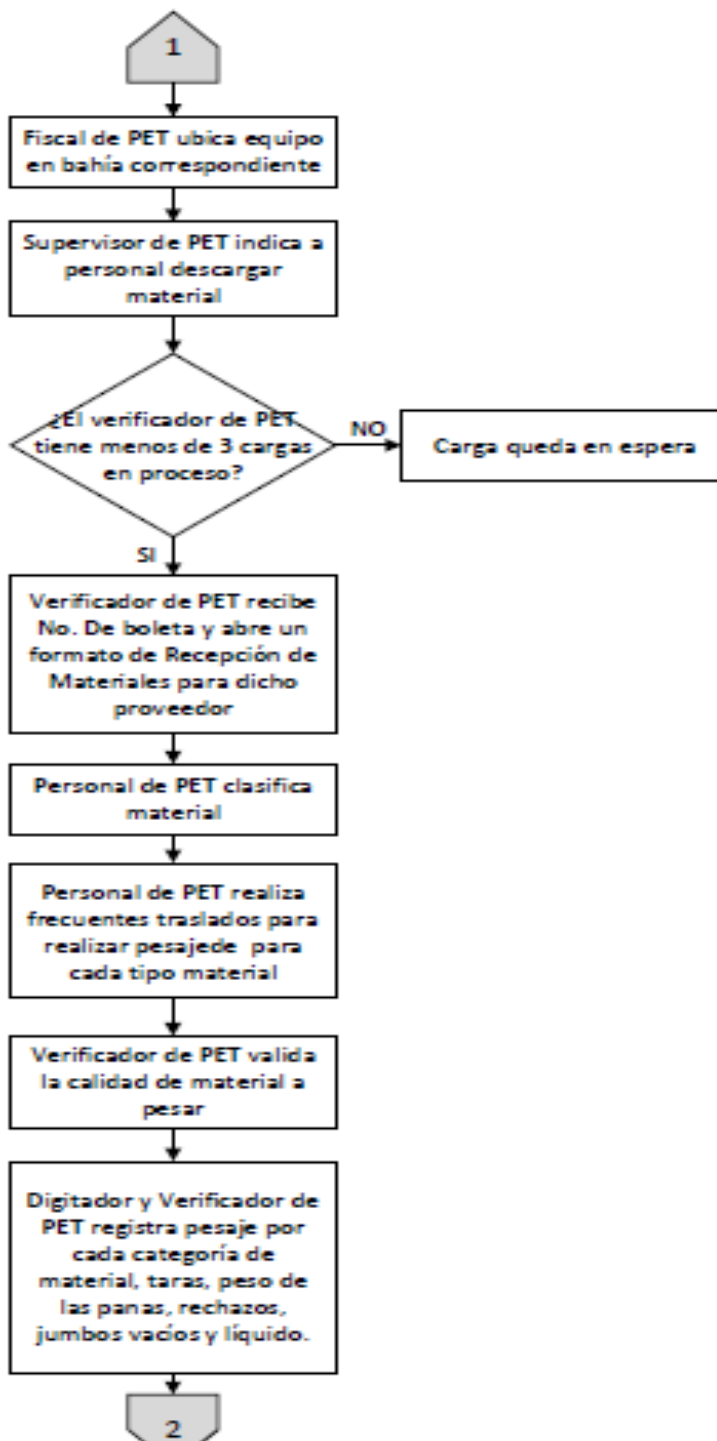


Figura N° 1.
Plano de ubicación de equipos rodantes en bahías. Fuente: Elaboración propia.

Diagrama de flujo de Proceso Recepciónn PET



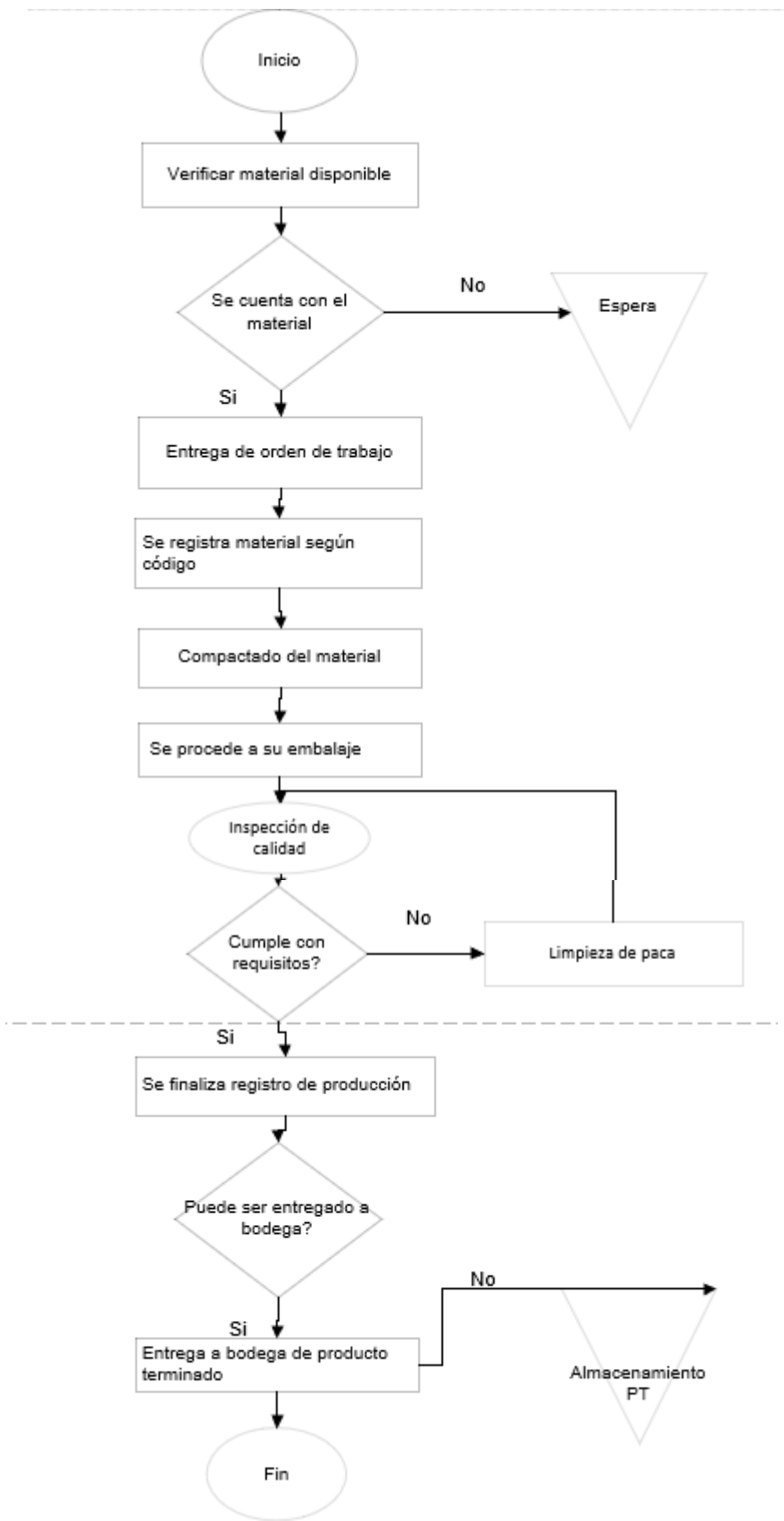


C.

C. Proceso correspondiente a producción

El proceso de producción consiste en la compactación del material seleccionado. Antes de ser compactado es seleccionado y dividido en los diferentes subproductos de materiales.

Posteriormente pasa a ser compactado en máquinas embaladoras verticales tomando en cuenta que den las pacas el peso exacto y la calidad solicitada para el material. A continuación, se describe el proceso de compactación.

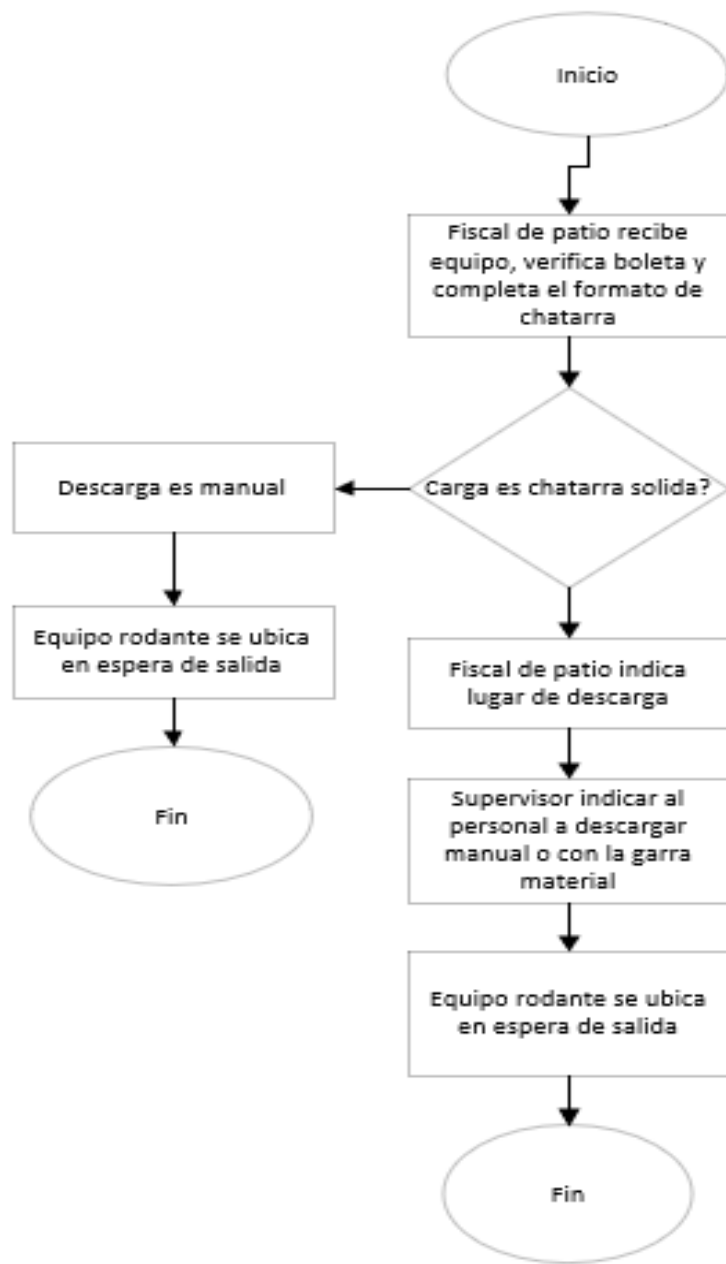


d. Proceso correspondiente al material ferroso

El proceso de recepción de chatarra es básicamente la descarga manual o con la garra en dependencia de los tipos de chatarra, si es chatarra solida se descarga manualmente y si es chatarra blanda se descarga ya sea manual o con la garra.

Esto se determina de la siguiente manera

1. Fiscal de patio recibe al proveedor para verificar que su número de boleta corresponda a material Ferroso para descargar y le escribe el nombre completo.
2. Fiscal de patio le indica el lugar de la descarga
3. Supervisor chatarra indica al personal según punto que proceda a descargar el material o que se descargue con la garra.



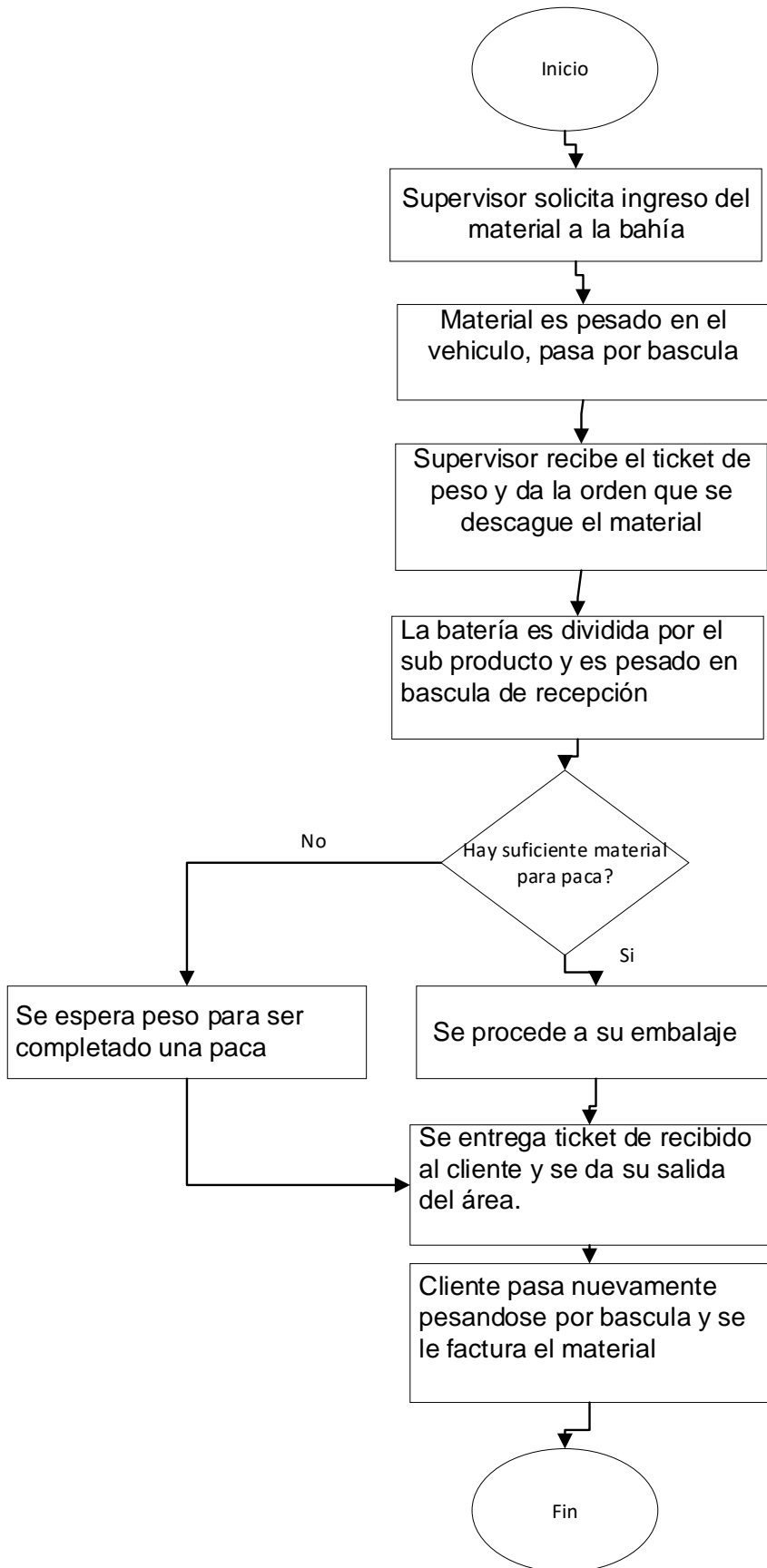
E. Proceso correspondiente al material baterías

La batería es un material de sumo cuidado, por lo que, su proceso está separado de los demás debido al cuidado que se debe emplear en el acopio de este. Está dividido en:

- Batería con ácido
- Batería sin ácido
- Batería de gel
- Batería de moto.

El proceso de recepción es el siguiente:

1. Supervisor solicita ingreso del material a la bahía
2. Material es pesado en el vehículo, pasa por báscula
3. Supervisor recibe el ticket de peso y da la orden que se descargue el material
4. La batería es dividida por el sub producto y es pesado en báscula de recepción
5. Una vez teniendo el peso de la paca se procede a su embalaje, en caso de no completar el peso se espera a que este se complete
6. Se entrega ticket de recibido al cliente y se da su salida del área.
7. Cliente pasa nuevamente pesándose por báscula y se le factura el material



5.1.2. Descripción de puestos de trabajos

Al realizarse una evaluación de riesgo es imprescindible estudiar detenidamente la tarea, operaciones, funciones, máquinas, herramientas y equipos con las que se trabaja en el puesto de trabajo, con el objetivo de analizar si el resultado de estas involucra un riesgo para la persona que realiza dicha tarea.

Clasificación del grado de habilidades físicas y mentales para desarrollar el puesto. Los parámetros que se tomaron en consideración para definir si las habilidades mentales y/o físicas que se involucran para desarrollar las funciones del puesto son altas, medias o bajas son los siguientes:

Área	Temperatura promedio
Oficinas Administrativas	25° C
Áreas verdes	32° C
Área Chatarra	33° C
Área recepción-producción-Bodega	32° C

Tabla N° 10.
Tabla de temperatura
Fuente: Elaboración propia

Directores.

Descripción de los puestos de trabajo			
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Áreas de desplazamiento
Directores	<ul style="list-style-type: none"> • Principal responsable frente a terceros, como los inversores, proveedores y clientes. • Lleva el control de los valores y la cultura de CRN. • Controla las áreas de comercio de la empresa, • Delega responsabilidades y supervisa el trabajo de los gerentes proporcionando orientación y motivación para impulsar el máximo desempeño • Organiza y aprueba presupuestos. 	<p>Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Oficina Administrativa - Parqueo administrativo.

Tabla N° 11.

Descripción de puesto de trabajo "directores"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Gerente Administrativo

Descripción de los puestos de trabajo

Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Área de desplazamiento
Gerente Administrativo	<ul style="list-style-type: none"> • Planifica y organiza los procedimientos y sistemas Administrativos, e idear formas de optimizarlos. • Supervisar la administración de las finanzas de la empresa. Esto implica la preparación de presupuestos mensuales y anuales, así como la elaboración de informes mensuales, • Gestiona los archivos del personal de la empresa, incluyendo la contratación, capacitación, el despido y la promoción de los empleados. • Garantiza la máxima eficacia de los procesos administrativos, evaluando el rendimiento del personal y proporcionando asesoramiento y orientación. • Pasa servicios de apoyo a los directores en las áreas de finanzas, recursos humanos, IT, etc., • Supervisa los servicios de las instalaciones; mantener las instalaciones; contratar y gestionar a los contratistas. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado	<ul style="list-style-type: none"> - Oficina Administrativa - Áreas de planta - Parqueo administrativo y de fila del proveedor. - Área de chatarra.

Tabla N° 12.

Descripción de puesto de trabajo "gerente administrativo"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Recursos Humanos

Descripción de los puestos de trabajo			
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Área de desplazamiento
Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar e implementar estrategias de RR.HH. alineadas con la estrategia empresarial de CRN. • Gestiona el proceso de reclutamiento de selección. • Apoya las necesidades empresariales actuales y futuras a través del desarrollo, el compromiso, la motivación y la conservación del personal. • Supervisa y gestiona un sistema de evaluación de rendimiento que promueva un rendimiento alto. • Mantiene planes de pago y programas de beneficios. • Informa a la dirección y ofrece apoyo en las decisiones a través de lineamientos de RR.HH. • Garantiza el cumplimiento legal a lo largo de la gestión de los Recursos Humanos. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado	<ul style="list-style-type: none"> - Oficina Administrativa - Áreas de planta - Parqueo administrativo y de fila del proveedor. - Área de chatarra.

Tabla N° 13.

Descripción de puesto de trabajo "Recursos humanos"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Compras Administrativas

Descripción de los puestos de trabajo			
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Área de desplazamiento
Compras Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> • Gestiona la compra de insumos y materias primas que cumplan con las políticas propias, contacta con proveedores a nivel nacional para el suministro de la materia prima necesaria para la producción en la planta de producción y funcionamiento regular en las demás áreas. • Gestiona el inventario de suministros de oficina y la compra de nuevos materiales, prestando especial atención a las cuestiones presupuestarias. • Seguimiento de los procesos de pago y recepción de insumos • Organización de pedidos. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado	Oficinas Administrativas

Tabla N° 14.
 Descripción de puesto de trabajo "compras administrativas"
 Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Gestores de compras Administrativas

Descripción de los puestos de trabajo			
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Área de desplazamiento

Compras Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> • Es responsable de la gestión de compras y aprovisionamiento de productos, de acuerdo con las necesidades que se presenten, considerando la mejor opción por calidad, servicio y precio, y se encarga también de garantizar el nivel de servicio de los productos asignados y de colaborar en la elaboración del presupuesto, por tanto, asume tareas de compra y negociación con proveedores. 	papelería, motocicletas, camión	-oficina administrativa. -ciudad de Managua.
-------------------------------	---	---------------------------------------	---

Tabla N° 15.

Descripción de puesto de trabajo “gestores de compras administrativas”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Higiene y Seguridad

Descripción de los puestos de trabajo			
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Área de desplazamiento
Higiene y Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar la existencia y las condiciones de los equipos de protección personal • Orientar a los trabajadores sobre los planes de seguridad y hacerlos cumplir. • Minimizar los riesgos de accidente en la industria • Participar en el diseño y programa y planes de seguridad industrial. • Investigar las causas de accidentes de trabajo y de enfermedades ocupacionales. • Evaluar los posibles daños a la salud de los trabajadores. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado	Oficina Administrativa Todas las áreas de la empresa

Tabla N° 16.

Descripción de puesto de trabajo “higiene y seguridad”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Gestión Ambiental

Descripción de los puestos de trabajo			
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Área de desplazamiento
Gestión Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar y ejecutar la estrategia y el programa ambiental de la empresa en base a la políticas, normativas, procedimientos, reglamentos y legislación vigente que aseguren el manejo responsable de los desechos. • Asegura el riego en las áreas, en los horarios establecidos. • Supervisa el progreso y proporciona informe de recomendaciones. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado	Oficina Administrativa Todas las áreas de la empresa

Tabla N° 17.

Descripción de puesto de trabajo "gestión ambiental"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Mantenimiento de áreas verdes

Descripción de los puestos de trabajo			
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Área de desplazamiento

Mantenimiento de áreas verdes	<ul style="list-style-type: none"> • Efectuar la renovación de la tierra, la eliminación de restos de plantas y limpieza general de las áreas con pastos. • Controlar y custodiar el material e implementos asignados para el cumplimiento de sus funciones • Ejecuta las actividades de jardinería • Realiza periódicamente el sembrado de césped, planta u otros. • Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionada a la misión del puesto... 	Herramientas de trabajo de jardinería (rastrillos, escobas, machetes, cobas, azadón, etc.).	Áreas verdes de oficina, área de parqueo de proveedores y área administrativa.
--------------------------------------	---	---	--

Tabla N° 18.

Descripción de puesto de trabajo "mantenimiento de áreas verdes"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Gerencia financiera

Descripción de los puestos de trabajo			
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Área de desplazamiento
Gerencia financiera	<ul style="list-style-type: none"> • Lidera la gestión presupuestaria de la empresa. Se encarga de verificar que el presupuesto se cumpla de manera óptima, identificando a tiempo los cambios necesarios para no afectar la liquidez de la empresa. • Gestiona alianzas con la banca al momento de invertir y manejar grandes presupuestos. • Evalúa posibles inversiones, analiza las ventajas y riesgos que la decisión implique, para asesorar a los directivos de la 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado	Oficinas administrativas.

	empresa y garantizar que se tome la mejor decisión.		
--	---	--	--

Tabla N° 19.
 Descripción de puesto de trabajo “gerencia financiera”
 Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Contador General

Descripción de los puestos de trabajo			Área de desplazamiento
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo	Oficinas administrativas

Contador General	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar el pago oportuno de los servicios, compras, contratos, licitaciones, financiamiento (luz, celulares, material de limpieza, entre otros.) • Verificar que los egresos de la empresa cumplan con la justificación y requisitos señalados por autoridades. • Elaborar fondeo y dispersión de la nómina, control de préstamos y prestaciones. • Calculo y entero de impuestos, descuentos y cuotas de material laboral. • Resguardas y administrar la caja chica de la empresa, así como solicitar los reembolsos semanales de los gastos. • Registrar contablemente todos los movimientos operativos de la empresa. • Elaborar estados financieros, conciliaciones bancarias, de pasivos, deudores, etc. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado	
-------------------------	--	---	--

Tabla N° 20.

Descripción de puesto de trabajo "contador general"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Anticipos

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo

Anticipos	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisa que los trámites de pago se lleven a cabo de conformidad con la metodología para su elaboración, los presupuestos de operación de la gerencia. • Supervisar que los tramites de pago, comprobación, recuperación de los gastos y desembolsos que afecten al presupuesto de operación se realicen en tiempo y forma, de conformidad con la normativa interna. • Vigilar los controles internos de operación y llevar el seguimiento sobre los tramites d pago por concepto de anticipos. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado
------------------	---	---

Tabla N° 21.

Descripción de puesto de trabajo “anticipos”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Auxiliar Contable

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Auxiliar Contable	<ul style="list-style-type: none"> • Contabiliza y procesa asientos de diario para garantizar que se registren todas las transacciones empresariales. • Actualiza las cuentas por cobrar y emite facturas. • Actualiza las cuentas por pagar y realiza conciliaciones. • Asiste en el procesamiento de balances, estados de resultados y otros estados financieros de acuerdo con las directrices legales y financieras de la empresa. • Preparar y enviar informes semanales y mensuales. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 22.

Descripción de puesto de trabajo “auxiliar contable”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Caja General

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Caja general	<ul style="list-style-type: none"> • Recibe y entrega cheques, dinero en efectivo, depósitos bancarios y otros documentos de valor. • Registra directamente operando una computadora o caja los movimientos de entrada y salida de dinero. • Realiza arqueos de caja. • Suministra a su superior los movimientos diarios de caja, planillas y otros documentos. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 23.

Descripción de puesto de trabajo "caja general"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Gerente de operaciones

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Gerente de operaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Garantiza que todas las operaciones se lleven a cabo de un modo apropiado y rentable. • Mejorar los sistemas, procesos y mejores prácticas de gestión operativa. • Examinar los financieros y usuarios para mejorar rentabilidad. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 24.

Descripción de puesto de trabajo "gerente de operaciones"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Importaciones & Exportaciones.

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Importaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Administrar los procesos de exportación e importación de la empresa de una manera eficiente y efectiva. • Brindar un oportuno seguimiento y trazabilidad de las exportaciones desde el pedido hasta la entrada o salidas de mercancías a los almacenes. • Manejar la información y logística de las exportaciones verificando el cumplimiento de la entrega según los requerimientos y fechas establecidos con el cliente. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 25.

Descripción de puesto de trabajo "Importaciones & Exportaciones"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Gestor Aduanero

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Gestor aduanero	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar el despacho de aduanas de lo que la empresa exporta o importa. Toda relación documental con la Aduana. • Hacerse cargo del pago de los impuestos correspondientes. • Labor de logística y las gestiones con los agentes que participan en el proceso, Desde los lugares de almacenaje, los transportistas hasta las autoridades o las aseguradoras. • Asegurar el buen hacer de los agentes en cuanto a las mercancías cumplir con las 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado, vehículo.

	<p>normativas para expedir los certificados de origen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actuar como parte mediadora entre importador y exportador para acometer lo que la ley indica. 	
--	--	--

Tabla N° 26.

Descripción de puesto de trabajo “gestor aduanero”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Responsable de Logística

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Responsable de Logística	<ul style="list-style-type: none"> • Planificar estratégicamente y gestionar la logística, el transporte y los servicios a los clientes. • Dirigir, optimizar y coordinar todo el ciclo de solicitudes de traslado de materiales de proveedores a planta para ser comprados. • Resolver cualquier problema o queja que surja. • Proveer de movimiento internos para el posicionamiento y pesaje de equipos de chatarra y Bodega. • Cumplir objetivos de costes, productividad, precisión y puntualidad. • Trazar rutas de conducción con anticipación para determinar cuál es el trayecto más conveniente. 	<p>Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado</p>

Tabla N° 27

Descripción de puesto de trabajo “responsable de logística”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Analista de Logística

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Analista de Logística	<ul style="list-style-type: none"> Garantiza un control más optimizado y una mejor coordinación de los procedimientos de las operaciones logísticas en su gestión y planificación interna. La coordinación y control de la información vinculada sobre los proveedores para satisfacer las necesidades de los proveedores al menor coste posible. Analiza el proceso de curso, es decir supervisa actuaciones de logísticas, lo que permite que se puedan implementar diferentes acciones para mejorar la coordinación con otros perfiles de la empresa. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 28

Descripción de puesto de trabajo “analista de logística”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Analista de compras

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Analista de compras	<ul style="list-style-type: none"> Servir como enlace entre proveedores y la empresa, es responsable de inspeccionar y probar muestras y de documentar las características y ventajas del producto que pretenden vender los proveedores, usando la información para ayudar en las decisiones finales de compra. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 29

Descripción de puesto de trabajo “analista de compras”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Atención al cliente

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Atención al cliente	<ul style="list-style-type: none"> • Responder a las consultas de los proveedores de forma oportuna y precisa, por teléfono, correo o chat. • Identificar las necesidades de los proveedores y ayudarles a resolver cualquier inconveniente que tengan en el proceso de facturación para evitarles atrasos. • Supervisa las quejas de los clientes en redes sociales y se contacta con ellos para proporcionarles asistencia. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 30

Descripción de puesto de trabajo "atención al cliente"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Conductor

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Conductor	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de cumplir con la ruta previamente establecida por el responsable de logística. • Recoger a los proveedores en un lugar a la hora solicitada. • Ayudar a los proveedores a cargar y descargar. • Adaptar la ruta para evitar tráfico intenso o construcciones de carreteras, cuando sea necesario. • Asegurarse de que los asientos de los camiones estén limpios y resulten cómodos para los proveedores. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado, camión, cabezal

	<ul style="list-style-type: none"> • Programar citas de mantenimiento del vehículo regulares y comunicar cualquier problema. 	
--	---	--

Tabla N° 31
 Descripción de puesto de trabajo “conductor”
 Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Gerente de planta

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Gerente de planta	<ul style="list-style-type: none"> • Planifica, organiza, dirige y realiza de forma óptima las operaciones cotidianas para suplir las expectativas de los proveedores. • Aumentar la producción, la capacidad de activos y la flexibilidad al mismo tiempo que se minimizan los costes innecesarios y se mantienen los estándares actuales de calidad. • Es responsable de la producción, la calidad de las PT y el envío a bodega. • Supervisa las operaciones y genera medidas correctivas. • Compartir una relación de confianza con el grupo de trabajo y reclutar, gestionar y desarrollar el personal de la planta. • Comprometerse con los procedimientos de seguridad de la planta. • Ocuparse de los problemas o las quejas de los empleados y gestionar los acuerdos de negociación colectiva. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 32
 Descripción de puesto de trabajo “gerente de planta”
 Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Jefe de planta

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Jefe de planta	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación de la ejecución de las ordenes de trabajo aprobadas, • seguimiento y garantía de las fechas de cumplimiento de las O.T, • distribución de los trabajos en proceso en las diferentes áreas, • programación de la producción con los responsables de cada área de producción, • evaluación de los procesos productivos, • coordinación con otras áreas para asegurar el correcto funcionamiento de la maquinaria y el abastecimiento de insumos necesarios para la producción, • garantizar la correcta elaboración y actualización diaria de las bitácoras de producción, • verificación de los programas de producción 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 33

Descripción de puesto de trabajo "jefe de planta"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Asistente de planta

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Asistente de planta	<ul style="list-style-type: none"> • Asiste al Gerente de planta en funciones de coordinaciones de planes de producción, atención a los proveedores. • Lleva el control de asistencia de las 4 áreas de operativa. • Encargado de solicitar insumos para las áreas de planta. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

	<ul style="list-style-type: none"> Llevar el control de bitácoras de producción. 	
--	---	--

Tabla N° 34

Descripción de puesto de trabajo “asistente de planta”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Responsable de verificación

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Responsable de verificación	<ul style="list-style-type: none"> Coordina los horarios de trabajo de los verificadores en las 4 áreas de verificación. Asegurar que el personal de verificación cumpla con su labor de validar el proceso operativo y de compra se efectúe correctamente, de acuerdo a las políticas establecidas previamente por gerencia. Responsable de asistir al gerente de planta y a atención a cliente cuando se presenta un problema de facturación. Realiza auditorias semanales a las áreas de Bodega de PT, Chatarra, Bodega Administrativa. 	Computadora, impresora, papelería, marcadores acrílicos, archivadores, escritorio, engrapadora, silla, aire acondicionado

Tabla N° 35

Descripción de puesto de trabajo “responsable de verificación”

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Digitador

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo

Digitador	<ul style="list-style-type: none"> • Digita pesaje de materiales en sistema de Excel. • Realiza facturación en sistema odo de los pesajes tomados. • Envía reportes diarios en dependencia del área en que este digitando. • Reporta incidencias con proveedores. 	Computadora, impresora, papelería, archivadores, escritorio, engrapadora, silla.
------------------	---	--

Tabla N° 36

Descripción de puesto de trabajo "digitador"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Verificador

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Verificador	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de un correcto proceso de facturación, desde la selección de materiales hasta el pesaje del mismo. • Toma de pesaje de manera manuscrita en formatos adecuados a cada área. • Verificar que las PO cumplan con todos los datos correctos para finalizar proceso de liquidación de las mismas. • Reportar incidencias. 	Computadora, impresora, papelería, lapiceros, correctores, Tablas para escribir, engrapadora.

Tabla N° 37

Descripción de puesto de trabajo "verificador"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Certificador de inventarios

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo

Certificador de inventarios	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de certificar correctamente el producto terminado de acuerdo a los requerimientos de calidad establecidos. • Realización de inventario físico de acuerdo a la calendarización establecida en la semana para las diferentes familias de materiales. • Carga de equipos con PT para su exportación. • Coordinación de posicionamiento y pesaje de equipos. • Entrega de documentos requeridos de las cargas de equipos. • Control de insumos. • Llenado de reporte establecidos. 	Computadora, impresora, papelería, lapiceros, correctores, Tablas para escribir, engrapadora, escritorio, radiómetro.
------------------------------------	--	---

Tabla N° 38
Descripción de puesto de trabajo “certificador de inventario”
Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Operador de montacargas

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo

Operador de montacargas	<ul style="list-style-type: none"> • Descarga de materiales y mercancías de vehículos entrantes y apilado en los lugares asignados. • Búsqueda y desplazamientos de pilas de productos para su almacenamiento o envío. • Identificación de daños en montacargas. • Transportar materias primas a centros de producción. • Inspeccionar maquinaria para determinar la necesidad de reparaciones y garantizar la seguridad mediante la realización de un mantenimiento regular. • Mantener actualizados los registros de actividades y de inventario. • Ayudar a mantener un entorno seguro y ordenado en las instalaciones. 	Montacargas, celular
--------------------------------	---	----------------------

Tabla N° 39
Descripción de puesto de trabajo "Operador de montacargas"
Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Operado de colmar

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo

Operado de colmar	<ul style="list-style-type: none"> • Preparar máquina para comenzar un ciclo de producción. • Controlar y ajustar las máquinas. • Suministrar materia prima a la maquina semiautomática. • Comprobar la producción para detectar todo error o defecto relacionado con las máquinas. • Mantener registro de actividad de la máquina. 	Colmar, celular
-------------------	--	-----------------

Tabla N° 40
 Descripción de puesto de trabajo "Operador de colmar"
 Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Operador de Garra Hyundai

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Operador de Garra Hyundai	<ul style="list-style-type: none"> • Mantener la maquina en condiciones óptimas para su funcionamiento • Llevar a cabo instrucciones diarias de la jefatura directa o plan por periodo mayores de tiempo (descargue de chatarra blanda de camiones de proveedores). • Responsable de la limpieza y chequeo diario de odómetro, combustible, nivel de aceites y mantenimiento de la maquina • Llenado de la bitácora diaria de la maquina a su cargo y registrando el tipo de trabajo. • Siempre inspeccionar la zona de trabajo antes de empezar con sus labores, especialmente a la circular 	Garra Hyundai, celular

	cerca de los vehículos que están ingresando y saliendo del área de chatarra.	
--	--	--

Tabla N° 41
 Descripción de puesto de trabajo “Operador de garra Hyundai”
 Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Ayudante de Bodega.

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Ayudante de Bodega	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de mantener limpia toda el área interna de bodega y sus alrededores. • Trasladar documentos requerido por las oficinas. • Apoyo en el proceso de carga, es decir en la identificación de producto terminado que se carga. • Apoyo en tiempos muerto a las áreas de producción, cualquiera que se le asigne temporalmente. 	EPP, imán, escoba, cuchillo.

Tabla N° 42
 Descripción de puesto de trabajo “Ayudante de bodega”
 Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Supervisores de procesos

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Supervisores de procesos	<ul style="list-style-type: none"> • Responsables darles ingresos a los camiones con materiales que están parqueados en el parqueo externo. • Supervisar proceso de descargue de los camiones de los proveedores. • Supervisar el proceso de selección de los diferentes tipos de materiales, aplicar taras si es necesario y mediar con el proveedor. • Garantizar el pesaje correcto sin confusiones entre proveedores. • Garantizar el área limpia y un proceso ordenado. 	Celular, radio comunicador, tablas de apuntes, papeles, lapiceros.

Tabla N° 43

Descripción de puesto de trabajo "Supervisores de procesos"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Fiscales de Patio

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Fiscales de Patio	<ul style="list-style-type: none"> • Responsables de mantener el parqueo ordenado. • Garantizar la fluidez en el proceso de posicionamiento y pesaje de equipos para exportación. • Responsables de dirigir a los proveedores de manera ordenada al punto específico para su descargue. • Llevar un control de unidades cargadas y vacías en patio. 	Celular, radio comunicador, tablas de apuntes, papeles, lapiceros.

Tabla N° 44

Descripción de puesto de trabajo "Fiscal de patio"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Operarios selección

Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo
Operarios selección	<ul style="list-style-type: none">• Realiza el proceso de selección de materiales en dependencia del plan orientado por su supervisor.• Sugerir una justa tara para el proceso de compra de los materiales.• Realizar limpieza continua posterior al cierre del pesaje de un proveedor.• Realizar el acercamiento de los jumbos de las cargas de proveedores a las bandas.• Vaciar jumbos de las cargas de los proveedores, para su debida selección.• Trasladar el material comprado al área de producción.	Cuchillos, imanes, sacos, cajillas, panas, pallet.

Tabla N° 45

Descripción de puesto de trabajo "Operarios de selección"

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Operarios producción

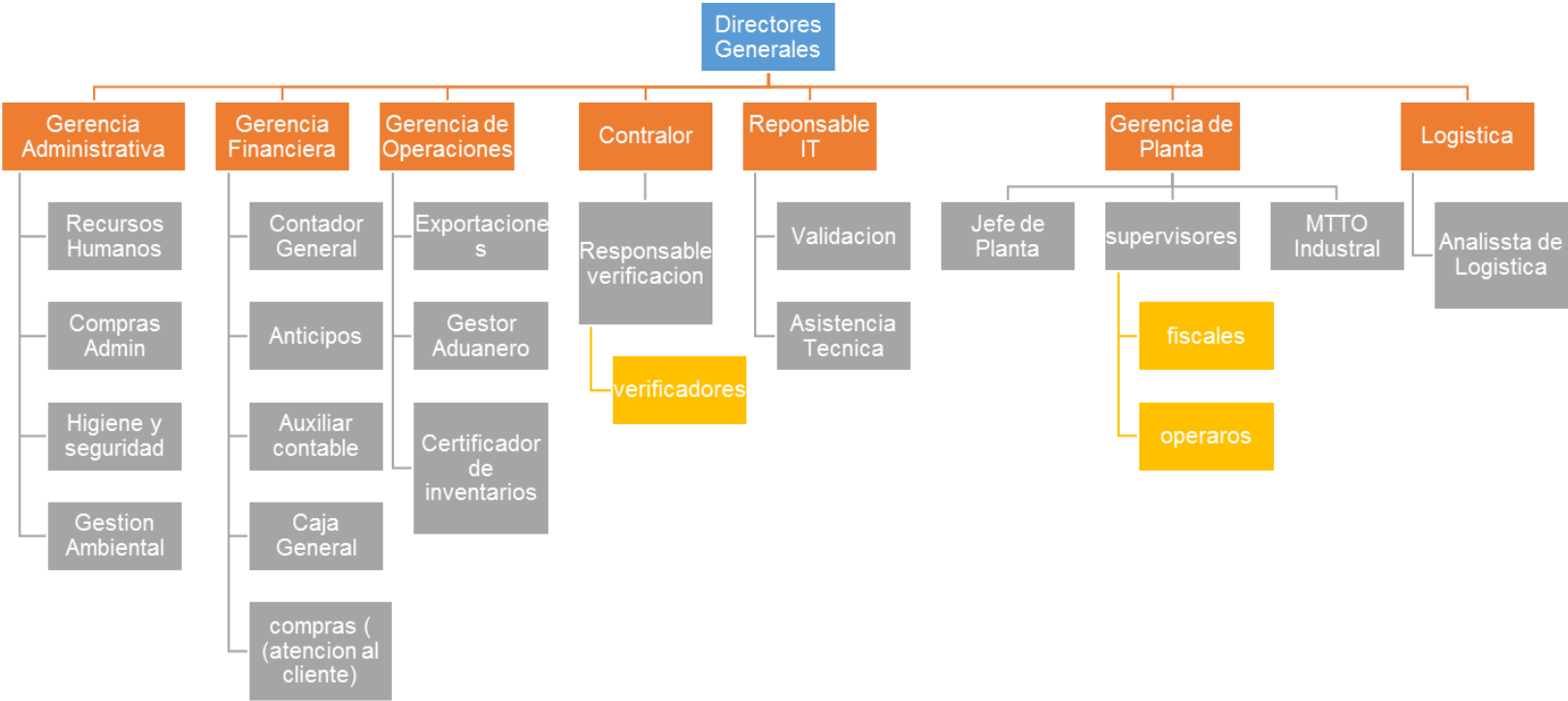
Descripción de los puestos de trabajo		
Puesto	Funciones	Equipos y herramientas de trabajo

Operarios producción.	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de mantener las maquinas limpias, • Llevar un Check list diario del estado de la máquina. • Abastecer las maquinas compactadoras semiautomáticas. • Realizar segundo filtro de selección posterior al realizado en la recepción. • Trasladar el PT a bodega de exportaciones. 	Compactadoras, molino, montacargas, mazos, cuchillos, imanes, cincel, flejadora neumática, flejadora manual,
------------------------------	---	---

Tabla N° 46
 Descripción de puesto de trabajo "Operarios de producción"
 Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

5.1.3. Organigrama

A continuación se presenta la jerarquía en la compañía Recicladora de Nicaragua



5.2. Identificación de los riesgos

El procedimiento de identificación de peligros tiene como objetivo proporcionar información acerca de los peligros y riesgos ocupacionales existentes en las actividades laborales con el fin de prevenir el daño a la salud de los colaboradores.

5.2.1. Condición actual de la empresa

La empresa CRN actualmente presenta carencia es aspectos de higiene y seguridad, de acuerdo con la técnica Check list y las guías de observaciones se logró comprobar todos aspectos que están relacionados al tema de investigaciónn, así como, el cumplimiento que debe tener para resguardo de sus operarios.

a. Infraestructura

El estado físico de las instalaciones no cuenta con las óptimas condiciones, debido a que con el pasar de los años se han ido deteriorando, el diseño y color de las escaleras no son las adecuadas y genera riesgo por caída, así mismo cuenta con anchura de pasillos adecuada lo que facilita el acceso entre las áreas de proceso, los techos no reúnen las condiciones suficiente para asegurar a los operarios de la intemperie del tiempo en temporada de lluvia, ya que estos se encuentran a una altura de unos 7 metros y son vulnerable a la inclemencias del tiempo, lo que permite que no sea seguro.

Debido a que no se organiza mantenimiento con periodicidad a las instalaciones, los trabajadores se encuentran expuesto a los riesgos que crean, por la falta que se observa en la infraestructura de la planta.

b. Orden y limpieza

Con respecto a orden y limpieza, la empresa presenta deficiencia en lo que respecta a mantenimiento general (Infraestructura, Maquinaria), los suelos se mantienen

húmedos, obstruidos con objetos inamovibles, lo que pone en riesgo a los operarios a caídas al mismo nivel

c. Seguridad

Lo que corresponde a seguridad la empresa dispone de normas de seguridad internas, la cual no contempla en sus capítulos el tema sobre la seguridad y el resguardo de sus trabajadores, por lo que no existen métodos para mejorar la seguridad y ayudar al mejor desempeño de las funciones de sus operarios.

d. Higiene

En conocimientos de higiene al igual que seguridad la empresa presenta escasez, ya que las condiciones de trabajo como ventilación, humedad, áreas de descanso no son las adecuadas, además no existe un programa de conservación y limpieza que garantice al trabajador un ambiente confortable para su desempeño laboral, así como, no se lleva a cabo campañas para mejorar las condiciones de trabajo.

e. Equipos de protección

Con relación a los EPP la empresa les brinda a sus colaboradores los equipos protección para desempeñar sus funciones, pero no los adecuados para este tipo de labor; ya que esta industria requiere de equipos que garanticen la seguridad del trabajador evitando cualquier peligro al que este expuesto. Así como, también no les brinda capacitación sobre la importancia del uso de los equipos para resguardar su vida y el buen desempeño laboral.

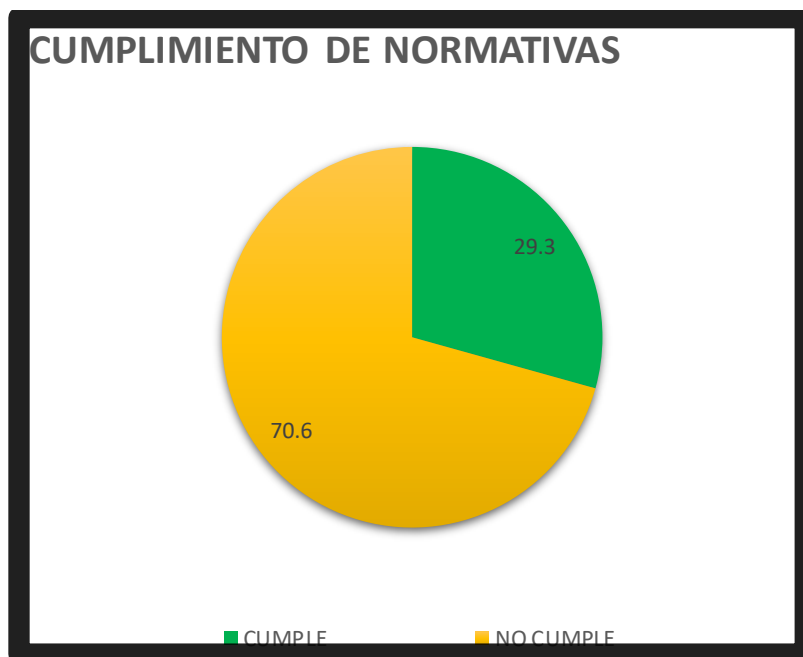
f. Señalización

Por otro lado, en lo que corresponde al tema de señalización la empresa, presenta carencia por lo que no cumple con las debidas señalizaciones de la planta, en las cuales los trabajadores puedan identificar los riesgos y peligros que se encuentran presente en el entorno laboral, no existe un sistema de alarma en caso de

eventualidad telúrica, los extintores no están en lugares visibles donde facilite el manejo del mismo, ya que no están ubicados cerca de las áreas de trabajo

5.2.2. Diagnostico mediante el Check list

CONTEO	SI	NO	TOTAL
BLOQUE 1: ASPECTOS TECNICOS ORGANIZATIVO	5	7	12
BLOQUE 2: CONDICIONES DE HIGIENE DEL TRABAJO	1	6	7
BLOQUE 3: CONDICIONES DE SEGURIDAD DEL TRABAJO	11	20	31
BLOQUE 4: ERGONOMIA INDUSTRIAL		8	8
TOTAL	17	41	58



De acuerdo a los resultados obtenidos de la implementación del Check list, la empresa cumple en un 29 % la normativa en materia de higiene y seguridad, no cumple en un 70 %, de ahí vemos la las deficiencias que se presentan en la empresa en materia de Higiene y seguridad.

Capítulo II: Estimación de la probabilidad

5.2.3. Estimación

Las tablas de estimación y valoración de riesgos presentan condiciones para el cálculo de las probabilidades de riesgo, para realizar la valoración se asigna un valor a cada condición (10) lo cual debe de dar un total de 100, sin embargo, para ciertos riesgos no aplican algunas condiciones para el puesto de trabajo; por lo cual se utiliza la misma metodología con la variante de que el valor de 100 será dividido entre aquellas condiciones que se valoraran.

Determinación de la severidad del daño:

Baja (LD): Ligeramente dañino

Media (D): Dañino

Alta (ED): Extremadamente dañino

Para el cálculo se utiliza como referencia:

El artículo 12 de la ley 618 para estimar la probabilidad de los factores de riesgo a que estén expuestas las personas trabajadoras en el puesto de trabajo, se tomaran en cuenta las condiciones a las que están expuestos los trabajadores en la descripción de los puestos, cabe señalar que en algunos casos cuando el criterio evaluado no aplica, el valor de este era dividido entre los demás criterios que si tenían validez en la estimación para así hacer y/y obtener un valor más certero

Tabla con puesto de trabajo y N° de trabajadores para oficinas administrativas		
Puesto	Tipo de trabajo	N° de trabajadores
Directores	Leve	2
Gerencia administrativa	Moderado	1
Recursos Humanos	Moderado	3

Compras administrativas	Leve	2
Gestores de compras administrativas	Pesado	2
Higiene y seguridad	Moderado	1
Gestión ambiental	Moderado	2
Mantenimiento de áreas verdes	Pesado	2
Gerencia financiera	Leve	1
Contador general	Leve	1
Anticipos	Leve	1
Auxiliar contable	Moderado	3
Caja general	Leve	4
Gerente de operaciones	Leve	1
Importaciones	Leve	2
Gestor aduanero	Moderado	1
Informático	Leve	1

Tabla N° 47

Tabla con puesto de trabajo y N° de trabajadores

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Tabla con puesto de trabajo y N°. De trabajadores para cocina		
Puesto	Tipo de trabajo	N° de trabajadores
Cocinero	Pesado	4

Tabla N° 48

Tabla con puesto de trabajo y N° de trabajadores

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

Tabla con puesto de trabajo y N°. De trabajadores para planta		
Puesto	Tipo de trabajo	N° de trabajadores
Gerente de planta	Moderado	1
Jefe de planta	Moderado	1
Asistente de planta	Moderado	1

Responsable de verificación	Moderado	1
Digitadores / verificadores	Moderado	14
Certificador de inventario	Leve	3
Operario de montacargas / Colmar / Garra	Pesado	13
Ayudante de bodega	Moderado	1
Supervisores de procesos	Pesado	6
Fiscales de patio / Rechazo	Pesado	5
Oxicorte / Soldador	Pesado	6
Mantenimiento industrial	Pesado	9
Operarios de selección y producción	Pesado	178
Operarios de áreas verdes y riego	Pesado	6

Tabla N° 49

Tabla con puesto de trabajo y N° de trabajadores

Fuente: Elaboración propia, datos proporcionados por la empresa

5.2.4. Estimación de la probabilidad

1. Directores

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Exposición a temperaturas inadecuadas	
	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp	N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp	N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo		0		0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0	14.29		14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0	
Total	14.29		28.58		28.58		14.29	

Tabla N° 47
Estimación de la probabilidad “directores”
Fuente: Elaboración propia.

2. Gerente Administrativo

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Exposición a temperaturas inadecuadas	
	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo		0		0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0	14.29		14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0	
Total	14.29		28.58		28.58		14.29	

Tabla N° 48
 Estimación de la probabilidad "Gerente Administrativo"
 Fuente: Elaboración propia.

3. Recursos Humanos

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento		Caídas al mismo nivel		Pisadas con objetos		Posturas Estáticas		Exposición a temperaturas inadecuadas	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		0		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	14.29			0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0	0			0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas	14.29			0		0	14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0	
Total	57.16		14.29		14.29		28.58		14.29	

Tabla N° 49
 Estimación de la probabilidad "Recursos Humanos"
 Fuente: Elaboración propia.

4. Compras

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento		Caídas al mismo nivel		Pisadas con objetos		Posturas Estáticas		Ambiente Térmico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29			0	14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	14.29			0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas	14.29			0		0	14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0	
Total	57.16		14.29		14.29		28.58		14.29	

Tabla N° 50

Estimación de la probabilidad "compras"

Fuente: Elaboración propia.

5. Gestor Administrativo

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Caídas a distinto nivel		Choque contra vehículos		Atrapamiento entre vehículos		Agresiones por robo		Incendio		Golpes por proyección de partículas		Ambiente térmico		Posturas estáticas		
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		
Condiciones de seguridad de trabajo	0			0	14.29			0		0		0		0		14.29			0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0	14.29		14.29		14.29		14.29			0		0		14.29			0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		
Actos inseguros de las personas		0		0		0		0		0		0	14.29			0			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0		0		
Total	14.29		28.58		42.87		28.58		28.58		14.29		28.58		42.87		14.29		

Tabla N° 51
 Estimación de la probabilidad "Gerente Administrativo"
 Fuente: Elaboración propia.

6. Responsable de HYS

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento		Caídas al mismo nivel		Pisadas con objetos		Posturas Estáticas		Ambiente térmico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		0		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	10			0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0	0			0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0		0		0	14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0	
Total	42.87		14.29		10		28.58		14.29	

Tabla N° 52

Estimación de la probabilidad "Responsable de HYS"

Fuente: Elaboración propia.

7. Responsable de Gestión Ambiental

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento		Caídas al mismo nivel		Pisadas con objetos		Posturas Estáticas		Ambiente térmico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29			0	14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	10			0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0		0		0	14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0	
Total	42.87		14.29		10		28.58		14.29	

Tabla N° 53

Estimación de la probabilidad "Responsable de GA"

Fuente: Elaboración propia.

8. Cocineros

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Incendio		Quemaduras		Caídas al mismo nivel		Golpes por objetos		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Ambiente Térmico		Contacto biológico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		10		14.29		14.29		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo			14.29		0		10			0		0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0	14.29			0		0	14.29		14.29		14.29		14.29	
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A			0	N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas	14.29			0		0		0	14.29		14.29	0	14.29		14.29	
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		42.87		14.29		20		42.87		42.87		42.87		42.87	

Tabla N° 54
 Estimación de la probabilidad "Cocineros"
 Fuente: Elaboración propia.

9. Mantenimiento Administrativo

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Contacto eléctrico indirecto		Atropellamiento de vehículos		Golpes por fragmentación de virutas		Caídas al mismo nivel		Caídas a distinto nivel		Pisada con objetos cortopunzantes		Movimiento Repetitivo		Ambiente Térmico		Ruido		Quemaduras por contacto de sustancias químicas		Inhalación de vapores		
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.3		14.3		10		10		10		10		14.3		14.3		10		10		10		
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		0		0		0		N/A		N/A		0		0		0		
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		0		0		0		N/A		N/A		0		0		0		
Condiciones de seguridad de trabajo	0		14.3			0	0		0		0		0	0		10		10		10		10	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0	0		0	10		14.3			0		0		0		0	0	
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A			0	0		0		0		N/A		N/A		0		0		0	0	
Actos inseguros de las personas		0		0		0	10		10		0		14.3		14.3		0		0		0	0	
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	0	
Total	14.29		28.58		10		20		20		20		42.87		28.58		20		20		20		

Tabla N° 55

Estimación de la probabilidad "Mantenimiento Administrativo"

Fuente: Elaboración propia.

10. Gerente Financiero

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Exposición a temperaturas inadecuadas	
	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo		0		0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0	14.29		14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0	
Total	14.29		28.58		28.58		14.29	

Tabla N° 56
 Estimación de la probabilidad "Gerente Financiero"
 Fuente: Elaboración propia.

11. Contador General

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		exposición a temperaturas inadecuadas	
	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo		0		0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas	14.29			0	14.29		14.29	
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0	
Total	28.58		14.29		28.58		28.58	

Tabla N° 57

Estimación de la probabilidad "Contador General"

Fuente: Elaboración propia.

12. Anticipos

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Exposición a temperaturas inadecuadas	
	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo		0		0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0	14.29		14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0	
Total	14.29		28.58		28.58		14.29	

Tabla N° 58

Estimación de la probabilidad "Anticipos"

Fuente: Elaboración propia.

13. Auxiliar contable

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Exposición a temperaturas inadecuadas	
	Si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo		0		0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0	14.29		14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0	
Total	14.29		28.58		28.58		14.29	

Tabla N° 59

Estimación de la probabilidad "Auxiliar contable"

Fuente: Elaboración propia.

14.Caja General

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Exposición a temperaturas inadecuadas	
	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo		0		0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0	14.29		14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0	
Total	14.29		28.58		28.58		14.29	

Tabla N° 60

Estimación de la probabilidad "Caja General"

Fuente: Elaboración propia.

15. Gerente de Operaciones

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Caídas al mismo nivel		Pisada con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ambiente térmico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29			0	14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Condiciones de inseguridad de trabajo		0		0	10			0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas	14.29			0		0	14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0	
Total	42.87		14.29		10		28.58		14.29	

Tabla N° 61

Estimación de la probabilidad "Gerente de Operaciones"

Fuente: Elaboración propia.

16.Importaciones

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Caídas al mismo nivel		Pisada con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ambiente térmico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29			0	14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo		0		0	10			0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas	14.29			0		0	14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0	
Total	42.87		14.29		10		28.58		14.29	

Tabla N° 62

Estimación de la probabilidad "Importaciones"

Fuente: Elaboración propia.

17. Gestor Aduanero

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Caídas a distinto nivel		Choque contra vehículos		Atrapamiento entre vehículos		Incendio		Golpes por proyección de partículas		Ambiente térmico		Posturas estáticas	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	0			0	14.29			0		0		0	14.29			0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0	14.29		14.29		14.29			0		0	14.29			0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0		0		0		0		0	14.29			0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0	
Total	14.29		28.58		42.87		28.58		14.29		28.58		42.87		14.29	

Tabla N° 63

Estimación de la probabilidad "Gestor Aduanero"

Fuente: Elaboración propia.

18. Responsable de Verificación

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Caídas al mismo nivel		Pisadas con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ambiente térmico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29			0	14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	14.29			0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A			0	N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas	10			0		0	10			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0	
Total	52.87		14.29		14.29		24.29		14.29	

Tabla N° 64

Estimación de la probabilidad "responsable de Verificación"

Fuente: Elaboración propia.

19.Verificación

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Caídas al mismo nivel		Pisadas con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ruido		Ambiente térmico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29			0	14.29		10		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		0		0		0		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		0		0		0		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	14.29			0	10			0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A			0	N/A			0	N/A	
Actos inseguros de las personas	10			0		0	10					0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0	
Total	52.87		14.29		14.29		24.29		20		14.29	

Tabla N° 65
 Estimación de la probabilidad "Verificación"
 Fuente: Elaboración propia.

20. Certificador de inventarios

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Caídas al mismo nivel		Pisadas con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ruido		Ambiente térmico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29			0	14.29		10		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		0		0		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		0		0		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	14.29			0	10			0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A			0	N/A			0	N/A	
Actos inseguros de las personas	10			0		0	10		10			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0	
Total	52.87		14.29		14.29		24.29		30		14.29	

Tabla N° 66

Estimación de la probabilidad "Certificador de Inventarios"

Fuente: Elaboración propia.

21. Operador de montacargas

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Vuelco de vehículo		choque contra vehículos		caídas a distinto nivel		pisadas con objetos cortopunzantes		posturas estáticas		Ruido		ambiente térmico		movimientos repetitivos	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		10		14.29		10		14.29		14.3	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0		0	10			0		0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A			0	N/A			0	N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0	10			0		0	10		10			0	14.3	
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		24.29		14.29		20		24.29		20		14.29		28.58	

Tabla N° 67
 Estimación de la probabilidad "Operador de montacargas"
 Fuente: Elaboración propia.

22. Ayudante de Bodega

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Derrumbe de objetos		Atropellamiento de vehiculos		Caída al mismo nivel		Caídas a distinto nivel		Pisadas con objetos cortopunzante		Posturas estáticas		Ruido		Ambiente térmico	
	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29		10		14.29		10		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0		0		0	10			0		0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0	14.29			0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A			0	N/A			0	N/A	
Actos inseguros de las personas		0	14.29		14.29			0		0	14.29		10			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		28.58		28.58		28.58		20		28.58		20		14.29	

Tabla N° 68
 Estimación de la probabilidad "Ayudante de bodega"
 Fuente: Elaboración propia.

23. Logística

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento		Caída al mismo nivel		Pisadas con objetos		Posturas estáticas		Exposición a temperaturas inadecuadas	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		0		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	10			0	14.29	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A			0	N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas	14.29			0		0	14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0	
Total	57.16		14.29		10		28.58		28.58	

Tabla N° 69

Estimación de la probabilidad "Logística"

Fuente: Elaboración propia.

24. Atención al proveedor

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento		Caída al mismo nivel		Pisadas con objetos		Posturas estáticas		Exposición a temperaturas inadecuadas	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29			0	14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas		14.29	0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	14.29			0		0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A			0	N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas	14.29			0		0	14.29			0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0	
Total	57.16		14.29		14.29		28.58		14.29	

Tabla N° 70

Estimación de la probabilidad "Atención al proveedor"

Fuente: Elaboración propia.

25. Conductor

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caída al mismo nivel		Caída a distinto nivel		Choque contra vehículos		Atrapamiento entre vehículos		Agresiones por robo		Incendio		Golpes por proyección de partículas		Pisada entre objetos		Ambiente térmico		Posturas estáticas	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		10		10		14.29		14.29	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		0		0		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		0		0		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29		14.29		14.29			0		0		0	10		10		14.29		0	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0	0		14.29		14.29			0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A			0		0		N/A		N/A
Actos inseguros de las personas		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		28.58		28.58		28.58		28.58		14.29		20		20		28.58		14.29	

Tabla N° 71
 Estimación de la probabilidad "Conductor"
 Fuente: Elaboración propia.

26. Informática

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento		Caída al mismo nivel		Caída a distinto nivel		Pisadas con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ambiente térmico		Ruido	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.3		14.3		14.3		14.3		14.3		14.3		14.3	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		0		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		0		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.3			0		0	14.3			0		0	14.3	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0		0	14.3			0	14.3			0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0	
Total	50		12.5		12.5		12.5		25		12.5		12.5	

Tabla N° 72

Estimación de la probabilidad "Informatica"

Fuente: Elaboración propia.

27. Gerente de Planta

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Caída al mismo nivel		Caídas a distinto nivel		Pisadas con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ambiente térmico		Ruido	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		14.29		10	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0		0	14.29			0		0	10	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A			0	N/A		N/A			0
Actos inseguros de las personas		0		0	14.29			0	14.29			0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		14.29		28.58		28.58		28.58		14.29		20	

Tabla N° 73

Estimación de la probabilidad "Gerente de planta"

Fuente: Elaboración propia.

28. Jefe de Planta

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Caída al mismo nivel		Caídas a distinto nivel		Pisadas con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ambiente térmico		Ruido	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.3		14.3		14.3		10		14.3		14.3		10	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.3			0		0	10			0		0	10	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A			0	N/A		N/A			0
Actos inseguros de las personas		0		0	14.3			0	14.3			0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		14.29		28.58		20		28.58		14.29		20	

Tabla N° 74
 Estimación de la probabilidad "Jefe de planta"
 Fuente: Elaboración propia.

29. Asistente de Planta

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Caída al mismo nivel		Caídas a distinto nivel		Pisadas con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ambiente térmico		Ruido	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.3		14.3		14.3		10		14.3		14.3		10	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.3			0		0	10			0		0	10	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A			0	N/A		N/A			0
Actos inseguros de las personas		0		0	14.3			0	14.3			0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		14.29		28.58		20		28.58		14.29		20	

Tabla N° 75
 Estimación de la probabilidad "Asistente de planta"
 Fuente: Elaboración propia.

30. Digitador

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Caídas al mismo nivel		Pisada con objeto cortopunzantes		Posturas estáticas		Ambiente térmico		Ruido	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		10		14.29		14.29		10	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29			0	14.29			0		0	10	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A			0	N/A		N/A		0	
Actos inseguros de las personas		0		0		0	14.29			0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		14.29		24.29		28.58		14.29		20	

Tabla N° 76

Estimación de la probabilidad "Digitador"

Fuente: Elaboración propia.

31. Supervisores

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Derrumbe de objetos		Atropellamiento de vehículos		Caídas al mismo nivel		Pisadas con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Ambiente Térmico		Ruido	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		14.29		10		14.29		14.29		10	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp`s	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Tiempo de mantenimiento de los epp`s	N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0	
Condiciones de seguridad de trabajo		0	14.29			0	10			0		0	10	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A			0	N/A		N/A			0
Actos inseguros de las personas		0		0		0		0	14.29			0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0	
Total	14.29		28.58		14.29		20		28.58		14.29		20	

Tabla N° 77

Estimación de la probabilidad "Supervisores"

Fuente: Elaboración propia.

32. Operario Recepción-Producción

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Atropellamiento de vehículos		Golpes por fragmento de partículas		Caída al mismo nivel		Caída a distinto nivel		Derrumbe de material		Atrapamiento entre maquinas		Pisada con objetos cortopunzantes		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Temperaturas inadecuadas		Ruido		contacto biológico	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	si	no
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14		10		14		14		10		14		10		14		14		14		10		14	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		10		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		0		N/A		N/A		0		N/A		0		N/A		N/A		N/A		0		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		0		N/A		N/A		0		N/A		0		N/A		N/A		N/A		0		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo	14		10		14			0	10		14		10		14		14		14		10			0
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		14
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		10		N/A		N/A		0		N/A		0		N/A		N/A		N/A		0		N/A	
Actos inseguros de las personas		0		0		0	14		0	14		10			0		0		0		0		0	14
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		30		28.58		28.58		20		42.87		40		28.58		28.58		28.58		20		42.87	

Tabla N° 78
 Estimación de la probabilidad "Operadores Recepcion-produccion"
 Fuente: Elaboración propia.

33. Operario Oxicorte-Soldadura

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Contacto eléctrico		Quemaduras por contacto de sustancias químicas		Incendio		Atropellamiento de vehículos		Caídas al mismo nivel		Pisada con objeto cortopunzante		Inhalación de vapores		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Temperaturas inadecuadas		Radiaciones ionizantes		Ruido	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.3		14.3		14.3		10		14.3		10		10		14.3		14.3		14.3		10		10	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		0		0		N/A		N/A		N/A		0		0	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		N/A		0		N/A		0		0		N/A		N/A		N/A		0		0	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.3		14.3		14.3		10		14.3		10		10		14.3		14.3		14.3		10		10	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		N/A		0		N/A		0		0		N/A		N/A		N/A		0		0	
Actos inseguros de las personas		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		28.58		28.58		20		28.58		20		20		28.58		28.58		28.58		20		20	

Tabla N° 79
 Estimación de la probabilidad "Operadores Oxicorte-soldadura"
 Fuente: Elaboración propia.

34. Fiscales de Patio

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Caídas al mismo nivel		Pisadas con objetos cortopunzantes		Atropellamiento		Golpes por proyección de virutas		Posturas estáticas		Ruido		Ambiente térmico	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.3		10		14.3		14.3		14.3		14.3		14.3	
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Condiciones de seguridad de trabajo		0	10			0	14.3			0	14.3		14.3	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A			0	N/A		N/A		N/A		N/A		N/A	
Actos inseguros de las personas		0		0		0		0	14.3			0		0
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0	
Total	14.29		20		14.29		28.58		28.6		28.6		28.58	

Tabla N° 80

Estimación de la probabilidad "Fiscales de Patio"

Fuente: Elaboración propia.

35. Operario recepción Batería

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Quemadura con sustancias químicas		Explosión		Atropellamiento de vehículos		Caídas al mismo nivel		Inhalación de vapores		Posturas estáticas		Movimientos repetitivos		Carga manual		Ambiente térmico		Ruido	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
	La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.29		14.29		10		14.29		10		14.29		14.29		14.29		14.29		10
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		0	
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		0	
Condiciones de seguridad de trabajo	14.29		14.29		10		14.29		10		14.29		14.29		14.29		14.29		10	
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0	10			0		0		0		0		0
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		0		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A			0
Actos inseguros de las personas		0		0		0		0	10			0		0		0		0		14.29
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Total	28.58		28.58		20		28.58		40		28.58		28.58		28.58		28.58		34.29	

Tabla N° 81
 Estimación de la probabilidad "Operarios recepción Baterías"
 Fuente: Elaboración propia.

36. Operario Mantenimiento Industrial

FACTOR DE RIESGO IDENTIFICADO	Contacto eléctrico		Incendio		Atropellamiento de vehículos		Golpes por fragmento de partículas		Caída de herramientas		Caída al mismo nivel		Caída a distinto nivel		Pisada con objetos cortopunzantes		Movimientos repetitivos		Temperatura inadecuada		Ruido		Atrapamiento entre maquinas		
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
La frecuencia de exposición es mayor a media jornada	14.3		14.3		10		14.3		14.3		14.3		14.3		10		14.3		14.3		10		14.3		
Medidas de control ya implantadas son adecuadas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		
Se cumplen requisitos legales y las recomendaciones de buenas practicas	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		
Protección suministrada por los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0		N/A		
Tiempo de mantenimiento de los epp's	N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0		N/A		
Condiciones de seguridad de trabajo	14.3		14.3		10		14.3		14.3		14.3		14.3		10		14.3		14.3		10		14.3		
Trabajadores sensibles a determinados riesgos		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		14.3	
Fallos en los componentes de los equipos de protección	N/A		N/A		0		N/A		N/A		N/A		N/A		0		N/A		N/A		0		N/A		
Actos inseguros de las personas		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
Se llevan estadísticas de accidentes	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		
Total	28.58		28.58		20		28.58		28.58		28.58		28.58		20		28.58		28.58		20		42.87		

Tabla N° 82
 Estimación de la probabilidad "Operarios Mantenimiento Industrial"
 Fuente: Elaboración propia.

Capítulo III : Caracterización de los riesgos

5.3. Caracterización de los riesgos

➤ Evaluación de Riesgos: directores

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa				EVALUACION						Medidas preventivas/Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado							
Puesto de trabajo: directores				Inicial		Seguimiento							si	no						
Trabajadores expuestos: 1				Fecha de la evaluación: 25/02/2023																
Mujeres: 1				Hombres: 0		Fecha de la última evaluación: -														
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN							
1	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caidas de personas al mismo nivel	X				X						X			Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	si	si	X	
2	Trastornos musculo esqueléticos/ Lumbalgias	Posturas estáticas		X			X						X			Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	si	si	X	
3	Trastornos musculo esqueléticos/ Lumbalgias	Movimientos repetitivos		X			X						X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	si	si	X	
4	Inconfort térmico/Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/ Iluminación	X			X				X						Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	si	si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Gerente Administrativo

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa						EVALUACION						Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto de trabajo: Gerente Administrativo						Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023	Fecha de la última evaluación: -				si	no			
Trabajadores expuestos: 2																			
Mujeres: 0			Hombres: 2																
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caidas de personas al mismo nivel	X				X				X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	si	si	X	
2	Trastornos musculo esqueléticos/ Lumbalgias	Posturas estáticas		X			X					X			Realiza pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos.	si	si	X	
3	Trastornos musculo esqueléticos/ Lumbalgias	Movimientos repetitivos		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	si	si	X	
4	Inconfort térmico/ Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/ Iluminación	X			X			X						Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	si	si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Recursos Humano

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa					EVALUACION					Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado						
Puesto de trabajo: Recursos Humanos					Inicial		Seguimiento						si	no					
Trabajadores expuestos: 3					Fecha de la evaluación: 25/02/2023														
Mujeres: 2			Hombres: 1		Fecha de la última evaluación: -														
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X								Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	SI	SI	X	
2	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X								Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	SI	SI	X	
3	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objetos /cortopunzante	X			X			X						Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	SI	SI	X	
4	Trastornos musculo esqueléticos /Lumbalgias	Posturas estáticas		X			X						X		Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	SI	SI	X	
5	Inconfort térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X		X						X			Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	SI	SI	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Compras Administrativas

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa			EVALUACION										Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto de trabajo: Compras Administrativas			Inicial		Seguimiento			Fecha de la evaluación: 25/02/2023								si	no			
Trabajadores expuestos: 2			Fecha de la última evaluación: -																	
Mujeres: 1			Hombres: 1																	
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM					IN			
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X						X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	SI	SI	X	
2	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caidas de personas al mismo nivel	X				X					X			Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	SI	SI	X		
3	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objetos /cortopunzante	X			X					X				Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	SI	SI	X		
4	Trastornos musculo esqueléticos /Lumbalgias	Posturas estáticas		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	SI	SI	X		
5	Inconfort térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X		X						X			Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	SI	SI	X		

➤ Evaluación de Riesgos: Gerente Administrativo

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa					EVALUACION							Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información/ Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto de Gestor Administrativo					Inicial			Seguimiento											
Trabajadores expuestos: 2					Fecha de la evaluación: 25/02/2023														
Mujeres: 0					Hombres: 2										Fecha de la última evaluación: -				
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Caídas al mismo nivel	Piso mojado/superficies resbalosas	X				X				X				Portar en todo momento el calzado de seguridad. Evitar distracciones al momento de ejecutar sus actividades diarias.	SI	SI	X	
2	conducción de motocicletas	caídas a distinto nivel		X			X				X				Portar en todo momento el calzado de seguridad. Capacitación de conducción segura. Examen de agudeza visual	SI	SI	X	
3	exceso de velocidad/distracciones/irrespeto a las señales de tránsito	Choque contra vehículos		X			X				X				Portar en todo momento el calzado y casco de protección. Capacitación de conducción segura. Examen de agudeza visual	SI	SI	X	
4	choques de vehículos	atrapamiento entre vehículos	X					X			X				Utilizar correctamente cinturón de seguridad	SI	SI	X	
5	Robo	Agresiones		X			X				X				Evitar distracciones y el tránsito en trayectos peligrosos (barrios/ tramos largos de carretera con poca circulación de gente). No portar objetos de valor visibles para evitar hurtos en las carreteras (joyas, anillos, relojes, etc.)	SI	SI	X	
6	Incendio	Quemaduras por contacto	X				X				X				Realizar revisión y mantenimiento según kilometraje recorrido/ Revisión de los extintores portátiles (vehículo) Reportar a lo inmediato en caso de fugas o recalentamiento en el sistema eléctrico del vehículo (moto/ vehículo). Capacitaciones de uso de extintores	SI	SI	X	
7	Fragmentos de partículas	Golpes por proyecciones de partículas		X		X					X				Utilizar en todo momento la protección visual (visor) en caso de conducción de motos.	SI	SI	X	
8	Inconfort Térmico/calor	Exposiciones a temperaturas inadecuadas		X			X				X				Utilizar en todo momento chaqueta para protección directa a rayos solares, rehidratación total por medio de sales o la ingesta de agua potable.	SI	SI	X	
9	Posturas estáticas	Trastornos músculos esqueléticos		X			X				X				Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores de conducción (espalda erguida). Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	SI	SI	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Responsable de HSO

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa				EVALUACION								Medidas preventivas/Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado					
Puesta: Responsable de HSO				Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023								si	no			
Trabajadores expuestos: 2				Fecha de la última evaluación: -																
Mujeres: 1				Hombres: 1																
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN							
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X						X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	SI	SI	X	
2	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X						X			Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	SI	SI	X	
3	Objeto cortopunzante e	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			X							X			Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	SI	SI	X	
4	Trastornos musculoesqueléticos/ Lumbalgias	Posturas estáticas		X			X						X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	SI	SI	X	
5	Inconfort térmico/ Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/		X		X							X			Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	SI	SI	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Gestor Ambiental

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa				EVALUACION										Medidas preventivas/Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado			
Puesto de Gestor Ambiental				Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023									si	no		
Trabajadores expuestos: 2				Fecha de la última evaluación: -																
Mujeres: 2				Hombres:		Estimación de Riesgo														
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN							
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X						X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	SI	SI	X	
2	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X						X			Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	SI	SI	X	
3	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			X				X						Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	SI	SI	X	
4	Trastornos musculoesqueléticos/ Lumbalgias	Posturas estáticas		X			X						X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	SI	SI	X	
5	Inconfort térmico/ Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/		X		X							X			Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	SI	SI	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Cocineros

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa				EVALUACION										Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado			
Puesto Cocineros				Inicial		Seguimiento											si	no		
Trabajadores expuestos: 4				Fecha de la evaluación: 25/02/2023																
Mujeres: 1				Hombres: 1		Fecha de la última evaluación: -														
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo				si	no						
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM			IN					
1	Incendio	quemaduras por contacto eléctrico		X		X							X			Mantener despejados los extintores portátiles- Realizar simulacros de incendios y evacuación de edificios, así como capacitaciones de seguridad.	NO	NO		X
2	Superficies calientes	Quemaduras por contacto con superficies calientes		X			X						X			Trabajar a un ritmo adecuado para evitar quemaduras por contacto. Evitar distracciones al momento de manipulación de sustancias calientes.	NO	NO		X
3	Superficies resbalosas/ Piso mojado	Caídas de personas al mismo nivel	X				X				X					Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	SI	SI	X	
4	Objetos pesados	Golpes por objetos pesados	X				X						X			Utilizar en todo momento el calzado de seguridad con protección metálica. Reportar en caso de deterioro del mismo	SI	SI	X	
5	Trastornos musculo esqueléticos/	Posturas estáticas		X			X						X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	NO	NO		X
6	Trastornos musculo esqueléticos/	Movimientos repetitivos		X			X						X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	NO	NO		X
7	Inconfort térmico/ Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/		X			X						X			Realizar el mantenimiento de campanas extractoras según la recomendación del fabricante. Mantenimiento de aires acondicionados al menos 01 vez a la semana	NO	NO		X
8	Contacto biológico	Infección por bacteria		X			X						X			Seguimiento de la salud por medio de exámenes ocupacionales periódicos especializados en su área (cocina) Utilizar en todo momento los guantes de látex y pinzas para manipulación de alimentos	NO	NO		X

➤ Evaluación de Riesgos: Mantenimiento Administrativo

EVALUACION DE RIESGOS																					
Localización: Área Administrativa				EVALUACION										Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto de Mantenimiento Administrativo				Inicial		Seguimiento											si	no			
Trabajadores expuestos: 3				Fecha de la evaluación: 25/02/2023																	
Mujeres: 0				Hombres: 3		Fecha de la última evaluación: -															
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo												
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM					IN				
1	Energía eléctrica / Toma corriente	Contacto eléctrico	X			X				X					Respetar las recomendaciones de manipulación de los aparatos eléctricos. Informar sobre las fallas en cables, conectores, regletas o paneles eléctricos. No sobrecargar las regletas.	Si	Si	x			
2	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X					X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes	Si	Si		x		
3	Proyección de partículas	Golpes de virutas	X				X				X				Portar en todo momento de su jornada la protección visual, especialmente en los trabajos de jardinería	Si	Si	x			
4	Superficies resbalosas	Caídas al mismo nivel	X				X				X				Sujetar correctamente los cordones de los zapatos, evitar distracciones al momento de efectuar su jornada de trabajo/ Colocación de rotulación advirtiendo piso mojado	Si	Si	x			
5	Trabajo en altura	Caídas a distinto nivel		X			X					X			Uso correcto y verificación del estado del epp en alturas antes de iniciar sus labores. Capacitaciones en trabajo en alturas/ Uso de arnés	Si	Si	x			
6	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objeto cortopunzantes	X			X				X					Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de estos para su reemplazo	Si	Si	X			
7	Trastornos musculoesqueléticos	Movimientos repetitivos		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas.	Si	Si		x		
8	Inconfort térmico	Exposición a temperaturas		X			X					X			Realizar proceso de rehidratación e ingesta de agua potable debido al consumo metabólico	Si	Si		x		
9	Ruido	Exposición al ruido	X				X				X				Portar en todo momento la doble protección auditiva al momento de realizar corte de grama con moto guadaña	Si	Si	X			
10	Sustancias corrosivas	Quemaduras por contacto	X				X				X				Utilizar al momento de manipulación y aplicación de químicos la protección de manos, pies y cuerpo tales como guantes de nitrilo, delantal de pvc y botas de hule.	Si	Si	X			
11	Sustancias químicas	Inhalación de vapores	X				X				X				Utilizar al momento de manipulación y aplicación de químicos la protección respiratoria y guantes	Si	Si	X			

➤ Evaluación de Riesgos: Gerente financiero

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa						EVALUACION						Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimient o de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto de Gerente Financiero						Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023	Fecha de la última evaluación: -				si	no			
Trabajadores expuestos: 1						Hombres: 1													
Mujeres: 1						Mujeres: 1													
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuenci a			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Piso mojado/ obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X				X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite	Si	Si	x	
2	Trastornos musculo esqueléticos/lumbalgias	Posturas estáticas		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
3	Trastornos musculo esqueléticos/lumbalgias	Movimientos repetitivos		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
4	Inconfort térmico / Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/ Iluminación		X		X					X				Mejorar la iluminación natural y realizar limpieza de los aires acondicionado 1 vez a la semana.	Si	Si	x	

➤ Evaluación de Riesgos: Contador General

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa			EVALUACION											Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado			
Puesto de Contador General			Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023										si	no		
Trabajadores expuestos: 1			Hombres: 1		Fecha de la última evaluación: -															
Mujeres:			Hombres: 1		Fecha de la última evaluación: -															
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN							
1	Piso mojado/obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X					X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite	Si	Si	x	
2	Trastornos musculo esqueléticos/lumbalgias	Posturas estáticas		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x		
3	Trastornos musculo esqueléticos/lumbalgias	Movimientos repetitivos		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x		
4	Inconfort térmico / Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/ Iluminación		X		X						X			Mejorar la iluminación natural y realizar limpieza de los aires acondicionado 1 vez a la semana.	Si	Si	x		

➤ Evaluación de Riesgos: Anticipos

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa				EVALUACION										Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado			
Puesto de Anticipos				Inicial		Seguimiento											si	no		
Trabajadores expuestos: 2				Fecha de la evaluación: 25/02/2023																
Mujeres: 0				Hombres: 2		Fecha de la última evaluación: -														
Nº	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo							si	no			
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM						IN		
1	Piso mojado/obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X					X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite	Si	Si	x	
2	Trastornos musculo esqueléticos/lumbalgias	Posturas estáticas		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x		
3	Trastornos musculo esqueléticos/lumbalgias	Movimientos repetitivos		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x		
4	Inconfort térmico / Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/ Iluminación		X		X						X			Mejorar la iluminación natural y realizar limpieza de los aires acondicionado 1 vez a la semana.	Si	Si	x		

➤ Evaluación de Riesgos: Auxiliar contable

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa						EVALUACION						Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto de Auxiliar contable						Inicial		Seguimiento							si	no			
Trabajadores expuestos: 3						Fecha de la evaluación: 25/02/2023													
Mujeres: 2						Hombres: 1									Fecha de la última evaluación: -				
Nº	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo				si	no					
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM			IN				
1	Piso mojado/ obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X				X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite	Si	Si	x	
2	Trastornos musculoesqueléticos/lumbalgias	Posturas estáticas		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
3	Trastornos musculoesqueléticos/lumbalgias	Movimientos repetitivos		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
4	Inconfort térmico / Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/ Iluminación		X		X					X				Mejorar la iluminación natural y realizar limpieza de los aires acondicionado 1 vez a la semana.	Si	Si	x	

➤ Evaluación de Riesgos: Caja General

EVALUACION DE RIESGOS																		
Localización: Área Administrativa				EVALUACION										Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado	
Puesto de Caja General				Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023									si	no
Trabajadores expuestos: 4				Fecha de la última evaluación: -						si	no							
Mujeres: 2		Hombres: 2		Probabilidad		Consecuencia		Estimación de Riesgo										
Nº	peligro identificado	Riesgo	B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN					
1	Piso mojado/obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X			X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite	Si	Si	x	
2	Trastornos musculoesqueléticos/lumbalgias	Posturas estáticas		X			X				X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
3	Trastornos musculoesqueléticos/lumbalgias	Movimientos repetitivos		X			X				X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
4	Inconfort térmico / Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/ Iluminación		X		X				X				Mejorar la iluminación natural y realizar limpieza de los aires acondicionado 1 vez a la semana.	Si	Si	x	

➤ Evaluación de Riesgos: Gerente de Operaciones

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa					EVALUACION					Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado						
Puesto: Gerente de Operaciones					Inicial		Seguimiento						si	no					
Trabajadores expuestos: 3					Fecha de la evaluación: 25/02/2023														
Mujeres: 0			Hombres: 3		Fecha de la última evaluación: -														
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X				X				Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes	Si	Si	x	
2	piso mojado/obstrucción de pasillos	Golpes de virutas	X				X			X					Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley-Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
3	Objetos cortopunzantes	Caídas al mismo nivel	X			X			X						Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x	
4	Trastornos musculoesqueléticos	Caídas a distinto nivel		X			X				X				Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
5	Inconfort térmico	Pisada sobre objeto cortopunzantes		X		X				X					Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	Si	Si		x

➤ Evaluación de Riesgos: Importaciones

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa						EVALUACION							Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto: Importaciones						Inicial		Seguimiento								si	no			
Trabajadores expuestos: 3						Fecha de la evaluación: 25/02/2023														
Mujeres: 0						Hombres: 3		Fecha de la última evaluación: -												
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN							
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X						X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes-	Si	Si	x	
2	Piso mojado / Obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X							X		Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
3	Objeto corto punzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			X								X		Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x	
4	Trastornos musculoesqueléticos/lumbalgias	Posturas estáticas		X			X							X		Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
5	Inconfort térmico / calor	Exposición a temperaturas inadecuadas / Iluminación		X		X								X		Mejorar la iluminación natural y realizar limpieza de los aires acondicionado 1 vez a la semana.	Si	Si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Gestor Aduanero

EVALUACION DE RIESGOS																					
Localización: Área Administrativa			EVALUACION											Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información/ Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto: Gestor Aduanero			Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023										si	no			
Trabajadores expuestos: 1			Fecha de la última evaluación: -																		
Mujeres: 0			Hombres: 1			Consecuencia		Estimación de Riesgo													
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			L	D	E	T	L	M	I	N								
			B	M	A									D	D	D					T
1	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X			X			X								Mantener despejados los puestos de trabajos, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley. Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
2	Conducción de vehículos	Caídas a distinto nivel		X			X						X				Portar en todo momento el calzado de seguridad. Capacitación de conducción segura. Examen de agudeza visual	Si	Si	X	
3	Objeto corto punzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			X			X								Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de estos para su reemplazo	Si	Si	x	
4	Choque de vehículos	Atrapamiento entre vehículos	X				X						X				Utilizar correctamente cinturón de seguridad (conducción de vehículos) Portar casco y calzado de protección en todo momento (motocicleta) Examen de agudeza visual y capacitación de manejo seguro	Si	Si	x	
5	Incendio	Quemaduras por contacto eléctrico		X			X									X	Realizar el mantenimiento del equipo según las recomendaciones del fabricante. En caso de recalentamiento del vehículo notificarlo al departamento de mantenimiento.	Si	Si		X
6	Fragmentos de partículas	Golpes por proyección de virutas	X			X			X								Utilizar en todo momento la protección visual (visor) en caso de conducción de moto	Si	Si	x	
7	Inconfort térmico/ calor	Exposición a temperaturas inadecuadas/ Iluminación		X			X						X				Utilizar ropa térmica para el ambiente	Si	Si		X
8	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas	X				X						X				Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas	Si	Si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Responsable de verificación

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa					EVALUACION							Medidas preventivas/Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado					
Puesto: Responsable de Verificación					Inicial		Seguimiento								si	no				
Trabajadores expuestos: 1					Fecha de la evaluación: 25/02/2023															
Mujeres: 1					Fecha de la última evaluación: -															
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN							
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X						X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes-	Si	Si	x	
2	Piso mojado / Obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X						X			Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
3	Objeto corto punzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			X							X			Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x	
4	Trastornos musculoesqueléticos/lumbalgias	Posturas estáticas		X			X						X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
5	Inconfort térmico / calor	Exposición a temperaturas inadecuadas / Iluminación		X		X							X			Mejorar la iluminación natural y realizar limpieza de los aires acondicionado 1 vez a la semana.	Si	Si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Verificador

EVALUACION DE RIESGOS																		
Localización: Área Administrativa						EVALUACION						Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado			
Puesto: verificador						Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023					si	no		
Trabajadores expuestos: 6						Fecha de la última evaluación: -												
Mujeres: 3			Hombres: 3			Estimacion de Riesgo												
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimacion de Riesgo									
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN					
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X				X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si	x	
2	Piso mojado / Obstrucción de pasillos	Caídas al mismo nivel	X				X			X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipulado. Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
3	Objetos cortopunzantes	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			x			x					Utilizar el calzado de seguridad y guantes de ser necesario	Si	Si	x	
4	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X				X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores	Si	Si	x	
5	Ruido	Exposición a ruidos	x				X			x				Portar en todo momento los tapones auditivos.	Si	Si	x	
6	Inconfort/ térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X		x				x				Realizar el mantenimiento de campanas extractoras según la recomendación del fabricante. Utilizar ropa adecuada para la labor	Si	Si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Certificador de inventarios

EVALUACION DE RIESGOS																					
Localización: Área Administrativa			EVALUACION																		
Puesto: Certificador de inventarios			Inicial			Seguimiento															
Trabajadores expuestos: 3			Fecha de la evaluación: 25/02/2023																		
Mujeres: 1			Hombres: 2			Fecha de la última evaluación: -															
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo						Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado			
			B	M	A	LD	D	E	T	TL	M	I	I	I				si	no		
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X							X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si	x	
2	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caídas al mismo nivel	X				X						X			Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipulado. Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x		
3	Objetos cortopunzantes	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			x					x					Utilizar el calzado de seguridad y guantes de ser necesario	Si	Si	x		
4	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X							X		Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores	Si	Si	x		
5	Ruido	Exposición a ruidos	x				X						x			Portar en todo momento los tapones auditivos.	Si	Si	x		
6	Inconfort/ térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X		x							x			Realizar el mantenimiento de campanas extractoras según la recomendación del fabricante. Utilizar ropa adecuada para la labor	Si	Si	X		

➤ Evaluación de Riesgos: Operador de montacargas

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa			EVALUACION										Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado			
Puesto: Operador de Montacargas			Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023									si	no		
Trabajadores expuestos: 10			Fecha de la última evaluación: -																
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Vehículos de conducción	Vuelco de vehículo	x				X					X			Conducir a una velocidad moderada utilizando siempre el cinturón de seguridad.	Si	Si	x	
2	Conducción de vehículos	Choque contra vehículos		X			X					X			Utilizar siempre el cinturón de seguridad. Respetar los límites de velocidad para conducción en interior y exterior	Si	Si	x	
3	Trabajo a desnivel	Caída a distinto nivel	X				X				X				Evitar distracciones al momento de conducción de vehículos. No tirarse el vehículo estando estacionado éste o en marcha	Si	Si	x	
4	Objetos cortopunzantes	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			x				x					Utilizar el calzado de seguridad y guantes de ser necesario	Si	Si	x	
5	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores	Si	Si	x	
6	Ruido	Exposición a ruidos	x				X				x				Portar en todo momento los tapones auditivos.	Si	Si	x	
7	Inconfort/ térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X		x					x				Realizar el mantenimiento de campanas extractoras según la recomendación del fabricante. Utilizar ropa adecuada para la labor	Si	Si	X	
8	Trastornos musculoesqueléticos/lumbalgias	Movimientos repetitivos		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	

➤ Evaluación de Riesgos: Certificador de inventarios

EVALUACION DE RIESGOS																		
Localización: Área Administrativa			EVALUACION										Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado		
Puesto: Certificador de inventarios			Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023									si	no	
Trabajadores expuestos: 2			Fecha de la última evaluación: -															
Mujeres:			Hombres: 2			Estimación de Riesgo												
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo									
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN					
1	Objetos afilados	Derrumbe de objetos	X					X			X			Respetar el correcto apilamiento de objetos según el fabricante. Revisar las condiciones de los polines para evitar derrumbe por daños en la superficie, Reportar en caso de daño	Si	Si	x	
2	Incendio	Quemaduras por contacto eléctrico		X			X				X			Mantener despejados los extintores portátiles- Realizar simulacros de incendios y evacuación de edificios, así como capacitaciones de seguridad.	Si	Si		x
3	Tránsito de vehículos	Atropellamiento	X				X			X				Delimitar el tránsito vehicular del peatonal en las áreas internas y externas de la compañía.	Si	Si	x	
4	Superficies resbalosas	Caídas al mismo nivel	X				X			X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipulado. Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
5	Objetos cortopunzantes	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			x				x				Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x	
6	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X				X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
7	Ruido	Exposición a ruidos	x				X			x				Portar en todo momento los tapones auditivos. Reporte en caso de deterioro o pérdida del epp asignado. Seguimiento de la salud por medio de audiometrías a menos 01 vez al año	Si	Si	x	
8	Inconfort/ térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X		x				x				Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	Si	Si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Logística

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa						EVALUACION						Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información/ Formación sobre este peligro	Riesgo controlado					
Puesto: Logística						Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023						si	no			
Trabajadores expuestos: 4						Fecha de la última evaluación: -														
Mujeres: 1			Hombres: 3			Estimación de Riesgo														
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN							
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X				X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si	x			
2	piso mojado/ obstrucción de pasillo	Caídas al mismo nivel	X				X			X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x			
3	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			x			x					Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x			
4	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X				X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x			
5	Inconfort/ térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		x		X				x				Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	Si	Si	x			

➤ Evaluación de Riesgos: Atención al proveedor

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa						EVALUACION						Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto: Atención al proveedor						Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023					si	no			
Trabajadores expuestos: 1						Fecha de la última evaluación: -													
Mujeres: 1			Hombres:			Consecuencia													
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X					X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes-	Si	Si	x	
2	Piso mojado / Obstrucción de pasillos	Caídas de personas al mismo nivel	X				X					X		Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x		
3	Objeto corto punzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			X				X				Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x		
4	Trastornos musculoesqueléticos/lumbalgias	Posturas estáticas		X			X					X		Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x		
5	Inconfort térmico / calor	Exposición a temperaturas inadecuadas / Iluminación		X		X						X		Mejorar la iluminación natural y realizar limpieza de los aires acondicionado 1 vez a la semana.	Si	Si	X		

➤ Evaluación de Riesgos: Conductores

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa					EVALUACION								Medidas preventivas/Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información/Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto: Conductores					Inicial		Seguimiento									si	no			
Trabajadores expuestos: 7					Fecha de la evaluación: 25/02/2023															
Mujeres:					Hombres: 7			Fecha de la última evaluación: -												
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN							
1	Caídas al mismo nivel	Piso mojado superficies resbalosas	X				X					X				Portar casco guantes y botas de seguridad. Evitar distracciones al momento de ejecutar sus actividades.	Si	Si	x	
2	Conducción de motocicletas	Caídas a distinto nivel		X			X						X			Portar casco guantes y botas de seguridad. Capacitación de conducción segura: Examen de agudeza visual	Si	Si	x	
3	Exceso de velocidad/irrespeto a señales de tránsito	Choque contra vehículos		X			X						X			Portar casco guantes y botas de seguridad. Capacitación de conducción segura: Examen de agudeza visual	Si	Si	x	
4	Choque de vehículos	Atropellamiento entre vehículos	X				X					X				Utilizar correctamente cinturón de seguridad (conducción de vehículos) Portar casco y calzado de protección (motocicleta) Examen de agudeza visual y capacitación de manejo seguro. Respetar señales de tránsito	Si	Si	x	
5	Robo	Agresiones		X			X						X			Evitar distracciones y el tránsito en trayectos peligrosos (barrios/tramos largos de carretera con poca circulación de gente). No portar objetos de valor visibles (joyas, anillos, relojes, etc.)	Si	Si	x	
6	Incendio	Quemaduras por contacto	X				X					X				Realizar revisión y mantenimiento según kilometraje recorrido/ Revisión de los extintores portátiles (vehículo) Reportar a lo inmediato en caso de fugas o recalentamiento en el sistema eléctrico del vehículo (moto/vehículo). Capacitaciones de uso de extintores	Si	Si	x	
7	Fragmentos de partículas	Golpes por proyección de virutas		X			X						X			Utilizar en todo momento la protección visual (visor) en caso de conducción de motos.	Si	Si	X	
8	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objeto cortopunzante	x				x					x				Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de estos para su reemplazo	Si	Si	x	
9	Inconfort térmico/ Calor	Exposición a temperaturas inadecuadas		X			X						X			Utilizar en todo momento chaqueta para protección directa a rayos solares, rehidratación total por medio de sales o la ingesta de agua potable.	Si	Si	x	
10	Posturas estáticas	Trastornos musculoesqueléticos		X			X						X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores de conducción (espalda erguida).	Si	Si	x	

➤ Evaluación de Riesgos: Informática

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa					EVALUACION								Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto Informática					Inicial		Seguimiento									si	no			
Trabajadores expuestos: 7					Fecha de la evaluación: 25/02/2023															
Mujeres:					Hombres: 7			Fecha de la última evaluación: -												
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo					si	no					
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN							
1	Tránsito de vehículos	Choque contra vehículos		X			X						X			Portar casco guantes y botas de seguridad. Capacitación de conducción segura: Examen de agudeza visual	Si	Si	x	
2	pisos mojados/obstrucción de pasillos	Atropellamiento entre vehículos	X				X						X			Utilizar correctamente cinturón de seguridad (conducción de vehículos) Portar casco y calzado de protección (motocicleta) Examen de agudeza visual y capacitación de manejo seguro. Respetar señales de tránsito	Si	Si	x	
3	escaleras	Agresiones	X				X						X			Evitar distracciones y el tránsito en trayectos peligrosos (barrios/tramos largos de carretera con poca circulación de gente). No portar objetos de valor visibles (joyas, anillos, relojes, etc.)	Si	Si	x	
4	objeto cortopunzante	Quemaduras por contacto	X			X							X			Realizar revisión y mantenimiento según kilometraje recorrido/ Revisión de los extintores portátiles (vehículo) Reportar a lo inmediato en caso de fugas o recalentamiento en el sistema eléctrico del vehículo (moto/ vehículo). Capacitaciones de uso de extintores	Si	Si	x	
5	Trastornos musculoesqueléticos	Golpes por proyección de virutas		X		X							X			Utilizar en todo momento la protección visual (visor) en caso de conducción de motos.	Si	Si	X	
6	Inconfort térmico/ Calo	Pisada sobre objeto cortopunzante		x		x							x			Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de estos para su reemplazo	Si	Si	x	
7	Ruido	Exposición a temperaturas inadecuadas	X				X						x			Utilizar en todo momento chaqueta para protección directa a rayos solares, rehidratación total por medio de sales o la ingesta de agua potable.	Si	Si	x	

➤ Evaluación de Riesgos: Gerente de planta

EVALUACION DE RIESGOS																		
Localización: Área Administrativa						EVALUACION						Medidas preventivas/Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información/ Formación sobre este peligro	Riesgo controlado			
Puesto Gerente de planta						Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023					si	no		
Trabajadores expuestos: 1						Fecha de la última evaluación: -												
Mujeres:			Hombres: 1			Estimación de Riesgo												
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo									
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN					
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X				X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes. Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si	x	
2	Piso mojado/obstrucción de pasillos	Caídas al mismo nivel	X				X			X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel. Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
3	Escaleras	Caídas a distinto nivel	X				X			X				Dar mantenimiento a los barandales y peldaños de las escaleras de mano	Si	Si	x	
4	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			X			X					Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x	
5	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X				X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas.	Si	Si	X	
6	Inconfort térmico	Exposición a temperaturas		X		X				X				Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	Si	Si	x	
7	Ruido	Exposición a ruido	X				X			X				Portar en todo momento y correctamente los tapones auditivos. Informar en caso de deterioro	Si	Si		x

➤ Evaluación de Riesgos: Jefe de planta

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa					EVALUACION					Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información/ Formación sobre este peligro	Riesgo controlado						
Puesto Jefe de planta					Inicial		Seguimiento						si	no					
Trabajadores expuestos: 1					Fecha de la evaluación: 25/02/2023														
Mujeres:			Hombres: 1		Fecha de la última evaluación: -														
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X						X		Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes. Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si	x	
2	Piso mojado/obstrucción de pasillos	Caídas al mismo nivel	X				X						X		Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel. Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
3	Escaleras	Caídas a distinto nivel	X				X						X		Dar mantenimiento a los barandales y peldaños de las escaleras de mano	Si	Si	x	
4	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X				X						X		Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x	
5	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X						X		Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas.	Si	Si	X	
6	Inconfort térmico	Exposición a temperaturas		X			X						X		Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	Si	Si	x	
7	Ruido	Exposición a ruido	X				X						X		Portar en todo momento y correctamente los tapones auditivos. Informar en caso de deterioro	Si	Si		x

➤ Evaluación de Riesgos: Asistente de planta

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa						EVALUACION						Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado					
Puesto Asistente de planta						Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023										
Trabajadores expuestos: 1						Fecha de la última evaluación: -														
Mujeres:			Hombres: 1			Estimación de Riesgo														
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo				si	no						
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM			IN					
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X						X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes. Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si	x	
2	Piso mojado/obstrucción de pasillos	Caídas al mismo nivel	X				X						X			Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel. Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
3	Escaleras	Caídas a distinto nivel	X				X						X			Dar mantenimiento a los barandales y peldaños de las escaleras de mano	Si	Si	x	
4	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			X				X						Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x	
5	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X						X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas.	Si	Si	X	
6	Inconfort térmico	Exposición a temperaturas		X		X							X			Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	Si	Si	x	
7	Ruido	Exposición a ruido	X				X						X			Portar en todo momento y correctamente los tapones auditivos. Informar en caso de deterioro	Si	Si		x

➤ Evaluación de Riesgos: Digitador

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa						EVALUACION						Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto: Digitador						Inicial		Seguimiento		Fecha de la evaluación: 25/02/2023	Fecha de la última evaluación: -				si	no			
Trabajadores expuestos: 6																			
Mujeres: 3			Hombres: 3																
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		X			X						X		Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si	x	
2	Piso mojado / Obstrucción de pasillos	Caídas al mismo nivel	X				X						X		Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipulado. Rotulación de piso mojado cuando amerite.	Si	Si	x	
3	Objetos cortopunzantes	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			x				x					Utilizar el calzado de seguridad y guantes de ser necesario	Si	Si	x	
4	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X						X		Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores	Si	Si	x	
5	Ruido	Exposición a ruidos	x				X						x		Portar en todo momento los tapones auditivos.	Si	Si	x	
6	Inconfort/ térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X		x							x		Realizar el mantenimiento de campanas extractoras según la recomendación del fabricante. Utilizar ropa adecuada para la labor	Si	Si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Supervisores de procesos

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa					EVALUACION							Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información/ Formación sobre este peligro	Riesgo controlado				
Puesto: Supervisores de procesos					Inicial		Seguimiento								si	no			
Trabajadores expuestos: 6					Fecha de la evaluación: 25/02/2023														
Mujeres: 3			Hombres: 3		Fecha de la última evaluación: -														
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN						
1	Objetos apilados	Derrumbe de objetos	x				x				x				Respetar el correcto apilamiento de objetos según el fabricante. Revisar las condiciones de los polines para evitar derrumbe por daños en la superficie, Reportar en caso de daños	Si	Si	x	
2	Tránsito de vehículos	Atropellamiento	x				X				x				Delimitar el tránsito vehicular del peatonal en las áreas internas y externas de la compañía.	Si	Si	x	
3	Superficies resbalosas	Caídas al mismo nivel	X				X				X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales	Si	Si	x	
4	Objetos cortopunzantes	Pisada sobre objetos cortopunzantes	X			x				x					Utilizar el calzado de seguridad y guantes de ser necesario	Si	Si	x	
5	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X				X				Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores	Si	Si	x	
6	Ruido	Exposición a ruidos	x				X				x				Portar en todo momento los tapones auditivos.	Si	Si	x	
7	Inconfort/ térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X		x					x				Realizar el mantenimiento de campanas extractoras según la recomendación del fabricante. Utilizar ropa adecuada para la labor	Si	Si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Operarios de selección y producción

EVALUACION DE RIESGOS																				
Localización: Área Administrativa			EVALUACION																	
Puesto: Operarios de selección y producción			Inicial		Seguimiento											Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado		
Trabajadores expuestos: 178			Fecha de la evaluación: 25/02/2023		Medidas preventivas/ Peligro Identificado									si	no					
Mujeres: 56			Hombres: 122		Fecha de la última evaluación: -															
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo											
			B	M	A	L	D	E	T	T	L	M	I	M	IN					
1	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		x			X					x				Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si		x
2	Partícula de materiales	Golpes por fragmentación de virutas		x			x					x				Portar en todo momento las gafas de seguridad especialmente en la manipulación y reparación de vehículos industriales. Reportar en caso de daños del epp asignado	NO	NO		x
3	Escaleras	Caidas a distinto nivel	X				X			X						Dar mantenimiento a los barandales y peldaños de las escaleras de mano	Si	Si	x	
4	Derrumbes	Golpes	X			x			x							Delimitar el área siempre y cuando se esté trabajando en alturas para evitar golpes por caídas de herramientas. Colocar si fuese posible una malla para contención de caídas	Si	Si	x	
5	Piso mojado / Obstrucción de pasillos	Caidas al mismo nivel	x				x			x						Mantener despejados los puestos de trabajos, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley. Rotulación de piso mojado cuando amerite	Si	Si	x	
6	Trabajo en alturas	Caída a distinto nivel	X				x			x						Utilizar andamios en buen estado y certificados siempre que se trabaje en altura, Portar arnés y líneas de vidas certificados para garantizar la seguridad del colaborador. Las inspecciones de los equipos deben de realizarse antes de la ejecución de las actividades	NO	NO		X
7	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes		x			x		x			x				Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de estos para su reemplazo	NO	NO		x
8	Trastornos musculoesqueléticos	Movimientos repetitivos		X			X					X				Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas.	Si	Si	x	
9	Inconfort térmico	Exposición a altas temperaturas		x		x				X						Trabajar en un espacio donde se brinde sombra	Si	Si		x
10	Maquinas verticales y horizontales	Atrapamiento entre maquinas	x	x			x					X				Realizar el mantenimiento requerido según las especificaciones del fabricante. No se deberá de portar bisuterías al momento de clasificación y compactación del material para evitar riesgo de atrapamiento.	NO	NO		x
11	Ruido	Exposición a ruidos		x			X					x				Portar en todo momento y correctamente los tapones auditivos. Informar en caso de deterioro para reemplazo de estas	NO	Si		x
12	Contacto biológico	Infección por bacteria		X			X					X				Seguimiento de la salud por medio de exámenes ocupacionales periódicos especializados en su área (cocina) Utilizar en todo momento los guantes de látex y pinzas para manipulación de alimentos	NO	NO		X

➤ Evaluación de Riesgos: Operarios Oxicorte-soldadura

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa			EVALUACION												Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información sobre este peligro	Riesgo controlado	
Puesto: Operarios de selección y producción			Inicial			Seguimiento			Fecha de la evaluación: 25/02/2023									si	no
Trabajadores expuestos: 7			Fecha de la última evaluación: -																
Mujeres:			Hombres: 7			Fecha de la última evaluación: -													
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	T L	M	IM	IN						
1	Energía eléctrica/ Toma corriente	Contacto eléctrico	X			X			X						Respetar las recomendaciones de manipulación de los aparatos eléctricos. Informar sobre las fallas en cables, conectores, regletas o paneles eléctricos. No sobrecargar las regletas	NO	NO		x
2	Incendio	Quemaduras por contacto eléctrico		X			X					X			Mantener despejados los extintores portátiles - Realizar simulacros de incendios y evacuación de edificios, así como capacitaciones de seguridad.	Si	Si		x
3	Contacto con superficies calientes	Quemaduras	x				X				x				Portar en todo momento el equipo de protección personal para evitar quemaduras por contacto con superficies calientes.	Si	Si	x	
4	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		x			X					x			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes. Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si	x	
5	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caídas al mismo nivel	X				X				X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley	NO	NO		x
6	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objeto cortopunzantes	x			x					x				Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de estos para su reemplazo	NO	NO		x
7	Vapores por corte de material	Inhalación de vapores	X				x					x			Portar en todo momento la máscara de doble filtro para evitar la inhalación de vapores por corte producidos por el corte y/o soldadura de material	Si	Si	X	
8	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo.	Si	Si	x	
9	Trastornos musculoesqueléticos	Movimientos repetitivos		X			X					X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo.	Si	Si	x	
10	Inconfort térmico	Exposición a altas temperaturas		x			x					X			Trabajar en un espacio donde se brinde sombra	NO	NO		x
11	Radiaciones	Exposición a radiaciones ionizantes		x			x					X	X		Portar en todo momento el equipo de protección personal para evitar la exposición a radiaciones no ionizantes producidas por la soldadura y/o el oxicorte de material con acetileno, oxígeno industrial y plasma. Seguimiento de la salud por medio de exámenes médicos	NO	NO		x
12	Ruido	Exposición a ruidos		x			X					x			Portar en todo momento y correctamente los tapones auditivos y la doble protección auditiva en caso de que se requiera. Informar en caso de deterioro para reemplazo de estas.	Si	Si		x

➤ Evaluación de Riesgos: Fiscales de patio

EVALUACION DE RIESGOS																			
Localización: Área Administrativa			EVALUACION											Medidas preventivas/Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información/ Formación sobre este peligro	Riesgo controlado		
Puesto de trabajo: Fiscales de patio / Rechazo			Inicial			Seguimiento					Fecha de la evaluación: 25/02/2023						si	no	
Trabajadores expuestos:6			Mujeres:2			Hombres: 4					Fecha de la última evaluación: -								
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo										
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	I	N					
1	Piso mojado / Obstrucción de pasillos	Caídas al mismo nivel	x				x				x				Mantener despejados los puestos de trabajos, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley	Si	Si	x	
2	Objetos cortopunzantes	Pisada sobre objetos cortopunzantes	x				x			x					Portar en todo momento calzado y guantes de seguridad, reportar en caso de daños de los mismos para su reemplazo	Si	Si	x	
3	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		x			X				x				Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	Si	Si	x	
4	Partículas de materiales	Golpes por partículas	x				x			x					Portar en todo momento de la jornada las gafas de seguridad para evitar introducción de partículas de polvo, restos de materiales. Reportar en caso de deterioro para reemplazo	Si	Si	x	
5	Trastornos musculoesqueléticos	Posturas estáticas		X			X				X				Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores	Si	Si	x	
6	Ruido	Exposición a ruidos	x				X				x				Portar en todo momento los tapones auditivos.	Si	Si	x	
7	Inconfort/térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X			x				x				Realizar el mantenimiento de campanas extractoras según la recomendación del fabricante. Utilizar ropa adecuada para la labor	Si	Si	X	

➤ Evaluación de Riesgos: Mantenimiento industrial

EVALUACION DE RIESGOS																						
Localización: Area Administrativa			EVALUACION																			
Puesto de trabajo: Mantenimiento Industrial			Inicial			Seguimiento			Medidas preventivas/ Peligro Identificado						Procedimiento de trabajo para este peligro	Información/ Formación sobre este peligro		Riesgo controlado				
Trabajadores expuestos:5			Fecha de la evaluación: 25/02/2023																			
Mujeres:2			Hombres: 5			Fecha de la última evaluación: -																
N°	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia														Estimación de Riesgo		
			B	M	A	L	E	T	L	M	I	I	N	I	N							
1	Energía eléctrica/ Toma corriente	Contacto eléctrico	X			X			X						Respetar las recomendaciones de manipulación de los aparatos eléctricos. Informar sobre las fallas en cables, conectores, regletas o paneles eléctricos. No sobrecargar las regletas	Si	Si	x				
2	Incendio	Quemaduras por contacto eléctrico		X			X					X		Mantener despejados los extintores portátiles- Realizar simulacros de incendios y evacuación de edificios, así como capacitaciones de seguridad	NO	NO		x				
3	Tránsito de vehículos	Atropellamiento		x			X					x		Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	NO	NO		x				
4	Partícula de materiales	Golpes por fragmentación de virutas	x			x			x					Portar en todo momento las gafas de seguridad especialmente en la manipulación y reparación de vehículos industriales. Reportar en caso de daños de lepp asignado	Si	Si	x					
5	Derrumbes	Golpes	X			x			x					Delimitar el área siempre y cuando se esté trabajando en alturas para evitar golpes por caídas de herramientas. Colocar si fuese posible una malla para contención de caídas	Si	Si	x					
6	Piso mojado/ Obstrucción de pasillos	Caídas al mismo nivel	x				x			x				Mantener despejados los puestos de trabajos, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley. Rotulación de piso mojado cuando amerite	Si	Si	x					
7	Trabajo en alturas	Caída a distinto nivel	X				x			x				Utilizar andamios en buen estado y certificados siempre que se trabaje en altura, Portar arnés y líneas de vidas certificados para garantizar la seguridad del colaborador. Las inspecciones de los equipos deben de realizarse antes de la ejecución de las actividades	Si	Si	X					
8	Objeto cortopunzante	Pisada sobre objetos cortopunzantes	x			x			x					Portar en todo momento calzado de seguridad, reportar en caso de daños de estos para su reemplazo	Si	Si	x					
9	Trastornos musculoesqueléticos	Movimientos repetitivos		X			X					X		Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas.	Si	Si	x					
10	Inconfort térmico	Exposición a altas temperaturas		x		x				X				Trabajar en un espacio donde se brinde sombra	NO	NO		x				
11	Maquinas verticales y horizontales	Atrapamiento entre maquinas		x			x					X		Realizar el mantenimiento requerido según las especificaciones del fabricante. No se deberá de portar bisuterías al momento de clasificación y compactación del material para evitar riesgo de atrapamiento.	NO	NO		x				
#	Ruido	Exposición a ruidos		x			X					x		Portar en todo momento y correctamente los tapones auditivos. Informar en caso de deterioro para reemplazo de estas	Si	Si		x				

➤ Evaluación de Riesgos: Operarios de recepción baterías

EVALUACION DE RIESGOS																		
Localización: Área Administrativa			EVALUACION										Medidas preventivas/ Peligro Identificado	Procedimiento de trabajo, para este peligro	Información / Formación sobre este peligro	Riesgo controlado		
Puesto de trabajo: Operarios de baterías de ácido plomo			Inicial					Seguimiento								si	no	
Trabajadores expuestos:5			Fecha de la evaluación: 25/02/2023															
Mujeres:2			Hombres: 5					Fecha de la última evaluación: -										
Nº	peligro identificado	Riesgo	Probabilidad			Consecuencia			Estimación de Riesgo									
			B	M	A	LD	D	ED	T	TL	M	IM	IN					
1	Explosión por baterías	Explosión/ incendio por caída de baterías		x			X				X			Realizar la correcta manipulación de baterías para evitar explosión por caídas y/o golpes de baterías. Mantener despejados los extintores para sofocar cualquier tipo de conato de incendio.	NO	NO		x
2	Contacto con sustancias corrosivas	Quemaduras por contacto con sustancias químicas	x				X			X				Portar en todo momento el equipo de protección personal para evitar quemaduras por contacto con sustancias químicas. En tre los equipos a utilizar se encuentra los guantes, delantal y máscara contra vapores	Si	Si	x	
3	Tránsito de vehículo	Atropellamiento		x			X				X			Realizar las delimitaciones de tránsito peatonal y vehicular dentro de las áreas de procesos y áreas verdes- Seguir las recomendaciones de seguridad para evitar atropellamiento	NO	NO		x
4	Superficies resbalosas/ Obstrucción de piso	Caídas de personas al mismo nivel	x				x			X				Mantener despejados los puestos de trabajos para evitar caídas por tropiezos al mismo nivel, así como respetar las dimensiones de los pasillos secundarios y principales según como lo estipula la ley- Rotulación de superficies resbalosas cuando lo amerite	Si	Si	x	
5	Vapores ácidos	Inhalación de vapores ácidos		X			X				X			Portar en todo momento la máscara de doble filtro para evitar la inhalación de vapores por corte producidos por el corte y/o soldadura de material	NO	NO		x
6	Trastornos musculo esqueléticos/ Lumbalgia	Posturas estáticas		x			X				X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	x	
7	Trastornos musculo esqueléticos/ Lumbalgia	Movimientos repetitivos		X			X				X			Realizar pautas activas para mejorar la circulación de la sangre sobre el cuerpo. Mantener la correcta postura al realizar labores administrativas. Revisión de la salud por medio de exámenes médicos	Si	Si	X	
8	carga manual	Trastornos de la columna por levantamiento de carga manual		x			X				X			Técnicas de levantamiento de carga manual según las normativas de ley. Utilizar en todo momento el pallet jacks en caso de exceder el peso permitido de carga. Capacitación al menos 01 vez al año	NO	NO	x	
9	inconfort térmico	Exposición a temperaturas inadecuadas		X			x			X				Realizar la limpieza de los aires acondicionados al menos 1 vez a la semana.	Si	Si	X	
10	Ruido	Exposición a ruido mayores a 85db		X			x				X			Portar en todo momento y correctamente los tapones auditivos y la doble protección auditiva en caso de que se requiera. Informar en caso de deterioro para reemplazo de estas.	Si	Si	X	

Capítulo IV: Plan de acción

5.4. Plan de acción

PLAN DE ACCIÓN				
Peligro identificado	Medidas preventivas y/o Acción requerida	Responsable de la ejecución	Fecha inicio y finalización	Comprobación eficacia de la acción
Caída de Personas al mismo Nivel	Mantener el área de trabajo ordenada y libre de obstáculos y sin superficies deslizantes.	Supervisores de área, Gerente de producción y Responsable de HST/GA	Permanente	Diario por medio de inspecciones de seguridad
Caída de personas a distinto nivel	Dotación de andamios y arnés para trabajos en altura/ Señalización de seguridad	Responsable HS/ GA	Permanente	Cuando se requiera
Caída de Objetos por Desplome	Uso de técnicas de apilamiento de materiales/ revisión diaria de condiciones de seguridad	Gerente de administración, Contador General, Responsable HS/GA	Permanente	Diario por medio de inspecciones de seguridad
Contacto eléctrico	Mantenimiento preventivo y correctivo del sistema eléctrico periódicamente.	Gerencia General, Responsable HS	Permanente	Diario por medio de inspecciones de seguridad
Contacto eléctrico	Verificación de señalización en paneles y breakers	Gerencia General, Responsable HS	Permanente	

Incendio	Recargar extintores.	Responsable de HS	Siempre que sea necesario	Última recarga 16/08/2022
	señalización y delimitación de área de extintores	Responsable de HS	Programado según requerimiento de cada área	
	señalización y delimitación de área de extintores	Bomberos	Última capacitación 16 de agosto de 2022	

<p>Posturas estáticas y movimientos repetitivos</p>	<p>Mantener una postura con la espalda erguida y los hombros relajados, apoyado sobre el respaldo de la silla. Realizar pausas ergonómicas de estiramiento de extremidades superiores e inferiores. Realizar caminatas cortas durante la jornada para mejorar la circulación de la sangre. Realización de exámenes médicos periódico.</p>	<p>HS/ GA</p>	<p>Permanente</p>	<p>Recordatorio Semanal</p>
---	---	---------------	-------------------	---------------------------------

Contacto con objetos corto punzantes	Evitar distracciones en la ejecución de las tareas administrativas. Revisión permanente del estado de los guantes de protección y botas de seguridad. Dotación del calzado cada 6 meses o por vida útil.	Responsable HS/ GA	Permanente	Diario por medio de inspecciones de seguridad
Proyección de fragmentos o partículas	Uso adecuado de equipo de protección (mascarilla, gafas/ caretas)	Supervisores de área, Gerente de producción y Responsable de HS	Permanente	Diario
Atrapamiento por o entre objetos	Capacitación sobre riesgos presentes en su área de trabajo. Inspecciones de ingreso para garantizar el no uso de bisuterías tales como anillos, pulseras, cadenas, etc.)	Supervisores de área, Gerente de producción y Responsable de HS	Permanente	Diario
	Dar mantenimiento a los equipos de trabajo (herramientas, maquinaria y montacargas)	Gerencia Administrativa, Gerente de producción y Responsable de HST	Permanente	

Explosión	No almacenar o acercar sustancias que puedan reaccionar fácilmente entre sí. Revisión de tanques y mangueras y antorchas utilizadas en oxicorte/ soldadura para descartar daños o fugas	Responsable del área/ HS/ GA	Permanente	Diario
Quemaduras	Portar correctamente los equipos de protección personal antes de iniciar las labores como soldadores y operarios de oxicorte	Supervisor de área y Responsable de HS/ GA	Permanente	Diario
Radiación no ionizante generada por llama de oxicorte	Utilizar correctamente equipos de protección personal tales como caretas, mascarillas, delantales, mangas y polainas para evitar el contacto directo de los rayos UV con la piel	Supervisor/ Soldador/ Oxicorte, responsable de HS/ GA	Permanente	Diario
Inhalación de vapores/ humos/ partículas	Utilizar en todo momento la protección respiratoria, principalmente en las labores como molienda de material, oxicorte y soldadura	Supervisor/ Soldador/ Oxicorte, responsable de HST/ GA	Permanente	Diario

Ambiente térmico	Realizar pausas de descansos entre jornadas para la rehidratación por medio de agua potable y sales minerales. Se recomienda la ingesta de al menos 1 litro de suero al día	Gerencia general, jefe de Producción, Supervisores e HST	Permanente	Diario
Ruido	Portar correctamente la protección auditiva.	Gerencia general, jefe de Producción, Supervisores e HST	Permanente	Diario
Contaminantes biológicos (hongos, bacterias)	Aplicar el correcto lavado de manos antes de la ingesta de alimentos.	Gerencia General, Responsable HST	Permanente	Diario
	Seguimiento de la salud por medio de exámenes ocupacionales	Gerencia General, responsable de HST		

5.4.1. Matriz de riesgo

Área	Identificación del Peligro/ Factores de riesgo	Número de trabajadores expuestos	Medidas preventivas
Administración	I. Condiciones de seguridad	40	<p>Mantenimiento de paneles eléctricos, regletas y toma corrientes.</p> <p>Mantener el orden y limpieza en los puestos de trabajo y pasillos principales</p> <p>Pausas activas para estiramiento de miembros inferiores y superiores y la correcta circulación sanguínea</p> <p>Mantenimiento preventivo de luminarias y sistema de ventilación para evitar trastornos por estrés térmico y fatiga visual.</p>
	Contacto eléctrico		
Directores	Incendio		
Gerencia administrativa	Caídas al mismo nivel		
Recursos humanos	II. Organizativo		
Compras	Posturas estáticas		
Departamento de HSO/GA	Movimientos repetitivos		
Gerencia financiera, Gerencia operativa, Logística, Desarrollador de Infraestructura	III. Higiénico Industrial Temperatura		

Área	Identificación del Peligro/ Factores de riesgo	Número de trabajadores expuestos	Medidas preventivas
Administración:	I. Condiciones de seguridad	4	Mantenimiento de paneles eléctricos, regletas y toma corrientes.
Cocina	Contacto eléctrico		Mantener el orden y limpieza en los puestos de trabajo y pasillos principales
	Incendio		Pausas activas para estiramiento de miembros inferiores y superiores y la correcta circulación sanguínea
	Quemaduras		Mantenimiento preventivo de luminarias y sistema de ventilación para evitar trastornos por estrés térmico y fatiga visual.
	Caídas al mismo nivel		Proporcionar guantes de látex y nitrilo para manipulación de alimentos y sustancias químicas
	Golpes por objetos		Utensilios de desinfección de manos tales como alcohol líquido, jabón y agua potable.
	II. Contaminantes químicos		Seguimiento de la salud por medio de exámenes ocupacionales por puestos de trabajo
	Detergentes		Rehidratación por medio de agua potable o sales minerales por estrés térmico
	Desinfectantes		Colocación de campana de extracción de vapores para mejorar las condiciones en el área de cocina
	Blanqueadores		
	II. Organizativo		
	Posturas estáticas		
	Movimientos repetitivos		
	III. Higiénico Industrial		
	Iluminación		
	Temperatura		
IV. Biológico			
Virus (bacteria)			

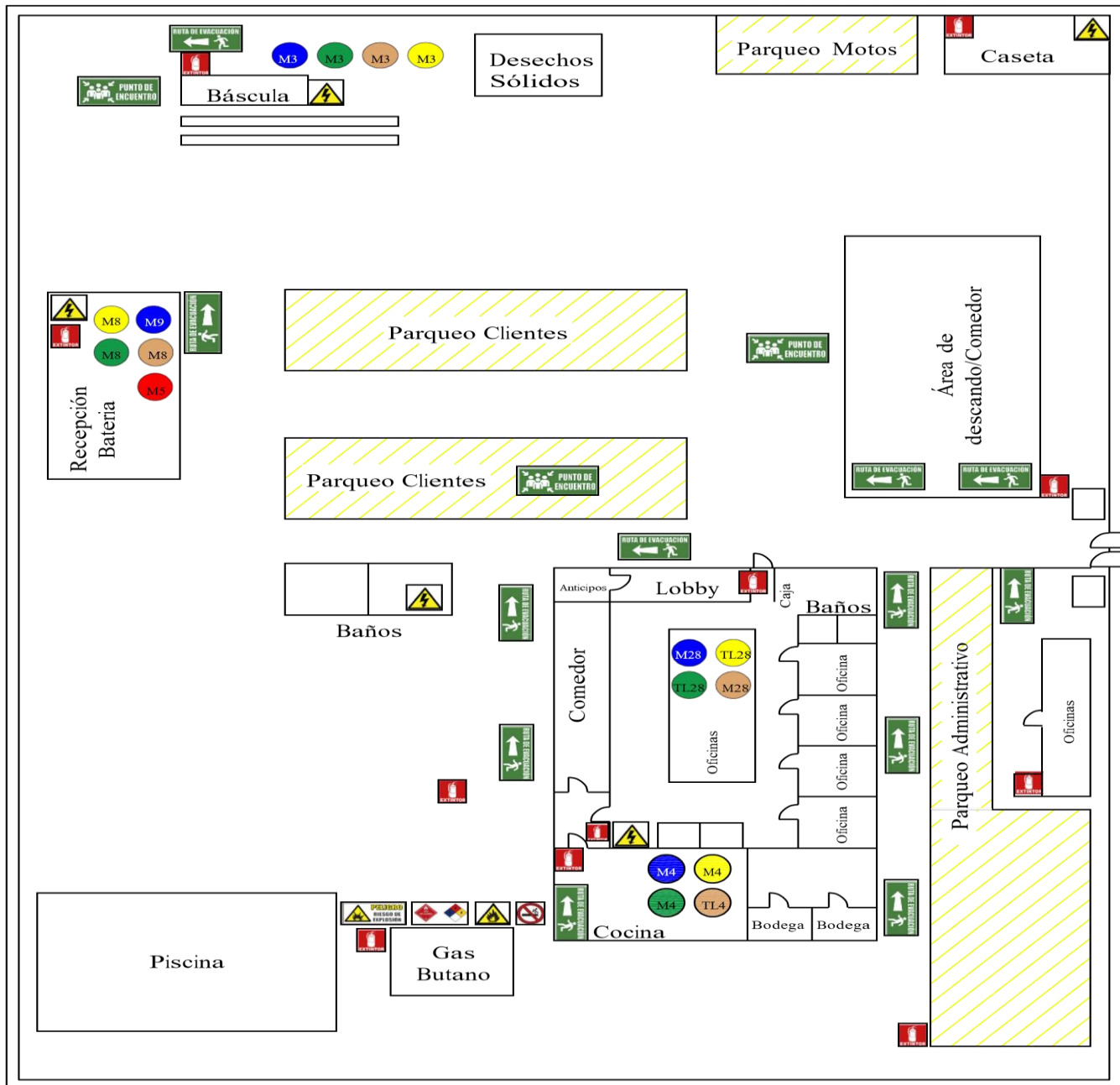
Área	Identificación del Peligro/ Factores de riesgo	Número de trabajadores expuestos	Medidas preventivas
Administración:	I. Condiciones de seguridad		Mantenimiento de paneles eléctricos, regletas y toma corrientes.
Mantenimiento administrativo	Quemaduras	2	
	Caídas al mismo nivel		Mantener el orden y limpieza en los puestos de trabajo y pasillos principales
	Contacto con objeto corto punzante		Pausas activas para estiramiento de miembros inferiores y superiores y la correcta circulación sanguínea
	Inhalación de vapores		Mantenimiento preventivo de luminarias y sistema de ventilación para evitar trastornos por estrés térmico y fatiga visual.
	Golpes por objetos		Proporcionar guantes de nitrilo para manipulación de sustancias químicas
	II. Contaminantes químicos		
	Detergentes		
	Desinfectantes		
	Blanqueadores/ destapacañería		Verificar el estado de los equipos de protección personal tales como: caretas, botas, orejeras para evitar enfermedades y accidentes ocupacionales
	II. Organizativo		
	Posturas estáticas		Utensilios de desinfección de manos tales como alcohol líquido, jabón y agua potable.
	Movimientos repetitivos		Seguimiento de la salud por medio de exámenes ocupacionales por puestos de trabajo
	III. Higiénico Industrial		
	Temperatura		Rehidratación por medio de agua potable o sales minerales por estrés térmico
	Colocación de campana de extracción de vapores para mejorar las condiciones en el área de cocina		

Área	Identificación del Peligro/ Factores de riesgo	Número de trabajadores expuestos	Medidas preventivas
Operativo	I. Condiciones de seguridad	239	Mantenimiento de paneles eléctricos, regletas y toma corrientes.
Gerencia de operaciones	Quemaduras		Mantener el orden y limpieza en los puestos de trabajo y pasillos principales
Supervisores	Caídas al mismo nivel		Pausas activas para estiramiento de miembros inferiores y superiores y la correcta circulación sanguínea
Fiscales de patio y rechazo	Caídas a distinto nivel		Mantenimiento preventivo de luminarias y sistema de ventilación para evitar trastornos por estrés térmico y fatiga visual.
Digitadores y verificadores	Contacto con objeto corto punzante		Proporcionar guantes de nitrilo y guantes anti corte nivel 5 para manipulación de objetos corto punzantes y sustancias químicas cuando amerite
Operarios de procesos	Inhalación de vapores		Verificar el estado de los equipos de protección personal tales como: caretas, botas, orejeras, respiraderos de doble filtro, delantales, mangas y polainas para evitar enfermedades y accidentes ocupacionales
Informática	Golpes por objetos		Utensilios de desinfección de manos tales como alcohol líquido, jabón y agua potable.
Operarios de montacargas	II. Contaminantes químicos		Seguimiento de la salud por medio de exámenes ocupacionales por puestos de trabajo especializados por
Colmar y Garra	Detergentes		
Operarios de oxicorte y soldadura	Desinfectantes		
Mantenimiento industrial	Blanqueadores/ destapacañería		
	II. Organizativo		
	Posturas estáticas		
	Movimientos repetitivos		
	III. Higiénico		

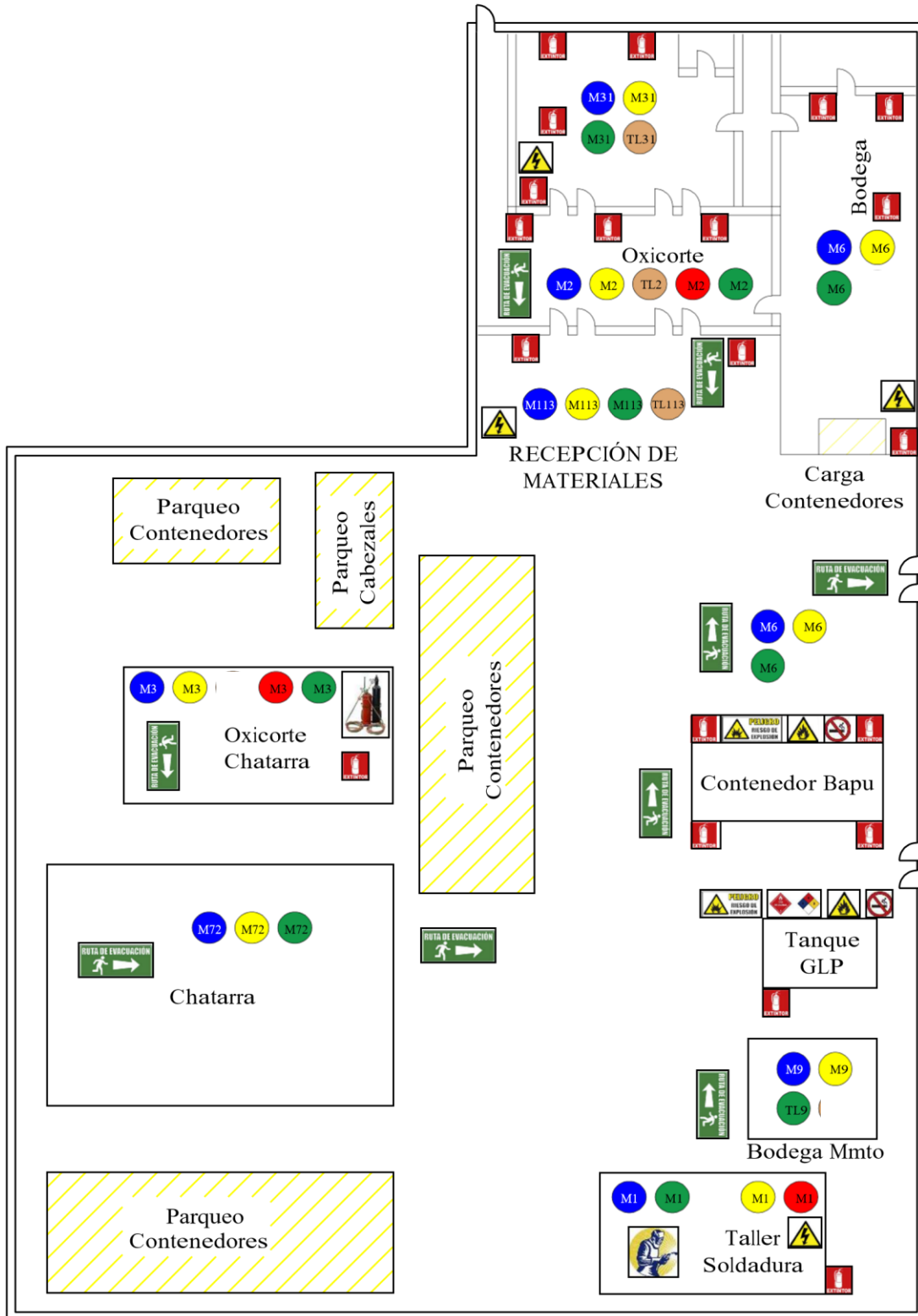
	Industrial	puestos de trabajos.
	Radiaciones No Ionizantes, Temperatura	Rehidratación por medio de agua potable o sales minerales por estrés térmico
	IV. Riesgo biológico	
	bacteria	

5.4.2. Mapa de Riesgo

Área Administrativa-caseta-Bascula



Área Planta Operaciones



6. Conclusiones:

- Al analizar las condiciones que plantea la ley de higiene y seguridad, De acuerdo a los resultados obtenidos de la implementación del Check list, la empresa cumple en un 29 % la normativa en materia de higiene y seguridad, no cumple en un 70 %, de ahí vemos la las deficiencias que se presentan en la empresa en materia de Higiene y seguridad
- Al describir las condiciones en que laboran los trabajadores se identificó los riesgos a los que están expuestos los trabajadores de las áreas de la empresa CRN, los cuales han sido caracterizados según el tipo de riesgo, teniendo que para las condiciones de seguridad, los riesgos encontrados fueron: caídas al mismo y distinto nivel, choque contra objetos móviles, choque contra objetos inamovibles, golpes o cortes por objetos o herramientas, contactos eléctricos indirectos, atrapamiento por o entre objetos, para las condiciones de higiene; focos de calor, exposiciones a radiaciones no ionizantes, exposición a niveles elevados de ruido y exposición a altas temperaturas; para contaminantes químicos, exposición a sustancias nocivas o tóxicas, para trastornos musculoesqueléticos.
- Se obtuvo la estimación de los factores de riesgo haciendo uso de tablas sobre las condiciones para la probabilidad y la severidad establecidas por el MITRAB, a partir de las cuales se valoró el nivel de cada riesgo al que se encuentran expuestos los trabajadores. Posteriormente se procedió a realizar la evaluación de riesgos.
- Se definió la matriz de riesgo para cada puesto de trabajo de acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación de riesgo, así como la caracterización del mapa de riesgo laboral, los cuales han dado pauta para la creación de una propuesta de plan de acción que permita minimizar los riesgos en el área administrativa y área operativa.
- Se realizó el mapa de riesgo y señalización de las dos áreas, operativa y administrativa, indicando los diferentes peligros identificados, el resultado

obtenido en la matriz de riesgo y la cantidad de trabajadores afectados por área.

7. Recomendaciones

- Realizar capacitaciones al personal de la empresa sobre la higiene y seguridad laboral para que se tenga conocimiento de los riesgos y las medidas preventivas que se deben tomar en cada puesto de trabajo.
- Señalizar adecuadamente el área de producción según lo establecido en la ley 618.
- Colocar el mapa de riesgos laborales en un lugar visible de manera que al ingresar a la planta productiva se pueda visualizar los riesgos a los que se está expuesto por cada área o puesto de trabajo.
- Proporcionar a los trabajadores los equipos de protección personal pertinentes según las características de cada puesto de trabajo.

8. Bibliografía

Ley 618. Ley General de Higiene y Seguridad del Trabajo Publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 133 del 13 de julio 2007.

Ministerio del Trabajo (2008), Managua, Compilación de ley y normativas en materia de Higiene y seguridad del trabajo

ACUERDO MINISTERIAL JCHG-000-08-09, PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE HIGIENE Y SEGURIDAD DEL TRABAJO PARA LA EVALUACIÓN DE RIESGO EN LOS CENTROS DE TRABAJO

Gestión, L. d. (s.f.). Librería de la Gestión. Obtenido de <http://www.libriadelagestion.com/2016/05/06/3631/>

9. Anexos

Anexo 1. Formato Check list MITRAB.

CÓDIGO	INFRACCIÓN GENÉRICA DISPOSICIÓN LEGAL (ARTOS Y NUMERALES)	SI / NO / N/A	CAUSAS	EFFECTOS
BLOQUE 1: ASPECTOS TÉCNICOS ORGANIZATIVOS				
1.1	Se tiene a una persona encargada de atender la higiene y seguridad de la empresa (Art. 18, núm. 3) Ley 618			
	Se realizó evaluación inicial de los riesgos, mapa de riesgo y plan de intervención. (Art. 18, núm. 4 y 5) Ley 618			
1.2	Tiene licencia en materia de higiene y seguridad. (Art. 18, núm. 6) Ley 618			
1.3	Tiene elaborado e implementado su plan de emergencia (Primeros auxilios, prevención de incendios y evaluación). (Art. 18, núm. 10, Art.179) Ley 618			
1.4	Se da información en materia de higiene, seguridad y salud. (Art. 19 y 20) Ley 618			
1.7	Se realizan los exámenes médicos pre-empleo y periódicos, se lleva expediente médico. (Art. 23, 24 y 26) Ley 618			
1.12	El empleador que utilice el servicio de contratista y permitiese a estos la subcontratación, le exige a ambos la inscripción ante el instituto Nicaragüense de seguridad social. (Art. 34) Ley 618			
1.13	Se notifica mensualmente al Ministerio del trabajo, el listado de los importadores y productos químicos autorizados para su importación. (Art. 36) Ley 618			
1.17	La comisión mixta registrada tiene elaborado y aprobado su plan de trabajo anual. (Art. 53) Ley 618			
1.21	El empleador le brinda al personal que integran las brigadas contra incendios, entrenamiento sobre el manejo y conservación de los extintores, señales de alarma, evacuación, entre otros. (Art. 197) Ley 618			
1.24	El empleador ha realizado evaluación de los riesgos higiénicos industriales (físicos, químicos o biológicos) que contenga el mapa de riesgos y plan de intervención correspondiente. (Art. 114) Ley 618			
1.27	El empleador está cumpliendo en suspender a lo inmediato los puestos de trabajo que impliquen un riesgo inminente laboral. (Art. 18, núm. 13) Ley 618			

CÓDIGO	INFRACCIÓN GENÉRICA DISPOSICIÓN LEGAL (ARTOS Y NUMERALES)	SI / NO / N/A	CAUSAS	EFFECTOS
BLOQUE 2: CONDICIONES DE HIGIENE DEL TRABAJO				
Sub-Bloque 2.1: Ambiente térmico				
2.1.1	Las condiciones del ambiente térmico en los lugares de trabajo no son fuente de incomodidad y se encuentren ventilados. (Art. 118) Ley 618			
	Los lugares de trabajo se ventilan por medios naturales o artificiales para evitar la acumulación de aire contaminado, calor o frío. (Art. 119) Ley 618			
2.1.2	En los lugares de trabajo donde existían variaciones constantes de temperatura, se cumpla con el requisito de disponer de lugares intermedios donde el trabajador se adapte gradualmente a estos cambios. (Art. 120) Ley 618			
Sub-Bloque 2.2: Ruidos				
2.2.1	En los riesgos de exposición a ruidos y/o vibraciones se cumple en evitar o reducir en lo posible su foco de origen, tratando de disminuir su propagación a los locales de trabajo. (Art. 76) Ley 618			
Sub-Bloque 2.4: Radiaciones no ionizantes				
2.4.1	El empleador ha adoptado medidas de higiene y seguridad en los lugares de trabajo donde existe exposición a radiaciones no ionizantes. (Art. 122) Ley 618			
	En los locales de trabajo que existe exposición a radiaciones no ionizantes el empleador ha adoptado el uso de equipo de protección personal necesario para la actividad que realizan. (Art. 12) Ley 618			
Sub-Bloque 2.5: Radiaciones ionizantes				
2.5.1	El empleador está brindando a los trabajadores sometidos a radiación, información suficiente y permanente de forma verbal y escrita del riesgo al que están expuestos y de las medidas preventivas que deben adoptar. (Art. 126) Ley 618			

CÓDIGO	INFRACCIÓN GENÉRICA DISPOSICIÓN LEGAL (ARTOS Y NUMERALES)	SI / NO / N/A	CAUSAS	EFFECTOS
BLOQUE 3: CONDICIONES DE SEGURIDAD DEL TRABAJO				
3.1.1	El empleador verifica el diseño y características estructurales (superficie, suelo, techo, paredes, puertas, entre otros) de los lugares de trabajo. (Art. 73 - 113) Ley 618			
	El diseño y característica constructiva de los lugares de trabajo facilita el control de las situaciones de emergencia de incendio. (Art. 74, 93 - 95) Ley 618			
	Las instalaciones y dispositivos reúnen los requisitos de dar, protección efectiva frente a los riesgos expuestos. (Art. 79) Ley 618			
3.1.2	Las zonas de paso, salidas y vías de circulación de los lugares de trabajo están libres de obstáculos, de forma que permita su evacuación. (Art. 79) Ley 618			
3.1.3	Las operaciones de limpieza no representan fuentes de riesgo para los trabajadores que los efectúan o para terceros, estas se realizan en los momentos, en la forma adecuada y con los medios adecuados. (Art. 81) Ley 618			
3.1.4	Los locales de trabajo reúnen los espacios mínimos: a. Tres metros de altura desde el piso al techo. b. Dos metros cuadrados de superficie por cada trabajador. c. Diez metros cúbicos por cada trabajador. (Art. 85) Ley 618			
	En los establecimientos comerciales, de servicios y locales destinados a oficinas y despachos, la altura es de 2.5 mts y diez metros cúbicos por cada trabajador, siempre que se remueva las masas de aire. (Art. 86) Ley 618			
	Los comedores tienen mesas y asientos en correspondencia al número de trabajadores. (Art. 99) Ley 618			
3.1.11	La empresa supervisa de no trasegar agua para beber por medio de barriles, cubos u otros recipientes abiertos o cubiertos provisionalmente. (Art. 103) Ley 618			
	Se indica mediante carteles si el agua es o no potable. (Art. 104) Ley 618			
3.1.13	El centro de trabajo cuenta con servicios sanitarios en óptimas condiciones de limpieza. (Art. 109) Ley 618			
	Los inodoros y urinarios se encuentran instalados en debidas condiciones de desinfección, desodorización y supresión de emanaciones. (Art. 111) Ley 618			

Sub-Bloque 3.2: De los equipos de protección personal				
3.2.1	Los equipos de protección personal se utilizan en forma obligatoria y permanente, cuando existe riesgo. (Art. 133) Ley 618			
	El empleador está supervisando sistemáticamente el uso de los equipos de protección personal. (Art. 134) Ley 618			
3.2.2	La ropa utilizada en el trabajo, ya sea de origen natural o sintético, es adecuada para proteger a los trabajadores de los agentes físicos, químicos y biológicos o suciedad. (Art. 135) Ley 618			
	La ropa de trabajo es acorde con las necesidades y condiciones del puesto de trabajo. (Art. 137) Ley 618			
3.2.3	Los equipos de protección personal son suministrados por el empleador de manera gratuita a los trabajadores, son adecuados y brindan una protección eficiente. (Art. 138) Ley 618			
Sub-Bloque 3.3: De la señalización				
3.3.1	El empleador está adoptando correctamente la señalización como técnica complementaria de seguridad, en los lugares de trabajo. (Art. 140) Ley 618			
	La señalización que se usa en la empresa es de acuerdo al área a cubrir tipo de riesgo y en número de trabajadores expuestos. (Art. 142) Ley 618			
	Los trabajadores están recibiendo capacitación, orientación e información adecuada sobre el significado de la señalización de higiene y seguridad. (Art. 143) Ley 618			
Sub-Bloque 3.4: De los equipos e instalaciones eléctricas				
3.4.1	El empleador está garantizando el suministro de herramientas y equipos de trabajo necesarios para realizar tareas en equipos o circuitos eléctricos (Detectores de ausencia de tensión, pértigas de fibra de vidrio, alfombras y plataformas aislantes, entre otros). (Art. 152) Ley 618			
3.4.4	La tensión de alimentación en las herramientas eléctricas portátiles no excede de los 250 voltios con relación a polo tierra. (Art. 163) Ley 618			
3.4.6	El empleador ha adoptado en los lugares de trabajo donde este lloviendo o con tormenta eléctrica se suspenda la labor. (Art. 166) Ley 618			
Sub-Bloque 3.5: Prevención y protección contra incendios				
3.5.3	Los extintores están visibles y localizados en lugares de fácil acceso y a la disposición de uso inmediato en caso de incendio. (Art. 195) Ley 618			
3.5.2	Los locales en que se produzcan o empleen sustancias fácilmente combustibles que no estén expuestos a incendios súbitos o de rápida propagación, se construyen a conveniente distancia y estén aislados del resto de los puestos de trabajo. (Art. 181) Ley 618			
3.5.3	Los pisos de los pasillos y corredores de los locales con riesgo de incendio, son construidos de material incombustible y los mantengan libre de obstáculos. (Art. 185) Ley 618			
3.5.5	Las ventanas que se utilicen como salidas de emergencia cumplen con los requisitos de carecer de rejas y abren hacia el exterior. (Art. 187) Ley 618			
3.5.6	En los sectores vulnerables a incendios están instalado un sistema de alarma que emita señales acústicas y luminicas. (Art. 196) Ley 618			
	En el centro de trabajo existe brigada contra incendio instruida y capacitada en el tema. (Art. 197) Ley 618			
Sub-Bloque 3.7: De la seguridad de los equipos de trabajo				
3.7.1	Los equipos y dispositivos de trabajo empleados en los procesos productivos cumplen con los requisitos técnicos de instalación, operación, protección y mantenimiento de los mismos. (Art. 132) Ley 618			
	El empleador solicito inspeccion previa para iniciar sus operaciones al ministerio de trabajo. (Art. 132) Ley 618	178		

CÓDIGO	INFRACCIÓN GENÉRICA DISPOSICIÓN LEGAL (ARTOS Y NUMERALES)	SI / NO / N/A	CAUSAS	EFFECTOS
BLOQUE 4: ERGONOMÍA INDUSTRIAL				
4.1	El empleador establece por rótulos el peso de la carga de bultos según las características de cada trabajador. (Art. 216) Ley 618			
4.3	Los bultos, sacos o fardos llevan rotulación en forma clara y legible de su peso exacto. (Art. 218) Ley 618			
4.4	El empleador brinda las condiciones para que la labor o tarea se realice cómodamente, de acuerdo a las particularidades de cada puesto. (Art. 292) Ley 618			
4.6	Los asientos satisfacen las prescripciones ergonómicas establecidas en la presente ley. (Art. 294) Ley 618			
4.6	El empleador ha adoptado las medidas previas cuando el trabajador vaya a realizar una labor repetitiva. (Art. 295) Ley 618			
4.8	Al trabajador que permanece mucho tiempo de pie, se le dota de sillas, estableciendo pausas o tiempo para interrumpir los periodos largos de pie. (Art. 296) Ley 618			
4.9	El empleador está adoptando las medidas ergonómicas necesarias cuando el trabajo se hace de pie para que los trabajadores no se vean afectados. (Art. 297) Ley 618			
4.1	El empleador ha adoptado en realizar actividades físicas y dinámicas y se toman las medidas ergonómicas pertinentes. (Art. 298) Ley 618			

Anexo 2. Area Administrativa



Anexo 3. Area Recepcion PET



Anexo 4. Area Recepcion PET



Anexo 5. Área Recepcion No ferroso



Anexo 6. Área Recepcion de Baterías



Anexo 7. Área producción-COBRE



Anexo 8. Área producción-PET



Anexo 9. Área producción-Aluminios



Anexo 10. Área Bodega Exportaciones-Certificacion



Anexo 11. Área Bodega Exportaciones-Almacenamiento



Anexo 11. Área Chatarra.



Anexo 12. Área Patio de contenedores-furgones

