



Manual de Usuario Sistema de Monitoreo Remoto de
Signos Vitales de los Pacientes de Waslala – Nicaragua
(SIMSIV)

**MANUAL DE USUARIO PARA EL SISTEMA DE MONITOREO DE SIGNOS
VITALES DE PACIENTES DE WASLALA – NICARAGUA (SIMSIV)**



1. Introducción

El Sistema de Monitoreo Remoto de Signos Vitales de los Pacientes de Waslala – Nicaragua (SIMSIV) es un sistema que facilita el control de aquellos pacientes que son evaluados en las diferentes comunidades del municipio de Waslala, tomando como principal objetivo la información de los signos vitales de cada uno de los pacientes con el fin de monitorear cuando alguno de estos se encuentre en un estado alterado y de este modo generar alertas a promotores y personal médico.

Para lo anterior, los promotores de salud ubicados en las comunidades deben enviar mediante un SMS con una estructura específica la información requerida, ya sea para una evaluación, ingreso de nuevo paciente, etc., y de aquí parte el funcionamiento del sistema.

Con el desarrollo de SIMSIV se facilitaran muchas funciones y/o tareas de las que podemos destacar:

- ✓ La recepción y envío de SMS a promotores de salud y personal médico que contengan información de los pacientes de las comunidades.
- ✓ El monitoreo en tiempo real de los signos vitales de los pacientes que presenten evaluaciones.
- ✓ Alertas al personal médico cuando uno o varios signos vitales de un determinado paciente se encuentre alterado.
- ✓ Visualización del estado de los signos vitales de los pacientes mediante un gráfico interactivo.
- ✓ Acceso a la información de los pacientes.
- ✓ Acceso a la información de los promotores ingresados en el sistema y de los SMS que se han ingresado en este.
- ✓ Para la sección de administración, el ingreso de promotores, comunidades y usuarios nuevos, del mismo modo la edición de esta información.
- ✓ Generación de reportes en formato PDF para la información que se desee.

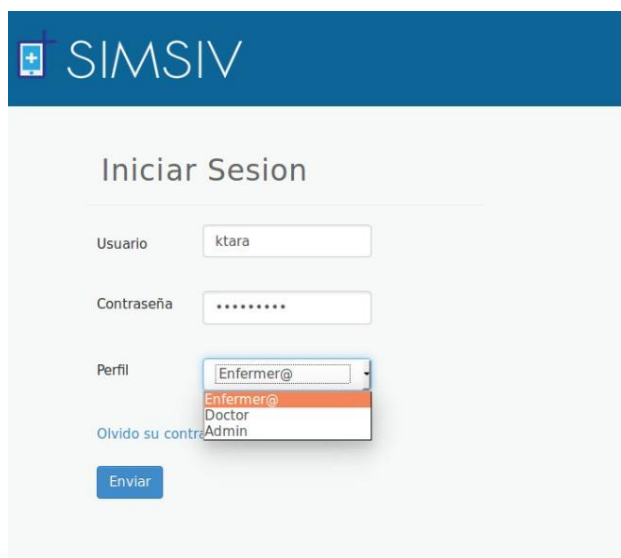
SIMSIV posee tres tipos de perfiles para los usuarios que tengan acceso a él, como son: Enfermeras, Doctores y Administrador. Por esta razón, este manual de usuario se establecerá en dos secciones, la primera que indicara el funcionamiento para el perfil de Enfermeras y Doctores, y la segunda sección que está dedicada para el usuario administrador debido a que poseen funciones diferentes.

2. Funcionamiento de SIMSIV para perfiles de Enfermeras (os) y Doctores

Estos tipos de perfiles en SIMSIV se encargan del análisis de la información de los pacientes recibidas mediante los SMS, ya sea la inserción de nuevos pacientes o el estado de los signos vitales contenidos en las evaluaciones. A continuación explicaremos detalladamente el funcionamiento de SIMSIV para estos perfiles.

- Acceso y seguridad

El primer paso para el uso de SIMSIV es la identificación de los usuarios mediante un nombre propio de usuario y una contraseña, la cual será brindada por el administrador del sistema para su respectivo uso. Al momento del acceso, el sistema pedirá aparte de un nombre de usuario y contraseña, seleccionar el perfil al que pertenece el usuario por motivos de seguridad.



Como podemos observar, esta es la interfaz de acceso a SIMSIV, en donde nos solicitan un usuario, contraseña y elegir un tipo de perfil. Si el usuario especificado no pertenece al perfil seleccionado, el sistema mandara error.

Entre otro tipo de validaciones tenemos que ninguno de los campos mencionados anteriormente puede estar vacío al momento del ingreso. Los campos deberán tener al menos 3 caracteres de lo contrario el sistema retornara un error. Por ejemplo, si un usuario al intentar ingresar al sistema por error escribe únicamente uno dos caracteres en el campo del nombre de usuario, se presentara un error ya que todos los nombres de usuarios tienen más de 3 caracteres, de igual forma sucede con la contraseña. A continuación mostraremos en imágenes lo dicho anteriormente.



Iniciar Sesión

Usuario:
Este campo debe ser mayor a 3 caracteres

Contraseña:
Este campo es Obligatorio

Perfil:

[Olvido su contraseña?](#)



Iniciar Sesión

Usuario:

Contraseña:

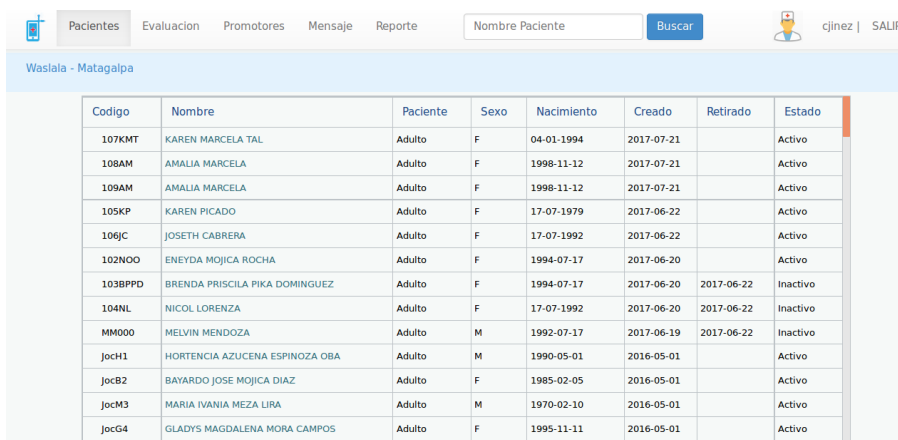
Perfil:
CLAVE O PERFIL INCORRECTO.

[Olvido su contraseña?](#)

Ejemplos de las condiciones de acceso a SIMSIV

- **Funcionalidades dentro de SIMSIV**

Una vez que el usuario ha ingresado al sistema, podrá tener acceso a las diferentes funcionalidades que este ofrece. Para estos perfiles existen 4 secciones como son: Pacientes, Evaluación, Promotores, Mensajes.



Codigo	Nombre	Paciente	Sexo	Nacimiento	Creado	Retirado	Estado
107KMT	KAREN MARCELA TAL	Adulto	F	04-01-1994	2017-07-21		Activo
108AM	AMALIA MARCELA	Adulto	F	1998-11-12	2017-07-21		Activo
109AM	AMALIA MARCELA	Adulto	F	1998-11-12	2017-07-21		Activo
105KP	KAREN PICADO	Adulto	F	17-07-1979	2017-06-22		Activo
106JC	JOSETH CABRERA	Adulto	F	17-07-1992	2017-06-22		Activo
102NOO	ENEYDA MOJICA ROCHA	Adulto	F	1994-07-17	2017-06-20		Activo
103BPPD	BRENDA PRISCILA PIKA DOMINGUEZ	Adulto	F	1994-07-17	2017-06-20	2017-06-22	Inactivo
104NL	NICOL LORENZA	Adulto	F	17-07-1992	2017-06-20	2017-06-22	Inactivo
MM000	MELVIN MENDOZA	Adulto	M	1992-07-17	2017-06-19	2017-06-22	Inactivo
JocH1	HORTENCIA AZUCENA ESPINOZA OBA	Adulto	M	1990-05-01	2016-05-01		Activo
JocB2	BAYARDO JOSE MOJICA DIAZ	Adulto	F	1985-02-05	2016-05-01		Activo
JocM3	MARIA IVANIA MEZA LIRA	Adulto	M	1970-02-10	2016-05-01		Activo
JocG4	GLADYS MAGDALENA MORA CAMPOS	Adulto	F	1995-11-11	2016-05-01		Activo

En la pestaña de pacientes podemos visualizar un listado de todos los pacientes que se han ingresado en el sistema, tomando en cuenta su Código o ID, Nombre del Paciente, Tipo de paciente (Si es adulto o menor), Sexo del paciente, Fecha de nacimiento, Fecha de ingreso al sistema, Fecha de retirado (si es el caso) y el Estado del paciente. También se puede hacer una búsqueda por nombre de paciente para encontrar lo que necesitamos en la barra de búsqueda que está en la parte superior de la interfaz.

Cada vez que un paciente nuevo se ingresa en el sistema, se le genera un código único para el almacenamiento de su información. El campo “Retirado” nos indica la fecha en la que el paciente se dio de baja del sistema, si este es el caso. El “Estado” nos indica si el paciente está Activo o ha fallecido. Si seleccionamos a un paciente tendremos la siguiente interfaz:



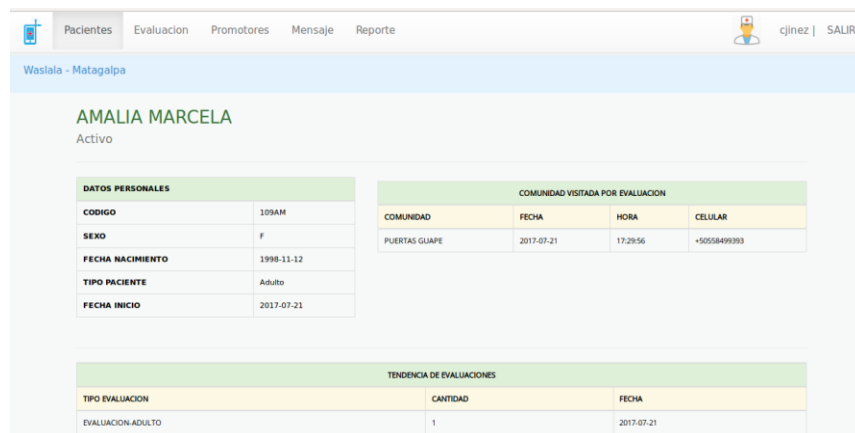
Waslala - Matagalpa

MELVIN MENDOZA MENDIETA
Activo

DATOS PERSONALES	
CODIGO	110MMM
SEXO	M
FECHA NACIMIENTO	1992-07-17
TIPO PACIENTE	Adulto
FECHA INICIO	2017-07-30

Paciente no posee evaluación de signos vitales

Como podemos observar, el sistema envía un mensaje de que el paciente que se seleccionó no posee ninguna evaluación de signos vitales. En el caso de que un paciente haya registrado una evaluación, tendremos lo siguiente:



Waslala - Matagalpa

AMALIA MARCELA
Activo

DATOS PERSONALES	
CODIGO	109AM
SEXO	F
FECHA NACIMIENTO	1998-11-12
TIPO PACIENTE	Adulto
FECHA INICIO	2017-07-21

COMUNIDAD VISITADA POR EVALUACION			
COMUNIDAD	FECHA	HORA	CELULAR
PUERTAS GUAPE	2017-07-21	17:29:56	+50558499393

TENDENCIA DE EVALUACIONES		
TIPO EVALUACION	CANTIDAD	FECHA
EVALUACION-ADULTO	1	2017-07-21

La información general del paciente, contiguo las comunidades en las que este ha tenido evaluaciones con su respectiva fecha y hora y el numero celular del que se envió la evaluación.

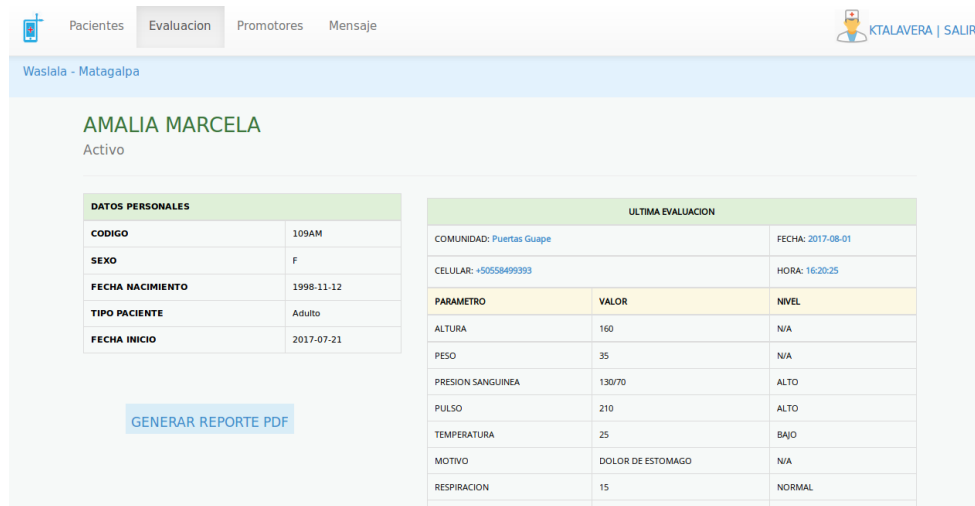
En la parte baja tenemos una tendencia de las evaluaciones recibidas por el paciente seleccionado. Cabe destacar que debajo del nombre del paciente nos aparecerá el estado de este, ya sea que este activo o este haya fallecido.

La siguiente pestaña es de “Evaluación” en donde podemos encontrar detalle de las evaluaciones recibidas, como veremos a continuación:



CODIGO	NOMBRE	Sexo	EDAD	CANTIDAD EVA	ULTIMA EVAL	FECHA RETIRO	ESTADO
109AM	AMALIA MARCELA	F	18	1	2017-07-21		Activo
EINA48	ALLAN JOSE MARTINEZ	M	22	2	2017-06-22		Activo
SanM95	MARIA ERNESTINA PRADO	M	16	1	2017-06-22	2017-06-22	Inactivo
SanM96	MIRIAM DEL SOCORRO RAMIREZ ESP	F	15	1	2017-06-22	2017-06-22	Inactivo

Esta sección nos ordena la información de los pacientes por evaluaciones recibidas, en otras palabras, es una lista de los pacientes que han presentado una o varias evaluaciones, mostrando junto a la información general del paciente la cantidad de evaluaciones recibidas por cada una y la fecha de la última evaluación. Si seleccionamos a un paciente para observar más detalles tendremos lo siguiente:



DATOS PERSONALES		ULTIMA EVALUACION		
CODIGO	109AM	COMUNIDAD: Puertas Guape	FECHA:	2017-08-01
SEXO	F	CELULAR: +50558499393	HORA:	16:20:25
FECHA NACIMIENTO	1998-11-12	PARAMETRO	VALOR	NIVEL
TIPO PACIENTE	Adulto	ALTURA	160	N/A
FECHA INICIO	2017-07-21	PESO	35	N/A
GENERAR REPORTE PDF		PRESION SANGUINEA	130/70	ALTO
		PULSO	210	ALTO
		TEMPERATURA	25	BAJO
		MOTIVO	DOLORES DE ESTOMAGO	N/A
		RESPIRACION	15	NORMAL

Algo similar que en la pestaña de Pacientes, con la diferencia de que contiguo a la información general tenemos el detalle de la última evaluación recibida por el paciente seleccionado. Se puede observar que tenemos la comunidad en la que se tomó la evaluación, hora y fecha y el número telefónico del cual se ingresó. Seguidamente tenemos más detalles sobre la información de los signos vitales y nos indica el nivel de estos, ya sea que se encuentre alterado (Valor bajo o alto) o se encuentre normal.

Si se requiere, el usuario podrá generar un reporte de la información visualizada dando clic en el botón “Generar Reporte PDF” que tenemos en

la parte inferior de la información de paciente y automáticamente nos generara el reporte:



Sistema de Monitoreo de Signos Vitales
Waslala - 1 de 08 de 2017

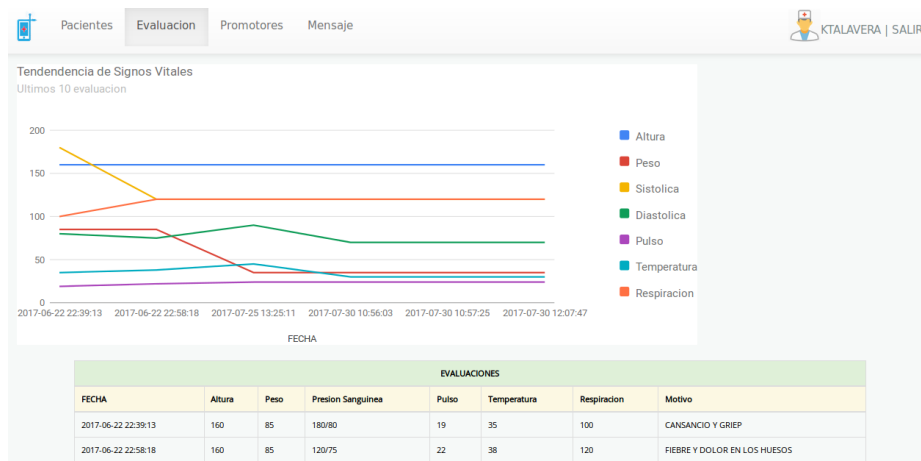
AMALIA MARCELA
Activo

DATOS PERSONALES	
CODIGO	109AM
SEXO	F
FECHA NACIMIENTO	1998-11-12
TIPO PACIENTE	Adulto
FECHA INICIO	2017-07-21

ULTIMA EVALUACION

COMUNIDAD: Puertas Guape FECHA: 2017-07-31

Si deslizamos en la misma pestaña de Evaluación, tendremos el grafico de los signos vitales que nos permite interpretar el nivel de estos de las últimas evaluaciones recibidas.



La información de los signos vitales la tenemos mediante el grafico y en una tabla organizada por fecha de la evaluación recibida como se puede observar en la imagen anterior. Este abarca las ultimas 10 evaluaciones recibidas por el paciente y en la parte derecha del grafico tenemos la leyenda para una mejor interpretación de este.

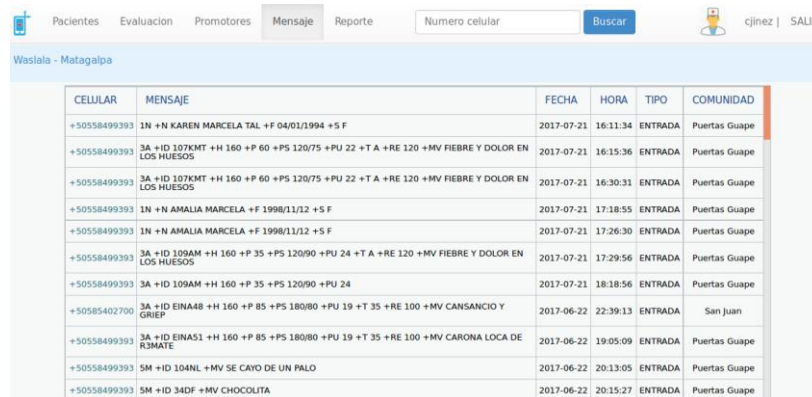
La siguiente pestaña pertenece a Promotores que nos permite visualizar la información de aquellos promotores que están ingresados en SIMSIV, mostrando el Nombre, Edad, Comunidad a la que pertenece, Número telefónico, operadora telefónica, Fecha de inicio y el estado del promotor.



NOMBRE	EDAD	COMUNIDAD	NUMERO	OPERADORA	FECHA INICIO	ESTADO
JUAN PEREZ	28	JOCOTE DULCE	+50586130000	CLARO	2010-10-05	ACTIVO
KAREN PICADO	28	PUERTAS NEGRAS	+50586130030	CLARO	2010-10-05	ACTIVO
FLOR DE MARIA VALLE	27	EL NARANJO	+50586130130	CLARO	2010-10-05	ACTIVO
PEDRO JIMENEZ	30	KUBUALI	+50585402300	CLARO	2014-11-11	ACTIVO
MELVIN JOSE MENDOZA	40	SAN JUAN	+50585402700	CLARO	2014-11-24	ACTIVO
ALVIN ANTONIO BALTODANO	24	MINA EL DIAMANTE	+50568912234	COOTEL	2016-05-30	INACTIVO
CHRISTIAN JOSETH CABRERA	24	PUERTAS GUAPE	+50558499393	CLARO	2017-02-09	ACTIVO
LISBETH BLANDON	30	SAN PEDRO	+50587865277	MOVISTAR	2017-02-09	ACTIVO
RITA ABARACAMONTE	27	LA LOMITA	+50558499333	CLARO	2017-02-09	ACTIVO
VICTOR SANCHEZ	25	EL CAÑON	+50587865278	MOVISTAR	2017-02-09	ACTIVO
MARLON MIRANDA	25	AGUA SALADA	+50575287407	MOVISTAR	2017-02-09	ACTIVO
MANUEL GONZALEZ	43	LOMA LINDA	+50587195179	CLARO	2017-02-09	ACTIVO
CAROLINA DEL SUR MONTOYA	38	CARRETRA ABIERTA	+50581412061	MOVISTAR	2017-02-09	ACTIVO

También tenemos la facilidad de buscar a un promotor por su nombre en la barra de búsqueda ubicada en la parte superior de la interfaz.

Para continuar con la funcionalidad de SIMSIV para el perfil de Enfermera (o) y Doctor (a), tenemos la pestaña “Mensaje” que nos facilita el acceso a la información de los SMS que se han ido almacenando en la base de datos, y aquellos que el servidor envía, con el fin de verificar algún dato de alguna evaluación que envíe un promotor o lo que se estime conveniente.



CELULAR	MENSAJE	FECHA	HORA	TIPO	COMUNIDAD
+50558499393	1N +N KAREN MARCELA TAL +F 04/01/1994 +S F	2017-07-21	16:11:34	ENTRADA	Puertas Guape
+50558499393	3A +ID 107KMT +H 160 +P 60 +PS 120/75 +PU 22 +T A +RE 120 +MV FIEBRE Y DOLOR EN LOS HUESOS	2017-07-21	16:15:36	ENTRADA	Puertas Guape
+50558499393	3A +ID 107KMT +H 160 +P 60 +PS 120/75 +PU 22 +T A +RE 120 +MV FIEBRE Y DOLOR EN LOS HUESOS	2017-07-21	16:30:31	ENTRADA	Puertas Guape
+50558499393	1N +N AMALIA MARCELA +F 1998/11/12 +S F	2017-07-21	17:18:55	ENTRADA	Puertas Guape
+50558499393	1N +N AMALIA MARCELA +F 1998/11/12 +S F	2017-07-21	17:26:30	ENTRADA	Puertas Guape
+50558499393	3A +ID 109AM +H 160 +P 35 +PS 120/90 +PU 24 +T A +RE 120 +MV FIEBRE Y DOLOR EN LOS HUESOS	2017-07-21	17:29:56	ENTRADA	Puertas Guape
+50558499393	3A +ID 109AM +H 160 +P 35 +PS 120/90 +PU 24	2017-07-21	18:18:56	ENTRADA	Puertas Guape
+50585402700	3A +ID E1NA48 +H 160 +P 85 +PS 180/80 +PU 19 +T 35 +RE 100 +MV CANSANCIO Y GRIEP	2017-06-22	22:39:13	ENTRADA	San Juan
+50558499393	3A +ID E1NAS1 +H 160 +P 85 +PS 180/80 +PU 19 +T 35 +RE 100 +MV CARONA LOCA DE RMATE	2017-06-22	19:05:09	ENTRADA	Puertas Guape
+50558499393	5M +ID 104NL +MV SE Cayo DE UN PALO	2017-06-22	20:13:05	ENTRADA	Puertas Guape
+50558499393	5M +ID 34DF +MV CHOCOLITA	2017-06-22	20:15:27	ENTRADA	Puertas Guape

Observamos el número telefónico, el texto que posee el SMS, fecha y hora, tipo de SMS ya sea de entrada o salida y la comunidad de procedencia.

Pacientes Evaluacion Promotores Mensaje KTALAVERA | SALIR

Waslala - Matagalpa

DETALLE DE SMS ID 196

DETALLE DE SMS DE ENTRADA				
CELULAR	COMUNIDAD	SMS	FECHA	HORA
+50558499393	PUERTAS GUAPE	3a +id 109AM +h 160 +p 35 +ps 130/70 +pu 210 +t 25 +re 15 +mv dolor de estomago	2017-09-01	16:00:54

DETALLE DE SMS DE SALIDA		
RESPUESTA	FECHA	ESTADO PROCESADO
Paciente presenta signos fuera de rangos, se ha informado al doctor en turno.	2017-07-31 16:01:03	Evaluacion con valores alertados

Si seleccionamos un registro de SMS tendremos en pantalla el detalle de este junto a la información del SMS de respuesta que le envió el servidor, ya que este envía respuesta a cada uno de los SMS recibidos.

Si el usuario lo desea, podrá generar un reporte en .PDF de la información visualizada dando clic al botón “Reporte” que se encuentra en la parte superior de las interfaces, o en el botón “Generar Reporte PDF” que se encontrara en el transcurso de la aplicación.

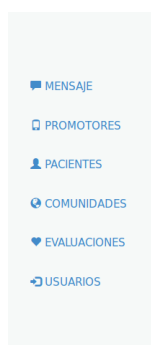
3. Funcionamiento de SIMSIV para perfil de Administrador

Este tipo de perfil se le asignara a la persona que se encargara de administrar el sistema y que tendrá otro tipo de funciones y permisos en comparación a los perfiles anteriores.

El modo de acceso a SIMSIV para el administrador será igual a los demás perfiles, mediante un usuario y una contraseña especifica pero tendremos interfaces diferentes.

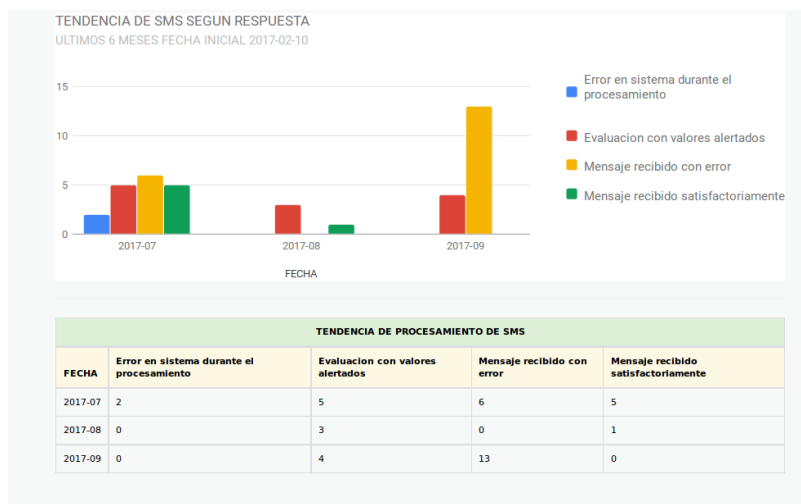
- **Funcionalidades dentro de SIMSIV**

Una vez que el administrador ingresa al sistema, tendrá acceso a los siguientes módulos:



El modulo MENSAJE le permitirá al administrador visualizar un breve resumen sobre el estado de los SMS recibidos y enviados al sistema, aquellos que han tenido error de procesamiento, los que se han recibido con valores de signos vitales alterados, mensajes recibidos con error de estructura y aquellos que se recibieron satisfactoriamente. También podremos observar un gráfico interactivo con esta información.





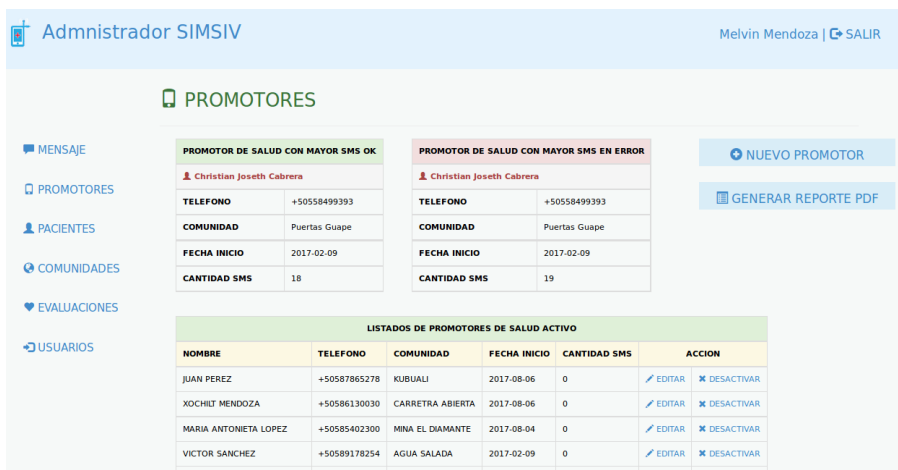
El administrador podrá visualizar el estado de los SMS según la respuesta y la cantidad de estos para cada caso. Contiguo también se podrá visualizar la fecha de la última respuesta para cada tipo de caso, debido a que el servidor siempre envía una respuesta. Por ejemplo, el servidor envió una última respuesta en la fecha 2017-09-01 para el último SMS que se recibió con valores de signos vitales alterados, y así para el resto de casos. El grafico mostrara la tendencia de los SMS de los últimos 6 meses mediante una escala.

Con esto el administrador podrá tener una visión de cómo está funcionando el sistema, si la mayor parte de mensajes se reciben satisfactoriamente, y darse una idea de la cantidad de mensajes con evaluaciones alteradas recibidas al mes, por lo que consideramos de importancia implementar un gráfico en esta sección.

Si se desea, el usuario podrá generar un reporte PDF dando clic al botón “Generar Reporte PDF” que está en la parte derecha de la interfaz, seguidamente se nos aparecerá un cuadro de dialogo para elegir si guardar el archivo o simplemente abrirlo.



En el módulo PROMOTORES se visualiza la información de los promotores de salud como son: Nombre, Comunidad a la que pertenece, cuantos SMS ha enviado cada promotor. Del mismo modo, muestra datos estadísticos sobre aquellos promotores que envían mayor cantidad de SMS correctos y aquellos que envían SMS erróneos.



Administrador SIMSIV Melvin Mendoza | SALIR

PROMOTORES

PROMOTOR DE SALUD CON MAYOR SMS OK

Christian Joseth Cabrera	
TELEFONO	+50558499393
COMUNIDAD	Puertas Guape
FECHA INICIO	2017-02-09
CANTIDAD SMS	18

PROMOTOR DE SALUD CON MAYOR SMS EN ERROR

Christian Joseth Cabrera	
TELEFONO	+50558499393
COMUNIDAD	Puertas Guape
FECHA INICIO	2017-02-09
CANTIDAD SMS	19

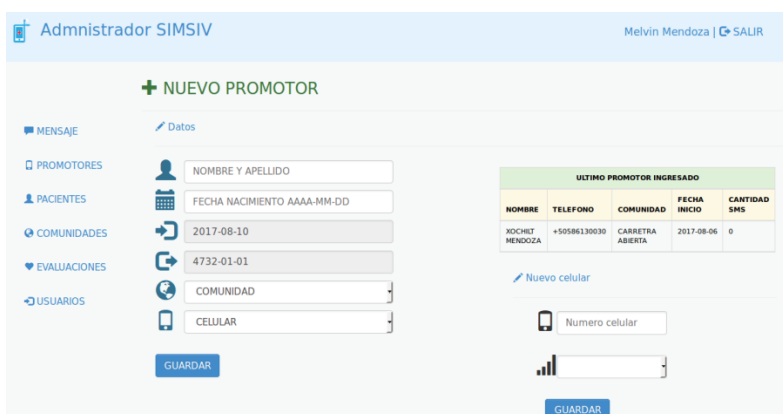
LISTADOS DE PROMOTORES DE SALUD ACTIVO

NOMBRE	TELEFONO	COMUNIDAD	FECHA INICIO	CANTIDAD SMS	ACCION
JUAN PEREZ	+50587865278	KUBUALI	2017-08-06	0	EDITAR DESACTIVAR
XOCHIT MENDOZA	+50586130030	CARRETRA ABIERTA	2017-08-06	0	EDITAR DESACTIVAR
MARIA ANTONIETA LOPEZ	+50585402300	MINA EL DIAMANTE	2017-08-04	0	EDITAR DESACTIVAR
VICTOR SANCHEZ	+50589178254	AGUA SALADA	2017-02-09	0	EDITAR DESACTIVAR

Se puede observar en la parte superior dos tablas, una indica la información del promotor de salud que ha enviado la mayor parte de los SMS correctos y la otra es lo contrario, promotor de salud con mayor casos de SMS erróneos. En la parte inferior tenemos el listado de todos los promotores de salud activos, teniendo como opciones el editar la información o desactivarlo del sistema. Si deseamos editar la información de algún promotor, únicamente se podrá actualizar la comunidad a la que pertenece y el número telefónico.

En el costado derecho de la interfaz tenemos la opción de generar un reporte PDF, si es requerido, y tendremos nuestro archivo en formato PDF con la información visualizada.

Del mismo modo, tenemos la opción para agregar un nuevo promotor, la cual nos transmite a la siguiente interfaz:



Administrador SIMSIV Melvin Mendoza | SALIR

+ NUEVO PROMOTOR

Datos

NOMBRE Y APELLIDO:

FECHA NACIMIENTO AAAA-MM-DD:

COMUNIDAD:

CELULAR:

GUARDAR

ULTIMO PROMOTOR INGRESADO

NOMBRE	TELEFONO	COMUNIDAD	FECHA INICIO	CANTIDAD SMS
XOCHIT MENDOZA	+50586130030	CARRETRA ABIERTA	2017-08-06	0

Nuevo celular

Numero celular:

GUARDAR

Acá ingresamos la información requerida para el promotor, Nombre y apellido, fecha de nacimiento con formato AAAA-MM-DD, fecha de ingreso, comunidad a la que pertenecerá y el número de celular que se le establecerá. En el caso que el número celular que se desea asignar no este ingresado en el sistema, vamos a la opción de agregar nuevo celular en la parte inferior derecha de la interfaz, agregando el número telefónico y la operadora a la que este pertenece.

Esta interfaz también nos muestra un detalle del último promotor que ha sido ingresado en el sistema.

Para el módulo de PACIENTES, tendremos una sección que nos mostrara una serie de estadísticas de los pacientes como son:

- Cantidad de pacientes ingresados por tipo, ya sea menor, adulto, masculino o femenino.
- Cantidad de pacientes dados de baja, por tipo.

Esto es debido a que el personal que no sea medico tiene prohibido el acceso a la información personal de los pacientes por motivo de privacidad, por lo que solo se mostrará en esta sección datos estadísticos.



Se pueden visualizar dos tablas, una para pacientes activos y otra para pacientes inactivos. Cada una tiene a su lado derecho un pequeño grafico interactivo que nos permite interpretar la información de las tablas de una mejor manera. También tenemos la opción para generar un reporte PDF.

Para el módulo de COMUNIDADES, el administrador podrá realizar las siguientes tareas:

- ✓ Visualizar el listado de las comunidades registradas en SIMSIV con promotores asignados, junto a la región a la que pertenece y la cantidad de SMS recibidos de cada una.
- ✓ Inserción de comunidades aun no registradas.
- ✓ Visualizar el listado de aquellas comunidades que tengan promotores retirados.
- ✓ Visualizar las comunidades en las que no se ha registrado ningún promotor.



COMUNIDADES CON PROMOTOR ASIGNADO

MUNICIPIO	COMUNIDAD	CANTIDAD PROMOTOR	CANTIDAD SMS
WASLALA ARRIBA	AGUA SALADA	2	0
WASLALA ARRIBA	CARRETRA ABIERTA	2	0
ZONA PERIFERICA URBANA	MINA EL DIAMANTE	1	0
ZONA PERIFERICA URBANA	PUERTAS GUAPE	1	127
ZONA URBANA	JOCOTE DULCE	1	0
ZONA URBANA	KUBUALI	1	0
TOTAL			127

COMUNIDADES CON PROMOTOR RETIRADOS

MUNICIPIO	COMUNIDAD	CANTIDAD PROMOTOR	CANTIDAD SMS
WASLALA ARRIBA	LA FLORES	1	0

COMUNIDADES SIN PROMOTOR DE SALUD

MUNICIPIO	COMUNIDAD
ZONA URBANA	EL NARANJO

Tenemos el listado de las comunidades que tienen promotores asignados, y las comunidades a las que no se les ha asignado un promotor. También el listado de comunidades que presentan promotores retirados. En la parte derecha de la interfaz tenemos la opción para generar reporte PDF y la opción para ingresar una nueva comunidad, a la cual si damos clic, tendremos una interfaz que nos pedirá el nombre de la nueva comunidad y a que municipio pertenece. La nueva comunidad nos aparecerá en el listado de comunidades sin promotor, por lo que se deberá ir a la sección de promotores para que se le asigne uno a la nueva comunidad.


En la sección de EVALUACIONES, el administrador podrá visualizar la cantidad de evaluaciones almacenadas por tipo de paciente, ya sea paciente menor o adulto, masculino o femenino. Del mismo modo que en la sección de PACIENTES, no podrá visualizar la información de las evaluaciones por motivos de privacidad.



También visualizaremos un pequeño grafico que nos mostrara la cantidad de evaluaciones recibidas por tipo de paciente.

En la sección de USUARIOS, el administrador podrá realizar las siguientes tareas de suma importancia:

- ✓ Visualizar la información de los usuarios activos.
- ✓ Editar información de un usuario existente.
- ✓ Desactivar o dar de baja a un usuario.
- ✓ Visualizar los usuarios retirados junto a su información.
- ✓ Agregar un nuevo usuario.



Administrador SIMSIV Melvin Mendoza | SALIR

USUARIOS

USUARIOS ACTIVOS

NOMBRE	USUARIO	DEPARTAMENTO	PERFIL	ACCION
MELVIN MENDOZA	ADMIN	MATAGALPA	ADMIN	EDITAR DESACTIVAR
KAREN TALAVERA	KTARA	MATAGALPA	DOCTOR	EDITAR DESACTIVAR
FRANCISCO MAYORGA	FMAGA	MATAGALPA	DOCTOR	EDITAR DESACTIVAR

USUARIOS RETIRADOS

NOMBRE	USUARIO	DEPARTAMENTO	PERFIL
CANDIDA JIMENEZ	CJINEZ	MATAGALPA	ENFERMER@

[NUEVO USUARIO](#) [GENERAR REPORTE PDF](#)

En la primera tabla de la interfaz tenemos el listado de los usuarios activos con las opciones de editar su información o desactivarlo del sistema. También tenemos una lista de los usuarios que se han retirado. Las opciones de agregar un nuevo usuario y generar reporte PDF en la parte derecha de la pantalla.

Si deseamos editar la información de un usuario, tendremos lo siguiente:



Únicamente podremos actualizar el nombre del usuario, contraseña, perfil y departamento al que pertenece. Esta tarea la puede ejecutar únicamente el administrador del sistema. En algún caso que el usuario desee un cambio de contraseña o la haya olvidado, deberá contactarse con el administrador.

Si deseamos agregar un usuario nuevo, tenemos ciertas condiciones que cumplir, por ejemplo: El nombre de usuario deberá tener una longitud mayor de 3 dígitos, se deben llenar todos los campos solicitados.



Si estas condiciones no se cumplen, el sistema retornara un mensaje de error, como se puede observar en la imagen anterior que nos dice que el usuario o contraseña tiene una longitud inválida.

Si todos los datos son correctos, tendremos lo siguiente:



Nuestro usuario se ha insertado exitosamente. En la parte derecha se podrá visualizar la información del último usuario ingresado en SIMSIV.

De este modo finalizamos la explicación sobre las funcionalidades de SIMSIV, esperando que el sistema sea de agrado para todos los usuarios que tendrán interacción con él.